



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ (МОЗ України)

вул. М.Грушевського, 7, м. Київ, 01601, тел. (044) 253-61-94, E-mail: moz@moz.gov.ua,
web: http://www.moz.gov.ua, код ЄДРПОУ 00012925

№ _____

На № _____

від _____

ГО «Україна без корупції»

foi+request-61507-66faf448@dostup.prawda.com.ua

Міністерство охорони здоров'я України опрацювало звернення ГО «Україна без корупції» від 22 січня 2020 року та інформує.

Відповідно до посадової інструкції головного спеціаліста відділу нормування, оплати праці та роботи з місцевими бюджетами Департаменту з фінансово-економічних питань, бухгалтерського обліку та фінансової звітності Міністерства охорони здоров'я України (далі – Посадова інструкція), затвердженої державним секретарем МОЗ України, Крамар Ю.С.:

бере участь у здійсненні заходів щодо реалізації економічних складових державної політики у сфері охорони здоров'я у органах, закладах, установах та організаціях системи Міністерства охорони здоров'я України;

здійснює планово - фінансовий супровід окремих бюджетних програм;

забезпечує планування формування та використання фінансових ресурсів для забезпечення завдань і функцій закладами і установами охорони здоров'я, що фінансуються з місцевих бюджетів;

здійснює моніторинг виконання місцевих бюджетів з охорони здоров'я, національних, державних цільових програм, комплексних заходів, які фінансуються з місцевих бюджетів;

здійснює моніторинг використання субвенцій, наданих з державного бюджету місцевим бюджетам головним розпорядником, яких є МОЗ України розробляє показники до проекту Закону України «Про Державний бюджет України» на відповідний рік;

приймає участь в розробці фінансових нормативів у сфері охорони здоров'я;

аналізує виконання умов оплати праці у закладах охорони здоров'я системи МОЗ України;

забезпечує складання проектів паспортів окремих бюджетних програм і подання їх на затвердження в установленому законодавством порядку та забезпечує складання звітів про їх виконання;

здійснює роботу по формуванню (внесенню обґрунтованих змін) мережі розпорядників та одержувачів бюджетних коштів МОЗ України;



приймає участь у складанні зведеного кошторису та зведеного плану асигнувань на відповідний рік та внесенні змін до них;

забезпечує в межах компетенції подання планово-фінансової та статистичної звітності уповноваженим органам державної влади у порядку, встановленому законодавством;

надає в межах своєї компетенції консультативну та організаційно-методичну допомогу юридичним особам з питань фінансово-економічної діяльності та штатної дисципліни, з питань дотримання норм трудового законодавства;

бере участь у підготовці проектів Генеральної угоди між Кабінетом Міністрів України, Конфедерацією роботодавців України та Всеукраїнськими профспілками і профоб'єднаннями, Галузевої угоди між МОЗ України та ЦК профспілок працівників охорони здоров'я України з питань, що є компетенцією Відділу;

розробляє і бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів, що стосуються питань функціонування бюджетної системи України, питань оплати праці, соціального захисту працівників охорони здоров'я, нормативів у охороні здоров'я тощо;

розробляє інструктивні матеріали з питань планування та використання видатків юридичних осіб, питань оплати праці, соціального захисту працівників охорони здоров'я;

підвищує професійний рівень, вивчає нормативно-правові акти з питань бюджетної системи, законодавства про працю, постанов Верховної Ради України і Кабінету Міністрів України, указів Президента України, інших нормативно-правових актів в частині питань бюджетної політики, наказів та рішень колегії МОЗ України;

аналізує практику застосування нормативно-правових актів з питань проведення державної бюджетної політики за напрямками своєї діяльності, питань оплати праці та соціального захисту в бюджетних галузях, готує пропозиції щодо їх поліпшення та подає їх в установленому порядку заступнику директора Департаменту – начальнику Відділу;

дотримується розпорядку роботи апарату міністерства, встановленого Правилами внутрішнього службового розпорядку;

повідомляє у межах своєї компетенції безпосередньому керівнику про усі виявлені в процесі діяльності недоліки і вносить пропозиції щодо їх усунення, а також вносить пропозиції заступнику директора Департаменту – начальнику відділу;

розглядає звернення громадян, підприємств, установ та організацій, посадових осіб, запити та звернення народних депутатів, запити на інформацію з питань бюджетного процесу і міжбюджетних відносин, питань оплати праці та соціального захисту працівників охорони здоров'я;

готує необхідну інформацію, документи, матеріали з питань бюджетного процесу і міжбюджетних відносин, питань оплати праці та соціального захисту працівників охорони здоров'я для подання у вищі органи;

готує документи для подальшої передачі в архів з питань, що входять до функціональних обов'язків;

виконує доручення керівництва Відділу, за напрямами діяльності Відділу, в тому числі на виконання окремого доручення бере участь у перевітках організації роботи економічних служб, у межах компетенції здійснює контроль за повнотою та своєчасністю усунення недоліків і порушень, встановлених цими перевітками та ревізіями в підпорядкованих Міністерству закладах, установах і підприємствах.

У грудні 2019 року Крамар Ю.С. було підготовлено 173 документи.

Згідно до Посадової інструкції головний спеціаліст відділу нормування, оплати праці та роботи з місцевими бюджетами Департаменту з фінансово-економічних питань, бухгалтерського обліку та фінансової звітності Міністерства охорони здоров'я України під час виконання посадових обов'язків діє у межах повноважень, визначених чинним законодавством України, і прямо підпорядковується заступнику директора Департаменту – начальнику відділу нормування, оплати праці та роботи з місцевими бюджетами Департаменту з фінансово-економічних питань, бухгалтерського обліку та фінансової звітності або особі, яка виконує його обов'язки.

Порядок преміювання працівників МОЗ визначено в Положенні про преміювання керівників, державних службовців, працівників патронатної служби та працівників апарату Міністерства охорони здоров'я України, які виконують функції з обслуговування, що затверджене наказом МОЗ від 26.02.2018 № 6-Б. Додатково зазначаємо, що відповідно до абзацу четвертого пункту 1 розділу XI Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про державну службу» (далі - Закон) з 1 січня 2019 року набрали чинності абзац 4 частини 3 статті 50 і частина 6 статті 52 Закону і загальний розмір місячних або квартальних премій, які може отримати державний службовець за рік, не повинно перевищувати 30 відсотків фонду його посадового окладу за рік.

Пропозиції керівників самостійних структурних підрозділів щодо преміювання працівників структурного підрозділу подаються на погодження керівнику державної служби. Остаточне рішення щодо преміювання працівників МОЗ приймає керівник державної служби.

Заробітна плата в МОЗ України нараховується відповідно до діючих норм законодавства в межах затвердженого фонду оплати праці.

Відповідно до Посадової інструкції на посаду головного спеціаліста приймається особа, яка вільно володіє державною мовою та якій присвоєно ступінь вищої освіти не нижче бакалавра, молодшого бакалавра шляхом призначення на посаду державної служби за результатами конкурсу, крім випадків, передбачених Законом України «Про державну службу».

Повідомляємо, що рівень освіти головного спеціаліста відділу нормування, оплати праці та роботи з місцевими бюджетами Департаменту з фінансово-економічних питань, бухгалтерського обліку та фінансової звітності Крамар Ю.С. відповідає вимогам статті 19 Закону України «Про державну службу».

Додатково інформуємо, частина друга статті 32 Конституції України визначає, що не допускається збирання, зберігання, використання та поширення конфіденційної інформації про особу без її згоди, крім випадків, визначених



законом, і лише в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

Відповідно до Рішення Конституційного Суду України від 20 січня 2012 року № 2-рп/2012 (далі – Рішення КСУ) у справі за конституційним поданням Жашківської районної ради Черкаської області щодо офіційного тлумачення положень частин першої, другої статті 32, частин другої, третьої статті 34 Конституції України, до конфіденційної інформації про фізичну особу належать, зокрема, дані про її національність, освіту, сімейний стан, релігійні переконання, стан здоров'я, а також адреса, дата і місце народження. Конституційний Суд України в абзаці першому пункту 1 резолютивної частини Рішення від 30 жовтня 1997 року № 5-зп відніс до конфіденційної інформації про фізичну особу, крім вказаної, ще й відомості про її майновий стан та інші персональні дані.

Рішенням КСУ визначено, що Конституційний Суд України, даючи офіційне тлумачення частин першої, другої статті 32 Конституції України, вважає, що інформація про особисте та сімейне життя особи (персональні дані про неї) - це будь-які відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована, а саме: національність, освіта, сімейний стан, релігійні переконання, стан здоров'я, матеріальний стан, адреса, дата і місце народження, місце проживання та перебування тощо, дані про особисті майнові та немайнові відносини цієї особи з іншими особами, зокрема членами сім'ї, а також відомості про події та явища, що відбувалися або відбуваються у побутовому, інтимному, товариському, професійному, діловому та інших сферах життя особи, за винятком даних стосовно виконання повноважень особою, яка займає посаду, пов'язану зі здійсненням функцій держави або органів місцевого самоврядування. Така інформація про фізичну особу та членів її сім'ї є конфіденційною і може бути поширена тільки за їх згодою, крім випадків, визначених законом, і лише в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

Конституційний Суд України дійшов висновку, що збирання, зберігання, використання та поширення державою, органами місцевого самоврядування, юридичними або фізичними особами конфіденційної інформації про особу без її згоди є втручанням в її особисте та сімейне життя, яке допускається винятково у визначених законом випадках і лише в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

Частина друга статті 14 Закону України «Про захист персональних даних» вносить уточнення стосовно поширення персональних даних без згоди суб'єкта персональних даних, а саме: поширення персональних даних без згоди суб'єкта персональних даних або уповноваженої ним особи дозволяється у випадках, визначених законом, і лише (якщо це необхідно) в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

Відповідно до статті 19 Конституції України органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Відповідно до статті 16 Закону України «Про захист персональних даних» визначено порядок доступу до персональних даних. Порядок доступу до



персональних даних третіх осіб визначається умовами згоди суб'єкта персональних даних, наданої володільцю персональних даних на обробку цих даних, або відповідно до вимог закону. Доступ до персональних даних третій особі не надається, якщо зазначена особа відмовляється взяти на себе зобов'язання щодо забезпечення виконання вимог цього Закону або неспроможна їх забезпечити.

Згідно з частиною першою статті 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

З огляду на зазначене, виходячи з положень статті 32 Конституції України, Закону України «Про захист персональних даних» та Закону України «Про доступ до публічної інформації», стосовно надання персональних даних, а саме спеціальності Крамар Ю.С., МОЗ України має підстави не надавати запитувану інформацію.

Одночасно інформуємо, що рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації можуть бути оскаржені до керівника розпорядника, вищого органу або суду. Оскарження рішень, дій чи бездіяльності розпорядників інформації до суду здійснюється відповідно до Кодексу адміністративного судочинства України.

Державний секретар

Інна СОЛОДКА



Волощук, 253-72-86



Міністерство охорони здоров'я України
11.1-29/17205/ЗПІ-20/212 від 24.01.2020
Солодка Інна Василівна