

ЗАТВЕРДЖЕНО

**директор Департаменту охорони
здоров'я Харківської обласної
державної адміністрації**

Б. ФЕДАК

2019 року



ПОЛОЖЕННЯ
про Управління з питань фармації, фінансування та економіки
Департаменту охорони здоров'я
Харківської обласної державної адміністрації

1. Управління з питань фармації, фінансування та економіки Департаменту охорони здоров'я Харківської обласної державної адміністрації (далі – Управління) є структурним підрозділом Департаменту охорони здоров'я Харківської обласної державної адміністрації (далі – Департамент), що створюється директором Департаменту і підпорядковується безпосередньо заступнику директора Департаменту охорони здоров'я Харківської обласної державної адміністрації – начальнику управління з питань фармації, фінансування та економіки.

2. Управління у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови Харківської обласної державної адміністрації, наказами МОЗ України, наказами директора Департаменту, Положенням про Департамент охорони здоров'я Харківської обласної державної адміністрації, цим Положенням та іншими нормативними актами.

3. Основними завданнями Управління є:

- реалізація державної політики в галузі охорони здоров'я;
- в межах наданих повноважень керівництво закладами, підприємствами, установами та організаціями галузі охорони здоров'я, що належать до сфери управління обласної державної адміністрації (далі – заклади охорони здоров'я), організація їх методичного та інформаційного забезпечення;
- забезпечення реалізації державної політики в фармацевтичній сфері галузі охорони здоров'я та Концепцію розвитку фармацевтичного сектору галузі охорони здоров'я України на 2011-2020 роки; забезпечення виконання державних і регіональних програм соціально-економічного і медико - фармацевтичного розвитку, розробки проектів регіональних програм у сфері фармацевтичної діяльності та лікарського забезпечення населення;
- розробка поточних та перспективних планів розвитку закладів охорони здоров'я обласного підпорядкування;

- формування структури мережі закладів охорони здоров'я обласного підпорядкування;
- складання проектів бюджетів закладів охорони здоров'я обласного підпорядкування і розподіл бюджету;
- організаційне та методичне керівництво економічної служби області;
- фінансування закладів охорони здоров'я, які фінансуються за рахунок обласного бюджету, контроль ефективного використання фінансових, матеріальних та трудових ресурсів.

4. Управління відповідно до покладених на нього завдань:

- готує пропозиції щодо укладення, розірвання та визначення умов контрактів із керівниками аптечних підприємств комунальної форми власності, контролює, в межах своєї компетенції, дотримання їх умов;
- визначає перспективи розвитку аптечних підприємств комунальної форми власності і готує пропозиції керівництву Департаменту щодо створення, ліквідації, реорганізації аптечних підприємств комунальної форми власності; забезпечує прогнозування та планування потреб в фармацевтичних кадрах, організовує формування кадрового резерву та роботу з ним;
- забезпечує передачу до відділу забезпечення доступу до публічної інформації Харківської обласної державної адміністрації документів, що відносяться до публічної, які були отримані або створені Департаментом, крім документів, які містять інформацію з обмеженим доступом;
- забезпечує контроль за неухильним виконанням Указу Президента України «Про Порядок організації проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад, пов'язаних із виконанням функцій держави або місцевого самоврядування»;
- здійснює контроль за виконанням завдань, визначених актами законодавства, дорученнями Президента України, Прем'єр-Міністром України та таких, що виникли у зв'язку із розглядом запитів і звернень комітетів Верховної Ради України, народних депутатів України, депутатів місцевих рад розпоряджень та доручень голови обласної державної адміністрації, наказів і доручень Міністерства охорони здоров'я України;
- контроль за дотриманням у закладах охорони здоров'я законодавства в галузі охорони здоров'я виконанням національних та обласних програм, державних стандартів, критеріїв та вимог, спрямованих на збереження навколишнього природного середовища і санітарно-епідеміологічного благополуччя населення, нормативів професійної діяльності в галузі охорони здоров'я, вимог Державної фармакопеї, стандартів медичного обслуговування, медичних матеріалів і технологій;
- приймає участь у підготовці пропозицій до проектів програм соціально-економічного розвитку Харківської області;
- вносить в установленому порядку начальнику Департаменту пропозиції, направлені на подальше реформування галузі охорони здоров'я;
- приймає участь в організаційному і методичному керівництві роботою закладів охорони здоров'я та аптечних закладів комунальної форми власності;

- розробляє плани заходів Департаменту, що входять до його компетенції, контролює їх виконання;
- забезпечує розгляд звернень громадян, вносить пропозиції щодо вживання заходів по усуненню причин, що їх викликають;
- проводить наради з працівниками економічної служби області;
- надає практичну допомогу закладів охорони здоров'я області з питань планування, фінансування, оплати праці, порядку преміювання, та інших питань;
- забезпечує збір, складання статистичних та фінансових звітів в термін та по формах, встановлених вищими органами;
- здійснює економічний аналіз використання коштів;
- готує бюджетні запити по закладам охорони здоров'я обласного підпорядкування;
- розробляє показники по енергоносіям з помісячним розподілом, проводить розрахунки і обґрунтування до них, доводить планові показники до закладів охорони здоров'я обласного підпорядкування;
- контролює правильність розрахунків кошторисів витрат утримання закладів охорони здоров'я обласного підпорядкування;
- здійснює контроль за додержанням штатної дисципліни закладів охорони здоров'я області, за правильністю встановлених найменувань посад і професій, посадових окладів, веде облік ліжкового фонду;
- здійснює підготовку наказів, інформаційно-методичних листів та роз'яснень, розробляє та впроваджує заходи, направлені на ефективне використання ліжкового фонду, лікарських засобів, предметів медичного призначення, м'якого інвентарю та інших матеріальних, фінансових та трудових ресурсів.;
- організує своєчасний та якісний розгляд і вирішення пропозицій, заяв, скарг громадян. Вживає заходи щодо усуненню їх виникнення.

5. Управління має право:

- залучати в установленому порядку фахівців закладів охорони здоров'я для вирішення питань, які належать до його компетенції;
- одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів Управління та відповідних осіб закладів охорони здоров'я інформацію та матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;
- скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції;
- вимагати від керівництва закладів охорони здоров'я обласного підпорядкування виконання всіх нормативних документів, своєчасну подачу встановленої звітності і необхідної інформації;
- здійснювати перевірку в закладах охорони здоров'я області;
- вносити пропозиції щодо оптимізації мережі, штатів закладів охорони здоров'я області та її фінансової діяльності.

6. Управління очолює заступник директора Департаменту- начальник управління з питань фармації, фінансування та економіки, який призначається на посаду і звільняється з неї директором Департаменту.

Управління у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими підрозділами Департаменту, закладами охорони здоров'я, підприємствами, установами та організаціями та об'єднаннями громадян.

**Заступник директора Департаменту
охорони здоров'я Харківської
обласної державної адміністрації -
начальник управління з питань фармації,
фінансування та економіки**



Геннадій Бондарчук