

Калишук

Додаток  
до Порядку розроблення посадових  
інструкцій державних службовців  
категорій "Б" та "В"  
(пункт 1 розділу III)

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Насаливська ССР (посада)

С. С. Калишук (підпис) Калишук (ім'я та прізвище)

" 08 " січня 2020 року

## ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ ГОЛОВНОГО СПЕЦІАЛІСТА СЛУЖБИ У СПРАВАХ ДІТЕЙ УЖГОРОДСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

### 1. Загальна інформація

	Категорія посади державної служби	В
Посада	Головний спеціаліст служби у справах дітей Ужгородської районної державної адміністрації	
Найменування структурного підрозділу <sup>1</sup>	-	
Найменування самостійного структурного підрозділу <sup>1</sup>	Служба у справах дітей Ужгородської районної державної адміністрації	
Посада безпосереднього керівника	Начальник служби у справах дітей Ужгородської районної державної адміністрації	
Посада керівника самостійного структурного підрозділу <sup>1</sup>	-	
Посада особи, яка здійснює координацію діяльності <sup>1</sup>	Начальник служби у справах дітей Ужгородської районної державної адміністрації	

### 2. Мета посади

Реалізація забезпечення функцій держави у сфері захисту прав дитини.

### 3. Основні посадові обов'язки

1	Веде облік дітей, які потрапили у складні життєві обставини; Веде книгу обліку дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах.
2	Забезпечує формування особових справ дітей, які потрапили у складні життєві обставини;
3	Веде прийом заяв та документів від осіб, щодо захисту прав та законних інтересів дітей, вживає заходи для захисту прав та законних інтересів дітей, які потребують соціальної допомоги та реабілітації
4	Забезпечує роботу з дітьми, які потрапили у складні життєві обставини, рішення питань, спрямованих на профілактику та попередження