

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор департаменту
економічного розвитку і торгівлі
Кіровоградської обласної державної
адміністрації

 **Н. РАХУБА**

"21" листопада 2018 року

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

**головного спеціаліста відділу з питань розвитку споживчого ринку
управління з питань розвитку споживчого ринку
департаменту економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації**

I. Загальні положення

1. Головний спеціаліст відділу з питань розвитку споживчого ринку (далі – головний спеціаліст):

підпорядковується начальнику відділу з питань розвитку споживчого ринку;
призначається і звільняється з посади наказом директора департаменту відповідно до Закону України "Про державну службу".

2. На посаду головного спеціаліста призначається особа, яка має ступінь вищої освіти не нижче бакалавра, молодшого бакалавра, вільно володіє державною мовою.

3. Головний спеціаліст повинен знати:

Конституцію України, закони України "Про державну службу", "Про запобігання корупції", "Про місцеві державні адміністрації" "Про захист персональних даних", інші акти чинного законодавства, нормативно-правові акти, що стосуються державної служби та належать до компетенції відділу, основи державного управління, ринку праці та права, порядок підготовки та внесення проектів нормативно-правових актів, форми та методи роботи із засобами масової інформації, правила етичної поведінки державного службовця, правила внутрішнього службового розпорядку департаменту, правила та норми охорони праці та протипожежного захисту, основні принципи роботи на комп'ютері та відповідні програмні засоби.

4. Головний спеціаліст у своїй діяльності керується чинним законодавством, розпорядженнями голови облдержадміністрації, Положеннями про департамент, про управління з питань розвитку споживчого ринку, про відділ з питань розвитку споживчого ринку, наказами директора департаменту Інструкцією з діловодства у департаменті економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації та цією Інструкцією.

II. Завдання і обов'язки

Основними завданнями головного спеціаліста є:

забезпечення реалізації на території області державної політики у сфері внутрішньої торгівлі, ресторанного господарства, побутового обслуговування на основі використання ринкових механізмів господарювання;

сприяння формуванню та товарному насиченню внутрішнього споживчого ринку, розширенню асортименту товарів та побутових послуг для населення, поліпшенню їх якості з урахуванням попиту населення;

сприяння розвитку сфери внутрішнього споживчого ринку на території Кіровоградської області;

формування дислокації підприємств торгівлі, закладів ресторанного господарства, побутового обслуговування населення та ринків різних форм власності;

моніторинг розвитку торговельної мережі, закладів ресторанного господарства, побутового обслуговування населення;

моніторинг роботи соціального магазину ТОВ "Вересень плюс";

моніторинг цін у соціальних магазинах (відділах) в області на основні продовольчі товари;

координація роботи комунального підприємства "Кіровоградське регіональне інвестиційне агентство" Кіровоградської обласної ради у частині здійснення торговельної діяльності та надання побутових послуг населенню;

реєстрація вхідних та вихідних документів, що знаходяться на виконанні у відділі;

упорядкування та оформлення документів відділу для здачі в архів на зберігання;

ведення обліку робочого часу працівників відділу;

організація роботи торговельного об'єкту на території обласного збірного пункту у період проведення призову громадян на строкову військову службу;

підготовка матеріалів до засідань Координаційної ради по боротьбі з порушеннями прав інтелектуальної власності при Кіровоградській облдержадміністрації;

виконання функцій у питаннях цивільного захисту населення як член штабу спеціалізованої служби торгівлі і харчування цивільного захисту Кіровоградської області.

Головний спеціаліст відділу відповідно до покладених на нього завдань:

координує роботу міськвиконкомів, райдержадміністрацій, підприємств торгівлі, побутового обслуговування населення, незалежно від форм власності, з питань торговельного та побутового обслуговування населення, сприяє організації всіх форм торговельного і побутового обслуговування населення;

аналізує стан і бере участь, у межах компетенції, в розробці пропозицій спільно з райдержадміністраціями та міськвиконкомама щодо розвитку внутрішнього споживчого ринку області, створення його інфраструктури,

поліпшення організації та якості обслуговування населення підприємствами торгівлі, ресторанного господарства та побуту;

вносить пропозиції щодо пріоритетних напрямків розвитку внутрішнього споживчого ринку керівництву департаменту економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації, обласній державній адміністрації та Міністерству економічного розвитку і торгівлі України;

у межах своєї компетенції надає консультаційну, інформаційну допомогу міськвиконкомам, райдержадміністраціям, територіальним органам міністерств і відомств України, суб'єктам підприємницької діяльності з питань торговельного та побутового обслуговування;

сприяє органам місцевого самоврядування у вирішенні питань економічного та соціального розвитку територій з питань внутрішнього споживчого ринку;

приймає участь у розробці і поданні на розгляд керівництву обласної державної адміністрації пропозицій щодо вдосконалення законодавства з питань торгівлі;

за дорученням керівництва департаменту економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації здійснює вивчення роботи місцевих органів державної виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, управлінь та відділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та відомств України з питань виконання законів України, указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, розпоряджень голови облдержадміністрації, рішень обласної ради з питань розвитку внутрішнього споживчого ринку, готує проекти необхідних документів. Виконує інші функції, пов'язані з виконанням покладених на нього завдань;

приймає участь у перевірях стану виконання структурними підрозділами облдержадміністрації райдержадміністраціями, міськвиконкомами законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації з питань, віднесених до його компетенції;

залучає спеціалістів інших підрозділів обласної державної адміністрації, територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції;

одержує безоплатно в установленому порядку від інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

скликає, за дорученням керівництва департаменту економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації, в установленому порядку наради з питань, що належать до компетенції відділу;

одержує державну статистичну та відомчу інформацію, яка необхідна для складання прогнозів та проектів розділів програм соціально-економічного розвитку області, підготовки аналітичних матеріалів для Секретаріату Президента України, Кабінету Міністрів України, облдержадміністрації, обласної ради з питань, що належать до його компетенції;

отримує від райдержадміністрацій, міськвиконкомів прогнозні показники розвитку споживчого ринку територій, доводить обов'язкові для виконання методичні вимоги щодо їх розрахунку з питань, що належать до компетенції відділу;

вносить пропозиції облдержадміністрації про зняття з контролю чи продовження термінів виконання нормативних та розпорядчих документів, що знаходяться на контролі у департаменті економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації з питань, що належать до компетенції відділу;

забезпечує вирішення питань, спрямованих на підвищення рівня розвитку сфери внутрішнього споживчого ринку, виконання наказів, розпоряджень та доручень начальника відділу, директора департаменту з питань роботи відділу;

готує проекти розпоряджень голови облдержадміністрації, матеріали на наради, засідання комісій облдержадміністрації, доповідні записки та аналітичні матеріали з питань розвитку сфери торгівлі;

бере участь у розробці прогнозних показників та підготовці відповідних розділів програм економічного і соціального розвитку області;

координує діяльність районних державних адміністрацій та міськвиконкомів з питань методики розробки програм економічного та соціального розвитку по галузях внутрішнього споживчого ринку, забезпечує взаємодію з ними під час складання розділів державних, обласних, галузевих а також під час розв'язання інших проблем комплексного розвитку відповідної території з питань внутрішнього споживчого ринку;

контролює реалізацію прийнятих законодавчих та нормативних актів, державних програм, що стосуються компетенції відділу;

бере участь у підготовці пропозицій, спрямованих на виконання рішень Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерству економічного розвитку і торгівлі України з питань розвитку внутрішнього споживчого ринку;

накопичує та використовує в роботі законодавчі і нормативні документи з питань внутрішнього споживчого ринку;

відпрацьовує матеріали райдержадміністрацій, міськвиконкомів, підприємств, установ, організацій з питань розвитку внутрішнього споживчого ринку, готує до них висновки та пропозиції для подання відповідним органам державної виконавчої влади;

готує проекти відповідей на запити центральних органів управління, місцевих органів виконавчої влади, а також підприємств, організацій та громадян з питань, що стосуються його компетенції;

виконує інші доручення начальника відділу, керівництва департаменту.

вносить в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення системи обліку, звітності і державної статистики з питань внутрішнього споживчого ринку; для виконання покладених повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації, підприємствами торгівлі з питань, що відносяться до компетенції відділу.

III. ПРАВА

Головний спеціаліст відділу за погодженням з начальником відділу має право: вносити пропозиції щодо поліпшення та вдосконалення розвитку сфери внутрішнього споживчого ринку області, державної служби в цілому;

отримувати від структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств і відомств України, райдержадміністрацій, міськвиконкомів проекти програм та прогнозів соціально-економічного розвитку галузей, територій, доводити обов'язкові для виконання методичні вимоги щодо складання цих документів з питань, що належать до компетенції відділу;

отримувати у встановленому порядку від державних органів, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, громадських об'єднань статистичні та оперативні дані, звіти та довідкові матеріали з питань, які належать до сфери діяльності відділу, необхідні для виконання головним спеціалістом своїх посадових обов'язків;

на період відсутності головного спеціаліста його обов'язки виконує інший головний спеціаліст відділу визначений наказом директора департаменту за погодженням з начальником відділу.

IV. Відповідальність

Головний спеціаліст несе персональну відповідальність відповідно до чинного законодавства України за:

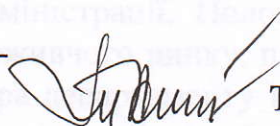
якість і достовірність матеріалів, які надає керівництву департаменту, своєчасне та якісне виконання заходів, передбачених планами робіт відділу;

дотримання правил внутрішнього службового розпорядку департаменту економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації;

порушення норм етики поведінки державного службовця та обмежень, пов'язаних з проходженням державної служби;

порушення правил та норм протипожежної безпеки та охорони праці.

Заступник начальника управління –
начальник відділу



Т.АТАМАНЧУК

Ознайомлений(а):

Головний спеціаліст

