



Г. В. МАМЧУР  
2019 року

## ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ головного спеціаліста-бухгалтера відділу охорони здоров'я та цивільного захисту Боршівської райдержадміністрації

### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Головний спеціаліст-бухгалтер відділу охорони здоров'я та цивільного захисту Боршівської РДА (далі - головний спеціаліст-бухгалтер) є державним службовцем, підпорядкованим безпосередньо начальнику відділу.

Головний спеціаліст-бухгалтер призначається на посаду на конкурсній основі актом призначення на посаду. Звільняється із займаної посади відповідно з розділом IX „Припинення державної служби” Закону України від 10.12.2015 №889-VIII „Про державну службу”.

Головний спеціаліст-бухгалтер повинен знати: Конституцію України, закони України “Про державну службу” та “Про запобігання корупції”, нормативні документи, що стосуються державної служби, укази та розпорядження Президента України, постанови Верховної Ради України, постанови та розпорядження Кабінету Міністрів України, Закон України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”, Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку в державному секторі, Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку, Правила етичної поведінки державних службовців, правила та норми охорони праці та промислового захисту, вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, використовувати офісну техніку.

Загальні вимоги: вища освіта відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра. Повинен вільно володіти державною мовою.

### 2. ЗАВДАННЯ ТА ОБОВ'ЯЗКИ

- 2.1. Складає та подає фінансову звітність в УДКСУ у Боршівському районі.
- 2.2. Здійснює ведення та відображення в обліку операцій в меморіальних ордерах.
- 2.3. Переносить суми оборотів за меморіальними ордерами за відповідними корреспондентськими і формує “Головну книгу”.
- 2.4. Готує та забезпечує подання на Єдиний веб-портал “Є-Дата” інформацію про використання публічних коштів фонду.
- 2.5. Вивчає нові законодавчі та інструктивні матеріали, які надходять з Управління охорони здоров'я обласної держадміністрації.

### 3. ПРАВА

Головний спеціаліст-бухгалтер відділу має право:

3.1. Брати участь у нарадах та інших заходах з організаційно – розпорядчих питань, ініціювати скликання нарад з питань, що належать до її компетенції.

3.2. Вносити начальнику відділу пропозиції з питань удосконалення роботи, що належать до її компетенції.

3.3. Вимагати та отримувати від начальників структурних підрозділів та фахівців інформацію та документи, необхідні для виконання його посадових обов'язків.

### 4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Головний спеціаліст-бухгалтер:

4.1. Несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх господарних завдань та обов'язків, а також за розголошення конфіденційної інформації, яка стала відомою в процесі виконання посадових обов'язків, за невиконання правил внутрішнього службового розпорядку, перевищення своїх повноважень, порушення обмежень, пов'язаних з проходженням державної служби. До нього можуть застосовуватись такі види дисциплінарного впливу:

- зауваження;
- догана;
- попередження про неовну службову відповідність;
- звільнення з посади державної служби.

4.2. Головний спеціаліст-бухгалтер несе відповідальність за правопорушення, вчинені у процесі здійснення своєї діяльності, у межах визначених адміністративним, кримінальним та цивільним – правовим законодавством України.

### 5. ВЗАЄМОДІЯ

Головний спеціаліст-бухгалтер співпрацює з Управлінням охорони здоров'я облдержадміністрації.

5.1. Взаємодіє з відділом юридичного забезпечення, взаємодії з правоохоронними органами, оборонної роботи та мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації щодо отримання інформації про зміни в законодавстві щодо роботи відділу, а також роз'яснень по діючому законодавству та порядку його застосування.

5.2. Взаємодія з відділом управління персоналом апарату райдержадміністрації щодо наказів, які стосуються фінансового, матеріального забезпечення.

5.3. Взаємодіє з Чортківською ОДП.

5.4. Взаємодіє з УДКСУ у Борщівському районі.

Головний спеціаліст відділу охорони здоров'я  
та цивільного захисту райдержадміністрації



О.Б. БАРТКІВ

З інструкцією ознайомлені:

Головний спеціаліст-бухгалтер



Х.В. ІВАНІВ

1.03.2019