

ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший заступник голови
районної державної адміністрації
Ю. КОГАДЬКО

25.07.18р.

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

головного спеціаліста з питань охорони праці відділу з питань цивільного захисту, охорони праці, промисловості та інфраструктури управління економічного розвитку і торгівлі та інфраструктури Бобринецької районної державної адміністрації

Загальні положення

Головний спеціаліст з питань охорони праці відділу з питань цивільного захисту, охорони праці, промисловості та інфраструктури (далі - головний спеціаліст) безпосередньо підпорядковується заступнику начальника, начальнику відділу з питань цивільного захисту, охорони праці, промисловості та інфраструктури та начальнику управління економічного розвитку і торгівлі та інфраструктури районної державної адміністрації.

На посаду головного спеціаліста призначається особа з вищою за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра, *молдшого бакалавра.*

Головний спеціаліст призначається на посаду та звільняється з посади керівником апарату районної державної адміністрації за поданням начальника управління у відповідності з вимогами Закону України "Про державну службу".

Головний спеціаліст у своїй діяльності керується Конституцією України; Постановами Верховної Ради України; Указами і Розпорядженнями Президента України; постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, нормативними актами з питань охорони праці, життя та здоров'я людей на виробництві та у невиробничій сфері, рішеннями Національної ради з питань безпечної життєдіяльності населення, розпорядженнями голови обласної та районної державних адміністрацій.

Повинен вільно володіти державною мовою та знати:

- форми та методи роботи із засобами масової інформації;
- правила ділового етикету, правила та норми охорони праці та протипожежного захисту;
- основні принципи роботи на комп'ютері та відповідні програмні засоби;
- головний спеціаліст відділу на час відсутності у зв'язку з відпусткою, хворобою та іншими причинами заміщує заступника начальника управління, начальника відділу з питань цивільного захисту, охорони праці, промисловості та інфраструктури.

Завдання та обов'язки.

Основними функціями головного спеціаліста є:

Забезпечення реалізації державної політики з питань охорони праці, забезпечення безпеки життєдіяльності населення на території району;

визначення конкретних механізмів реалізації принципів державної політики в галузі охорони праці на підконтрольних підприємствах, забезпечення комплексного підходу до рішення завдань на основі програм з охорони життя та здоров'я людей на виробництві та в побуті через підготовку відповідної програми щодо охорони життя та здоров'я людей. Підготовку й проведення конкурсу серед підприємств з питань охорони праці;

контроль дотримання власниками умов нормативних актів з охорони праці шляхом проведення самостійних перевірок підприємств та прийняття участі у комплексних перевірках разом із сектором державного санітарно-епідеміологічного нагляду у Бобринецькому районі, з районним відділом Управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Кіровоградській області.

головний спеціаліст бере участь у розробці ефективної системи управління охороною праці, попередження травматизму невиробничого характеру;

здійснює роботи з розслідування нещасних випадків невиробничого характеру, а також забезпечує організаційно-методичне керівництво роботою служб охорони праці підприємств, установ і організацій;

бере участь у комісії з розслідування нещасних смертельних випадків виробничого характеру;

здійснює аналіз і облік нещасних випадків і професійних захворювань на виробництві, а також у невиробничій сфері;

аналізує та готує проекти офіційного звіту з виконання обласної та районної програми з попередження невиробничого травматизму;

проводить підготовчу роботу щодо організації навчання й перевірки знань із питань охорони праці посадових осіб підприємств і організацій, які не мають вищестоящих органів.

аналізує стан роботи та надає організаційно-методичну допомогу підприємствам, організаціям під час розроблення та укладання колективних договорів в частині розділу «Охорона праці»;

проводить методичну роботу з радами громадських інспекторів, асоціаціями спеціалістів з охорони праці;

організовує інформаційно-роз'яснювальну роботу із засобами масової інформації щодо нормативно-правових актів про охорону праці.

готує проекти відповідей управління на запити від підприємств, установ, організацій та громадян в межах компетенції;

надає консультації громадянам з питань охорони праці через прийом громадян та по телефону;

дотримується правил внутрішнього трудового розпорядку управління; виконує доручення начальника управління економічного розвитку і торгівлі та інфраструктури районної державної адміністрації та заступника начальника, начальника відділу з питань цивільного захисту, охорони праці, промисловості та інфраструктури, пов'язані з функціональними обов'язками.

Права

Головний спеціаліст має право:

безперешкодно в будь-який час відвідувати підприємства для перевірки стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища на об'єктах, зупиняти роботу виробництв, дільниць, які створюють загрозу життю або здоров'ю людей;

за дорученням керівництва представляти адміністрацію в державних та громадських установах при розгляді питань охорони праці;

вимагати від посадових осіб відсторонення від роботи працівників, які не пройшли медичного огляду, навчання, інструктажу, перевірки знань з питань охорони праці, не мають допуску до відповідних робіт або порушують нормативні акти про охорону праці;

надсилати керівникові підприємства (власнику) подання про притягнення до відповідальності осіб, які не виконують вимоги щодо охорони життя і здоров'я людей на виробництві та в невиробничій сфері;

ініціювати порушення клопотання перед головою районної державної адміністрації про розірвання контракту з керівником підприємства, який систематично порушує вимоги законодавства з питань охорони праці на виробництві та в невиробничій сфері;

вносити пропозиції щодо вдосконалення роботи відділу; безперешкодно знайомитися з інструктивними, методичними та іншими матеріалами, які стосуються службових обов'язків.

Відповідальність

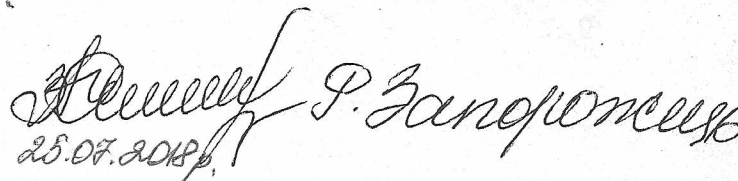
Головний спеціаліст відділу з питань цивільного захисту, охорони праці, промисловості та інфраструктури несе відповідальність за невідповідність прийнятих ним рішень вимогам законодавства з питань охорони праці, бездіяльність або невикористання наданих йому прав, порушення норм етики поведінки державного службовця й обмежень, пов'язаних з прийняттям на державну службу та її проходженням, невиконання обов'язків, передбачених посадовою інструкцією.

Взаємодія

На період відсутності заступника начальника управління, начальника відділу з питань цивільного захисту, охорони праці, промисловості та інфраструктури головний спеціаліст надає інформацію за погодженням начальника управління.

Головний спеціаліст взаємодіє із заступниками голови районної державної адміністрації, структурними підрозділами районної державної адміністрації, департаментом інфраструктури та промисловості обласної державної адміністрації, управлінням з питань цивільного захисту обласної державної адміністрації, районним центром зайнятості, територіальними органами міністерств та відомств України, підприємствами та організаціями району.

З інструкцією ознайомлений(а)


25.07.2018