

ЗАТВЕРДЖУЮ

**Начальник управління культури
обласної державної адміністрації**

В. Китайгородська

2019р.



ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

**провідного спеціаліста відділу з питань релігій та національностей
управління культури
обласної державної адміністрації
Гергелюка Миколи Михайловича**

1. Загальні положення

1) Провідний спеціаліст відділу з питань релігій та національностей управління культури обласної державної адміністрації (далі – провідний спеціаліст) бере участь у здійсненні заходів щодо реалізації державної політики з питань прав громадян на свободу світогляду і віросповідання на території Чернівецької області.

2) Провідний спеціаліст призначається на посаду і звільняється з посади начальником управління культури обласної державної адміністрації.

3) Провідний спеціаліст підпорядковується безпосередньо начальнику управління та начальнику відділу.

4) У своїй роботі керується Конституцією України, законами України «Про державну службу», «Про місцеві державні адміністрації», «Про запобігання корупції» та іншими законами України, міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України та центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері прав громадян на свободу світогляду і віросповідання. Положенням про управління культури обласної державної адміністрації, Положенням про відділ з питань релігій та національностей управління культури обласної державної адміністрації та цією посадовою інструкцією.

5) Провідний спеціаліст повинен мати вищу освіту ступеня молодшого бакалавра або бакалавра, вільно володіти державною мовою.

6) Провідний спеціаліст повинен знати: Конституцію України, закони України, нормативні документи, законодавство України у сфері релігії і церкви, свободи совісті, акти Президента України, Верховної Ради України, Кабінету міністрів України, Міністерства культури України, нормативні документи, що стосуються державної служби та місцевих державних адміністрацій, нормами ділового етикету, охорони праці та протипожежного захисту, Положення про управління культури обласної державної адміністрації, Положення про відділ з питань релігій та національностей управління культури обласної державної адміністрації.

2. Завдання та обов'язки

1) Забезпечує реалізацію державної політики в сфері прав громадян на свободу світогляду і віросповідання на території Чернівецької області.

2) Аналізує стан та тенденції розвитку у сфері релігій у межах області та вживає заходів до усунення недоліків.

3) Розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян.

4) Опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад.

5) Розробляє проекти розпоряджень облдержадміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень.

6) Готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові облдержадміністрації та начальнику управління культури.

7) Забезпечує:

доступу до публічної інформації, розпорядником якої є;

інформування населення про стан здійснення визначених законом повноважень у сфері реалізації державної політики з питань прав громадян на свободу світогляду і віросповідання;

надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування з питань здійснення наданих їм законом повноважень;

контроль за дотриманням законодавства щодо прав громадян на свободу світогляду і віросповідання та про релігійні організації, узагальнення практики його застосування;

збір та обробку статистичних даних у сфері прав громадян на свободу світогляду і віросповідання;

аналіз на території області релігійної ситуації та процесів, що відбуваються у релігійному середовищі, розробку поточних та довгострокових прогнозів розвитку міжконфесійних відносин;

реєстрацію статутів (положень) релігійних громад, а також змін і доповнень до них, перевіряє їх на відповідність законодавству;

проведення різнопланових заходів у сфері міжконфесійних стосунків;

облік (реєстр) релігійних організацій, що діють у регіоні, та культових будівель і приміщень, пристосованих під молитовні, що належать релігійним організаціям та/або використовуються ними;

8) Бере участь у:

підготовці пропозицій до проектів програм соціально-економічного та культурного розвитку області;

погодженні проектів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

розробленні проектів розпоряджень облдержадміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні

підрозділи;

підготовці звітів начальника управління культури обласної державної адміністрації;

підготовці проектів угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень, розробці проектів програм соціально-економічного розвитку державних цільових і регіональних програм, порядків використання бюджетних коштів за відповідними регіональними, комплексними програмами;

розробці та виконанні державних і регіональних програм щодо забезпечення прав громадян на свободу світогляду і віросповідання;

реалізації міжнародних проектів та програм у сфері релігії;

організації та проведенні вітчизняних і міжнародних методичних і науково-практичних семінарів, конференцій, фестивалів тощо;

9) Створює умови для налагодження взаєморозуміння між релігійними організаціями різних віросповідань та конфесій, вирішення спірних міжцерковних питань, проведення богослужінь, релігійних обрядів, церемоній та процесій, сприяння паломництву віруючих.

10) Сприяє участі релігійних організацій (на їх прохання) у міжнародних релігійних форумах, налагодження їх зв'язків із зарубіжними релігійними організаціями.

11) Готує проекти пропозицій з формування та подання у встановленому порядку Міністерству культури України щодо державної політики у сфері релігії зокрема, стосовно вдосконалення нормативно-правового регулювання у зазначених сферах.

12) Надає організаційно-методичну допомогу установам та організаціям у сфері релігії незалежно від форм власності.

13) Організовує роботу щодо:

запобігання проявів розпалювання релігійної ворожнечі в області;

роз'яснення через засоби масової інформації зміст державної політики у сфері міжконфесійних стосунків;

14) Здійснює інші повноваження, визначені законодавством.

3. Права

За дорученням керівництва має право:

1) Одержувати в установленому порядку від державних органів влади та органів місцевого самоврядування, а також від підприємств, установ та організацій різних форм власності інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на відділ завдань.

2) Представляти в установленому порядку Управління в інших управлінських структурах з питань, що належить до компетенції відділу.

3) Брати участь у конференціях, семінарах, нарадах тощо з питань, що належать до його компетенції.

4. Відповідальність

1) Провідний спеціаліст відділу з питань релігій та національностей управління культури обласної державної адміністрації несе персональну відповідальність за організацію роботи у сфері релігії, неналежне виконання своїх посадових обов'язків, що передбачені цією посадовою інструкцією в межах, визначених чинним законодавством України.

2) Несе відповідальність за неякісне або несвоєчасне виконання посадових завдань та обов'язків, бездіяльність або невикористання наданих йому прав, порушення норм етики поведінки державного службовця та обмежень, пов'язаних з прийняттям на державну службу та її проходженням.

5. Взаємовідносини (зв'язки) за посадою

1) Представляє інтереси Управління у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, незалежно від форм власності, громадськими об'єднаннями, засобами масової інформації та іншими організаціями.

Начальник відділу з питань релігій та національностей управління культури обласної державної адміністрації

**В. ГРИГА**

З посадовою інструкцією ознайомлений:

Провідний спеціаліст відділу з питань релігій та національностей

16 січня 2019

**М. ГЕРГЕЛЮК**