

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник управління туризму
та курортів облдержадміністрації

Наталя ТАБАКА
(ім'я та прізвище)

"25" грудня 2019 року

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

1. Загальна інформація

	Категорія посади державної служби	В
Посада	Головний спеціаліст	
Найменування структурного підрозділу ¹	Відділ розвитку туризму та курортів	
Найменування самостійного структурного підрозділу ¹	Управління туризму та курортів облдержадміністрації	
Посада безпосереднього керівника	Заступник начальника управління-начальник відділу розвитку туризму та курортів управління туризму та курортів облдержадміністрації	
Посада керівника самостійного структурного підрозділу ¹	Начальник управління туризму та курортів облдержадміністрації	

2. Мета посади

Утвердження образу Львівщини як регіону туристичного, курортного та рекреаційного значення та розробка й реалізація комплексу заходів, спрямованих на забезпечення сталого і стійкого розвитку туристичної, курортної та рекреаційної галузі Львівської області

3. Основні посадові обов'язки

1	<ul style="list-style-type: none">- Бере участь у розробці пропозицій щодо формування державної політики, спрямованої на розвиток туризму та курортів вдосконалення нормативно-правового забезпечення туристичної та санаторно-курортної галузі;- Бере участь в організації заходів та сприяє вдосконаленню і розвитку туристичної, санаторно-курортної інфраструктури, придорожньої інфраструктури;- Бере участь у розробці концепцій, програм розвитку туризму в області, розвитку санаторно - курортної галузі та готельного господарства в області.
2	Здійснює супровід виконання Програми розвитку туризму, курортів і рекреації у Львівській області на 2018 – 2020 роки, Стратегії розвитку Львівської області на період до 2020 року за стратегічною ціллю «Туристична привабливість», Стратегії розвитку гірських територій Львівської області на 2018-2022 роки
3	Здійснює підготовку узагальнених статистичних, аналітичних та довідкових

	матеріалів щодо стану виконання Програми розвитку туризму, курортів і рекреації у Львівській області на 2018 – 2020 роки, Програми соціально-економічного та культурного розвитку області та інших обласних програм в частині компетенції управління; щодо стану виконання плану заходів з реалізації Стратегії розвитку Львівської області на період до 2020 року, Стратегії розвитку гірських територій Львівської області;
4	Бере участь у розгляді скарг, пропозицій, звернень юридичних та фізичних осіб щодо надання туристичних послуг та послуг санаторно-курортних закладів області, закладів розміщення, вживає заходів щодо їх вирішення в межах своєї компетенції
5	Здійснює підготовку відповідей на запити органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств, установ, організацій та громадян з питань, що стосуються компетенції відділу
6	Виконує обов'язки секретаря тендерного комітету за яким закріплені завдання: проведення закупівель товарів, робіт та послуг за державні кошти, оприлюднювати річний план закупівель та зміни до нього шляхом розміщення на веб-сайті держзакупівлі он-лайн протягом 5 робочих днів з дня їх затвердження, річний план, кошторис, фінансовий план, зміни до них надсилати протягом 5 робочих днів з дня їх затвердження
7	<ul style="list-style-type: none"> - Бере участь у розробці: - мережі шляхів активного туризму, організації заходів з їх ознакування та впорядкування; - мережі автомобільних туристичних шляхів, в організації заходів їх ознакування та впорядкування.
8	Здійснює підготовку матеріалів для надання території статусу курорту державного значення.
9	Сприяє розвитку курортних зон, контролює надання закладами курортної діяльності оздоровчих послуг населенню та вживає заходів щодо розширення мережі цих закладів, здійснює контроль за додержанням державних стандартів у сфері санаторно-курортного лікування та відпочинку
10	Виконує інші доручення заступника начальника управління – начальника відділу розвитку туризму та курортів та начальника управління туризму та курортів обласної державної адміністрації

4. Права 2 (крім передбачених статтею 7 Закону України "Про державну службу")

Головний спеціаліст відділу розвитку туризму та курортів управління туризму та курортів облдержадміністрації має право:

1.1. За дорученням керівництва управління представляти управління в інших управлінських структурах з питань, що належать до компетенції відділу.

1.2. Здійснювати підготовку запитів на отримання у встановленому порядку від органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, громадських об'єднань статистичних та оперативних даних, звітів та довідкових матеріалів з питань, що стосуються діяльності відділу.

1.3. Одержувати у встановленому порядку від працівників управління, структурних підрозділів облдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій інформацію, документи і матеріали, висновки і пропозиції, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на відділ завдань.

1.4. Вносити пропозиції з питань удосконалення роботи відділу розвитку туризму та курортів управління туризму та курортів облдержадміністрації.

1.5. Бути забезпеченим законодавчою базою, довідковими матеріалами, інформацією,

періодикою та іншою літературою, необхідними для виконання покладених на нього завдань.

1.6. Просуватися по службі з врахуванням здібностей та кваліфікації, брати участь у конкурсах на заміщення вакантних посад.

1.7. Користуватися всіма правами та пільгами, передбаченими Законом України "Про державну службу" та законодавством України про працю.

5. Зовнішня службова комунікація

Міністерство культури, молоді та спорту України та інші органи виконавчої влади
Районні державні адміністрації
Підприємства, установи, організації, що належать до сфери управління туризму та курортів
Органи місцевого самоврядування

6. Вимоги до компетентності


Креативність та ініціативність
Уважність до деталей
Вміння працювати в стресових ситуаціях

7. Умови служби²

Короткострокові місцеві, в межах України та закордонні відрядження мають періодичний характер.

Погоджено

Заступник начальника управління-
начальник відділу розвитку туризму
та курортів управління туризму та
курортів облдержадміністрації



(підпис)

Тарас ЛОЗИНСЬКИЙ

25.12.2019_{р.}
(дата)

Головний спеціаліст відділу
розвитку туризму та курортів

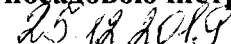


(підпис)

Наталія ДОГОЙДА

25.12.2019_{р.}
(дата)

З посадовою інструкцією ознайомлений(на)



25.12.2019
(підпис)

(дата)

Роксолана ЗВАРИЧ

¹ Зазначається за наявності.

² Зазначається за потреби.

³ Зазначається, якщо безпосередній керівник не є керівником державної служби в державному органі.

⁴ Зазначається, якщо безпосередній керівник не є керівником самостійного структурного підрозділу.