

4. ОБМЕЖЕННЯ, ПОВ'ЯЗАНІ З ПРОХОДЖЕННЯМ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ

- 10.12. Надавати публічну інформацію в межах, визначених законом.
організацію своєї службової діяльності.
10.11. Постійно підвищувати рівень своєї професійної компетентності та удосконалювати проходження державної служби.
10.10. Запобігати виникненню реального, потенційного конфлікту інтересів під час 10.9. Додержуватися вимог законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.
України.
дорушення керівництва на підставі та у межах повноважень, передбачених законами 10.8. Виконувати рішення державних органів, накази (розпорядження), 10.7. Сумлінно і професійно виконувати свої посадові обов'язки.
державних органів.
10.6. Забезпечувати в межах наданих повноважень ефективне виконання завдань і функцій обов'язків.
10.5. Обов'язково використовувати державну мову під час виконання своїх посадових 10.4. З повагою ставитися до державних символів України.
10.3. Поважати гідність людини, не допускати порушення прав і свобод людини та громадянина.

10.2. Дотримуватися принципів державної служби та правил етичної поведінки.
10.1. Дотримуватися Конституції та законів України, діяти лише на підставах (в межах повноважень та у спосіб, що передбачений Конституцією та законами України.

10. Головний спеціаліст з обов'язаний:

- порядку.
9. Захищати свої законні права та інтереси в органах державної влади, та в судовому матеріалі та інформацію, необхідні для виконання своїх службових обов'язків.
незалежно від їх підпорядкування та форм власності, об'єднань громадян, окремих осіб державної влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, 8. Отримувати в порядку, встановленому законодавством, від відповідних органів 7. На соціальний захист.
6. На безпечні та необхідні для роботи умови праці;
роботи, та щорічної оцінки діяльності.
5. На просування по службі відповідно до рівня професійної компетентності, результатів 4. На оплату праці відповідно до посади, рангу, стажу роботи.
3. На повагу особистості гідності, справедливості і шанобливе ставлення до себе.
2. Брати участь у розгляді питань і прийнятті у межах своїх повноважень рішень.
1. Користуватися правами і свободами, які гарантуються громадянам України Конституцією і законами України.

Має право:

3. Права та обов'язки головного спеціаліста

- Вінницькій області та взаємодії з інститутами громадянського суспільства, у межах компетенції відділу.
3. Здійснює підготовку проектів розпоряджень голови облдержадміністрації з питань, що належать до компетенції відділу.