

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Начальник фінансового управління  
Роздільнянської районної  
державної адміністрації

О.О. Колодєєва

« 24 » жовтня 2017 р.

## ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

*повідного спеціаліста бюджетного відділу фінансового*

*управління Роздільнянської районної державної адміністрації*

### І. Загальні положення

Провідний економіст бюджетного відділу фінансового управління Роздільнянської районної державної адміністрації забезпечує реалізацію державної бюджетної політики в районі

Провідний економіст бюджетного відділу фінансового управління Роздільнянської районної державної адміністрації безпосередньо підпорядкований заступнику начальника - начальнику бюджетного відділу фінансового управління Роздільнянської районної державної адміністрації.

Провідний економіст бюджетного відділу фінансового управління Роздільнянської районної державної адміністрації призначається на посаду та звільняється з посади начальником фінансового управління Роздільнянської районної державної адміністрації.

Провідний економіст бюджетного відділу фінансового управління Роздільнянської районної державної адміністрації у своїй роботі керується Конституцією України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства фінансів України, розпорядженнями голови обласної, районної держадміністрацій, наказами директора Департаменту фінансів Одеської обласної держадміністрації та начальника фінансового управління, актами райдержадміністрації, прийнятими у межах його компетенції, а також положенням про фінансове управління.

Кваліфікаційні вимоги: освіта повна вища відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста, магістра.

Провідний економіст бюджетного відділу фінансового управління Роздільнянської районної державної адміністрації повинен вміти працювати на комп'ютері та знати програмні засоби, знати законодавство.

Провідний економіст бюджетного відділу фінансового управління Роздільнянської районної державної адміністрації заміщує на час відсутності з поважних причин (відпустки, хвороба тощо) головного економіста бюджетного відділу фінансового управління Роздільнянської районної державної адміністрації.

У разі відсутності провідного економіста бюджетного відділу фінансового управління Роздільнянської районної державної адміністрації його обов'язки виконує головний економіст бюджетного відділу фінансового управління Роздільнянської районної державної адміністрації.

## II. Завдання та обов'язки

1. Працює з програмою ІАС „ Місцеві бюджети за функціями, за функціями які передбачені програмою. Щомісячно проводить звірку даних програми із даними звіту отриманого від органів Державного казначейства в Роздільнянському районі.
2. Аналізує стан виконання бюджету району за видатками.
3. Забезпечує внесення показників розпису до програмного комплексу ІАС "Місцеві бюджети".
4. Проводить моніторинг змін, що вносяться до районного, селищного та сільських бюджетів. Забезпечує своєчасне внесення показників змін видаткової частини місцевих бюджетів району до програмного комплексу ІАС "Місцеві бюджети".
5. Бере участь в опрацюванні документів, що надходять до бюджетного відділу фінансового управління, підготовці відповіді на них.
6. Бере участь в розгляді звітів про виконання бюджетів сільських і селищних рад районного підпорядкування. Готує пояснювальну записку до квартальних та річного звітів про виконання місцевих бюджетів району.
7. Готує проекти розпоряджень районної державної адміністрації про виділення коштів з районного бюджету головним розпорядникам коштів та контролює своєчасність надходжень звітів щодо виконання даних розпоряджень.
8. Виконує окремі доручення свого безпосереднього керівника та начальника фінансового управління.

## III. Права

Провідний економіст бюджетного відділу фінансового управління має право:

1. За дорученням керівництва представляти інтереси підрозділу з питань, що належать до його компетенції.
2. В установленому порядку одержувати від інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, інших державних органів, підприємств, установ, організацій усіх форм власності інформацію, необхідну для належного виконання своїх посадових обов'язків.
3. Вносити пропозиції щодо вдосконалення роботи свого підрозділу.

## IV. Відповідальність

Провідний економіст бюджетного відділу фінансового управління Роздільнянської районної державної адміністрації несе відповідальність за неякісне або несвоєчасне виконання посадових завдань та обов'язків, бездіяльність або невикористання наданих йому прав, порушення норм етики поведінки державного

службовця та обмежень, пов'язаних з прийняттям на державну службу та її проходженням.

### V. Взаємовідносини (зв'язки) за посадою

Провідний економіст бюджетного відділу фінансового управління Роздільнянської районної державної адміністрації у процесі виконання покладених на нього завдань та обов'язків взаємодіє з іншими підрозділами районної державної адміністрації та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, об'єднаннями громадян, розташованими на території району, одержує від них в установленому порядку інформацію, документи, статистичні дані та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

Озброєнка О.В. Марченко  
21.03.2019