

Додаток  
до наказу директора департаменту  
житлово-комунального господарства  
енергетики та енергоефективності  
обласної державної адміністрації

01.02.2018 № 19-к

## **Р О З П О Д І Л**

**функціональних повноважень керівництва департаменту  
житлово-комунального господарства, енергетики та енергоефективності  
Рівненської обласної державної адміністрації**

**Директор департаменту житлово-комунального господарства, енергетики  
та енергоефективності Рівненської обласної державної адміністрації**

### **ПШЕЮК ВОЛОДИМИР ЛЕОНІДОВИЧ**

Очолює департамент житлово-комунального господарства, енергетики та енергоефективності Рівненської обласної державної адміністрації (далі – департамент), здійснює керівництво його діяльністю. Несе відповідальність за виконання покладених на департамент завдань та здійснення його повноважень.

Організовує роботу щодо реалізації державної політики у сфері житлово-комунального господарства, енергоефективності та у галузі енергетики.

Забезпечує реалізацію державної політики в питаннях діяльності товариств (об'єднань) власників квартир (будинків).

Забезпечує реалізацію на території області державної політики у сфері енергозбереження та енергоефективності, ціно-, тарифоутворення і розрахунків за житлово-комунальні послуги та спожиті енергоносії, дотримання лімітної дисципліни споживання енергоресурсів та води бюджетною сферою області.

У межах своїх повноважень забезпечує здійснення заходів щодо підвищення надійності електропостачання, формування економічно обґрунтованих тарифів на енергоносії та аналізу економічного стану підприємств житлово-комунального господарства області.

Забезпечує та контролює підготовку і реалізацію програм (заходів) з енергоефективності та вживає заходів щодо розширення міжрегіональних та міжгалузевих зв'язків у сфері енергозбереження й популяризації ефективного та ощадливого споживання паливно-енергетичних ресурсів.

Сприяє впровадженню технологій з виробництва та збільшення рівня використання місцевих альтернативних видів палива.

Представляє департамент у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, політичними партіями, громадськими і релігійними організаціями, підприємствами, установами та організаціями, громадянами та іншими особами як в Україні, так і за її межами — за дорученням керівництва облдержадміністрації.

Забезпечує виконання Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших органів виконавчої влади вищого рівня.

Формує склад та визначає структуру департаменту, за погодженням з облдержадміністрацією.

Призначає на посади і звільняє з посад працівників департаменту (крім заступників директора), відповідно до Закону України «Про державну службу» та інших законодавчих актів України.

Подає на затвердження голові облдержадміністрації Положення про департамент, затверджує положення про структурні підрозділи департаменту, посадові інструкції працівників та розподіляє обов'язки між ними.

Спрямовує і координує діяльність заступника директора департаменту – начальника управління житлово-комунального господарства департаменту, заступника директора департаменту – начальника відділу економічної діяльності департаменту, начальника управління енергетики та енергоефективності департаменту, начальників відділів та працівників департаменту.

Погоджує в установленому порядку призначення на посади і звільнення з посад керівників структурних підрозділів райдержадміністрацій, а також керівників підприємств, установ та організацій, що належать до галузевого відання департаменту.

Організовує проведення конкурсу на зайняття вакантних посад державної служби категорії «Б» та «В» в департаменті.

Здійснює управління бюджетними коштами у межах затвердженого головою облдержадміністрації кошторису департаменту, забезпечуючи ефективно, результативно та цільове використання бюджетних коштів, контроль за дотриманням бюджетного законодавства, спрямований на забезпечення ефективного і результативного управління бюджетними коштами, на всіх стадіях бюджетного процесу відповідно до Бюджетного кодексу України та іншого законодавства.

Організовує внутрішній контроль і внутрішній аудит та забезпечує їх здійснення в департаменті.

Подає на затвердження голови облдержадміністрації в установленому порядку проекти кошторису, плану асигнувань та штатного розпису департаменту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників.

Інформує голову облдержадміністрації про виконання покладених на департамент завдань та затверджених планів роботи, може входити до складу колегії облдержадміністрації та вносити пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень. А також, може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування.

Організовує в установленому порядку підготовку і реалізацію програм у сфері житлово-комунального господарства, енергетики, галузі енергоефективності, подає їх на погодження облдержадміністрації та на розгляд

обласній раді, забезпечує їх виконання, у межах наданих департаменту повноважень, та звітує про їх виконання.

Планує роботу департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи облдержадміністрації, вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи департаменту.

Забезпечує організацію бухгалтерського обліку господарсько-фінансової діяльності в департаменті, контролю за цільовим та раціональним використанням матеріальних, трудових ресурсів.

Видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням. Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації. Укладає договори, видає довіреності.

Здійснює організаційно – методичне забезпечення діяльності департаменту та забезпечує реалізацію державної кадрової політики в департаменті.

Здійснює добір кадрів, організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців департаменту, присвоює їм ранги, приймає рішення щодо їх заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності та відповідності займаній посаді.

В межах повноважень вживає заходів щодо дотримання працівниками департаменту антикорупційного законодавства, запобігання та виявлення корупції в департаменті.

Здійснює керівництво щодо реалізації заходів з мобілізаційної підготовки і мобілізації в департаменті та контроль за станом мобілізаційної підготовки та рівнем мобілізаційної готовності.

Забезпечує організацію дотримання законодавства з питань державної таємниці та контролю за його виконанням. Має допуск до державної таємниці в межах визначених повноважень.

Організовує підготовку матеріалів до нагородження державними нагородами України, відзнаками Кабінету Міністрів України, облдержадміністрації та інших нагород, вносить відповідні пропозиції з цього питання в межах визначених повноважень.

Проводить особистий прийом громадян з питань, розглядає звернення громадян, що належать до повноважень департаменту.

Забезпечує дотримання працівниками департаменту правил внутрішнього службового розпорядку та виконавської дисципліни.

Здійснює інші повноваження, передбачені Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, органів виконавчої влади вищого рівня.

У разі відсутності директора департаменту його функції і повноваження здійснює заступник директора департаменту – начальник відділу економічної діяльності департаменту.

Виконуючи функціональні повноваження, директор департаменту:

1. Здійснює керівництво:

- департаментом житлово-комунального господарства, енергетики та енергоефективності Рівненської обласної державної адміністрації;
- дирекцією конкурсу проектів з енергоефективності.

2. Координує діяльність, в межах компетенції департаменту, з:

- управліннями та відділами Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, Міністерства енергетики та вугільної промисловості України;
- структурними підрозділами облдержадміністрації;
- органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування;
- територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади;
- підприємствами, установами та організаціями житлово-комунального господарства та енергетики області.

**Загальні функціональні повноваження заступника директора департаменту – начальника управління житлово-комунального господарства департаменту та заступника директора департаменту – начальника управління енергетики та енергоефективності департаменту**

Заступник директора департаменту – начальник управління житлово-комунального господарства департаменту та заступник директора департаменту – начальник управління енергетики та енергоефективності департаменту:

Здійснюють керівництво діяльністю у департаменті у межах повноважень, делегованих директором департаменту, вживають необхідних заходів щодо його поліпшення.

Забезпечують реалізацію повноважень департаменту у відповідних напрямках діяльності, спрямовують, координують та здійснюють оперативний контроль за виконанням цих повноважень, а також щодо:

виконання вимог Конституції України, законів України, постанов Верховної Ради України, актів та доручень Президента України і Кабінету Міністрів України, реалізації програм Президента України;

виконання розпоряджень, наказів, і доручень голови облдержадміністрації та директора департаменту;

підготовки та реалізації проектів державних та галузевих програм;

підготовки проектів документів;

інших визначених Положенням про департамент повноважень.

Забезпечують на території області реалізацію державної політики у сфері житлово-комунального господарства, паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження (у тому числі у сфері ціно-, тарифоутворення і розрахунків за житлово-комунальні послуги та спожиті енергоносії, дотримання лімітної дисципліни).

Забезпечують підготовку у межах компетенції пропозицій до проекту обласного бюджету та подають їх на розгляд облдержадміністрації.

Забезпечують здійснення заходів щодо стабілізації роботи і нарощування обсягів виробництва та надання послуг у сфері житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу.

Розглядають в межах своєї компетенції звернення громадян, підприємств, установ та організацій, здійснюють прийом громадян, вживають відповідних заходів для вирішення порушених ними питань.

Погоджують відпустки працівників департаменту, що знаходяться у їх підпорядкуванні.

Вносять пропозиції директору департаменту щодо вирішення кадрових питань, у межах наданих повноважень.

Забезпечують дотримання працівниками департаменту законодавства України з питань державної служби та антикорупційного законодавства.

Подають пропозиції до планів роботи облдержадміністрації та департаменту, інформації про стан справ та наявні проблеми у відповідних галузях та сферах.

Відповідають за підготовку питань для розгляду на засіданнях колегії облдержадміністрації, нарадах з головами райдержадміністрацій, міськими головами міст обласного значення, керівниками підприємств, установ та організацій.

За дорученням директора департаменту можуть брати участь у засіданнях колегії облдержадміністрації, роботі Рівненської обласної ради, роботі комісій, що належать до сфери відання департаменту.

У межах наданих повноважень організовують ефективну взаємодію департаменту з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації, а також іншими органами виконавчої влади, представницькими органами, органами державного нагляду та контролю, об'єднаннями громадян, підвідомчими підприємствами, установами, організаціями.

Здійснюють інші повноваження, передбачені законодавством та цим наказом.

**Заступник директора департаменту – начальник управління житлово-комунального господарства департаменту житлово-комунального господарства, енергетики та енергоефективності Рівненської обласної державної адміністрації**

**СЕМЧУК ОЛЕКСАНДРА БОРИСІВНА**

Заміщає директора департаменту на період його відсутності.

Заступник директора департаменту – начальник управління житлово-комунального господарства департаменту підпорядкований безпосередньо директору департаменту.

Забезпечує на території області реалізацію державної політики у сфері житлово-комунального господарства, житлової політики, благоустрою населених пунктів, квітково-декоративного насінництва та розсадництва, поводження з побутовими відходами, поховання.

Забезпечує контроль за додержанням вимог нормативно-правових актів з питань житлово-комунального господарства та станом експлуатації і утримання житлового фонду, об'єктів комунального господарства.

Забезпечує на території області реалізацію державної політики у сфері водопровідно-каналізаційного господарства, теплоенергетики, інженерного захисту територій та ліквідації наслідків підтоплення населених пунктів.

Забезпечує розробку системи заходів, спрямованих на забезпечення сталої роботи житлово-комунального господарства області в осінньо-зимовий період.

Бере участь у реалізації державної політики у сфері охорони навколишнього природного середовища та раціонального використання природних ресурсів, екологічної безпеки, поліпшення санітарного стану населених пунктів, якості питної води, технічного і технологічного стану систем тепло-, водопостачання та водовідведення, запобігання підтопленню населених пунктів, ліквідації його наслідків.

Готує проекти наказів департаменту та розпоряджень голови облдержадміністрації з питань, віднесених до її повноважень, та контролює їх виконання.

Відповідає за організацію роботи щодо запобігання та протидії корупції в департаменті.

Очолює конкурсну комісію департаменту житлово-комунального господарства, енергетики та енергоефективності облдержадміністрації.

Очолює постійно діючу комісію з інвентаризації та списання з балансу департаменту основних засобів, нематеріальних активів, товаро - матеріальних цінностей, грошових коштів та розрахунків, бланків суворої звітності, зміни вартості інших необоротних активів.

Вносить в установленому порядку пропозицій щодо вдосконалення системи обліку, звітності та державної статистики у сфері житлово-комунального господарства.

Готує і подає в установленому порядку пропозиції щодо розвитку підприємництва та конкуренції, демонополізації житлово-комунального господарства та формування ринку житлово-комунальних послуг.

Забезпечує в межах повноважень додержання вимог нормативно-правових актів з питань житлово-комунального господарства.

Забезпечує у межах повноважень розроблення пропозицій до проектів державних та галузевих програм та участь у їх виконанні.

Вживає заходів щодо оснащення об'єктів житлово-комунального господарства та наявного житлового фонду засобами обліку води та теплової енергії згідно із загальнодержавними та регіональними програмами.

Приймає участь у роботі обласної постійної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Рівненської області.

Приймає участь у роботі обласної ради з питань створення та забезпечення функціонування об'єднань співвласників багатоквартирних будинків.

Приймає участь у роботі Національної ради з питань створення та забезпечення функціонування об'єднань співвласників багатоквартирних будинків.

Приймає участь у роботі обласної комісії у справах увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій.

Приймає участь у комітеті забезпечення доступності інвалідів та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури.

Відповідає за взаємодію та сприяння департаменту, відповідно до компетенції, у вирішенні проблемних питань учасників антитерористичної операції та членів їх сімей з Рівненським обласним центром допомоги учасникам антитерористичної операції.

Приймає участь у роботі обласної комісії із забезпечення житлових прав мешканців гуртожитків.

Приймає участь у роботі ліцензійної комісії з питань ліцензування господарської діяльності з централізованого водопостачання та водовідведення в рівненській області.

Приймає участь у роботі обласної комісії з питань виконання програми «Питна вода Рівненської області» на 2006-2020 роки.

Забезпечує дотримання працівниками департаменту Правил внутрішнього службового розпорядку.

Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень департаменту та управління зокрема.

Здійснює інші повноваження, визначені законодавством.

Виконуючи функціональні повноваження, заступник директора департаменту – начальник управління житлово - комунального господарства департаменту:

1. Здійснює керівництво:

- відділом житлової політики та благоустрою управління житлово-комунального господарства департаменту;
- відділом водопровідно-каналізаційного господарства та теплоенергетики управління житлово-комунального господарства департаменту.

2. Координує діяльність, в межах компетенції департаменту та своїх повноважень, з :

- департаментами, управліннями та відділами Міністерства регіонального розвитку будівництва та житлово-комунального господарства України;
- структурними підрозділами облдержадміністрації;
- органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування;

- територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади;
  - підприємствами, установами та організаціями житлово-комунального господарства області.
3. Організовує роботу:
- дисциплінарної комісії департаменту;
  - конкурсної комісії департаменту;
  - тендерного комітету департаменту.

**Заступник директора департаменту – начальник управління енергетики та енергоефективності департаменту житлово-комунального господарства, енергетики та енергоефективності Рівненської обласної державної адміністрації**

### **ГУЗ ВАЛЕРІЙ ПЕТРОВИЧ**

Заміщає директора департаменту на період його відсутності.

Заступник директора департаменту – начальник управління енергетики та енергоефективності департаменту підпорядкований безпосередньо директору департаменту.

Забезпечує на території області реалізацію державної політики у сфері енергетики, паливно-енергетичному комплексі, у тому числі у сфері енергоефективності та енергозбереженні, ціно-, тарифоутворенні і розрахунків за житлово-комунальні послуги та спожиті енергоносії, дотримання лімітної дисципліни.

Приймає участь у розробленні та впровадженні механізму стимулювання ефективного використання паливно-енергетичних та вторинних ресурсів, впровадженні нетрадиційних і поновлюваних джерел енергії та розвитку малої гідро- і теплоенергетики.

Здійснює спрямування за роботою відповідних структурних підрозділів районних державних адміністрацій з питань паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження.

Забезпечує в межах повноважень департаменту, додержання вимог нормативно-правових актів у галузі енергетики, сфері паливно-енергетичного комплексу та енергоефективності.

Готує і подає в установленому порядку пропозиції щодо механізмів стимулювання реалізації в області енергоощадних заходів.

Аналізує стан і тенденції розвитку галузей паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження, бере участь у визначенні його пріоритетів.

Готує договори оренди та розрахунки орендної плати за надані в оренду приміщення департаменту.

Забезпечує у межах своїх повноважень розроблення пропозицій до проектів державних та галузевих програм та здійснює контроль за їх виконанням.



Забезпечує організацію проведення моніторингу стану виконання державних та галузевих, дебіторсько-кредиторської заборгованості підприємств галузі.

Вживає заходів щодо поліпшення роботи з енергозбереження на підприємствах галузі, а також прогнозування можливих рівнів енергозбереження на підприємствах, в установах та організаціях.

Забезпечує розроблення проектів з енергозбереження, проведення енергетичних обстежень на підприємствах житлово-комунального господарства області, сприяє впровадженню сучасних енергозберігаючих технологій.

Здійснює заходи щодо популяризації ефективного та ощадливого споживання паливно-енергетичних ресурсів. Вживає заходів до розширення міжрегіональних та міжгалузевих зв'язків у сфері енергозбереження.

Забезпечує організацію проведення робіт із нормування питомих витрат паливно-енергетичних ресурсів підприємствами і організаціями області.

Забезпечує реалізацію заходів з мобілізаційної підготовки і мобілізації в департаменті та контроль за станом мобілізаційної підготовки та рівнем мобілізаційної готовності.

Забезпечує організацію дотримання законодавства з питань державної таємниці та контролю за його виконанням. Має допуск до державної таємниці в межах визначених повноважень.

Відповідає за стан діловодства та архіву департаменту. Здійснює постійний контроль за організацією роботи посадових та службових осіб департаменту за зверненнями громадян.

Відповідає за організацію планування роботи департаменту та забезпечує інформування про його виконання.

Приймає участь у роботі:

обласної комісії з питань узгодження обсягу заборгованості з різниці в тарифах,

обласного антикризового енергетичного штабу,

обласної спеціальної комісії з питань розрахунків за спожиті енергоносії.

Готує проекти наказів директора департаменту та розпоряджень голови облдержадміністрації з питань, віднесених до його повноважень, та контролює їх виконання.

Забезпечує дотримання працівниками департаменту Правил внутрішнього службового розпорядку.

Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень департаменту та відділу зокрема.

Здійснює інші повноваження, визначені законодавством.

Виконуючи функціональні повноваження, заступник директора департаменту – начальник управління енергетики та енергоефективності департаменту:

1. Здійснює керівництво:

- відділом енергетики, енергоефективності та економічної діяльності управління енергетики та енергоефективності департаменту.

2. Координує діяльність, в межах компетенції департаменту та своїх повноважень, з :

- відділом фінансово-організаційної діяльності управління енергетики та енергоефективності департаменту;

- департаментами, управліннями та відділами Міністерства регіонального розвитку будівництва та житлово-комунального господарства України, Міністерства енергетики та вугільної промисловості України;

- структурними підрозділами облдержадміністрації;

- органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування;

- територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади;

- підприємствами, установами та організаціями у галузі енергетики області.

3. Організовує роботу:

- штабу комунально-технічної служби області;

- ліцензійної комісії з питань ліцензування господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування теплової енергії магістральними та місцевими (розподільчими) тепловими мережами, постачання теплової енергії.