

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом директора
департаменту
агропромислового розвитку
облдержадміністрації
від "22" квітня 2019 № 32-09

**Заступник директора департаменту
агропромислового розвитку облдержадміністрації – начальник управління
економічної політики та фінансового забезпечення
ЧОРНА М.В.**

1. Забезпечує реалізацію державної економічної та бюджетної політики, фінансового забезпечення в галузях агропромислового виробництва області та департаменті:

1) аналізує стан і тенденції економічного та соціального розвитку агропромислового сектору області, бере участь у визначенні його пріоритетів, формуванні напрямів інвестиційної політики та готує голові Кіровоградської обласної державної адміністрації і Міністерству аграрної політики та продовольства України пропозиції, спрямовані на забезпечення сталого розвитку агропромислового комплексу;

2) готує пропозиції до проектів державних та регіональних програм і прогнозів економічного та соціального розвитку, а також відповідних цільових програм розвитку галузей агропромислового виробництва;

3) бере участь в заходах щодо організації залучення міжнародної технічної допомоги, що надається з метою розвитку сільських територій;

4) організовує проведення внутрішнього аудиту в департаменті та підвідомчих бюджетних установах;

5) приймає участь у формуванні і реалізації на території області основних напрямів податкової, страхової, фінансово-кредитної політики в аграрних підприємствах області;

6) здійснює організацію використання коштів обласного бюджету, що надходять у порядку відшкодування втрат лісогосподарського та сільськогосподарського виробництва;

7) готує пропозиції щодо формування регіональних продовольчих ресурсів, складає їх баланси пошиту та пропозиції сільськогосподарської продукції та продукції переробки;

8) вживає заходи щодо цільового та ефективного використання коштів державного та обласного бюджету, спрямованих за бюджетними програмами в галузі на відповідний рік та інформує суб'єкти господарювання агропромислового комплексу про застосування норм порядків використання коштів за бюджетними програмами відповідно до чинного законодавства;

9) бере участь у розробленні проектів розпоряджень голови обласної державної адміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;



10) бере участь у підготовці звітів голови обласної державної адміністрації для їх розгляду на сесії обласної ради;

11) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові обласної державної адміністрації;

12) надає методичну допомогу підприємствам, установам та організаціям з питань ведення бухгалтерського обліку, фінансової звітності, впровадження інноваційно-інвестиційної діяльності та нарощення експортного потенціалу;

13) готує пропозиції стосовно укладення з профспілковими організаціями в агропромисловому виробництві галузевих і регіональних угод, сприяє діяльності громадських об'єднань агропромислового комплексу;

14) здійснює координацію діяльності та фінансування Кропивницького коледжу механізації сільського господарства, Кропивницького коледжу харчування та торгівлі, обласного комунального навчально-курсового комбінату "Аграрник";

15) здійснює організацію дотримання бюджетного законодавства, ведення бухгалтерського обліку, складання бюджетної та фінансової звітності в департаменті;

16) здійснює координацію діяльності та фінансування обласного фонду індивідуального будівництва на селі "Власний дім";

17) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

18) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є;

19) готує проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

20) сприяє розвитку інвестиційної політики, надає консультації та допомоги у підготовці інвестиційних проектів, сприяння товаровиробників у пошуку потенційних інвесторів;

21) здійснює моніторинг показників заробітної плати та своєчасності її виплати працівникам підприємств, установ, організацій усіх форм власності;

22) виконує інші функції згідно з покладеними на нього завданнями.

2. Контролює і спрямовує діяльність:

1) відділу бухгалтерського обліку, звітності та ревізійної роботи;

2) відділу економічного аналізу, соціально-трудових відносин та інвестиційного забезпечення;

3) відділу фінансово-кредитного забезпечення та зовнішньоекономічної діяльності.

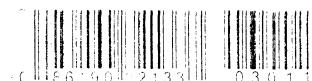
3. За дорученням директора департаменту представляє департамент у відносинах з іншими органами, організаціями області і за її межами та забезпечує взаємодію з:

1) департаментом економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації;

2) департаментом фінансів облдержадміністрації;

3) департаментом соціального захисту населення облдержадміністрації;

4) головним управлінням статистики;



- 5) державною казначейською службою у Кіровоградській області;
- 6) науково-дослідним центром "Кіровоградагропромпродуктивність";
- 7) банками, які обслуговують агропромисловий комплекс області;
- 8) обласним управлінням Пенсійного фонду України у Кіровоградській області;
- 9) управлінням Східного офісу Держаудитслужби в Кіровоградській області;
- 10) головним управлінням Державної фіскальної служби у Кіровоградській області;
- 11) Кропивницьким коледжем механізації сільського господарства, Кропивницьким коледжем харчування та торгівлі;
- 12) обласним комунальним навчально-курсним комбінатом "Аграрник";
- 13) обласними комунальними підприємствами спільної власності, які підпорядковані департаменту;
- 14) страховими компаніями, які обслуговують агропромисловий комплекс області;
- 15) управлінням Держпраці в Кіровоградській області;
- 16) виконавчою дирекцією Кіровоградського обласного фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності;
- 17) агенцією регіонального розвитку;
- 18) обласним фондом підтримки фермерства;
- 19) обласною радою сільськогосподарських товаровиробників;
- 20) обкомом та міськкомом профспілкової організації працівників агропромислового комплексу тощо.

4. Здійснює інші повноваження, що надаються йому директором департаменту.

