

ЗАТВЕРДЖУЮ

начальник управління дорожнього господарства Вінницької обласної державної адміністрації



(посада)

Олег БАБІЙ

(ім'я та прізвище)

28" грудня 2019 року

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

ДЕРЖАВНОГО СЛУЖБОВЦЯ КАТЕГОРІЇ "В"

1. Загальна інформація

	Категорія посади державної служби	В
Посада	головний спеціаліст	
Найменування структурного підрозділу ¹	Управління дорожнього господарства Вінницької обласної державної адміністрації	
Найменування самостійного структурного підрозділу ¹	Відділ експлуатації та розвитку дорожнього господарства та інфраструктури	
Посада безпосереднього керівника	Начальник управління	
Посада керівника самостійного структурного підрозділу ¹	Заступник начальника управління-начальник відділу експлуатації та розвитку дорожнього господарства та інфраструктури	
Посада особи, яка здійснює координацію діяльності ¹	заступник начальника відділу експлуатації та розвитку дорожнього господарства та інфраструктури	

2. Мета посади

Організація роботи пов'язаної з розбудовою та розвитком дорожньої інфраструктури

3. Основні посадові обов'язки

1	Виконання завдань і функцій, покладених на Відділ та сумлінно і на професійному рівні виконувати посадові обов'язки, дотримуючись правил внутрішнього розпорядку управління
2	Підготовка інформаційних, аналітичних матеріалів про результати про здійснення ремонтних робіт та заходів з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення

3	Розроблення пропозицій щодо реалізації завдань державної політики у сфері дорожнього господарства області
4	Збір інформації та здійснення аналізу транспортно-експлуатаційного стану автомобільних доріг загального користування, штучних споруд та шляхопроводів, заходів з забезпечення безпеки дорожнього руху, підготовка пропозицій щодо заходів з їх покращення
5	Узагальнення інформації про здійснення та проблемні питання габаритно-вагового контролю на автомобільних дорогах загального користування
6	Проведення робіт з погодження питань, окреслених у зверненнях органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, установ та підприємств, що віднесені до повноважень балансоутримувача автомобільних доріг загального користування місцевого значення (меж земельних ділянок, які примикають до смуг відводу автомобільних доріг місцевого значення, встановлення дорожніх знаків, автобусних зупинок, видалення порослі)
7	Розкриття інформації за проектами будівництва, капітального, поточного середнього, поточного дрібного ремонтів та експлуатаційного утримання автомобільних доріг місцевого значення області в рамках запровадження ініціативи CoST
8	Участь у здійсненні аналізу стану, тенденцій розвитку та утримання мережі автомобільних доріг загального користування місцевого значення
9	Взаємодію з балансоутримувачами автомобільних доріг області, правоохоронними органами в частині планування та реалізації заходів з безпеки дорожнього руху, виявлення аварійно-небезпечних місць (ділянок) та місць концентрації дорожньо-транспортних пригод
10	Розгляду звернень громадян, підприємств, установ та організацій, посадових осіб, запити та звернення народних депутатів, запити на інформацію в межах компетенції відділу.

4. Права² (крім передбачених статтею 7 Закону України "Про державну службу")

1. Отримання в межах своїх повноважень від працівників управління дорожнього господарства необхідних документів, інформації для виконання завдань і посадових обов'язків.
2. За погодженням начальника управління брати участь у семінарах, конференціях, нарадах та інших заходах з питань, що стосуються роботи відділу;
3. Вносити пропозиції щодо вдосконалення роботи відділу, підвищення ефективності державної служби, що стосуються напрямку діяльності.

5. Зовнішня службова комунікація²

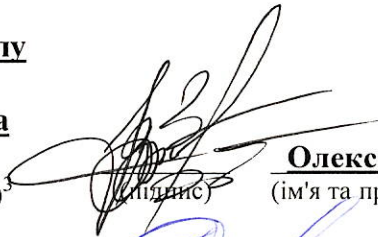
Вінницька обласна державна адміністрація та її структурні підрозділи;
Державне підприємство "Служба місцевих автомобільних доріг у Вінницькій області";
Органи Міністерства внутрішніх справ;
Міністерство з надзвичайних ситуацій;
Міністерство інфраструктури України

6. Вимоги до компетентності

Ефективність аналізу та висновків
Досягнення результатів
Комунікація, робота в команді
Стресостійкість
Уважність до деталей
Абстрактне мислення

Погоджено


Заступник начальника
управління-начальник відділу
експлуатації та розвитку
дорожнього господарства та
інфраструктури
(посада безпосереднього керівника)³



Олександр ШНЕПА
(ім'я та прізвище)

02.01.2020
(дата)

Начальник управління
(посада керівника самостійного
структурного підрозділу)⁴



Олег БАБІЙ
(ім'я та прізвище)

02.01.2020
(дата)

Головний спеціаліст з питань
персоналу
(посада керівника служби
управління персоналом)



Тетяна ФЕЩУК
(ім'я та прізвище)

02.01.2020
(дата)

З посадовою інструкцією ознайомлений(на)



(підпис)

03.01.2020
(дата)

Лілія ЛЮБИНА
(ім'я та прізвище)

¹ Зазначається за наявності.

² Зазначається за потреби.

³ Зазначається, якщо безпосередній керівник не є керівником державної служби в державному органі.

⁴ Зазначається, якщо безпосередній керівник не є керівником самостійного структурного підрозділу.