

організовує вивчення громадської думки щодо діяльності державної адміністрації, проблемних питань регіону, підготовку пропозицій за результатами відповідних досліджень, координацію та методичну підтримку діяльності структурних підрозділів державної адміністрації зі сприяння проведенню громадської експертизи її діяльності;

забезпечує, спільно з іншими структурними підрозділами райдержадміністрації, організацію та проведення державних та публічних заходів чітко вираженого суспільно-політичного змісту, залучення до участі в них представників інститутів громадянського суспільства;

здійснює організацію організаційно-правового та матеріально-технічного забезпечення громадської ради;

здійснює моніторинг проведення протестних акцій, організовує разом з іншими структурними підрозділами державної адміністрації взаємодію з їх учасниками, розгляд їх вимог;

проводить аналіз оприлюднених в засобах масової інформації матеріалів з питань, що належать до компетенції підрозділу, займається підготовкою у разі необхідності, відповідних коментарів, роз'яснень або спростувань, підготовку матеріалів для засобів масової інформації з питань, що належать до сфери комунікацій з громадськістю;

забезпечує інформаційне наповнення розділу «Новини» офіційного веб-сайту райдержадміністрації та оприлюднення в мережі Інтернет інформації про суспільно-політичний, соціально-економічний, культурний, науково-технічний розвиток на території району та держави в цілому;

організовує просвітницькі кампанії для різних верств населення з метою ознайомлення їх з механізмами участі у формуванні та реалізації державної та регіональної політики.

3. Права

Спеціаліст має право:

організовувати ділове листування з органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями у межах наданих повноважень, розглядати скарги, заяви, листи та звернення громадян, готувати відповіді на них.

4. Відповідальність

Спеціаліст несе відповідальність:

за неякісне або несвоєчасне виконання посадових обов'язків, завдань керівництва райдержадміністрації, бездіяльність або невикористання наданих йому прав, порушення норм етики поведінки державного службовця або обмежень, пов'язаних з прийняттям на державну службу та проходженням;