

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник служби у справах дітей,
сім'ї та молоді райдержадміністрації

Коваль
(підпис)

Ірина Коваль
(ім'я та прізвище)

02 грудня 2019 року

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ ДЕРЖАВНОГО СЛУЖБОВЦЯ КАТЕГОРІЇ "В"

I. Загальна інформація

| | | |
|---|---|---|
| | Категорія посади державної служби | В |
| Посада | Головний спеціаліст сектору | |
| Найменування структурного підрозділу ¹ | Сектор опіки та піклування | |
| Найменування самостійного структурного | Служба у справах дітей, сім'ї та молоді | |

| | |
|----|---|
| 5 | Надає кандидатам в опікуни (піклувальники), усиновлювачі, прийомні батьки, батьки-вихователі інформацію про дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, які можуть бути влаштовані до них на виховання |
| 6 | Готує необхідну документацію для влаштування дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування в державні виховні заклади |
| 7 | Здійснює нагляд за дотриманням прав дітей, які усиновлені, влаштовані під опіку (піклування), в інтернатні заклади, прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу |
| 8 | Вживає заходи щодо першочергового отримання житла дітьми-сиротами, дітьми позбавленого батьківського піклування, які закінчили інтернатні заклади і не мають закріпленого житла |
| 9 | Проводить звірку з управлінням праці та соціального захисту населення райдержадміністрації, відділом освіти райдержадміністрації, Пенсійним фондом щодо отримання відповідних виплат дітьми-сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування, які досягли 18-річного віку, вихованцями дитячих будинків сімейного типу, прийомними дітьми відповідних виплат |
| 10 | Вносить інформацію в ЄІАС «Діти». |

4. Права² (крім передбачених статтею 7 Закону України "Про державну службу")

Має право брати участь у перевірях структурних підрозділів райдержадміністрації, виконкомів міської та сільських рад, підприємств, установ та організацій згідно з чинним законодавством з питань, що стосуються діяльності служби.

Одержувати в установленому порядку від державних органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, громадських об'єднань необхідні статистичні та оперативні дані, звіти з питань, що стосуються діяльності служби.

Здійснювати перевірку стану дотримання законодавства щодо соціального захисту дітей та профілактики правопорушень серед неповнолітніх, стану виховної роботи в загальноосвітніх та інших навчальних закладах району.

Ініціювати накладення дисциплінарних стягнень на посадових осіб у разі невиконання ними своїх повноважень стосовно захисту законних прав та інтересів дітей.

5. Зовнішня служба² комунікація²

Співпрацює зі структурними підрозділами райдержадміністрації, органами місцевого самоврядування, державного нагляду та контролю, правоохоронними органами, а також підприємствами, установами, організаціями, дотичними до захисту прав дитини.

6. Вимоги до компетентності

Наявність вищої освіти ступеня не нижче молодшого бакалавра або бachelора за рішенням суб'єкта призначення, вільне володіння державною мовою.

7. Умови служби²

- безстрокове призначення на посаду (при призначенні на посаду державної служби вперше – з виробувальним терміном);
- п'ятиденний робочий день, початок робочого дня о 8-00 год. закінчення робочого дня о 17-00 год., в п'ятницю закінчення робочого дня о 16-00 год., обідня перерва з 13-00 год. до 13-45 год.

Щогоджено


Завідувач сектору опіки та піклування служби у справах дітей, сім'ї та молоді райдержадміністрації
(посад. безпосереднього керівника)³


(підпис)

Оксана Наконечна
(ім'я та прізвище)

02.12.2019
(дата)

Почальник служби у справах дітей, сім'ї та молоді райдержадміністрації


(підпис)

Ірина Коваль
(ім'я та прізвище)

02.12.2019
(дата)

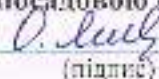
Головний спеціаліст з питань персоналу апарату райдержадміністрації
(посад. керівника служби управління персоналом)


(підпис)

Тетяна Гетьманська
(ім'я та прізвище)

02.12.2019
(дата)

З посадовою інструкцією ознайомлений(на)


(підпис)

02.12.2019
(дата)

Ольга ЯРОШУК
(ім'я та прізвище)

¹ Зазначається за наявності.

² Зазначається за потреби.

³ Зазначається, якщо безпосередній керівник не є керівником державної служби в державному органі.

⁴ Зазначається, якщо безпосередній керівник не є керівником самостійного структурного підрозділу.