

2.13. Здійснює інші функції, передбачені Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, органів виконавчої влади вищого рівня, Положенням про Відділ.

3. Права

3.1. Представляє районну державну адміністрацію в інших управлінських структурах з питань, що належать до його компетенції.

3.2. У встановленому порядку запитує та отримує від державних органів влади та органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб, підприємств, установ і організацій різних форм власності, політичних партій, громадських і релігійних організацій необхідні статистичні та оперативні дані, звіти з питань, що стосуються діяльності відділу культури.

3.3. Видає у межах своєї компетенції накази, організовує та контролює їх виконання, при необхідності видає спільні накази з керівниками інших відділів і управлінь районної державної адміністрації.

3.4. Скликає в установленому порядку наради, утворює робочі групи з питань, що належать до повноважень відділу, вносить пропозиції щодо вдосконалення його роботи.

3.5. Залучає фахівців інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, підвідомчих підприємств та організацій за згодою їх керівників для розгляду питань, що належать до його компетенції.

3.6. Начальник відповідно до чинного законодавства приймає на роботу та звільняє з роботи працівників відділу, районних та сільських закладів культури.

3.7. Начальник представляє до заохочення працівників відділу та структурних підрозділів, а також притягає їх до дисциплінарної відповідальності в установленому порядку у відповідності до Кодексу законів про працю.

4. Відповідальність

Начальник несе персональну відповідальність за виконання покладених на відділ завдань і здійснення ним своїх функцій по виконанню оперативних доручень керівництва районної та обласної адміністрації; стан трудової дисципліни, роботу з кадрами у відділі та структурних підрозділах; бездіяльність та невикористання прав, наданих йому Положенням про відділ культури районної державної адміністрації.

5. Взаємовідносини (зв'язки) за посадою

Начальник відділу залучає спеціалістів управлінь і відділів районної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) для вивчення і розгляду питань,