

менше двох років, вільне володіння державною мовою, повну вищу освіту (магістр).

На посаду державної служби категорії "А" або "Б" не може вступити особа, яка має заборгованість зі сплати аліментів на утримання дитини, сукупний розмір якої перевищує суму відповідних платежів за шість місяців з дня пред'явлення виконавчого документа до примусового виконання.

7. Взаємовідносини за посадою

Отримує завдання від директора архіву, начальника відділу і у встановлені терміни їх виконує та доповідає про виконання.

У відповідності з планом роботи архіву працює у контакті із начальниками відділів.

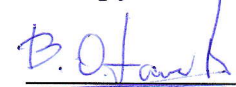
На час відсутності начальника відділу забезпечення збереженості документів, обліку та довідкового апарату Горошко А. В., виконує її обов'язки.

Начальник відділу
забезпечення збереженості документів,
обліку та довідкового апарату



А. ГОРОШКО

З інструкцією ознайомлений:


В. Гапишин
02.10.2018