

ЗАТВЕРДЖУЮ

Керівник апарату Рокитнівської
районної державної адміністрації

Л. ПИШНЯК

19

листопада

2019 року



ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ
головного спеціаліста з питань взаємодії з правоохоронними органами
та оборонної роботи апарату районної державної адміністрації

I. Загальна частина

Головний спеціаліст з питань взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату Рокитнівської районної державної адміністрації Рівненської області (далі - райдержадміністрації) організовує та забезпечує контроль за дотриманням доручень Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, голів обласної та районної державних адміністрацій, а також інших нормативних актів відповідно до напрямку діяльності.

Головний спеціаліст з питань взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату райдержадміністрації у своїй роботі керується Конституцією та законами України, актами Президента України, постановами та розпорядженнями Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної та районної державної адміністрацій, а також цією інструкцією та іншими нормативними актами відповідно до напрямку діяльності.

Головний спеціаліст з питань взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату райдержадміністрації повинен мати вищу освіту відповідного професійного спрямування не нижче ступеня молодшого бакалавра або бакалавра, вільно володіти державною мовою, без вимог до стажу роботи.

Повинен знати Конституцію та закони України, що стосуються державної служби та діяльності райдержадміністрації; Укази Президента України; постанови та розпорядження Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України та органів виконавчої влади вищого рівня; інші нормативно-правові акти правоохоронного та оборонного спрямування, що належать до компетенції головного спеціаліста; практику застосування чинного законодавства; правила ділового етикету; основні принципи роботи на комп'ютері та відповідні програмні засоби.

Головний спеціаліст з питань взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату райдержадміністрації призначається та звільняється з посади керівником державної служби.

Головний спеціаліст з питань взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи апарату райдержадміністрації підпорядковується голові райдержадміністрації, координує свою діяльність з першим заступником,