

Провідний спеціаліст служби у справах дітей райдержадміністрації здійснює виїзди в межах території яка підпадає під юрисдикцію служби у справах дітей, має особливий режим робочого часу, в залежності від обставин які можуть виникнути на території району та здійснює реагування на окремі випадки оперативно телефонним режимом або іншим видом зв'язку.

Погоджено

_____	_____	_____	_____
(посада безпосереднього керівника) ³	(підпис)	(ім'я та прізвище)	(дата)
_____	_____	_____	_____
(посада керівника самостійного структурного підрозділу) ⁴	(підпис)	(ім'я та прізвище)	(дата)
<u>Головний спеціаліст ССД</u>	<u>[підпис]</u>	<u>Олена Каменца</u>	<u>08.01.2020</u>
(посада керівника служби управління персоналом)	(підпис)	(ім'я та прізвище)	(дата)

З посадовою інструкцією ознайомлений(на)

<u>[підпис]</u>	<u>08.01.2020</u>	<u>[підпис]</u>
(підпис)	(дата)	(ім'я та прізвище)

¹ Зазначається за наявності.

² Зазначається за потреби.

³ Зазначається, якщо безпосередній керівник не є керівником державної служби в державному органі.

⁴ Зазначається, якщо безпосередній керівник не є керівником самостійного структурного підрозділу.