

7.2. скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції;

7.3. одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів Київської облдержадміністрації, територіальних представництв центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

8. Департамент у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами Київської облдержадміністрації, апаратом Київської облдержадміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств та іншими центральними органами виконавчої влади, а також з підприємствами, установами, організаціями та об'єднаннями громадян.

9. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади головою Київської облдержадміністрації за погодженням з Міністерством економічного розвитку і торгівлі України.

Директор департаменту може мати заступників, які призначаються на посаду та звільняються з посади директором департаменту згідно із законодавством про державну службу.

У разі відсутності директора департаменту його обов'язки виконує заступник директора департаменту, який не очолює управління.

#### 10. Повноваження директора департаменту:

10.1. здійснює визначені Законом України „Про державну службу” повноваження керівника державної служби у департаменті.

10.2. здійснює керівництво департаментом, несе персональну відповідальність за виконання покладених на департамент завдань, сприяє створенню належних умов праці у департаменті;

10.3. подає на затвердження голові Київської облдержадміністрації положення про департамент;

10.4. затверджує посадові інструкції працівників департаменту та розподіляє обов'язки між ними;

10.5. видає в межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання;

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в Головному територіальному управлінні юстиції у Київській області.

10.6. призначає на посаду і звільняє з посади у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, заступників директора департаменту та державних службовців департаменту;

10.7. присвоєне державним службовцям ранги державних службовців, заохочує їх та притягує до дисциплінарної відповідальності у порядку, визначеному законодавством;

10.8. приймає на роботу та звільняє з роботи у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників департаменту, які не є державними службовцями, заохочує їх та притягує до дисциплінарної відповідальності;

6.25. бере участь у розробленні стратегічних і програмних документів з питань залучення зовнішньої допомоги ЄС відповідно до пріоритетних напрямків економічного і соціального розвитку України;

6.26. бере участь у підготовці пропозицій щодо формування переліку товарів, експорт (імпорт) яких підлягає ліцензуванню для Мінекономрозвитку;

6.27. здійснює моніторинг розвитку економічних і торговельних відносин з ЄС та аналізує вплив наслідків функціонування зони вільної торгівлі з ЄС на економічний розвиток регіону, подає Мінекономрозвитку пропозиції стосовно розбудови торговельно-економічних відносин з ЄС, іншими країнами світу;

6.28. бере участь разом з іншими структурними підрозділами в реалізації державної зовнішньоекономічної політики в частині інтеграції України у світову економіку та розширення економічного і соціального співробітництва з ЄС та, подає Мінекономрозвитку відповідні пропозиції;

6.29. бере участь разом з іншими структурними підрозділами Київської облдержадміністрації в реалізації державних програм з європейської та євроатлантичної інтеграції;

6.30. забезпечує розвиток транскордонного (прикордонного) співробітництва з відповідними адміністративно-територіальними утвореннями іноземних держав;

6.31. бере участь у переговорах з офіційними представниками іноземних держав, зарубіжних ділових кіл, установ та організацій з питань, що належать до його компетенції;

6.32. бере участь у підготовці матеріалів з питань, що стосуються міжнародного співробітництва, для участі делегацій Київської облдержадміністрації у засіданнях робочих груп експертів та міжурядових комісій;

6.33. бере участь у підготовці та погодженні з Міністерством закордонних справ України технічних завдань щодо участі офіційних делегацій Київської облдержадміністрації в переговорах, конференціях, консультаціях, візитах та інших заходах міжнародного співробітництва та інформує Міністерство закордонних справ України про їх результати;

6.34. бере участь в організації протокольних заходів під час проведення зустрічей посадових осіб Київської облдержадміністрації з представниками іноземних держав та інформує Міністерство закордонних справ України та орган Служби безпеки України про їх результати;

6.35. здійснює аналіз результатів зовнішньоекономічної діяльності області та вносить пропозиції щодо нарощування експортного потенціалу;

6.36. сприяє у межах своїх повноважень разом з іншими структурними підрозділами участі підприємств та організацій Київської області у виставково-ярмаркових заходах;

6.37. інформує суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності, що розташовані на території області, про накази Мінекономрозвитку щодо застосування (скасування, зміни виду, припинення дії) спеціальних санкцій, передбачені статтею 37 Закону України „Про зовнішньоекономічну діяльність”, та подає Мінекономрозвитку відповідну інформацію;

6.38. вносить в установленому порядку пропозиції з питань удосконалення законодавства України;

- 6.13. проводить моніторинг впливу на економіку цінової (тарифної) політики на регіональному ринку товарів і послуг, аналізує стан ціноутворення у відповідних сферах цінного (тарифного) регулювання, його вплив на економічний та соціальний розвиток регіону у межах наданих чинним законодавством повноважень;
- 6.14. розробляє та організовує реалізацію заходів, спрямованих на нарощування інвестиційних ресурсів, створення сприятливого інвестиційного клімату;
- 6.15. готує пропозиції щодо:
- погодження інвестиційних проектів у пріоритетних галузях економіки;
  - надання за рахунок коштів місцевих бюджетів державної підтримки суб'єктам інвестиційної діяльності, які реалізують інвестиційні проекти у пріоритетних галузях економіки;
- 6.16. бере участь у підготовці пропозицій щодо визначення середньострокових пріоритетних напрямів інноваційної діяльності;
- 6.17. бере участь у підготовці та поданні спеціально уповноваженому центральному органу виконавчої влади у сфері інноваційної діяльності пропозицій щодо включення інноваційних проектів за регіональними програмами до державних програм та їх фінансування шляхом кредитування з державного бюджету;
- 6.18. розробляє проекти регіональних програм розвитку малого і середнього підприємництва, забезпечує їх виконання, здійснює моніторинг виконання таких програм;
- 6.19. сприяє формуванню інфраструктури підтримки малого і середнього підприємства;
- 6.20. бере участь у розробленні пропозицій щодо забезпечення сприятливих умов діяльності підприємств торгівлі, ресторанного господарства та побутового обслуговування;
- 6.21. сприяє розвитку міжрегіонального співробітництва суб'єктів малого і середнього підприємництва;
- 6.22. бере участь у забезпеченні реалізації єдиної інформаційної політики з питань дозвільної системи у сфері господарської діяльності;
- 6.23. бере участь в організаційно-методологічному забезпеченні діяльності дозвільних органів;
- 6.24. бере участь у межах своїх повноважень разом з іншими структурними підрозділами у забезпеченні системи заучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги щодо:
- нагляду за реалізацією проектів (програм) міжнародної технічної допомоги та визначенні координатора проекту за галузевим принципом;
  - погодженні планів закупівлі товарів, робіт і послуг, що отримуються за кошти міжнародної технічної допомоги;
  - здійснення аналізу та подання Мінекономрозвитку підписаних координатором проекту (програми) результатів поточного та/або заключного моніторингу проектів (програм) міжнародної технічної допомоги;

- 10.9. розпоряджається коштами в межах затвердженого кошторису доходів і видатків на утримання департаменту;
- 10.10. забезпечує своєчасне і якісне виконання доручень голови Київської обласдержадміністрації;
- 10.11. подає на затвердження першому заступнику голови Київської обласдержадміністрації проекти кошторису та штатного розпису департаменту межам визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці працівників;
- 10.12. розподіляє і координує роботу структурних підрозділів департаменту;
- 10.13. підписує господарські й цивільно-правові договори та угоди;
- 10.14. представляє інтереси департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами Київської обласдержадміністрації, з міністерствами іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням керівництва Київської обласдержадміністрації;
- 10.15. організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців департаменту;
- 10.16. проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень департаменту;
- 10.17. забезпечує дотримання працівниками департаменту правил внутрішнього службового розпорядку та виконавчої дисципліни;
- 10.18. здійснює інші повноваження, визначені чинним законодавством.
11. Накази директора департаменту, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою Київської обласдержадміністрації.
12. Департамент утримується за рахунок коштів державного бюджету України. Грантичну чисельність, фонд оплати праці працівників департаменту визначає голова Київської обласдержадміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.
- Штатний розпис та кошторис департаменту затверджує керівництво Київської обласдержадміністрації згідно з розподілом функціональних обов'язків за пропозицією директора департаменту відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 № 228.
13. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, реєстраційні рахунки в установах Державного казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

Директор департаменту економічного розвитку і торгівлі адміністрації

Я. Вишня

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження голови Київської  
обласної державної адміністрації

від 30.03.2018 № 182

(у редакції розпорядження  
голови адміністрації

від 29.03.2019 № 198)

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про ДЕПАРТАМЕНТ ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ І ТОРГІВЛІ  
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

1. ДЕПАРТАМЕНТ ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ І ТОРГІВЛІ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (далі – департамент) є структурним підрозділом Київської обласної державної адміністрації (далі – Київська облдержадміністрація), що утворюється головою Київської облдержадміністрації, входить до її складу і в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці забезпечує виконання покладених на цей підрозділ завдань.

2. Департамент є бюджетною, неприбутковою установою.

3. Департамент підпорядкований голові Київської облдержадміністрації, а також підзвітний і підконтрольний Міністерству економічного розвитку і торгівлі України (далі – Мінекономрозвитку).

4. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства економічного розвитку і торгівлі, іншими актами законодавства України, розпорядженнями голови Київської облдержадміністрації, а також цим Положенням.

5. Основними завданнями департаменту є забезпечення реалізації в Київській області:

- державної політики економічного і соціального розвитку;
- державної цінкової політики;
- державної регіональної політики;
- державної політики у сфері інвестиційної діяльності та державно-приватного партнерства;
- державної політики з питань розвитку підприємництва, державної регуляторної політики, ліцензування, дозвільної системи;
- державної політики у сфері торгівлі та побутових послуг;
- єдиної державної зовнішньоекономічної політики;
- державної промислової політики;
- державної політики у сфері туризму, діяльності курортів.