

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник управління соціального захисту населення Ужгородської районної державної адміністрації



(посада)

Андріана ЗИЗИЧ

(підпис)

(ім'я та прізвище)

року

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ ГОЛОВНОГО СПЕЦІАЛІСТА ПО ВИПЛАТІ ВІДДІЛУ СОЦІАЛЬНИХ ДОПОМОГ УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ УЖГОРОДСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

1. Загальна інформація

	Категорія посади державної служби	В
Посада	Головний спеціаліст по виплаті відділу соціальних допомог управління соціального захисту населення райдержадміністрації (далі – управління)	
Найменування структурного підрозділу ¹	Відділ соціальних допомог	
Найменування самостійного структурного підрозділу ¹	Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	
Посада безпосереднього керівника	Начальник відділу	
Посада керівника самостійного структурного підрозділу ¹	Начальник управління	
Посада особи, яка здійснює координацію діяльності ¹		

2. Мета посади

Нарахування та виплата усіх видів державних соціальних допомог.

3. Основні посадові обов'язки

1	Виготовляє виплатні документи на одержання громадянами соціальних допомог, які призначені їм відповідно до чинного законодавства.
2	Надає вичерпні консультації відповідно до діючого законодавства з питань виплати усіх видів державної соціальної допомоги.
3	Перевіряє правильність особових рахунків отримувачів всіх видів соціальних допомог.
4	Приймає участь у проведенні інвентаризації особових справ.