

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник служби у

справах дітей

Костопільської районної
державної адміністрації

Любов МАРЧУК

«02» серпня 2020 року



ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

1. Загальна інформація

	Категорія посади державної служби	В
Посада	Головний спеціаліст служби у справах дітей Костопільської районної державної адміністрації	
Найменування структурного підрозділу		
Найменування самостійного структурного підрозділу	Служба у справах дітей Костопільської районної державної адміністрації	
Посада безпосереднього керівника		
Посада керівника самостійного структурного підрозділу	Начальник служби у справах дітей Костопільської райдержадміністрації	
Посада особи, яка здійснює координацію діяльності		

2. Мета посади

Реалізація на території Костопільського району державної політики з питань соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності.

3. Основні посадові обов'язки

1	Розроблення і здійснення самостійно та разом із іншими структурними підрозділами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, громадськими організаціями заходів щодо захисту прав, свобод і законних інтересів дітей.
2	Забезпечення додержання вимог законодавства щодо встановлення опіки та піклування над дітьми, влаштування в дитячі будинки сімейного типу, прийомні сім'ї.
3	Влаштування дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, під опіку та піклування, до дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей, сприяння усиновленню.
4	Ведення державної статистики щодо дітей. Ведення обліку дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.
5	Підготовка та подача в установленому порядку статистичної звітності щодо дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування.
6	Разом із органом опіки та піклування вжиття заходів щодо захисту прав та інтересів дітей, які потребують соціального захисту та проживають у місті Костополю, виховуються у сім'ях опікунів/піклувальників, захист їх житлових та майнових прав.
7	Виконання функції користувача Єдиної інформаційно-аналітичної системи «Діти».