


**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор департаменту  
економічного розвитку і торгівлі  
Кіровоградської обласної державної  
адміністрації

 **Н. РАХУБА**

"21" листопада 20 18 року

## **ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ**

**головного спеціаліста відділу з питань розвитку споживчого ринку  
управління з питань розвитку споживчого ринку  
департаменту економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації**

### **I. Загальні положення**

1. Головний спеціаліст відділу з питань розвитку споживчого ринку (далі – головний спеціаліст):  
підпорядковується начальнику відділу з питань розвитку споживчого ринку;  
призначається і звільняється з посади наказом директора департаменту відповідно до Закону України "Про державну службу".
2. На посаду головного спеціаліста призначається особа, яка має ступінь вищої освіти не нижче бакалавра, молодшого бакалавра, вільно володіє державною мовою.
3. Головний спеціаліст повинен знати:  
Конституцію України, закони України "Про державну службу", "Про запобігання корупції", "Про місцеві державні адміністрації" "Про захист персональних даних", інші акти чинного законодавства, нормативно-правові акти, що стосуються державної служби та належать до компетенції відділу, основи державного управління, ринку праці та права, порядок підготовки та внесення проектів нормативно-правових актів, форми та методи роботи із засобами масової інформації, правила етичної поведінки державного службовця, правила внутрішнього службового розпорядку департаменту, правила та норми охорони праці та протипожежного захисту, основні принципи роботи на комп'ютері та відповідні програмні засоби.
4. Головний спеціаліст у своїй діяльності керується чинним законодавством, розпорядженнями голови облдержадміністрації, Положеннями про департамент, про управління з питань розвитку споживчого ринку, про відділ з питань розвитку споживчого ринку, наказами директора департаменту Інструкцією з діловодства у департаменті економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації та цією Інструкцією.

## II. Завдання і обов'язки

Основними завданнями головного спеціаліста відділу є:

забезпечення реалізації на території області державної політики у сфері внутрішньої торгівлі, ресторанного господарства, побутового обслуговування на основі використання ринкових механізмів господарювання;

сприяння формуванню та товарному насиченню споживчого ринку, розширенню асортименту товарів та побутових послуг для населення, поліпшенню їх якості з урахуванням попиту населення;

координація взаємодії центральних органів управління з місцевими органами виконавчої влади під час оперативного виконання завдань і функцій з питань відділу;

визначення пріоритетів з питань розвитку споживчого ринку;

проведення розрахунків очікуваних показників по обороту роздрібною торгівлю здійснення аналізу їх виконання та проведення моніторингу;

сприяння розвитку сфери споживчого ринку на території Кіровоградської області;

формування дислокації підприємств сфери обслуговування;

підготовка матеріалів до проведення нарад у департаменті та облдержадміністрації;

підготовка матеріалів, відповідно до компетенції відділу, окремим структурним підрозділам облдержадміністрації, територіальним органам Міністерств і відомств України, центральним органам виконавчої влади;

розгляд звернень громадян з проблемних питань сфери торгівлі;

виконання функцій у питаннях цивільного захисту населення як член штабу Спеціалізованої служби цивільного захисту торгівлі, харчування та матеріального забезпечення Кіровоградської області;

формування планів роботи відділу, заходів керівництва департаменту.

координація роботи міськвиконкомів, райдержадміністрацій, підприємств торгівлі, побутового обслуговування населення, незалежно від форм власності, з питань торговельного та побутового обслуговування населення, сприяння організації всіх форм торговельного і побутового обслуговування населення;

аналіз стану і участь, у межах компетенції, в розробці пропозицій спільно з райдержадміністраціями та міськвиконкомама щодо розвитку внутрішнього споживчого ринку області, створення його інфраструктури, поліпшення організації та якості обслуговування населення підприємствами торгівлі, ресторанного господарства та побутоу;

внесення пропозицій щодо пріоритетних напрямків розвитку внутрішнього споживчого ринку керівництву департаменту економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації, обласній державній адміністрації та Міністерству економічного розвитку і торгівлі України;

у межах своєї компетенції надання консультаційної, інформаційної допомоги міськвиконкомам, райдержадміністраціям, територіальним органам міністерств і відомств України, суб'єктам підприємницької діяльності з питань торговельного та побутового обслуговування;

сприяння органам місцевого самоврядування у вирішенні питань економічного та соціального розвитку територій з питань розвитку споживчого ринку;

участь у розробці і поданні на розгляд керівництву обласної державної адміністрації пропозицій щодо вдосконалення законодавства з питань розвитку споживчого ринку;

за дорученням керівництва департаменту здійснює вивчення роботи місцевих органів державної виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, управлінь та відділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та відомств України з питань виконання законів України, указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, розпоряджень голови облдержадміністрації, рішень обласної ради з питань розвитку споживчого ринку, готує проекти необхідних документів. Виконує інші функції, пов'язані з виконанням покладених на нього завдань;

участь у перевірках стану виконання райдержадміністраціями, міськвиконкомами законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації з питань, віднесених до його компетенції;

залучення спеціалістів інших підрозділів обласної державної адміністрації, територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції;

одержує безоплатно в установленому порядку від інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

скликає, за дорученням керівництва департаменту, в установленому порядку наради з питань, що належать до компетенції відділу;

одержує державну статистичну та відомчу інформацію, яка необхідна для складання прогнозів та проектів розділів програм соціально-економічного розвитку області, підготовки аналітичних матеріалів для Секретаріату Президента України, Кабінету Міністрів України, обласної державної адміністрації, обласної ради з питань, що належать до компетенції відділу;

отримує від райдержадміністрацій, міськвиконкомів прогнози показники розвитку споживчого ринку територій, доводить обов'язкові для виконання методичні вимоги щодо їх розрахунку з питань, що належать до компетенції відділу;

вносить пропозиції облдержадміністрації про зняття з контролю чи продовження термінів виконання нормативних та розпорядчих документів, що знаходяться на контролі у департаменті з питань, що належать до компетенції відділу;

забезпечує вирішення питань, спрямованих на підвищення рівня розвитку сфери внутрішнього споживчого ринку, виконання наказів, розпоряджень та доручень начальника відділу, директора департаменту з питань роботи відділу;

готує проекти розпоряджень облдержадміністрації, матеріали на наради, засідання комісій облдержадміністрації, доповідні записки та аналітичні матеріали з питань розвитку споживчого ринку;

розробляє прогнози показники та готує відповідні розділи програм економічного і соціального розвитку області;

координує діяльність районних державних адміністрацій та міськвиконкомів з питань з розробки розділу програми економічного та соціального розвитку області з питань розвитку споживчого ринку, забезпечує взаємодію з ними під час розв'язання інших проблем комплексного розвитку відповідної території з питань розвитку споживчого ринку;

контролює реалізацію прийнятих законодавчих та нормативних актів, державних програм, що стосуються компетенції відділу;

бере участь у підготовці пропозицій, спрямованих на виконання рішень Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства економічного розвитку і торгівлі України з питань розвитку споживчого ринку;

накопичує та використовує в роботі законодавчі і нормативні документи з питань розвитку споживчого ринку;

відпрацьовує матеріали райдержадміністрацій, міськвиконкомів, підприємств, установ, організацій з питань розвитку споживчого ринку, готує до них висновки та пропозиції для подання відповідним органам державної виконавчої влади;

готує проекти відповідей на запити центральних органів та місцевих органів виконавчої влади, а також підприємств, організацій та громадян з питань, що стосуються його компетенції;

вносить в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення системи обліку, звітності і державної статистики з питань споживчого ринку;

для виконання покладених повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації, головним управлінням статистики, облспоживспількою, підприємствами торгівлі з питань, що відносяться до компетенції відділу.

### III. ПРАВА

Головний спеціаліст за погодженням з начальником відділу має право:  
вносити пропозиції щодо поліпшення та вдосконалення розвитку сфери споживчого ринку області, державної служби в цілому;

отримувати від структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств і відомств України, райдержадміністрацій, міськвиконкомів проекти програм та прогнозів соціально-економічного розвитку галузей, територій, доводити обов'язкові для виконання методичні вимоги щодо складання цих документів з питань, що належать до компетенції відділу;

користуватися інформаційно-аналітичними матеріалами та документами структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств і відомств України в області, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій для виконання рішень, наказів, доручень керівництва департаменту надані на підставі та у межах повноважень;

на період відсутності спеціаліста його обов'язки виконує інший спеціаліст відділу за погодженням з начальником відділу.

### IV. Відповідальність

Головний спеціаліст несе персональну відповідальність відповідно до чинного законодавства України за:

якість і достовірність матеріалів, які надає керівництву департаменту, своєчасне та якісне виконання заходів, передбачених планами робіт відділу;

дотримання правил внутрішнього службового розпорядку департаменту економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації;

порушення норм етики поведінки державного службовця та обмежень, пов'язаних з проходженням державної служби;


порушення правил та норм протипожежної безпеки та охорони праці.

**Заступник начальника управління –  
начальник відділу**

  
**Т.АТАМАНЧУК**

Ознайомлена:

**Головний спеціаліст**

  
**Г.ПРИХОДЬКО**