

# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 19 вересня 2012 р. N 791-р

Київ

### Про утворення Організаційного комітету із створення Алеї Воїнської Слави у Парку Вічної Слави м. Києва

Утворити Організаційний комітет із створення Алеї Воїнської Слави у Парку Вічної Слави м. Києва у складі згідно з додатком.

Надати голові Організаційного комітету право затверджувати його персональний склад та вносити в разі потреби до нього зміни.

Прем'єр-міністр України

М. АЗАРОВ

Інд. 70

Додаток

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 19 вересня 2012 р. N 791-р

### СКЛАД

#### Організаційного комітету із створення Алеї Воїнської Слави у Парку Вічної Слави м. Києва

Міністр освіти і науки, молоді та спорту, голова Оргкомітету

Голова Київської міськдержадміністрації, заступник голови Оргкомітету

Народний депутат України, заступник голови Оргкомітету (за згодою)

Перший заступник Міністра освіти і науки, молоді та спорту

Заступник голови Київської міськдержадміністрації

Голова Співки об'єднань громадян "Рада організацій військовослужбовців, правоохоронців і ветеранів", секретар Оргкомітету (за згодою)

Директор департаменту формування державної політики у сфері культури, мистецтва та освіти Мінкультури

Директор департаменту соціальної та гуманітарної політики Міноборони

Директор департаменту фінансів соціальної сфери Мінфіну

Заступник Міністра регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства

Відповідальний секретар Державної міжвідомчої комісії у справах увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій  
(за згодою)

Перший заступник Голови Державної служби з питань інвалідів та ветеранів

Заступник Голови Держкомтелерадіо

Генеральний директор Меморіального комплексу "Національний музей історії Великої Вітчизняної війни 1941 - 1945 років"

Заступник голови Комісії у справах колишніх партизанів Великої Вітчизняної війни 1941 - 1945 років при Верховній Раді України (за згодою)

Голова Ради учасників Параду Перемоги у Москві 24 червня 1945 року (за згодою)

Президент Федерації авіаційного спорту (за згодою)

Президент Міжнародної громадської організації "Вимпел України" (за згодою)

Голова Київського фонду ветеранів Військово-повітряних сил (за згодою)

Голова ради Організації ветеранів України (за згодою)

Голова Української спілки ветеранів Афганістану (воїнів-інтернаціоналістів) (за згодою)

Голова Всеукраїнської громадської організації "Правозахисна організація "Спільна Мета" (за згодою)

Представник Київської міської організації Національної спілки художників (за згодою)

Голова Української спілки в'язнів - жертв нацизму (за згодою)

Голова Всеукраїнської організації інвалідів війни, Збройних Сил та учасників бойових дій (за згодою)

Голова Всеукраїнської спілки учасників війни (за згодою)

Голова Всеукраїнського союзу громадських об'єднань учасників бойових дій, ветеранів військової служби та правоохоронних органів "Всеукраїнський Союз" (за згодою)

Голова Національної спілки художників (за згодою)

Директор Українського інституту національної пам'яті

Представники громадських організацій ветеранів Великої Вітчизняної війни (за згодою)

---

# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## ПОСТАНОВА

від 11 жовтня 2016 р. N 768

Київ

### Про утворення Офісу реформ

Відповідно до статті 48 Закону України "Про Кабінет Міністрів України" та з метою забезпечення належної організації впровадження реформ Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Утворити Офіс реформ.
2. Затвердити Положення про Офіс реформ, що додається.

Прем'єр-міністр України

**В. ГРОЙСМАН**

Інд. 71

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

постановою Кабінету Міністрів України  
від 11 жовтня 2016 р. N 768

### ПОЛОЖЕННЯ про Офіс реформ

1. Офіс реформ (далі - Офіс) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом Кабінету Міністрів України, що утворюється з метою забезпечення на належному рівні організації та координації впровадження реформ, зокрема щодо планування відповідних заходів, проведення моніторингу та аналізу стану їх виконання.

2. Офіс у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

3. Основними завданнями Офісу є:

забезпечення на належному рівні організації та координації впровадження реформ;

підготовка пропозицій щодо плану заходів із впровадження реформ на відповідний рік (далі - план заходів) та механізмів реалізації таких реформ;

проведення моніторингу стану виконання міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади завдань,

передбачених планом заходів;

проведення аналізу результатів виконання міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади завдань, передбачених планом заходів.

4. Офіс відповідно до покладених на нього завдань:

- 1) готує пропозиції щодо планування реформ у відповідних сферах та подає їх на розгляд Прем'єр-міністра України;
- 2) бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів з питань впровадження реформ, у тому числі стратегічних та програмних документів Кабінету Міністрів України із зазначених питань, а також планів заходів;
- 3) здійснює, в тому числі із залученням провідних вітчизняних та іноземних учених, фахівців, експертів, опрацювання проектів планів заходів, проектів актів законодавства та готує відповідні пропозиції і рекомендації;
- 4) забезпечує інформування міністерств та інших центральних органів виконавчої влади з питань розроблення проектів галузевих планів заходів, надає таким органам консультативно-методичну допомогу;
- 5) готує пропозиції з питань організації підготовки та впровадження реформ, які подає Прем'єр-міністрові України, міністрам, керівникам центральних органів виконавчої влади;
- 6) проводить моніторинг та аналіз стану здійснення міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади заходів із впровадження реформ у відповідних сферах;
- 7) розробляє пропозиції та рекомендації з питань визначення механізмів здійснення заходів із впровадження реформ, які подає міністерствам та іншим центральним органам виконавчої влади;
- 8) готує пропозиції та рекомендації щодо актуалізації заходів із впровадження реформ, строків їх здійснення і механізмів проведення реформ у відповідних сферах, які подає міністерствам та іншим центральним органам виконавчої влади для опрацювання під час підготовки відповідних проектів планів заходів;
- 9) бере участь у плануванні та проведенні моніторингу міжнародної допомоги, залученої для підтримки реформ у відповідних сферах;
- 10) здійснює на постійній основі співпрацю з Національною радою реформ шляхом обміну інформацією про хід підготовки та впровадження реформ, опрацьовує пропозиції Національної ради реформ щодо коригування напрямів та пріоритетів реформ, завдань і строків виконання, передбачених планами заходів;
- 11) взаємодіє на постійній основі із проектними офісами реформ, утвореними міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади, з метою забезпечення на належному рівні організації та координації впровадження реформ, зокрема щодо планування відповідних заходів, проведення моніторингу та аналізу стану їх виконання;
- 12) готує щомісяця та щокварталу доповіді про хід впровадження реформ і подає їх Прем'єр-міністрові України;
- 13) проводить аналіз практики застосування законодавства, готує пропозиції щодо його вдосконалення;
- 14) забезпечує інформування громадськості та міжнародної спільноти про стан організації підготовки та впровадження реформ;
- 15) виконує відповідно до актів законодавства інші функції.

5. Офіс має право:

запитувати у керівників центральних органів виконавчої влади та проектних офісів реформ, утворених міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади, та одержувати інформацію про хід впровадження реформ;

отримувати в установленому порядку від міністерств, інших органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань;

утворювати у разі потреби постійні або тимчасові робочі групи з питань забезпечення виконання покладених на нього завдань;

залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також представників вітчизняних та міжнародних експертних і наукових організацій, незалежних експертів (за згодою);

користуватися в установленому порядку інформаційними базами даних державних органів;

організувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів з питань впровадження реформ.

6. Офіс під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, іншими державними органами, підприємствами, установами та організаціями, громадськими об'єднаннями, а також з іноземними та міжнародними організаціями, їх представництвами в Україні.

7. До складу Офісу входять голова, виконавчий директор та його заступники, проектні менеджери реформ.

Головою Офісу є за посадою Міністр Кабінету Міністрів України.

Виконавчий директор підпорядковується голові Офісу.

Заступники виконавчого директора та проектні менеджери реформ підпорядковуються виконавчому директору Офісу.

Заступники виконавчого директора можуть виконувати функції проектних менеджерів реформ.

Виконавчий директор Офісу, його заступники та проектні менеджери затверджуються за результатами відкритого конкурсу.

Персональний склад Офісу затверджує голова Офісу, який має право вносити до нього зміни.

Голова Офісу:

подає Прем'єр-міністрові України підготовлений Офісом проект плану заходів для прийняття рішення щодо його внесення в установленому порядку відповідним міністерством на розгляд Кабінету Міністрів України;

представляє на засіданні Кабінету Міністрів України підготовлені Офісом пропозиції щодо впровадження реформ в окремих сферах;

організує взаємодію проектних менеджерів з керівниками відповідних центральних органів виконавчої влади;

інформує Кабінет Міністрів України про результати роботи Офісу.

Виконавчий директор:

забезпечує організацію діяльності Офісу та керує його поточною роботою;

розподіляє обов'язки між своїми заступниками та проектними менеджерами реформ;

відповідає перед головою Офісу за стан підготовки відповідних проектів стратегічних, програмних документів та планів заходів;

підписує документи від імені Офісу;

представляє Офіс у відносинах з державними органами та з міжнародними організаціями, їх представництвами в Україні;

організовує проведення моніторингу та аналізу стану виконання міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади завдань, передбачених планами заходів;

організовує взаємодію проектних менеджерів Офісу з проектними офісами реформ, утвореними міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади;

здійснює інші повноваження.

Проектний менеджер реформ:

\* бере участь у роботі з розроблення проектів планів заходів, планів-графіків реформ, проектів актів законодавства за відповідним напрямом реформ;

проводить моніторинг стану виконання завдань, передбачених планом заходів, за напрямом, закріпленим за ним;

вживає заходів до забезпечення координації діяльності робочих груп за різними напрямами реформ та у разі виявлення питань, що потребують опрацювання за іншим напрямом реформ, порушує їх перед відповідним проектним менеджером реформ;

аналізує документи та матеріали, отримані від міністерств, інших органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, та готує відповідні пропозиції.

Проектний менеджер реформ під час здійснення своїх повноважень взаємодіє з іншими проектними менеджерами реформ.

Проектні менеджери реформ взаємодіють з керівниками центральних органів виконавчої влади та проектними офісами реформ, утвореними міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади, з питань розроблення проектів планів заходів, здійснення відповідними органами заходів із запровадження реформ та із зазначеною метою надають таким органам консультативно-методичну допомогу, а також подають відповідні пропозиції.

8. Діяльність Офісу є відкритою і гласною.

Відкритість діяльності Офісу забезпечується шляхом інформування громадськості про діяльність Офісу, гласність - шляхом розміщення в засобах масової інформації та Інтернеті інформації про діяльність Офісу, на Єдиному веб-порталі органів виконавчої влади - проектів його рішень та прийнятих ним рішень, щоквартальних звітів та пропозицій, поданих Кабінетові Міністрів України.

9. У разі потреби Офіс може проводити засідання за участю представників відповідних міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.

Пропозиції та рекомендації Офісу, прийняті на його засіданні, оформлюються протоколом, що надсилається керівникам відповідних центральних органів виконавчої влади.

Пропозиції та рекомендації Офісу можуть бути реалізовані шляхом прийняття Кабінетом Міністрів України рішень, проекти яких вносяться міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади відповідно до своїх повноважень.

10. Офіс використовує у роботі бланк із своїм найменуванням.

11. Організаційне, матеріально-технічне та інформаційне забезпечення діяльності Офісу здійснює Секретаріат Кабінету Міністрів України.

# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## ПОСТАНОВА

від 12 жовтня 2011 р. N 1051

Київ

### Про утворення Ради з питань функціонування системи охорони здоров'я

Із змінами і доповненнями, внесеними  
постановами Кабінету Міністрів України  
від 12 березня 2012 року N 230,  
від 3 вересня 2015 року N 692

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Утворити Раду з питань функціонування системи охорони здоров'я у складі згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про Раду з питань функціонування системи охорони здоров'я, що додається.

Прем'єр-міністр України

**М. АЗАРОВ**

Інд. 70

Додаток

до постанови Кабінету Міністрів України  
від 12 жовтня 2011 р. N 1051

### СКЛАД

#### Ради з питань розвитку системи охорони здоров'я

Міністр охорони здоров'я, голова Ради

Позицію виключено

Президент Національної академії медичних наук, заступник голови Ради (за згодою)

Голова Державної служби України з лікарських засобів

Заступник керівника Державного управління справами (за згодою)

Радник Президента України - Керівник Головного управління з питань реформування соціальної сфери Адміністрації  
Президента України (за згодою)

Радник Прем'єр-міністра України

Голова центрального комітету профспілки працівників охорони здоров'я (за згодою)

Директор державного підприємства "Науковий центр превентивної токсикології, харчової та хімічної безпеки імені академіка Л. І. Медведя Міністерства охорони здоров'я України", секретар Ради.

(склад із змінами, внесеними згідно з постановами  
Кабінету Міністрів України від 12.03.2012 р. N 230,  
від 08.09.2015 р. N 692)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

постановою Кабінету Міністрів України  
від 12 жовтня 2011 р. N 1051

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про Раду з питань функціонування системи охорони здоров'я**

1. Рада з питань функціонування системи охорони здоров'я (далі - Рада) є тимчасовим консультативним органом Кабінету Міністрів України.

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Ради є:

1) підготовка пропозицій щодо:

стратегії державної політики у сфері охорони здоров'я та санітарно-епідемічного благополуччя населення;

внесення змін до актів законодавства з метою збереження та поліпшення здоров'я населення, забезпечення безпеки середовища життєдіяльності людини, підвищення рівня доступності медичних послуг, забезпечення розвитку медичної науки та практики, створення належних умов для життєзабезпечення та професійної діяльності медичних працівників;

2) оприлюднювати:

забезпеченню координації діяльності центральних органів виконавчої влади з питань функціонування системи охорони здоров'я;

врахуванню громадської думки під час підготовки рішень Кабінету Міністрів України, центральних і місцевих органів виконавчої влади з питань функціонування системи охорони здоров'я;

організації вивчення та поширення досвіду іноземних держав у вирішенні питань функціонування системи охорони здоров'я населення та професійної діяльності медичних працівників;

залученню в Україну іноземних інвестицій, використанню передових технологій і досвіду у сфері охорони здоров'я та забезпеченню санітарно-епідемічного благополуччя населення;

3) проведення аналізу проектів державних цільових програм з питань функціонування системи охорони здоров'я.

4. Рада відповідно до покладених на неї завдань має право:

1) сдержувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого



самоврядування інформацію, необхідну для організації своєї роботи;

2) залучати до своєї роботи представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, в тому числі вітчизняних і міжнародних експертних та наукових організацій (за згодою їх керівників), а також окремих фахівців (за згодою);

3) утворювати постійні та тимчасові комісії, експертні групи відповідно до напрямів своєї роботи.

5. Рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з центральними і місцевими органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями, а також експертами.

6. Рада утворюється у складі голови, заступника голови і членів Ради та працює на громадських засадах.

Посадовий склад Ради затверджує Кабінет Міністрів України. Персональний склад Ради затверджує її голова.

7. Засідання Ради веде голова, а за його відсутності - один з його заступників.

Підготовка матеріалів для розгляду на засіданні Ради забезпечує її секретар.

8. Формою роботи Ради є засідання, які проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз на місяць.

9. Засідання Ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

Рада на своїх засіданнях приймає пропозиції та рекомендації, що оформлюються протоколом. Протокол підписує особа, яка головує на засіданні.

Пропозиції та рекомендації Ради приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні її членів.

10. Пропозиції та рекомендації Ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття відповідних актів Кабінету Міністрів України або надання доручень Прем'єр-міністром України.

11. Рада має бланк із своїм найменуванням.

12. Матеріально-технічне забезпечення діяльності Ради здійснює МОЗ.

# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## ПОСТАНОВА

від 21 січня 2009 р. N 28

Київ

### Про утворення Ради з питань професійної орієнтації населення

Із змінами і доповненнями, внесеними  
постановами Кабінету Міністрів України  
від 10 серпня 2011 року N 858,  
від 5 червня 2013 року N 399,  
від 7 серпня 2013 року N 557,  
від 26 квітня 2017 року N 294

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Утворити Раду з питань професійної орієнтації населення.
2. Затвердити Положення про Раду з питань професійної орієнтації населення, що додається.

Прем'єр-міністр України

Ю. ТИМОШЕНКО

Інд. 26

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України  
від 21 січня 2009 р. N 28

## ПОЛОЖЕННЯ

### про Раду з питань професійної орієнтації населення

1. Рада з питань професійної орієнтації населення (далі - Рада) є консультативно-дорадчим органом при Кабінеті Міністрів України.

(пункт 1 із змінами, внесеними згідно з постановою  
Кабінету Міністрів України від 10.08.2011 р. N 858)

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

### 3. Основними завданнями Ради є:

всестороннє вивчення проблемних питань та розроблення пропозицій за результатами аналізу діяльності міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, всеукраїнських профспілок, їх об'єднань, всеукраїнських громадських організацій, інших об'єднань громадян і всеукраїнських об'єднань організацій роботодавців у частині професійної орієнтації населення;

сприяння координації роботи центральних і місцевих органів виконавчої влади та їх взаємодії з органами місцевого самоврядування і сторонами соціального діалогу;

розроблення пропозицій і рекомендацій щодо підвищення рівня професійної орієнтації населення, її нормативно-правового, фінансового, матеріально-технічного, кадрового, наукового, методичного та інформаційного забезпечення;

участь у визначенні пріоритетів фундаментальних та прикладних наукових досліджень з питань, що належать до її компетенції;

забезпечення проведення системного аналізу актів законодавства з питань професійної орієнтації населення з метою визначення основних напрямів його вдосконалення та проектів актів законодавства із зазначених питань;

сприяння вивченню, узагальненню і поширенню вітчизняного та зарубіжного досвіду роботи у сфері професійної орієнтації населення;

розроблення пропозицій щодо розвитку міжнародного співробітництва, спрямованого на вдосконалення державної системи професійної орієнтації населення.

### 4. Рада має право:

одержувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

утверджувати постійні та тимчасові робочі групи, комісії, залучати за згодою для участі в їх роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, профспілок, їх об'єднань, громадських організацій, інших об'єднань громадян, організацій роботодавців, їх об'єднань, наукових установ тощо (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів;

заслуховувати на своїх засіданнях інформацію керівників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, профспілок, їх об'єднань, громадських організацій, інших об'єднань громадян, організацій роботодавців, їх об'єднань з питань професійної орієнтації населення;

взаємодіяти з утвореними в установленому порядку радами з питань професійної орієнтації населення в Автономній Республіці Крим, областях, м. Києві та Севастополі;

вносити Кабінетові Міністрів України розроблені за результатами своєї роботи пропозиції щодо вирішення актуальних питань функціонування державної системи професійної орієнтації населення;

організувати та проводити конференції, симпозиуми, семінари, наради з питань, що належать до її компетенції.

5. Рада утворюється у складі голови, трьох заступників голови та членів Ради, які здійснюють свої повноваження обов'язки на громадських засадах.

Головою Ради є Міністр соціальної політики.

До складу Ради входять по одному заступнику Міністра соціальної політики, Міністра освіти і науки, Міністра молоді та спорту, Міністра охорони здоров'я, Міністра фінансів, Голови Державної служби зайнятості, Міністра юстиції, а також академік - секретар відділення професійної освіти і освіти дорослих Національної академії педагогічних наук, вісім представників всеукраїнських профспілок, їх об'єднань, всеукраїнських громадських організацій, інших громадських об'єднань і вісім представників всеукраїнських об'єднань організацій роботодавців за їх згодою.

(абзац третій пункту 5 із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 05.06.2013 р. N 399, у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07.08.2013 р. N 557, із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2017 р. N 294)

(пункт 5 у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10.08.2011 р. N 858)

6. Голова Ради має трьох заступників.

Заступником голови Ради з числа членів Ради, що представляють центральні органи виконавчої влади, Національну академію педагогічних наук, є заступник Міністра соціальної політики. Інші заступники голови Ради обираються на її засіданні з числа членів Ради, що представляють всеукраїнські профспілки, їх об'єднання, всеукраїнські громадські організації, інші об'єднання громадян і всеукраїнські об'єднання організацій роботодавців.

(абзац другий пункту 6 із змінами, внесеними згідно з постановами Кабінету Міністрів України від 10.08.2011 р. N 858, від 07.08.2013 р. N 557)

7. Персональний склад Ради затверджується головою Ради.

Строк повноважень членів Ради становить три роки.

8. Основною формою роботи Ради є засідання, що проводиться її головою або одним із заступників голови Ради в разі потреби, але не рідше ніж два рази на рік.

Регламент роботи Ради затверджується головою Ради.

9. Засідання Ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні не менш як:

два третини членів Ради;

по чотири члени Ради, що представляють центральні органи виконавчої влади, Національну академію педагогічних наук; всеукраїнські профспілки, їх об'єднання, всеукраїнські громадські організації, інші об'єднання громадян; всеукраїнські об'єднання організацій роботодавців.

(абзац третій пункту 9 із змінами, внесеними згідно з постановами Кабінету Міністрів України від 10.08.2011 р. N 858, від 07.08.2013 р. N 557)

10. На своїх засіданнях Рада формує пропозиції і рекомендації з питань, що належать до її компетенції, які фіксуються в протоколі засідання.

Пропозиції і рекомендації вважаються такими, що схвалені, якщо за них проголосувала більшість присутніх на засіданні членів Ради. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого.

Протокол засідання Ради підписує голова Ради, а у разі його відсутності - заступник голови.

11. Пропозиції і рекомендації Ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття відповідного акта Кабінетом Міністрів України,

12. Організаційно-технічне забезпечення роботи Ради здійснює Мінсоцполітики за сприяння Державної служби зайнятості,

(пункт 12 із змінами, внесеними згідно з постановами  
Кабінету Міністрів України від 10.08.2011 р. N 858,  
від 07.08.2013 р. N 557)

# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## ПОСТАНОВА

від 18 січня 2017 р. N 20

Київ

### Про утворення Координаційної ради з питань боротьби з деградацією земель та опустелюванням

Із змінами і доповненнями, внесеними  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 4 грудня 2019 року N 1065

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Утворити Координаційну раду з питань боротьби з деградацією земель та опустелюванням у складі згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про Координаційну раду з питань боротьби з деградацією земель та опустелюванням, що додається.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

Інд. 75

Додаток

до постанови Кабінету Міністрів України  
від 18 січня 2017 р. N 20

### СКЛАД

#### Координаційної ради з питань боротьби з деградацією земель та опустелюванням

Міністр енергетики та захисту довкілля, голова Координаційної ради

Заступник Міністра енергетики та захисту довкілля, заступник голови Координаційної ради

Представник Мінскоенерго, секретар Координаційної ради

Заступник Міністра фінансів

Заступник Міністра розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства

Заступник Міністра розвитку громад та територій України

Заступник Міністра юстиції

Позиція виключено

Заступник Міністра соціальної політики

Заступник Міністра освіти і науки

Заступник Голови ДСНС

Заступник Голови Держлісагентства

Заступник Голови Держводагентства

Заступник Голови Держгеокадастру

Перший заступник Голови Держкомтелерадіо

Заступник Голови ДКА

Заступник Державного секретаря Кабінету Міністрів України

Заступник Голови Ради міністрів Автономної Республіки Крим, заступники голів обласних, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій

Перший заступник голови Комітету Верховної Ради України з питань екологічної політики та природокористування (за згодою)

Заступник голови Комітету Верховної Ради України з питань аграрної та земельної політики (за згодою)

Представник Національної академії наук (за згодою)

Представник Національної академії аграрних наук (за згодою)

Представники інших державних органів, підприємств, установ та організацій, органів місцевого самоврядування, неурядових організацій (за згодою)

(додаток із змінами, внесеними згідно з постановою  
Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 р. N 1065)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

постановою Кабінету Міністрів України  
від 18 січня 2017 р. N 20

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про Координаційну раду з питань боротьби з деградацією земель та опустелюванням**

1. Координаційна рада з питань боротьби з деградацією земель та опустелюванням (далі - Координаційна рада) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом Кабінету Міністрів України, утвореним на період до 2025 року для координації діяльності з формування та реалізації державної політики з питань сталого використання та охорони земель, боротьби з деградацією земель та опустелюванням, пом'якшення наслідків посух.

(пункт 1 із змінами, внесеними згідно з постановою  
Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 р. N 1065)

2. Координаційна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

### 3. Основними завданнями Координаційної ради є:

1) сприяння забезпеченню координації дій центральних і місцевих органів виконавчої влади щодо сталого використання та охорони земель, боротьби з деградацією земель та опустелюванням, пом'якшення наслідків посух;

2) підготовка пропозицій та рекомендацій щодо підвищення ефективності формування і реалізації державної політики з питань сталого використання та охорони земель, боротьби з деградацією земель та опустелюванням, пом'якшення наслідків посух та забезпечення наукового супроводження;

3) сприяння впровадженню Конвенції ООН про боротьбу з опустелюванням у тих країнах, що потерпають від серйозної посухи та/або опустелювання, особливо в Африці (далі - Конвенція), та досягненню відповідних цілей сталого розвитку на період до 2030 року, визначених документом "Перетворення нашого світу: Порядок денний сталого розвитку на період до 2030 року", затвердженим резолюцією Генеральної асамблеї ООН від 25 вересня 2015 р. N 70/1;

4) підготовка пропозицій та рекомендацій щодо співробітництва з міжнародними організаціями, програмами і фондами з питань сталого використання та охорони земель, боротьби з деградацією земель та опустелюванням, пом'якшення наслідків посух, залучення та використання відповідних ресурсів міжнародної технічної допомоги;

5) інші завдання у відповідній сфері, передбачені законодавством.

### 4. Координаційна рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі формування та реалізації державної політики з питань сталого використання та охорони земель, боротьби з деградацією земель та опустелюванням, пом'якшення наслідків посух, виконання Національного плану дій щодо боротьби з деградацією земель та опустелюванням, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30 березня 2016 р. N 271, інших планів та програм у відповідній сфері;

2) вивчає результати діяльності центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій щодо сталого використання та охорони земель, боротьби з деградацією земель та опустелюванням, пом'якшення наслідків посух;

3) розглядає матеріали та звітні документи щодо реалізації Конвенції, визначення шляхів досягнення нейтрального рівня деградації земель та інших цілей і завдань сталого розвитку на період до 2030 року у відповідній сфері;

4) подає Кабінетові Міністрів України розроблені за результатами своєї роботи рекомендації та пропозиції.

### 5. Координаційна рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів, суб'єктів господарювання та громадськості (за згодою);

3) утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі групи, затверджувати їх склад;

4) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

6. Координаційна рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами



місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, громадськістю.

7. Посадовий склад Координаційної ради затверджує Кабінет Міністрів України, а її персональний склад - голова Координаційної ради.

Голова Координаційної ради забезпечує проведення її засідань, організацію контролю за виконанням прийнятих рішень.

8. Формою роботи Координаційної ради є засідання, які проводяться один раз на рік або у разі потреби.

Засідання Координаційної ради веде її голова, а за його відсутності - заступник голови.

Засідання Координаційної ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

Секретар Координаційної ради:

організовує підготовку матеріалів і проектів рішень;

забезпечує ведення протоколів засідань Координаційної ради;

проводить моніторинг виконання рішень.

9. За результатами засідань Координаційна рада готує пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Координаційної ради.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим і надсилається всім членам Координаційної ради та Кабінету Міністрів України.

Член Координаційної ради, який не підтримує пропозиції або рекомендації, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

10. Пропозиції та рекомендації Координаційної ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття Кабінетом Міністрів України рішення, проект якого вносить центральний орган виконавчої влади відповідно до своїх повноважень.

11. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Координаційної ради здійснює Мінкоенерго.

(пункт 11 із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 р. N 1065)

# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## ПОСТАНОВА

від 26 квітня 2017 р. N 329

Київ

### Про утворення Міжвідомчої комісії з питань застосування та реалізації норм міжнародного гуманітарного права в Україні

Із змінами і доповненнями, внесеними  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 11 грудня 2019 року N 1035

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Утворити Міжвідомчу комісію з питань застосування та реалізації норм міжнародного гуманітарного права в Україні у складі згідно з додатком.

2. Затвердити Положення про Міжвідомчу комісію з питань застосування та реалізації норм міжнародного гуманітарного права в Україні, що додається.

3. Визнати такими, що втратили чинність:

постанову Кабінету Міністрів України від 21 липня 2000 р. N 1157 "Про утворення Міжвідомчої комісії з імплементації в Україні міжнародного гуманітарного права" (Офіційний вісник України, 2000 р., N 30, ст. 1275);

постанову Кабінету Міністрів України від 1 лютого 2006 р. N 91 "Про затвердження складу Міжвідомчої комісії з імплементації в Україні міжнародного гуманітарного права" (Офіційний вісник України, 2006 р., N 5, ст. 232).

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

Інд. 71

Додаток  
до постанови Кабінету Міністрів України  
від 26 квітня 2017 р. N 329

## СКЛАД

Міжвідомчої комісії з питань застосування та реалізації норм міжнародного гуманітарного права в Україні

Міністр у справах ветеранів, тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб, голова Комісії

Заступник Міністра у справах ветеранів, тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб, заступник голови Комісії

Керівник структурного підрозділу Мінветеранів, секретар Комісії

Заступник Міністра внутрішніх справ

Заступник Міністра закордонних справ

Заступник Міністра культури, молоді та спорту

Заступник Міністра оборони

Заступник Міністра освіти і науки

Заступник Міністра охорони здоров'я

Заступник Міністра юстиції

Заступник Генерального прокурора України (за згодою)

Заступник Секретаря Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Заступник Голови СБУ (за згодою)

Заступник керівника Антитерористичного центру - начальник Штабу Антитерористичного центру при СБУ (за згодою)

Заступник начальника Генерального штабу Збройних Сил (за згодою)

Заступник Командувача об'єднаних сил (за згодою)

Начальник управління цивільно-військового співробітництва Збройних Сил (за згодою)

Заступник командувача Національної гвардії (за згодою)

Заступник Голови Держприкордонслужби

Заступник Голови Національної поліції

Заступник Голови ДСНС

Заступник голови Донецької обласної військово-цивільної адміністрації (за згодою)

Заступник голови Луганської обласної військово-цивільної адміністрації (за згодою)

Президент Товариства Червоного Хреста України (за згодою)

Представник Міжнародного комітету Червоного Хреста (за згодою)

Представник Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини (за згодою)

Представник Моніторингової місії Організації Об'єднаних Націй з прав людини в Україні (за згодою)

Два представники наукових/науково-навчальних установ, що спеціалізуються та проводять системні наукові дослідження у сфері міжнародного гуманітарного права (за згодою)

Два представники громадських організацій, які сприяють розповсюдженню та застосуванню норм міжнародного

гуманітарного права (за згодою)

(додаток із змінами, внесеними згідно з постановою  
Кабінету Міністрів України від 11.12.2019 р. N 1035)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

постановою Кабінету Міністрів України  
від 26 квітня 2017 р. N 329

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про Міжвідомчу комісію з питань застосування та реалізації норм міжнародного гуманітарного права в Україні**

1. Міжвідомча комісія з питань застосування та реалізації норм міжнародного гуманітарного права в Україні (далі - Комісія) є дорадчим органом, що діє при Кабінеті Міністрів України, у сфері сприяння забезпеченню реалізації міжнародно-правових зобов'язань України у галузі міжнародного гуманітарного права.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

3. Основними завданнями Комісії є:

підготовка пропозицій щодо застосування та реалізації норм міжнародного гуманітарного права в Україні;

сприяння у здійсненні заходів, спрямованих на забезпечення виконання міжнародно-правових зобов'язань України у галузі міжнародного гуманітарного права, сприяння забезпеченню координації дій органів виконавчої влади з питань застосування та реалізації норм міжнародного гуманітарного права в Україні;

збір і здійснення моніторингу інформації про дотримання норм міжнародного гуманітарного права в Україні та випадки їх порушення, а також сприяння розробленню механізму належної фіксації таких порушень, надання пропозицій щодо вжиття заходів реагування на них, проведення аналізу ефективності усунення виявлених порушень;

забезпечення взаємодії органів державної влади з питань дотримання норм міжнародного гуманітарного права в Україні, визначення шляхів і способів вирішення проблемних питань застосування та реалізації норм міжнародного гуманітарного права;

поширення інформації про норми міжнародного гуманітарного права та обов'язковість їх дотримання.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

вивчає та аналізує законодавство України на предмет його відповідності положенням міжнародних договорів з питань міжнародного гуманітарного права, учасницею яких є Україна, та готує пропозиції щодо усунення розбіжностей;

бере участь у розгляді, проведенні аналізу та розробленні проектів нормативно-правових актів з питань застосування та реалізації норм міжнародного гуманітарного права, вносить пропозиції щодо їх удосконалення, проводить експертні оцінки, утворює з цією метою підкомісії, робочі групи;

бере участь у проведенні наукових досліджень та наданні експертних оцінок щодо відповідності нормативно-правових актів нормам міжнародного гуманітарного права;

вносить пропозиції щодо скасування прийнятих центральними органами виконавчої влади нормативно-правових актів, які суперечать нормам міжнародного гуманітарного права;

сприяє інформаційно-методичному забезпеченню діяльності центральних органів виконавчої влади, місцевих держадміністрацій та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, пов'язаної із застосуванням та реалізацією норм міжнародного гуманітарного права;

вивчає результати діяльності центральних органів виконавчої влади, місцевих держадміністрацій та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій з питань застосування та реалізації в Україні норм міжнародного гуманітарного права;

здійснює моніторинг дотримання норм міжнародного гуманітарного права в Україні;

за результатами своєї роботи готує та подає Кабінетові Міністрів України пропозиції та рекомендації щодо усунення виявлених порушень норм міжнародного гуманітарного права, удосконалення механізму поширення інформації про обов'язковість їх дотримання;

бере в установленому порядку участь у заходах, що проводяться міжнародними організаціями, зокрема у семінарах, конференціях, нарадах тощо з питань застосування та реалізації норм міжнародного гуманітарного права;

аналізує стан і результати застосування розроблених Комісією пропозицій та рекомендацій.

### 3. Комісія має право:

одержувати в установленому порядку безоплатно від міністерств, інших центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

залучати у разі потреби в установленому порядку для роботи в Комісії відповідальних працівників міністерств, інших центральних і місцевих органів виконавчої влади, провідних учених, фахівців недержавних організацій;

використовувати технічну допомогу міжнародних організацій для вирішення питань, пов'язаних із застосуванням та реалізацією норм міжнародного гуманітарного права в Україні;

утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі групи.

6. Комісія під час виконання покладених на неї завдань підтримує зв'язки та обмінюється інформацією з відповідними органами інших держав, Міжнародним комітетом Червоного Хреста, іншими міжнародними організаціями, які провадять діяльність у сфері міжнародного гуманітарного права.

7. Комісія щороку інформує Кабінет Міністрів України про проведену роботу та про виконання міжнародно-правових зобов'язань України з питань застосування та реалізації норм міжнародного гуманітарного права.

8. Комісією очолює голова, яким за посадою є Міністр у справах ветеранів, тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб.

(абзац перший пункту 8 із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 11.12.2019 р. N 1035)

### Голова Комісії:

здійснює керівництво діяльністю Комісії, несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї завдань;

затверджує персональний склад Комісії за поданням керівників відповідних міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, Національного комітету Товариства Червоного Хреста, інших установ та організацій;

організовує розгляд проектів актів з питань застосування та реалізації норм міжнародного гуманітарного права в Україні, що надходять до Комісії;

визначає порядок денний засідань Комісії та регламент її роботи;

представляє Комісію у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, з відповідними органами інших держав, міжнародними організаціями, які провадять діяльність у сфері міжнародного гуманітарного права.

9. Організаційною формою роботи Комісії є засідання.

Засідання Комісії проводяться в міру потреби, але не рідше ніж два рази на рік.

Комісія правоможна вирішувати питання, якщо на засіданні присутні не менш як дві третини її членів.

10. У засіданнях Комісії за погодженням з головою Комісії можуть брати участь представники органів державної влади, органів місцевого самоврядування та заінтересованих громадських організацій, а також провідні вчені та профільні експерти.

11. На своїх засіданнях Комісія розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Комісії та Кабінетові Міністрів України.

Пропозиції та рекомендації Комісії можуть бути реалізовані шляхом прийняття Кабінетом Міністрів України рішення, проект якого вносить орган виконавчої влади відповідно до своїх повноважень.

12. Комісія використовує у роботі бланк із своїм найменуванням.

13. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії покладається на Мінветеранів.

(пункт 13 із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 11.12.2019 р. N 1035)

# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## ПОСТАНОВА

від 14 січня 2009 р. N 4

Київ

### Про утворення Міжгалузевої ради з питань розвитку електронного урядування

Із змінами і доповненнями, внесеними  
постановами Кабінету Міністрів України  
від 10 листопада 2010 року N 1053,  
від 20 липня 2011 року N 813,  
від 12 березня 2012 року N 230,  
від 19 вересня 2012 року N 874,  
від 21 листопада 2013 року N 855,  
від 27 травня 2015 року N 352,  
від 24 травня 2017 року N 356,  
від 4 грудня 2019 року N 1065,  
від 5 лютого 2020 року N 123

(У назві та тексті постанови слова "Міжгалузева рада з питань розвитку інформаційного суспільства" замінено словами "Міжгалузева рада з питань розвитку електронного урядування" у відповідних відмінках згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 21 листопада 2013 року N 855)

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Утворити Міжгалузову раду з питань розвитку електронного урядування у складі згідно з додатком.

(на часткову зміну абзацу першого пункту 1 затверджено новий склад Міжгалузевої ради згідно з постановами Кабінету Міністрів України від 10.11.2010 р. N 1053, від 20.07.2011 р. N 813, від 27.05.2015 р. N 352, від 24.05.2017 р. N 356)

Абзац другий пункту 1 виключено

(згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 10.11.2010 р. N 1053)

2. Затвердити Положення про Міжгалузову раду з питань розвитку електронного урядування, що додається.

Прем'єр-міністр України

Ю. ТИМОШЕНКО

Додаток

до постанови Кабінету Міністрів України

від 14 січня 2009 р. N 4

(в редакції постанови Кабінету Міністрів України

від 24 травня 2017 р. N 356)

## СКЛАД

### Міжгалузевої ради з питань розвитку електронного урядування

Міністр Кабінету Міністрів України, голова Міжгалузевої ради

Перший заступник Міністра цифрової трансформації, заступник голови Міжгалузевої ради

Державний секретар Кабінету Міністрів України, заступник голови Міжгалузевої ради

Заступник Міністра цифрової трансформації, секретар Міжгалузевої ради

Заступник Глави Адміністрації Президента України (за згодою)

Державний секретар Мінекономрозвитку

Державний секретар МОН

Державний секретар Мінсоцполітики

Державний секретар Мін'юсту

Державний секретар Мінфіну

Державний секретар МОЗ

Державний секретар Мінекоенерго

Державний секретар МІП

Державний секретар МВС

Державний секретар Мінінфраструктури

Державний секретар Міноборони

Державний секретар Мінрегіону

Державний секретар Мінагрополітики

Державний секретар МТОТ

Голова ДМС

Голова Держприкордонслужби

Голова Держспецзв'язку

Голова Держкомтелерадіо



Голова НАДС

Голова Укрдержархіву

Голова ДФС

Голова Держархбудінспекції

Голова Держпродспоживслужби

Голова Держпраці

Голова Казначейства

Голова Держгеонадр

Голова Державної служби зайнятості (Центрального апарату)

Голова Держстату

Голова Держенергосективності

Голова Держгеокадастру

Заступник Голови правління Пенсійного фонду України

Заступник Голови Національного банку (за згодою)

Заступник Голови СБУ (за згодою)

Голова та/або член Комітету Верховної Ради України з питань інформатизації та зв'язку (за згодою)

Заступник віце-президента Національної академії державного управління при Президентові України (за згодою)

Голова громадської ради при Мінцифри (за згодою)

Виконавчий директор Асоціації "Інформаційні технології України" (за згодою)

Голова правління Інтернет Асоціації України (за згодою)

Представник Всеукраїнського громадського об'єднання "Національна асамблея інвалідів України" (за згодою)

(склад у редакції постанов Кабінету  
Міністрів України від 10.11.2010 р. N 1053,  
від 20.07.2011 р. N 813,  
із змінами, внесеними згідно з постановами  
Кабінету Міністрів України від 12.03.2012 р. N 230,  
від 19.09.2012 р. N 874,  
від 21.11.2013 р. N 858,  
у редакції постанов Кабінету  
Міністрів України від 27.05.2015 р. N 352,  
від 24.05.2017 р. N 356,  
із змінами, внесеними згідно з постановами  
Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 р. N 1065,  
від 05.02.2020 р. N 123)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

постановою Кабінету Міністрів України  
від 14 січня 2009 р. № 4

(в редакції постанови Кабінету Міністрів України  
від 24 травня 2017 р. № 356)

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про Міжгалузеву раду з питань розвитку електронного урядування**

1. Міжгалузева рада з питань розвитку електронного урядування (далі - Міжгалузева рада) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом Кабінету Міністрів України, який утворений з метою сприяння забезпеченню координації дій з формування, виконання та реалізації програм та проектів (завдань) розвитку електронного урядування.

2. Міжгалузева рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

3. Основними завданнями Міжгалузевої ради є:

1) підготовка пропозицій щодо формування і реалізації державної політики у сфері розвитку електронного урядування та інтеграції України до глобального інформаційного простору;

2) сприяння забезпеченню координації дій органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування під час проведення робіт у сферах електронного урядування, інформатизації, формування та використання національних електронних інформаційних ресурсів і розвитку інформаційного суспільства;

3) підготовка пропозицій та рекомендацій щодо цільового та ефективного використання державних фінансів та іншої фінансової допомоги під час виконання та реалізації галузевих, регіональних програм та проектів інформатизації, зокрема інформатизації органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.

4. Міжгалузева рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) розробляє та подає Кабінетові Міністрів України пропозиції та рекомендації щодо усунення недоліків та розв'язання проблем, що стримують реалізацію загальнодержавних та галузевих проектів у відповідних сферах;

2) заслуховує звіти експертних і тимчасових робочих груп про результати виконання та реалізації галузевих, регіональних програм та проектів інформатизації, зокрема інформатизації органів місцевого самоврядування, та заплановані заходи у відповідних сферах;

3) розглядає пропозиції органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, наукових установ та громадських організацій щодо вдосконалення відповідних сфер, аналізує результати їх діяльності, пов'язаної із забезпеченням розвитку сфери електронного урядування, та подає Кабінетові Міністрів України відповідну інформацію;

4) розглядає проекти законів та інших нормативно-правових актів, спрямованих на забезпечення формування і реалізації державної політики у сфері розвитку електронного урядування та інтеграції України до глобального інформаційного простору;

5) сприяє забезпеченню координації дій та відповідає за зв'язок з органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян та державними установами з питань, що належать до її компетенції;

6) узагальнює практику застосування нормативно-правових актів з питань розвитку відповідних сфер, а також впровадження інформаційно-телекомунікаційних технологій та розробляє пропозиції щодо адаптації законодавства України до законодавства ЄС з урахуванням інформаційної трансграничності;

7) розробляє пропозиції та рекомендації щодо проведення заходів та робіт у відповідних сферах, у тому числі з урахуванням потреб осіб з інвалідністю;

8) сприяє організації взаємодії органів виконавчої влади, установ та організацій з питань впровадження інформаційно-телекомунікаційних технологій та внесення до законодавчих актів змін щодо забезпечення розвитку відповідних сфер;

9) взаємодіє з органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, зокрема суб'єктами господарювання, що здійснюють адміністрування державних інформаційних ресурсів;

10) співпрацює з міжнародними організаціями та експертами в рамках виконання міжнародних договорів України та реалізації спільних проєктів у відповідних сферах, які забезпечують інтеграцію України до глобального інформаційного простору;

11) розглядає питання щодо реалізації перспективних загальнодержавних, галузевих та регіональних проєктів у відповідних сферах, зокрема щодо доцільності їх реалізації та використання ресурсів (коштів);

12) бере участь в координації дій із залучення, використання та проведення моніторингу міжнародної технічної та фінансової допомоги у відповідній сфері;

13) сприяє забезпеченню координації дій центральних органів виконавчої влади під час реалізації пріоритетних напрямів у відповідних сферах.

#### 5. Міжгалузева рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

2) утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань експертні і тимчасові робочі групи із залученням міжнародних і провідних вітчизняних експертів (за згодою), учених, представників підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками);

3) заслуховувати на своїх засіданнях інформацію представників центральних і місцевих органів виконавчої влади про здійснення заходів із забезпечення розвитку відповідних сфер;

4) залучати посадових осіб органів державної влади та органів місцевого самоврядування, представників підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою) до участі в засіданнях Міжгалузевої ради з правом дорадчого голосу;

5) проводити моніторинг стану інформатизації галузей в цілому та центральних і місцевих органів виконавчої влади, схвалювати відповідні пропозиції та рекомендації;

6) обговорювати питання, пов'язані з виконанням покладених на неї завдань, з представниками органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, міжнародних організацій та представництв іноземних держав в Україні, а також підприємств, установ та організацій і громадськості;

7) організовувати проведення нарад та інших заходів.

6. Міжгалузева рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Посадовий склад Міжгалузевої ради затверджує Кабінет Міністрів України.

8. Формою роботи Міжгалузевої ради є засідання, які скликаються її головою у разі потреби, але не менше ніж два рази на рік.

Засідання Міжгалузевої ради веде її голова, а у разі його відсутності - один із заступників голови.

Засідання Міжгалузевої ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

Пропозиції та рекомендації Міжгалузевої ради вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Міжгалузевої ради. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації Міжгалузевої ради фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Міжгалузевої ради та Кабінету Міністрів України.

Член Міжгалузевої ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

9. Пропозиції та рекомендації Міжгалузевої ради можуть бути реалізовані шляхом надання доручень Прем'єр-міністра України, прийняття Кабінетом Міністрів України рішення, проект якого вносить орган виконавчої влади відповідно до своїх повноважень.

10. Голова Міжгалузевої ради:

- 1) організовує роботу та здійснює керівництво діяльністю Міжгалузевої ради, несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї завдань;
- 2) затверджує її персональний склад та вносить у разі потреби до нього зміни;
- 3) бере участь у підготовці питань до розгляду на засіданнях експертних і тимчасових робочих груп, приймає рішення про їх винесення на обговорення Міжгалузевої ради;
- 4) затверджує плани робіт тимчасових робочих груп;
- 5) надає утвореним Міжгалузевою радою експертним і тимчасовим робочим групам доручення та контролює їх виконання.

11. Секретар Міжгалузевої ради відповідає за підготовку засідання, аналітичних матеріалів, ведення протоколу засідання Міжгалузевої ради, збирання та узагальнення інформації, що надходить від членів Міжгалузевої ради, експертних і тимчасових робочих груп, підготовку звіту про роботу Міжгалузевої ради для подання його на розгляд голови Міжгалузевої ради.

12. Організаційне забезпечення діяльності Міжгалузевої ради здійснює Мінцифри.

(пункт 12 із змінами, внесеними згідно з постановою  
Кабінету Міністрів України від 05.02.2020 р. N 123)

(Положення із змінами, внесеними згідно з постановами  
Кабінету Міністрів України від 10.11.2010 р. N 1053,  
від 20.07.2011 р. N 313,  
від 12.03.2012 р. N 230,  
від 21.11.2013 р. N 855,  
від 27.05.2015 р. N 352,  
у редакції постанови Кабінету  
Міністрів України від 24.05.2017 р. N 356)

# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## ПОСТАНОВА

від 7 червня 2017 р. N 467

Київ

### Про утворення Міжвідомчої комісії з питань популяризації України у світі

Із змінами і доповненнями, внесеними  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 20 березня 2019 року N 249

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Утворити Міжвідомчу комісію з питань популяризації України у світі у складі згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про Міжвідомчу комісію з питань популяризації України у світі, що додається.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

Інд. 17

Додаток  
до постанови Кабінету Міністрів України  
від 7 червня 2017 р. N 467

### СКЛАД

#### Міжвідомчої комісії з питань популяризації України у світі

Міністр інформаційної політики, голова Комісії

Державний секретар МІП, заступник голови Комісії

Керівник структурного підрозділу МІП, секретар Комісії

Директор Департаменту інформації та комунікацій з громадськістю Секретаріату Кабінету Міністрів України

Радник Прем'єр-міністра України

Радник Прем'єр-міністра України на громадських засадах (за згодою)

Представник Урядового офісу координації європейської та євроатлантичної інтеграції Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник Офісу із залучення та підтримки інвестицій

Заступник Міністра економічного розвитку і торгівлі

Заступник Міністра закордонних справ

Заступник Міністра культури

Два представники підприємств, установ та організацій (за згодою)

П'ять представників громадських організацій, які сприяють популяризації України у світі та просуванню інтересів України у світовому інформаційному просторі (за згодою)

(додаток із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 20.03.2019 р. N 249)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

постановою Кабінету Міністрів України  
від 7 червня 2017 р. N 467

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про Міжвідомчу комісію з питань популяризації України у світі**

1. Міжвідомча комісія з питань популяризації України у світі (далі - Комісія) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом Кабінету Міністрів України, який утворений з метою популяризації України у світі та просування інтересів України у світовому інформаційному просторі.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

3. Основними завданнями Комісії є:

сприяння забезпеченню координації дій центральних і місцевих органів виконавчої влади під час реалізації Концепції популяризації України у світі та просування інтересів України у світовому інформаційному просторі;

розгляд питань, пов'язаних із формуванням позитивного іміджу України у світовому інформаційному просторі;

забезпечення на міжвідомчому рівні постійної оперативної та скоординованої діяльності з підготовки і поширення у світовому інформаційному просторі правдивої та об'єктивної інформації про Україну, окремі її регіони, а також підвищення туристичної та інвестиційної привабливості України.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

вивчає результати діяльності центральних і місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій з питань популяризації України у світі;

проводить моніторинг стану виконання органами виконавчої влади покладених на них завдань з питань популяризації України у світі;

бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів з питань популяризації України у світі;

подає Кабінетові Міністрів України розроблені за результатами своєї роботи рекомендації та пропозиції з питань

популяризації України у світі;

аналізує стан і результати реалізації розроблених Комісією пропозицій та рекомендацій.

### 5. Комісія має право:

стримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), незалежних експертів, провідних учених, фахівців недержавних організацій (за згодою), представників міжнародних організацій, народних депутатів України (за згодою);

утворювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі групи;

організувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

6. Комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, а також інститутами громадянського суспільства, які провадять діяльність у сфері міжнародного гуманітарного права.

### 7. Посадовий склад Комісії затверджує Кабінет Міністрів України.

До складу Комісії входять голова, заступник голови, секретар, члени Комісії.

### 8. Комісію очолює голова, яким за посадою є Міністр інформаційної політики.

#### Голова Комісії:

організує роботу Комісії, здійснює керівництво діяльністю Комісії, несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї завдань;

затверджує персональний склад Комісії за поданням керівників відповідних міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, інших установ та організацій, а також інститутів громадянського суспільства;

визначає порядок денний засідань Комісії та регламент її роботи;

представляє Комісію у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

Члени Комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

### 9. Формою роботи Комісії є засідання, які проводяться у разі потреби, але не рідше ніж два рази на рік.

Засідання Комісії веде її голова, а в разі його відсутності - заступник голови Комісії.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Комісії забезпечує її секретар.

Засідання Комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина членів Комісії.

10. У засіданнях Комісії можуть брати участь за погодженням з головою Комісії представники органів державної влади, органів місцевого самоврядування та заінтересованих громадських організацій (за погодженням з їх керівниками), а також вчені та профільні експерти (за згодою).

11. На своїх засіданнях Комісія розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосували більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Комісії та Кабінетові Міністрів України.

Член Комісії, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

12. Пропозиції та рекомендації Комісії можуть бути реалізовані шляхом прийняття Кабінетом Міністрів України рішення, проект якого вносить орган виконавчої влади відповідно до своїх повноважень.

13. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії покладається на МІП.



# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## ПОСТАНОВА

від 25 квітня 2018 р. N 325

Київ

### **Про утворення Комісії з підготовки висновку щодо доцільності надання тимчасової підтримки виробникам, що здійснюють комбіноване виробництво електричної та теплової енергії на теплоелектроцентралях**

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Утворити Комісію з підготовки висновку щодо доцільності надання тимчасової підтримки виробникам, що здійснюють комбіноване виробництво електричної та теплової енергії на теплоелектроцентралях, у складі згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про Комісію з підготовки висновку щодо доцільності надання тимчасової підтримки виробникам, що здійснюють комбіноване виробництво електричної та теплової енергії на теплоелектроцентралях, що додається.

Прем'єр-міністр України

**В. ГРОЙСМАН**

Інд. 37

Додаток  
до постанови Кабінету Міністрів України  
від 25 квітня 2018 р. N 325

### **СКЛАД**

#### **Комісії з підготовки висновку щодо доцільності надання тимчасової підтримки виробникам, що здійснюють комбіноване виробництво електричної та теплової енергії на теплоелектроцентралях**

Міністр енергетики та вугільної промисловості, голова Комісії

Заступник Міністра регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства, заступник голови Комісії

Голова НКРЕКП / член НКРЕКП (за згодою)

Голова Держенергоєфективності

Генеральний директор директорату енергетичних ринків Міненерговугілля

Представник департаменту електроенергетичного комплексу Мінерговугілля, секретар Комісії

Представники органів місцевого самоврядування, повноваження яких поширюється на територію теплопостачання теплоелектроцентралі (за згодою)

Представник виробника, що здійснює комбіноване виробництво електричної та теплової енергії на теплоелектроцентралі (за згодою)

Виконавчий директор відокремленого підрозділу "Науково-проектний центр розвитку Об'єднаної енергетичної системи України" державного підприємства "Національна енергетична компанія "Укренерго" (за згодою)

Заступник Голови Держенергонагляду

Інші представники органів державної влади, колегіальних органів, проектних, наукових установ, галузевих громадських організацій (за згодою)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

постановою Кабінету Міністрів України

від 25 квітня 2018 р. N 325

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про Комісію з підготовки висновку щодо доцільності надання тимчасової підтримки виробникам, що здійснюють комбіноване виробництво електричної та теплової енергії на теплоелектроцентралях**

1. Комісія з підготовки висновку щодо доцільності надання тимчасової підтримки виробникам, що здійснюють комбіноване виробництво електричної та теплової енергії на теплоелектроцентралях (далі - Комісія), є тимчасовим консультативно-дорадчим органом Кабінету Міністрів України, утвореним для проведення оцінки виконання виробниками, що здійснюють комбіноване виробництво електричної та теплової енергії на теплоелектроцентралях (далі - виробник), обов'язкових для надання тимчасової підтримки вимог.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

3. Основними завданнями Комісії є:

- 1) сприяння забезпеченню координації дій органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, органів місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання з питань, що належать до її компетенції;
- 2) визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час проведення оцінки виконання виробниками обов'язкових для надання тимчасової підтримки виробникам вимог;
- 3) підготовка висновку щодо доцільності надання тимчасової підтримки виробникам або про відмову в підтримці такого виробника, а також пропозицій та рекомендацій щодо доцільності надання тимчасової підтримки виробникам, проведення оцінки виконання виробниками вимог, обов'язкових для отримання тимчасової підтримки.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

- 1) проводить аналіз документів, що підтверджують виконання виробниками вимог, які є обов'язковими для отримання тимчасової підтримки виробникам;

- 2) здійснює оцінку виконання виробниками вимог, обов'язкових для надання тимчасової підтримки виробникам;
- 3) готує висновок щодо доцільності надання тимчасової підтримки виробникам або про відмову в підтримці такого виробника;
- 4) звертається до виробників за роз'ясненнями щодо поданих ними Комісії документів;
- 5) у межах своїх повноважень запитує та одержує інформацію у виробників з питань, що належать до її компетенції;
- 6) проводить відкриті слухання з питань підтримки відповідних виробників;
- 7) подає Кабінетові Міністрів України розроблені за результатами своєї роботи висновки щодо доцільності надання тимчасової підтримки виробникам для прийняття рішення разом з відповідними пропозиціями та рекомендаціями;
- 8) письмово повідомляє відповідних виробників на їх запит щодо доцільності надання підтримки виробникам або про відмову у підтримці з наданням відповідних обґрунтувань;
- 9) вивчає результати діяльності центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій з питань, що належать до її компетенції;
- 10) приймає, зберігає подані виробниками документи та надсилає копії таких документів для ознайомлення членам Комісії;
- 11) оприлюднює на офіційному веб-сайті Міненерговугілля інформацію про діяльність Комісії, її склад, порядок роботи, оголошення про проведення засідання Комісії, а також перелік та вимоги до документів, які необхідні для подання виробниками на розгляд Комісії, інформацію про строки подання необхідних документів, адресу подачі документів, контакти, за якими надаються відповідні консультації.

#### 5. Комісія має право:

- 1) отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій та суб'єктів господарювання інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
  - 2) залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій та суб'єктів господарювання, зокрема енергетичних компаній (за погодженням з їх керівниками), інших колегіальних органів, а також незалежних експертів (за згодою);
  - 3) утворювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі групи;
6. Для отримання висновку щодо можливості надання тимчасової підтримки виробник повинен подати комісії такі документи:
- 1) лист з обґрунтуванням намірів з реалізації проекту реконструкції та/або модернізації теплоелектроцентралей та потреби у тимчасовій підтримці;
  - 2) копію ліцензії на право провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії на теплоелектроцентралях та копію ліцензії на право провадження господарської діяльності з виробництва електричної енергії;
  - 3) висновок аудиту щодо технічного стану теплоелектроцентралі, проведеного в установленому порядку;
  - 4) проектну документацію стадії "ТЕО" у визначенні, наведеному в нормативно-правовому акті, що визначає порядок надання тимчасової підтримки виробникам, що здійснюють комбіноване виробництво електричної та теплової енергії на теплоелектроцентралях, разом з висновком про результати її експертизи;

5) затверджений органами місцевого самоврядування перспективний план розвитку теплозабезпечення на території провадження господарської діяльності виробника (у разі наявності);

6) засвідчені в установленому порядку копії документів, що підтверджують право власності, користування або концесії на теплоелектроцентрально;

7) рішення власника теплоелектроцентрально (якщо виробник провадить господарську діяльність на підставі договору користування або концесії) про підтримку наміру проведення реконструкції та/або модернізації теплоелектроцентрально та підтвердження наміру продовжити дію договору користування або концесії з виробником.

7. У разі подання документів не у повному обсязі або невідповідності документів установленим вимогам комісія залишає питання без розгляду та визначає строк для усунення недоліків, про що повідомляє виробнику протягом п'яти робочих днів з дня отримання документів. Строк для усунення недоліків становить не менш як десять робочих днів з дня отримання виробником відповідного повідомлення.

Інформація про невідповідність документів, що подаються для отримання позитивного висновку щодо надання підтримки, надсилається на електронну адресу та у письмовому вигляді на адресу, що зазначені в поданих документах.

8. Виробник має право подати документи після усунення недоліків відповідно до пункту 7 цього Положення.

9. Комісія має право звертатися до виробника за роз'ясненнями щодо поданих ним документів. При цьому строк надання роз'яснень не може перевищувати десяти календарних днів з дати такого звернення.

10. Комісія не може запитувати додаткову інформацію, не передбачену цим Положенням. Після опрацювання наданих виробником документів комісія протягом 30 календарних днів з дня їх отримання готує висновок про доцільність надання тимчасової підтримки виробнику або про відмову в наданні тимчасової підтримки, складенню якого передуює відкрите слухання із зазначеного питання.

11. Комісія протягом п'яти робочих днів з моменту складення висновку про доцільність надання тимчасової підтримки або про відмову в наданні тимчасової підтримки надсилає його листом відповідному виробнику та Кабінетові Міністрів України для прийняття рішення щодо тимчасової підтримки або про відмову у тимчасовій підтримці.

12. Комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями та суб'єктами господарювання, колегіальними органами (за згодою), іноземними та міжнародними організаціями, їх представництвами в Україні, громадськими об'єднаннями.

13. Посадовий склад Комісії затверджує Кабінет Міністрів України.

Головою Комісії є Міністр енергетики та вугільної промисловості.

Голова Комісії затверджує персональний склад Комісії та вносить у разі потреби до нього зміни.

14. Формою роботи Комісії є засідання, що проводяться за рішенням її голови.

Засідання Комісії веде голова, а за його відсутності - заступник голови.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Комісії забезпечує її секретар.

Засідання Комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її голосуючих членів.

Члени Комісії повинні бути присутніми на кожному засіданні Комісії особисто.

15. На своїх засіданнях Комісія розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції, затверджує регламент своєї роботи та роботи її робочих груп.

Висновок щодо доцільності надання тимчасової підтримки виробникам, а також пропозиції та рекомендації вважаються

схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Висновок щодо доцільності надання тимчасової підтримки виробникам, а також пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Комісії.

Член Комісії, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

16. Організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює Міненерговугілля.

\_\_\_\_\_

# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## ПОСТАНОВА

від 4 липня 2018 р. N 526

Київ

### Питання Міжвідомчої ради з координації фундаментальних і прикладних досліджень в Україні

Відповідно до абзацу третього частини другої статті 17 Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність" Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Затвердити такі, що додаються:

Положення про Міжвідомчу раду з координації фундаментальних і прикладних досліджень в Україні;  
склад Міжвідомчої ради з координації фундаментальних і прикладних досліджень в Україні.

2. Рекомендувати Національній академії наук у місячний строк:

затвердити разом з Міністерством освіти і науки в установленому порядку персональний склад Міжвідомчої ради з координації фундаментальних і прикладних досліджень в Україні;

привести власні акти у відповідність з цією постановою.

3. Визнати такими, що втратили чинність, постанови Кабінету Міністрів України згідно з переліком, що додається.

4. Ця постанова набирає чинності з дня її опублікування, крім абзацу одинадцятого пункту 4 Положення про Міжвідомчу раду з координації фундаментальних і прикладних досліджень в Україні, затвердженого цією постановою, який набирає чинності з дня втрати чинності постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 р. N 321 "Питання створення, реорганізації та ліквідації державних наукових установ" (Офіційний вісник України, 1997 р., число 16, с. 25).

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

Інд. 73

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України  
від 4 липня 2018 р. N 526

## ПОЛОЖЕННЯ

про Міжвідомчу раду з координації фундаментальних і прикладних досліджень в

## Україні

1. Міжвідомча рада з координації фундаментальних і прикладних досліджень в Україні (далі - Рада) є консультативно-дорадчим органом, утвореним Національною академією наук разом з МОН та національними галузевими академіями наук для сприяння розвитку фундаментальних досліджень та ефективному використанню їх результатів у прикладних дослідженнях і науково-технічних розробках за пріоритетними напрямками розвитку науки і техніки.

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням,

3. Основними завданнями Ради є:

1) проведення оцінки стану і перспектив розвитку фундаментальних і прикладних досліджень в Україні та світі;

2) розгляд питань щодо:

координації фундаментальних і прикладних досліджень в Україні;

розвитку матеріально-технічної бази наукових установ та соціального забезпечення науковців, підвищення престижу науки, виявлення та підтримки талановитих молодих вчених;

3) підготовка пропозицій щодо:

активізації роботи з розвитку фундаментальних та прикладних досліджень, створення ефективної системи координації такої роботи, використання результатів фундаментальних досліджень у прикладних дослідженнях і науково-технічних розробках в усіх галузях економіки;

визначення пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки та заходів з їх реалізації;

формування та реалізації державної політики у сфері наукової та науково-технічної діяльності;

4) організація:

розвитку фундаментальних досліджень та ефективному використанню їх результатів у прикладних дослідженнях і науково-технічних розробках за пріоритетними напрямками розвитку науки і техніки, у тому числі з урахуванням результатів державної атестації наукових установ відповідно до пункту 22 Порядку проведення державної атестації наукових установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 липня 2017 р. N 540 (Офіційний вісник України, 2017 р., N 61, ст. 1873);

організації наукових зв'язків між різними суб'єктами наукової і науково-технічної діяльності, поглибленню взаємодії науки та освіти, розширенню зв'язків науки з виробництвом;

взаємодії Національної академії наук та національних галузевих академій наук із закладами вищої освіти з питань провадження наукової діяльності;

використанню результатів фундаментальних і прикладних досліджень та науково-технічних розробок насамперед вітчизняних вчених у національній економіці;

міжнародному науковому та науково-технічному співробітництву, інтеграції вітчизняної науки в світовий науковий простір та Європейський дослідницький простір з урахуванням національних інтересів.

4. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) заслуховує:

звіти академіків-секретарів Національної академії наук та національних галузевих академій наук, керівників наукових установ, організацій, університетів, академій та інститутів, представників центральних органів виконавчої влади про стан сприяння розвитку фундаментальних досліджень та ефективному використанню їх результатів у прикладних дослідженнях і науково-технічних розробках за пріоритетними напрямками розвитку науки і техніки;

доповіді керівників регіональних наукових центрів Національної академії наук та МОН щодо результативності впливу науки під час формування та реалізації ефективної регіональної політики, її орієнтації на поєднання загальнодержавних та регіональних інтересів, наукового забезпечення розв'язання актуальних проблем соціально-економічного розвитку регіонів;

доповіді керівництва Національного центру "Мала академія наук України" щодо здійснення координації діяльності системи спеціалізованих закладів позашкільної освіти Малої академії наук з метою підготовки пропозицій та здійснення заходів щодо підвищення ефективності такої роботи;

2) розглядає питання, розробляє пропозиції та рекомендації щодо:

попередження дублювання тематики досліджень;

визначення механізмів організації комплексних (міжвідомчих) досліджень;

підвищення ефективності фундаментальних і прикладних досліджень з урахуванням міжнародного досвіду та використання і збереження наукового та науково-технічного потенціалу держави;

визначення шляхів та механізмів впровадження результатів фундаментальних і прикладних досліджень та науково-технічних (експериментальних) розробок у реальному секторі економіки;

цільності створення (реорганізації, ліквідації) в установленому порядку державних наукових (науково-дослідних, науково-технологічних, науково-технічних, науково-практичних) установ, державних наукових підприємств (організацій) за результатами розгляду відповідних обґрунтувань;

відповідності наукових (науково-технічних) робіт визначеним пріоритетним завданням (напрямам діяльності) національного наукового центру;

створення центрів колективного користування науковим обладнанням наукового (науково-технічного) спрямування;

залучення обдарованої молоді, талановитих молодих вчених до провадження наукової і науково-технічної діяльності;

3) надає за відповідним запитом інформацію про:

прийняті рішення;

результати обговорення членами Ради прийнятих рішень;

результати відповідних голосувань.

5. Рада у разі потреби може утворювати для вивчення питань, що належать до її компетенції, робочі групи, експертні комісії, залучаючи до участі в них фахівців наукових установ та організацій, університетів, академій та інститутів, громадських наукових організацій (за згодою їх керівників).

6. Раду очолюють два співголови, якими за посадами є Міністр освіти і науки та президент Національної академії наук.

Заступниками співголів Ради за посадами є заступник Міністра освіти і науки та віце-президент Національної академії наук.

Секретаря Ради призначають співголови Ради з числа працівників апарату Президії Національної академії наук.

Секретар Ради готує та надає інформацію про діяльність Ради для її врахування у щорічному звіті, який подається



Національною академією наук в установленому порядку Кабінетові Міністрів України відповідно до абзацу сьомого частини сьомої статті Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність".

7. Співголови Ради затверджують персональний склад Ради та вносять у разі потреби до нього зміни.

8. Формою роботи Ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на півроку. Рішення про проведення засідання приймають співголови Ради.

Засідання Ради проводять її співголови. У разі відсутності співголови/співголів Ради засідання Ради за його/їх дорученням проводить/проводять його/їх заступник/заступники.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Ради забезпечує секретар Ради.

До участі у засіданні Ради можуть бути запрошені представники державних органів, національних галузевих академій наук, закладів вищої освіти, підприємств, установ та організацій.

Засідання Ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її складу.

9. Рішення Ради приймається відкритим голосуванням і вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини членів Ради.

Рішення Ради оформляється протоколом засідання Ради, який підписується головуючими на засіданні та секретарем Ради та оприлюднюється на офіційних веб-сайтах Національної академії наук та МОН.

Рішення Ради мають рекомендаційний характер і доводяться до відома Національної академії наук та національних галузевих академій наук, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, університетів, академій та інститутів, наукових установ та організацій, які є головними розпорядниками, розпорядниками чи одержувачами бюджетних коштів на проведення фундаментальних і прикладних досліджень.

10. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Ради здійснює Національна академія наук.

11. Рада має бланк із своїм найменуванням.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

постановою Кабінету Міністрів України

від 4 липня 2018 р. N 526

## **СКЛАД**

### **Міжвідомчої ради з координації фундаментальних і прикладних досліджень в Україні**

Міністр освіти і науки - співголова Ради

Президент Національної академії наук - співголова Ради (за згодою)

Заступник Міністра освіти і науки - заступник співголови Ради

Віце-президент Національної академії наук - заступник співголови Ради (за згодою)

Працівник апарату Президії Національної академії наук - секретар Ради (за згодою)

Президент Національної академії аграрних наук (за згодою)

Президент Національної академії медичних наук (за згодою)

Президент Національної академії педагогічних наук (за згодою)

Президент Національної академії правових наук (за згодою)

Президент Національної академії мистецтва (за згодою)

Заступник Міністра охорони здоров'я

Заступник Міністра аграрної політики та продовольства

Заступник Міністра економічного розвитку і торгівлі

Заступник Міністра енергетики та вугільної промисловості

Заступник Міністра інфраструктури

Перший заступник Міністра оборони

Заступник Голови ДКА

Директор Національного інституту стратегічних досліджень (за згодою)

Президент Української спілки промисловців і підприємців (за згодою)

Голова Донецького наукового центру Національної академії наук і МОН (за згодою)

Голова Західного наукового центру Національної академії наук і МОН (за згодою)

Голова Південного наукового центру Національної академії наук і МОН (за згодою)

Голова Північно-східного наукового центру Національної академії наук і МОН (за згодою)

Голова Придніпровського наукового центру Національної академії наук і МОН (за згодою)

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром" (за згодою)

Голова Наукового комітету Національної ради з питань розвитку науки і технологій (за згодою)

Президент громадської організації "Спілка ректорів вищих навчальних закладів України" (за згодою)

Голова ради громадської організації "Асоціація ректорів вищих технічних навчальних закладів України" (за згодою)

Президент громадської організації "Міжнародна асоціація ректорів педагогічних університетів Європи" (за згодою)

Голова Ради проректорів з наукової роботи вищих навчальних закладів та директорів наукових установ МОН (за згодою)

Голова Ради молодих вчених при МОН (за згодою)

Голова Ради молодих вчених Національної академії наук (за згодою)

Президент громадської організації "Українське фізичне товариство" (за згодою)

Голова Наукового товариства імені Шевченка (за згодою)

Президент Української астрономічної асоціації (за згодою)

Президент Всеукраїнської громадської організації "Українське біохімічне товариство" (за згодою)

Президент Академії наук вищої школи (за згодою)

Президент Всеукраїнської громадської організації "Українська академія наук" (за згодою)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

постановою Кабінету Міністрів України  
від 4 липня 2018 р. N 526

## **ПЕРЕЛІК**

### **постанов Кабінету Міністрів України, що втратили чинність**

1. Постанова Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2001 р. N 164 "Про утворення Міжвідомчої ради з координації фундаментальних досліджень" (Офіційний вісник України, 2001 р., N 8, ст. 326).
2. Постанова Кабінету Міністрів України від 9 липня 2008 р. N 627 "Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2001 р. N 164" (Офіційний вісник України, 2008 р., N 51, ст. 1702).
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 р. N 572 "Про внесення змін до Положення про Міжвідомчу раду з координації фундаментальних досліджень" (Офіційний вісник України, 2011 р., N 41, ст. 1686).
4. Пункт 3 змін, що вносяться до актів Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2015 р. N 741 (Офіційний вісник України, 2015 р., N 78, ст. 2606).

# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## ПОСТАНОВА

від 27 грудня 2018 р. N 1202

Київ

### **Про утворення міжвідомчої робочої групи з питань реформування системи органів, що реалізують державну податкову та митну політику**

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Утворити міжвідомчу робочу групу з питань реформування системи органів, що реалізують державну податкову та митну політику, у складі згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про міжвідомчу робочу групу з питань реформування системи органів, що реалізують державну податкову та митну політику, що додається.

Прем'єр-міністр України

**В. ГРОЙСМАН**

Інд. 67

Додаток  
до постанови Кабінету Міністрів України  
від 27 грудня 2018 р. N 1202

### **СКЛАД**

#### **міжвідомчої робочої групи з питань реформування системи органів, що реалізують державну податкову та митну політику**

Міністр фінансів - голова міжвідомчої робочої групи

Заступник Міністра фінансів - заступник голови міжвідомчої робочої групи

Голова ДФС - заступник голови міжвідомчої робочої групи

Міністр Кабінету Міністрів України

Голова НАДС

Голова ДРС

Перший заступник Міністра економічного розвитку і торгівлі

Заступник Міністра юстиції

Перший заступник Голови ДФС

Заступники Голови ДФС

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Заступник Глави Адміністрації Президента України (за згодою)

Народні депутати України (за згодою)

Перший заступник Голови Національного банку (за згодою)

Міжнародні експерти та представники міжнародних організацій в Україні (за згодою)

Незалежні експерти та представники громадських організацій (за згодою)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

постановою Кабінету Міністрів України

від 27 грудня 2018 р. N 1202

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про міжвідомчу робочу групу з питань реформування системи органів, що реалізують державну податкову та митну політику**

1. Міжвідомча робоча група з питань реформування системи органів, що реалізують державну податкову та митну політику (далі - міжвідомча робоча група), є тимчасовим консультативно-дорадчим органом Кабінету Міністрів України.

2. Міжвідомча робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України і цим Положенням.

3. Основними завданнями міжвідомчої робочої групи є:

1) підготовка пропозицій щодо реформування системи органів, що реалізують державну податкову та митну політику, та плану заходів з реалізації концептуальних напрямів її реформування;

2) визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час реформування системи органів, що реалізують державну податкову та митну політику;

3) удосконалення нормативно-правової бази з питань реформування системи органів, що реалізують державну податкову та митну політику.

4. Міжвідомча робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі здійснення заходів з реформування системи органів, що реалізують державну податкову та митну політику;

2) бере участь у розробленні плану заходів з реалізації концептуальних напрямів реформування системи органів, що реалізують державну податкову та митну політику, та проектів нормативно-правових актів з питань її реформування;

3) подає Кабінетові Міністрів України розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації з питань

реформування системи органів, що реалізують державну податкову та митну політику.

5. Міжвідомча робоча група має право:

1) отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також представників міжнародних організацій та незалежних експертів (за згодою);

3) утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі групи.

6. Міжвідомча робоча група під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Міжвідомчу робочу групу очолює голова.

8. Посадовий склад міжвідомчої робочої групи затверджує Кабінет Міністрів України.

9. Персональний склад міжвідомчої робочої групи затверджує її голова. Персональний склад міжвідомчої робочої групи не може становити більш як 50 осіб, з яких не більше 15 народних депутатів України, 15 представників центральних органів виконавчої влади, 10 міжнародних експертів та представників міжнародних організацій в Україні, 10 незалежних експертів та представників громадських організацій.

10. На засідання міжвідомчої робочої групи можуть залучатися з правом участі в обговоренні питань запрошені особи, які не є членами міжвідомчої робочої групи та не беруть участі у голосуванні під час прийняття рішення.

11. Формою роботи міжвідомчої робочої групи є засідання, що проводяться за рішенням її голови.

Засідання міжвідомчої робочої групи веде її голова, а в разі його відсутності - один із заступників за рішенням голови.

12. Протоколи засідань міжвідомчої робочої групи веде секретар, який призначається головою міжвідомчої робочої групи з числа осіб, які входять до її складу.

13. На своїх засіданнях міжвідомча робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації міжвідомчої робочої групи вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів міжвідомчої робочої групи.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам міжвідомчої робочої групи та Кабінетові Міністрів України.

Член міжвідомчої робочої групи, який не підтримує пропозицій (рекомендацій), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

14. Організаційне та інформаційне забезпечення діяльності міжвідомчої робочої групи здійснює Мінфін.

---

# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## ПОСТАНОВА

від 26 листопада 2014 р. N 691

Київ

### Про утворення Ради бізнес-омбудсмена

Із змінами і доповненнями, внесеними  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 20 травня 2015 року N 306

Додатково див. оголошення  
("Офіційний вісник України", N 58, 31 липня 2015 р.)

З метою забезпечення прозорості діяльності органів державної влади, сприяння зниженню рівня корупції та запобігання недобросовісній (нечесній) поведінці стосовно суб'єктів підприємництва в Україні, а також з урахуванням положень Меморандуму про взаєморозуміння щодо підтримання української антикорупційної ініціативи від 12 травня 2014 р., укладеного між Кабінетом Міністрів України, Європейським банком реконструкції та розвитку, Організацією економічного співробітництва та розвитку, Американською торгівельною палатою в Україні, Європейською Бізнес Асоціацією, Федерацією роботодавців України, Торгово-промисловою палатою України, Українським союзом промисловців і підприємців та відповідно до статті 48 Закону України "Про Кабінет Міністрів України" Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Утворити Раду бізнес-омбудсмена.
2. Схвалити Положення про Раду бізнес-омбудсмена, що додається.
3. Внести до постанови Кабінету Міністрів України від 17 червня 2009 р. N 599 "Питання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, утворених Кабінетом Міністрів України" (Офіційний вісник України, 2009 р., N 45, ст. 1511; 2010 р., N 82, ст. 2882; 2014 р., N 37, ст. 991) зміни, що додаються.
4. Міністерству економічного розвитку і торгівлі подати до 20 березня 2015 р. на розгляд Кабінету Міністрів України законопроект щодо утворення установи бізнес-омбудсмена.

Прем'єр-міністр України

А. ЯЦЕНЮК

Інд. 18

СХВАЛЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 26 листопада 2014 р. N 691

## ПОЛОЖЕННЯ про Раду бізнес-омбудсмена

1. Рада бізнес-омбудсмена (далі - Рада) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом Кабінету Міністрів України.

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства та Меморандумом про взаєморозуміння щодо підтримання української антикорупційної ініціативи від 12 травня 2014 р. (далі - Меморандум), укладеним між Кабінетом Міністрів України, Європейським банком реконструкції та розвитку, Організацією економічного співробітництва та розвитку, Американською торгівельною палатою в Україні, Європейською Бізнес Асоціацією, Федерацією роботодавців України, Торгово-промисловою палатою України та Українським союзом промисловців і підприємців (далі - група сторін).

3. Раду створено з метою сприяння прозорості діяльності органів державної влади, суб'єктів господарювання, що належать до сфери їх управління, запобігання корупційним діянням та/або іншим порушенням законних інтересів суб'єктів підприємництва.

4. Основним завданнями Ради є:

1) підготовка під керівництвом сторін Меморандуму пропозицій до законопроекту щодо утворення установи бізнес-омбудсмена та подання його на розгляд Кабінету Міністрів України;

2) прийняття та розгляд відповідно до цього Положення скарг від суб'єктів підприємництва на дії або бездіяльність, зокрема рішення органів державної влади та органів місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання, що належать до сфери їх управління, а також їх посадових осіб;

3) надання органам державної влади та органам місцевого самоврядування рекомендацій щодо забезпечення формування та реалізації державної політики у сфері підприємницької діяльності з метою її вдосконалення та поліпшення умов провадження підприємницької діяльності, запобігання корупційним діянням та/або іншим порушенням законних інтересів суб'єктів підприємництва;

4) надання органам державної влади та органам місцевого самоврядування, суб'єктам господарювання, що належать до сфери їх управління, рекомендацій щодо удосконалення та оптимізації процедур та/або способу, у який вони виконують свої повноваження, провадять підприємницьку чи іншу діяльність.

5. З метою виконання покладених на неї завдань Рада:

1) розглядає скарги суб'єктів підприємництва щодо вчинення корупційних діянь та/або інших порушень їх законних інтересів;

2) звертається із запитом до органів державної влади, органів місцевого самоврядування та/або суб'єктів господарювання, що належать до сфери їх управління, стосовно вжиття заходів щодо реалізації рекомендацій Ради;

3) збирає, опрацьовує та систематизує інформацію щодо справ, які нею вивчаються у зв'язку з розглядом скарг;

4) публікує в засобах масової інформації та/або на веб-сайті Ради періодичні звіти про свою діяльність, зокрема без обмежень - результати розгляду справ щодо вчинення корупційних діянь та/або інших порушень законних інтересів суб'єктів підприємництва;

5) подає в разі потреби Кабінетові Міністрів України пропозиції стосовно внесення змін до актів законодавства з метою захисту законних інтересів суб'єктів підприємництва від корупційних діянь та/або інших порушень з боку органів державної влади або органів місцевого самоврядування, а також суб'єктів господарювання, що належать до сфери їх управління;



6) подає щокварталу звіти наглядовій раді, утвореній групою сторін відповідно до цього Положення;

7) виконує інші завдання, визначені групою сторін.

#### 6. Рада має право:

1) подавати запити та отримувати в установленому порядку без необґрунтованих затримок від органів державної влади, органів місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання, що провадять підприємницьку діяльність, зокрема шляхом проведення особистих співбесід з відповідними посадовими особами, інформацію, документи та інші відомості, необхідні або корисні для опрацювання скарг та вирішення питань, що стосуються справ, які розглядаються Радою;

2) доводити до відома відповідних органів державної влади або органів місцевого самоврядування інформацію про випадки, які можуть свідчити про порушення законних інтересів суб'єктів підприємництва, а якщо у Ради є підстави вважати, що такі порушення мають місце, - подавати звернення про їх додаткове вивчення, вжиття заходів з метою усунення таких порушень та притягнення винних осіб до відповідальності відповідно до закону;

3) отримувати своєчасно від відповідних органів державної влади або органів місцевого самоврядування відповіді в письмовій формі з детальним поясненням щодо стану розгляду та вжитих заходів з метою вирішення питань, порушених у зверненні Ради;

4) залучати посадових осіб органів державної влади та органів місцевого самоврядування, об'єднань громадян, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності (за їх згодою) до розгляду питань, що належать до їх повноважень;

5) подавати Кабінету Міністрів України пропозиції щодо кандидатур експертів для формування робочих груп з метою підготовки проектів нормативно-правових актів щодо поліпшення умов провадження підприємницької діяльності та боротьби з корупцією;

6) подавати Кабінетові Міністрів України пропозиції та рекомендації щодо шляхів усунення системних причин порушення законних інтересів суб'єктів підприємництва;

7) оприлюднювати інформацію про випадки вчинення корупційних діянь та/або інших порушень з боку органів державної влади або органів місцевого самоврядування, а також суб'єктів господарювання, що належать до сфери їх управління, у формі щорічних звітів, що містять інформацію про скарги, які розглядалися Радою, зокрема висновки Ради щодо скарг, у разі потреби спосіб реагування відповідних органів державної влади або органів місцевого самоврядування на звернення про проведення розгляду скарги, а також про виконання рекомендацій, наданих органам державної влади, органам місцевого самоврядування та суб'єктам господарювання, що належать до сфери їх управління;

8) оприлюднювати інформацію про взаємодію з Кабінетом Міністрів України та іншими органами державної влади, органами місцевого самоврядування, а також у разі потреби про участь Ради в підготовці проектів нормативно-правових актів та інших ініціативах, метою яких є поліпшення умов провадження підприємницької діяльності та боротьби з корупцією;

9) залучати на контрактній основі експертів, вчених, фахівців, зокрема іноземних, для виконання покладених на неї завдань.

#### 7. Раду очолює бізнес-омбудсмен.

Бізнес-омбудсмен подає на затвердження наглядовій раді регламент Ради, який визначає порядок подання, взяття на розгляд та розгляду скарг від суб'єктів підприємництва, а також порядок комунікації між суб'єктами підприємництва та Радою. Регламент Ради публікується на її офіційному веб-сайті.

#### 8. До складу Ради входять:

бізнес-омбудсмен;

два заступники бізнес-омбудсмена;

працівники, яких Рада може відповідно до її потреб наймати на роботу згідно з регламентом (далі - Секретаріат).

#### 9. Бізнес-омбудсмен:

1) очолює Раду та визначає стратегію її діяльності відповідно до Конституції та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших нормативно-правових актів, Меморандуму, цього Положення та регламенту Ради;

2) приймає рішення щодо розгляду скарг відповідно до регламенту Ради;

3) приймає рішення щодо завдань, покладених на Раду відповідно до цього Положення та регламенту Ради;

4) представляє Раду у відносинах з наглядовою радою та будь-якими третіми особами;

5) звітує наглядовій раді про роботу Ради;

6) приймає рішення щодо залучення на контрактній основі експертів, вчених, фахівців, зокрема іноземних, для виконання покладених на Раду завдань;

7) здійснює контроль за роботою заступників бізнес-омбудсмена та Секретаріату;

8) делегує свої повноваження заступникам бізнес-омбудсмена та працівникам Секретаріату відповідно до регламенту Ради;

9) здійснює інші повноваження, передбачені регламентом Ради або надані відповідно до рішень наглядової ради.

10. Заступники бізнес-омбудсмена підвітні бізнес-омбудсмену. Заступники бізнес-омбудсмена мають повноваження, покладені на них або делеговані їм бізнес-омбудсменом відповідно до регламенту Ради.

11. Керівним органом Ради є наглядова рада. Наглядова рада складається з уповноважених представників групи сторін:

блок 1 - Кабінет Міністрів України;

блок 2 - міжнародні фінансові установи (Європейський банк реконструкції та розвитку, Організація економічного співробітництва та розвитку);

блок 3 - бізнес-асоціації (Американська торгівельна палата в Україні, Європейська Бізнес Асоціація, Федерація роботодавців України, Торгово-промислова палата України, Український союз промисловців і підприємців).

До складу блоків 2 і 3 можуть входити нові члени, якщо група сторін дасть згоду на їх приєднання до Меморандуму.

Рішення наглядової ради приймаються шляхом голосування блоками. Кожен блок у наглядовій раді має один голос.

Рішення наглядової ради щодо обрання бізнес-омбудсмена та кожного з його заступників ухвалюються одногосно та подаються Кабінетові Міністрів України для затвердження.

У разі недосягнення консенсусу наглядовою радою з будь-якого питання, крім обрання бізнес-омбудсмена та його заступників, рішення з такого питання приймається більшістю голосів (двох з трьох блоків).

Кожен блок ухвалює рішення простою більшістю голосів його членів, крім блоку 1. Призначення та звільнення представника Кабінету Міністрів України в наглядовій раді здійснюється розпорядженням Кабінету Міністрів України.

Інші процедурні питання щодо голосування визначаються групою сторін.

12. Рішення наглядової ради щодо звільнення бізнес-омбудсмена та його заступників ухвалюється більшістю голосів для подальшого подання на затвердження Кабінету Міністрів України.

13. Наглядова рада має право:

- 1) вносити Кабінетові Міністрів України подання щодо призначення та звільнення бізнес-омбудсмена та його заступників;
- 2) затверджувати регламент Ради та вносити зміни до нього;
- 3) здійснювати нагляд за діяльністю Ради;
- 4) приймати рішення з будь-яких інших питань, пов'язаних із діяльністю Ради та зазначених у регламенті Ради.

14. Бізнес-омбудсменом та заступником бізнес-омбудсмена може бути громадянин України, іноземець або особа без громадянства, який має бездоганну ділову репутацію, високі моральні якості, повну вищу економічну або юридичну освіту, глибокі знання господарських, суспільних та владних проблем в Україні, відповідно до критеріїв, визначених наглядовою радою.

15. Бізнес-омбудсмен не може займати будь-яку виборну посаду або обіймати інші посади в органах державної влади, виконувати іншу оплачувану чи неоплачувану роботу в органах державної влади та органах місцевого самоврядування. Бізнес-омбудсмен не може брати фінансової або іншої участі в підприємствах, установах, організаціях незалежно від форми власності, які створені на території України або провадять діяльність на її території. Жодне обмеження або заборона, передбачені цим пунктом, не застосовуються до викладацької, наукової діяльності. Бізнес-омбудсмен не може бути членом будь-якої політичної партії в Україні, а також провадити діяльність, яка суперечить принципу неупередженого виконання обов'язків бізнес-омбудсмена.

(пункт 15 із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 20.05.2015 р. N 306)

16. Заступники бізнес-омбудсмена не можуть займати будь-яку виборну посаду або обіймати інші посади в органах державної влади, виконувати іншу оплачувану чи неоплачувану роботу в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форми власності, крім викладацької, наукової діяльності. Вони не можуть бути членами будь-якої політичної партії в Україні, а також провадити діяльність, яка суперечить принципу неупередженого виконання їх обов'язків.

(пункт 16 із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 20.05.2015 р. N 306)

17. Повноваження бізнес-омбудсмена припиняються в разі:

- 1) складення бізнес-омбудсменом своїх повноважень;
- 2) прийняття наглядовою радою відповідного рішення, яке затверджується Кабінетом Міністрів України;
- 3) смерті особи, яка обіймає посаду бізнес-омбудсмена.

18. Повноваження заступників бізнес-омбудсмена припиняються з підстав, передбачених пунктом 17 цього Положення.

Припинення повноважень бізнес-омбудсмена не може бути причиною припинення повноважень його заступників.

19. Для забезпечення роботи Ради згідно з її регламентом створюється Секретаріат. Визначення та затвердження персонального складу Секретаріату і внесення змін до нього здійснює бізнес-омбудсмен відповідно до регламенту Ради. Бізнес-омбудсмен несе відповідальність перед наглядовою радою за роботу Ради.

20. Працівники Секретаріату повинні дотримуватися та відповідати вимогам, передбаченим пунктом 16 цього Положення.

21. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення діяльності Ради здійснюється за домовленістю групи сторін.

22. Бізнес-омбудсмен щороку в порядку та строки, установлені в регламенті Ради, подає на затвердження наглядовій раді власний річний кошторис витрат, а також у строки та в порядку, що визначені в регламенті Ради, подає наглядовій раді докладний звіт про виконання затвердженого кошторису витрат протягом попереднього фінансового року.

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України  
від 26 листопада 2014 р. N 691

### **ЗМІНИ,**

#### **що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України від 17 червня 2009 р. N 599**

1. Абзац другий пункту 1 постанови після слів "за колегіальним принципом" доповнити словами ", якщо інше не визначено актами Кабінету Міністрів України".

2. У Типовому положенні про консультативний, дорадчий та інший допоміжний орган, утворений Кабінетом Міністрів України, затвердженому зазначеною постановою:

1) пункт 3 доповнити абзацом такого змісту:

"виконання інших завдань, передбачених актом Кабінету Міністрів України.";

2) пункт 5 доповнити підпунктом 5 такого змісту:

"5) мати інші права, що визначені актом Кабінету Міністрів України.";

3) абзац третій пункту 7 після слів "голова правління державного банку" доповнити словами "або інша особа, затверджена актом Кабінету Міністрів України";

4) абзац перший пункту 8 після слів "Формою роботи допоміжного органу" доповнити словами ", якщо інше не визначено актом Кабінету Міністрів України,";

5) абзац другий пункту 9 після слів "допоміжного органу" доповнити словами ", якщо інша процедура їх прийняття не встановлена Кабінетом Міністрів України".

---

# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## ПОСТАНОВА

від 6 червня 2007 р. N 807

Київ

### Про затвердження Положення про Державну фармакологічну комісію ветеринарної медицини

Із змінами і доповненнями, внесеними  
постановами Кабінету Міністрів України  
від 10 серпня 2011 року N 853,  
від 28 лютого 2018 року N 136

Відповідно до статті 61 Закону України "Про ветеринарну медицину" Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Затвердити Положення про Державну фармакологічну комісію ветеринарної медицини, що додається.
2. Визнати такою, що втратила чинність, постанову Кабінету Міністрів України від 11 липня 2002 р. N 988 "Про затвердження Положення про Державну фармакологічну комісію ветеринарної медицини" (Офіційний вісник України, 2002 р., N 29, ст. 1373).

Прем'єр-міністр України

**В. ЯНУКОВИЧ**

Іл. 22

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 6 червня 2007 р. N 807

## ПОЛОЖЕННЯ

### про Державну фармакологічну комісію ветеринарної медицини

(У тексті Положення слово "Департамент" в усіх відмінках замінено словом "Держветфітослужба" у відповідному відмінку згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 10 серпня 2011 року N 853)

(У тексті Положення слово "Держветфітослужба" в усіх відмінках замінено словом "Держпродспоживслужба" у відповідному відмінку згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2018 року N 136)

1. Державна фармакологічна комісія ветеринарної медицини (далі - Комісія) є експертно-дорадчим органом з питань реєстрації, регламентації безпечного і ефективного застосування ветеринарних препаратів, кормових добавок, преміксів та готових кормів (далі - препарати).

Комісія діє при Держпродспоживслужбі.

(абзац другий пункту 1 із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 10.08.2011 р. N 853)

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, цим Положенням та наказами Мінагрополітики і Держпродспоживслужби.

3. Основними завданнями Комісії є підготовка науково обґрунтованих висновків і рекомендацій з питань розроблення препаратів, їх ефективності і безпечності для тварин, визначення доцільності та можливості застосування в тваринництві і ветеринарній медицині на підставі проведення експертизи результатів доклінічних і клінічних досліджень.

4. Відповідно до покладених завдань Комісія:

1) визначає пріоритетні напрями досліджень з розроблення нових препаратів;

2) розглядає загальні вимоги до препаратів, їх якості, ефективності і безпечності;

3) розглядає результати випробувань нових препаратів, пропонує науково обґрунтовані вирішення проблемних питань ветеринарної медицини, формує сучасні підходи до раціонального функціонування ринку препаратів;

4) подає до Держпродспоживслужби рекомендації щодо можливості реєстрації препаратів на основі експертних висновків Національного агентства ветеринарних препаратів та кормових добавок і Національного агентства ветеринарних імунобіологічних препаратів;

5) розглядає результати випробувань та рекомендує:

препарати до державної реєстрації;

максимально допустимі рівні залишкових кількостей препаратів та забруднюючих речовин у кормових добавках та кормах;

щорічну програму проведення вибіркового ветеринарно-санітарного контролю кормів для тварин;

проведення моніторингу наявності залишкових кількостей препаратів та забруднюючих речовин у тканинах тварин, продуктах тваринного походження і кормах згідно з щорічним планом;

перелік препаратів, що відпускаються за рецептом, та правила видачі рецептів;

6) забезпечує:

підготовку інформаційних матеріалів з питань, що належать до її компетенції;

виконання інших функцій, що впливають з покладених на неї завдань.

5. Комісія має право:

отримувати будь-яку інформацію щодо встановлення ефективності і підтвердження безпечності препаратів для тварин, людей та довкілля;

одержувати від розробників та виробників нових препаратів усі необхідні матеріали з питань, що належать до її

комітетів;

забезпечувати додаткове (у тому числі повторне) проведення випробувань для встановлення ефективності і підтвердження безпечності препаратів;

утворювати постійно діючі секції за відповідними напрямками, експертну раду, робочі групи, залучати до їх роботи фахівців підприємств, установ та організацій (за згодою керівництва) для проведення експертної оцінки наукових розробок з питань якості, ефективності і безпечності препаратів;

запрошувати у разі потреби на засідання Комісії експертів (у тому числі зарубіжних), а також авторів розробок чи виробників препаратів.

6. До складу Комісії входять:

голова Комісії та його заступники;

члени Комісії:

- представники Держпродспоживслужби;

- наукові співробітники Державного науково-дослідного контрольного інституту ветеринарних препаратів та кормових добавок, Державного науково-контрольного інституту біотехнологій і штамів мікроорганізмів, Національного агентства ветеринарних препаратів та кормових добавок і Національного агентства ветеринарних імунобіологічних препаратів;

- спеціалісти-експерти, працівники науково-дослідних інститутів, вищих навчальних закладів, організацій та установ, які є фахівцями з питань якості, ефективності і безпечності препаратів;

- технічний секретар.

Персональний склад Комісії затверджується наказом Держпродспоживслужби.

7. Головою Комісії є перший заступник Голови Держпродспоживслужби.

Голова Комісії здійснює керівництво діяльністю Комісії і несе відповідальність за виконання покладених на неї завдань, затверджує положення про секції та експертну раду, координує їх роботу.

Голова Комісії має трьох заступників. У разі відсутності голови Комісії його обов'язки виконує один із заступників, призначений головою Комісії.

Заступниками голови Комісії є директори Департаменту безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини Держпродспоживслужби, Державного науково-дослідного контрольного інституту ветеринарних препаратів та кормових добавок, Державного науково-контрольного інституту біотехнологій і штамів мікроорганізмів.

(пункт 7 у редакції постанови Кабінету  
Міністрів України від 28.02.2018 р. N 136)

8. Засідання Комісії проводиться не рідше ніж один раз на квартал.

Засідання вважається правоможним, якщо в роботі Комісії бере участь не менш як дві третини її складу. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх на засіданні членів Комісії. Засідання Комісії оформлюють протоколом, який підписують голова Комісії та технічний секретар.

9. Роботу Комісії в період між засіданнями виконує президія, до складу якої входять голова Комісії, заступники голови Комісії і технічний секретар.

(абзац перший пункту 9 із змінами, внесеними згідно з

постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2018 р. N 136)

Президія розглядає спільні для секцій питання, координує їх роботу, готує матеріали на розгляд Комісії, організовує проведення її засідань.

10. Комісія працює на громадських засадах.

11. Комісія має власний бланк.



членів Наукового комітету;

3) після проведення консультацій з вітчизняними та іноземними науковими організаціями формує та подає МОН кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени Наукового комітету, які оприлюднюються на офіційних веб-сайтах Кабінету Міністрів України та МОН;

4) розглядає документи, подані кандидатами у члени Наукового комітету;

5) складає рейтинговий список кандидатів у члени Наукового комітету;

6) відбирає шляхом рейтингового голосування із загального числа кандидатів осіб, які мають найкращі професійний досвід, знання і моральні якості для виконання обов'язків членів Наукового комітету;

7) оприлюднює перелік кандидатів, які подали заяву на участь у конкурсі, а також перелік осіб, обраних до складу Наукового комітету;

8) подає МОН заяву про відсутність конфлікту інтересів у обраних членів Наукового комітету та членів Ідентифікаційного комітету, про те, що зазначені особи не працюють в одній науковій установі, об'єднанні наукових установ, підрозділі вищого навчального закладу і не є близькими особами згідно із Законом України "Про запобігання корупції", складену на підставі відповідних письмових заяв кожного з членів Ідентифікаційного комітету, яка оприлюднюється на офіційних веб-сайтах Кабінету Міністрів України та МОН;

9) затверджує та подає МОН орієнтовний план роботи на період повноважень Ідентифікаційного комітету, який оприлюднюється на офіційних веб-сайтах Кабінету Міністрів України та МОН;

10) у разі потреби за результатами роботи готує та подає Кабінетові Міністрів України пропозиції щодо удосконалення роботи Ідентифікаційного комітету;

11) подає щороку до 1 березня Кабінетові Міністрів України доповідь про результати роботи Ідентифікаційного комітету за попередній рік.

5. Кількісний склад Ідентифікаційного комітету становить дев'ять осіб.

Строк повноважень членів Ідентифікаційного комітету становить сім років без права перезатвердження на другий строк.

Повноваження члена Ідентифікаційного комітету достроково припиняються з таких підстав:

зазначення членом Ідентифікаційного комітету у своїй письмовій заяві недостовірної інформації про факти, передбачені підпунктом 8 пункту 4 цього Положення;

подання ним заяви про припинення повноважень за власним бажанням;

неможливість виконувати свої повноваження за станом здоров'я;

смерть члена Ідентифікаційного комітету.

До складу Ідентифікаційного комітету входять голова, заступник голови та члени комітету. Голова та заступник голови обираються з числа членів Ідентифікаційного комітету на його засіданні.

Персональний склад Ідентифікаційного комітету затверджується Кабінетом Міністрів України.

6. Ідентифікаційний комітет формується з вітчизняних та іноземних вчених, які мають вагомі наукові здобутки, бездоганну наукову репутацію та довіру в науковому середовищі, є докторами наук (для іноземних вчених - докторами філософії) та мають досвід керівництва міжнародними проектами.

До складу Ідентифікаційного комітету не може входити особа:

- яка за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;
- яка має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;
- яка за вироком суду позбавлена права обіймати відповідні посади;
- яка за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення - протягом року з дня набрання рішенням суду законної сили;
- яка піддавалася адміністративному стягненню за корупційне правопорушення - протягом року з дня набрання рішенням суду законної сили;
- яка підпадає під дію частин третьої і четвертої статті 1 Закону України "Про очищення влади";
- відомості про яку внесені до Єдиного державного реєстру осіб, щодо яких застосовано положення Закону України "Про очищення влади";
- яка є керівником української наукової організації, наукової установи, вищого навчального закладу;
- яка має конфлікт інтересів з іншими членами Ідентифікаційного комітету;
- яка працює в одній науковій установі, об'єднанні наукових установ, підрозділі вищого навчального закладу з іншим членом Ідентифікаційного комітету;
- яка є близькою особою з іншим членом Ідентифікаційного комітету згідно із Законом України "Про запобігання корупції".

Пропозиції щодо кандидатів у члени Ідентифікаційного комітету подаються українськими та іноземними науковими установами, науковими організаціями, громадськими науковими організаціями, науковими фондами, а також міжнародними та національними радами з питань науки. Самовисування не допускається.

7. Під час формування першого складу Ідентифікаційного комітету формується рейтинговий список кандидатів у члени Ідентифікаційного комітету з числа кандидатів, які відповідають вимогам, визначеним у статті 22 Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність", але не увійшли до складу Ідентифікаційного комітету.

Рейтинговий список кандидатів у члени Ідентифікаційного комітету формується з метою забезпечення можливості заміщення членів Ідентифікаційного комітету, які достроково припинили свої повноваження.

Кандидат на заміщення члена Ідентифікаційного комітету, який достроково припинив свої повноваження, обирається МОН з числа осіб, включених до рейтингового списку кандидатів у члени Ідентифікаційного комітету відповідно до рейтингу з урахуванням вимог, передбачених частиною шостою статті 22 Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність".

Новий склад Ідентифікаційного комітету формується відповідно до статті 22 Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність". Процедура формування нового рейтингового списку кандидатів у члени Ідентифікаційного комітету розпочинається за півроку до закінчення останнього року повноважень членів Ідентифікаційного комітету.

8. Члени Ідентифікаційного комітету виконують свої обов'язки на громадських засадах.

9. Члени Ідентифікаційного комітету під час виконання своїх обов'язків повинні дотримуватися вимог Закону України "Про захист персональних даних".

10. Організаційною формою роботи Ідентифікаційного комітету є засідання, що проводяться відповідно до затвердженого орієнтовного плану роботи.

Засідання Ідентифікаційного комітету веде голова, а за його відсутності - заступник голови.

Засідання Ідентифікаційного комітету є правоможним, якщо на ньому присутні більше ніж дві третини його загального складу.

Засідання Ідентифікаційного комітету можуть проводитися в режимі відеоконференції.

Під час засідання здійснюється технічна підтримка (відео-, аудіозапис).

Засідання Ідентифікаційного комітету проводяться відкрито. На засіданнях можуть бути присутні представники засобів масової інформації та наукової громадськості. Інформація про час та місце проведення засідання Ідентифікаційного комітету оприлюднюється на офіційних веб-сайтах Кабінету Міністрів України та МОН не пізніше, ніж за два тижні до його початку.

11. Рішення Ідентифікаційного комітету фіксуються у протоколі засідання.

Ведення протоколу засідання Ідентифікаційного комітету здійснюється відповідальним представником МОН.

Протокол підписується усіма присутніми на засіданні членами Ідентифікаційного комітету.

У разі проведення засідання у режимі відеоконференції до протоколу додаються скановані листи погодження за підписом членів Ідентифікаційного комітету у форматі ADOBE ACROBAT \*.pdf (де \* - назва файлу), отримані в електронному вигляді.

У разі ведення засідання Ідентифікаційного комітету за особистою участю окремих членів Ідентифікаційного комітету та участю окремих членів у режимі відеоконференції протокол підписується усіма присутніми на засіданні членами Ідентифікаційного комітету з доданням до нього сканованих листів погодження за підписом членів Ідентифікаційного комітету, отримані в електронному вигляді у форматі ADOBE ACROBAT \*.pdf (де \* - назва файлу).

Протокол засідання надсилається усім членам Ідентифікаційного комітету та Кабінетові Міністрів України.

Протокол засідання розміщується на офіційних веб-сайтах Кабінету Міністрів України та МОН.

Під час визначення кандидатури до складу Наукового комітету рішення Ідентифікаційного комітету вважається прийнятим за умови підтримки кандидатури усіма членами Ідентифікаційного комітету, що взяли участь у засіданні.

Рішення з питань, пов'язаних з діяльністю Ідентифікаційного комітету, вважається прийнятим за умови його підтримки не менш як двома третинами членів Ідентифікаційного комітету, що взяли участь у засіданні.

Член Ідентифікаційного комітету, який не підтримує рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

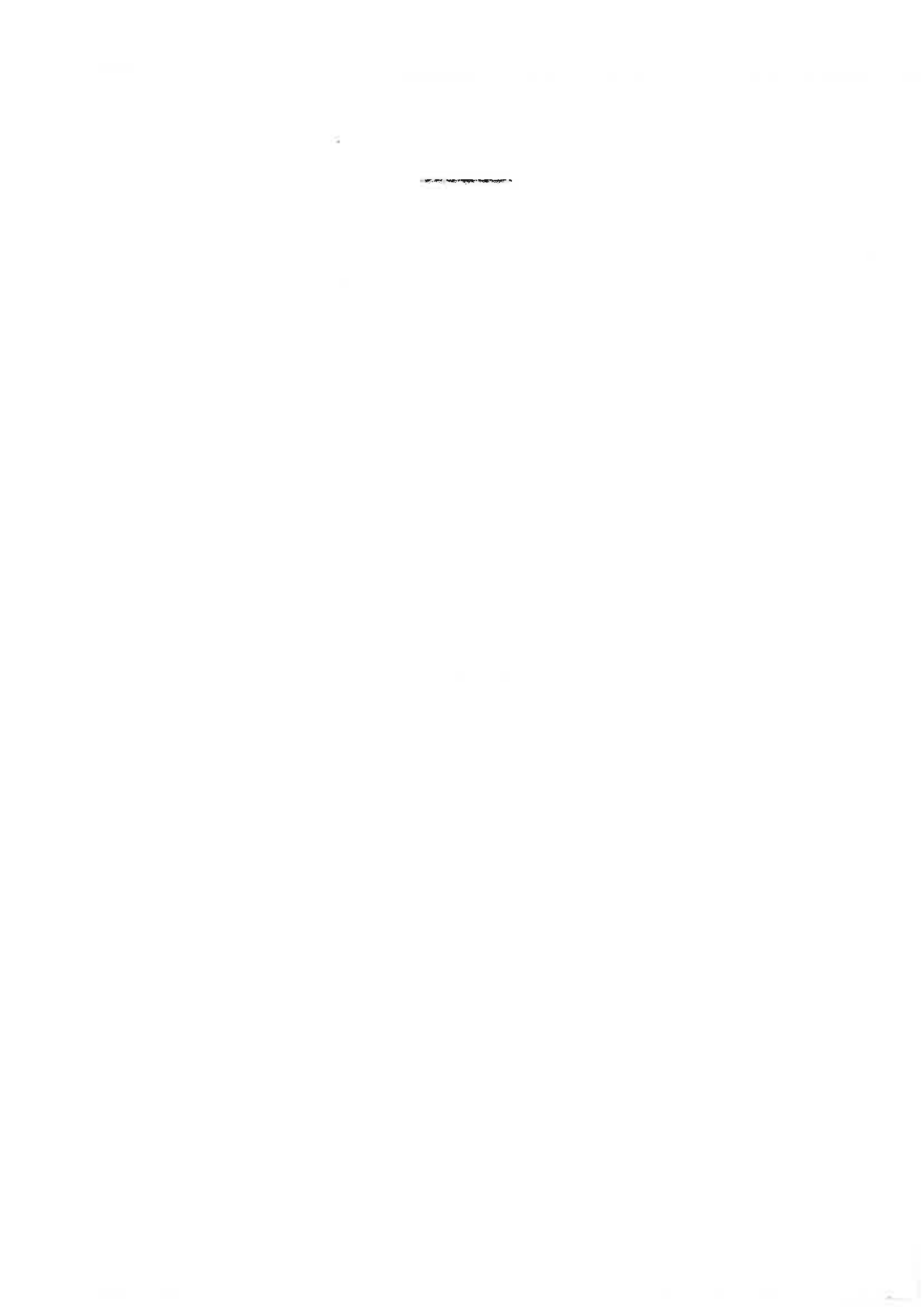
У разі проведення засідання у режимі відеоконференції окрема думка члена Ідентифікаційного комітету додається до протоколу у вигляді сканованого листа за підписом цього члена Ідентифікаційного комітету, отриманого в електронному вигляді у форматі ADOBE ACROBAT \*.pdf (де \* - назва файлу).

12. Ідентифікаційний комітет має право отримувати в установленому порядку від органів державної влади, наукових установ, наукових організацій, громадських наукових організацій, наукових фондів інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань.

13. Ідентифікаційний комітет під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з органами державної влади, з вітчизняними та іноземними науковими установами, науковими організаціями, громадськими науковими організаціями, науковими фондами, а також міжнародними та національними радами з питань науки.

14. Ідентифікаційний комітет використовує у роботі бланк із своїм найменуванням.

15. Організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Ідентифікаційного комітету здійснює МОН.



# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 13 вересня 1994 р. N 676-р

Київ

Із змінами і доповненнями, внесеними  
розпорядженням Кабінету Міністрів України  
від 1 липня 2009 року N 739-р

1. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22 лютого 1994 р. N 100 "Про стан виконання рішень Президента України і Уряду з питань додержання вимог прикордонного і митного законодавства" утворити Комісію для проведення перевірки можливості відкриття пунктів пропуску через державний кордон у складі завідуючого відділом з питань правоохоронних органів і боротьби з організованою злочинністю Кабінету Міністрів України (голова Комісії), начальника управління прикордонного контролю Держкомкордону, начальника управління організації митного контролю Держмиткому, начальника управління авіаційної безпеки Департаменту авіаційного транспорту Мінтрансу, першого заступника головного державного санітарного лікаря, головного державного інспектора з карантину рослин, заступника головного інспектора державної ветеринарної медицини, заступника головного державного інспектора з охорони навколишнього природного середовища.

(на часткову зміну абзацу першого пункту 1 встановлено, що Комісія для проведення перевірки можливості відкриття пунктів пропуску через державний кордон діє у складі представників Адміністрації Держприкордонслужби (голова комісії та його заступник), Держмитслужби, Мінтрансу, МОЗ, Мінагрополітики, Мінприроди, МКТ і Держкомветмедицини згідно з розпорядженням Кабінету Міністрів України від 01.07.2009 р. N 739-р)

Персональний склад Комісії затверджує Перший віце-прем'єр-міністр України.

(абзац другий пункту 1 у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 01.07.2009 р. N 739-р)

Для виконання покладених на Комісію функцій можуть залучатися за рішенням її голови в установленому порядку працівники інших органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій.

(абзац третій пункту 1 у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 01.07.2009 р. N 739-р)

2. Перевірка, пов'язана з визначенням доцільності відкриття (закриття) пунктів пропуску (пунктів контролю) через державний кордон, проводиться Комісією за рішенням Першого віце-прем'єр-міністра України, за результатами якої складається відповідний висновок, що подається на розгляд Кабінету Міністрів України.

(пункт 2 у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 01.07.2009 р. N 739-р)

3. Пункт 3 виключено

(згідно з розпорядженням Кабінету  
Міністрів України від 01.07.2009 р. N 739-р)

4. Фінансове і матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснюється в межах ресурсів, передбачених для відповідних органів виконавчої влади.

(пункт 4 із змінами, внесеними згідно з розпорядженням  
Кабінету Міністрів України від 01.07.2009 р. N 739-р)

**Прем'єр-міністр України**

**В. МАСОЛ**

# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 8 лютого 2008 р. N 258-р

Київ

### Про утворення комісії з розв'язання проблеми забезпечення житлом інвесторів, які зазнали збитків внаслідок діяльності групи будівельних компаній "Еліта-центр"

Із змінами і доповненнями, внесеними  
розпорядженнями Кабінету Міністрів України  
від 6 січня 2010 року N 140-р,  
від 23 червня 2010 року N 1271-р

1. Утворити комісію з розв'язання проблеми забезпечення житлом інвесторів, які зазнали збитків внаслідок діяльності групи будівельних компаній "Еліта-центр", у складі згідно з додатком 1.

(на часткову зміну абзацу першого пункту 1 затверджено новий склад комісії згідно з розпорядженням Кабінету Міністрів України від 23.06.2010 р. N 1271-р)

Установити, що персональний склад комісії затверджує її голова.

(абзац другий пункту 1 у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 23.06.2010 р. N 1271-р)

2. Затвердити план першочергових заходів з виконання Указу Президента України від 4 лютого 2008 р. N 89 "Про невідкладні заходи щодо розв'язання проблеми забезпечення житлом інвесторів, які зазнали збитків внаслідок діяльності групи будівельних компаній "Еліта-центр" згідно з додатком 2.

Прем'єр-міністр України

Ю. ТИМОШЕНКО

Інд. 21

Додаток 1  
до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 8 лютого 2008 р. N 258-р  
(у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 23 червня 2010 р. N 1271-р)

СКЛАД

2.	Подання комісії з розв'язання проблеми забезпечення житлом інвесторів, які зазнали збитків внаслідок діяльності групи будівельних компаній "Еліта-центр", висновку щодо правових підстав компенсації збитків інвесторам	Київська міськдержадміністрація Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг Мінекономіки Мінфін Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	березень
3.	Визначення обсягів зобов'язань групи будівельних компаній "Еліта-центр" перед інвесторами в частині розміру внесених коштів, кількості та площі проінвестованих квартир	Київська міськдержадміністрація МВС Мінфін Мінекономіки Мін'юст Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг	квітень
4.	Забезпечення виділення земельних ділянок для будівництва житла згідно з інвестиційними зобов'язаннями перед інвесторами, які зазнали збитків внаслідок діяльності групи будівельних компаній "Еліта-центр"	Київська міськдержадміністрація Мінрегіонбуд Мін'юст Держземагентство	травень
	Підготовка пропозицій:		
	щодо залучення будівельних компаній до будівництва житла для постраждалих інвесторів	Київська міськдержадміністрація Мінрегіонбуд	квітень
5.	щодо правового врегулювання питання захисту інвесторів, які постраждали внаслідок діяльності групи будівельних компаній "Еліта-центр"	Мін'юст Мінрегіонбуд Мінекономіки Мінфін Мінжитлокомунгосп Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку Держфінмоніторинг Київська міськдержадміністрація	-
6.	Розроблення плану заходів щодо вдосконалення нормативно-правових актів у сфері фінансування будівництва житла з визначенням гарантій захисту прав громадян у процесі інвестування будівництва житла	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг Мінрегіонбуд Мінекономіки Мінфін Мінжитлокомунгосп МВС Мін'юст Держземагентство Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	друге півріччя



		Держфінмоніторинг	
7.	Узагальнення інформації та подання комісії з розв'язання проблеми забезпечення житлом інвесторів, які зазнали збитків внаслідок діяльності групи будівельних компаній "Еліта-центр", необхідної звітності	Мінрегіонбуд Мінсканоміки Мінфін Мінжитлокомунгосп МВС Мін'юст Держземагентство Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку Держфінмоніторинг Київська міськдержадміністрація	двічі на місяць

# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## ПОСТАНОВА

від 25 червня 2014 р. N 200

Київ

### Про утворення публічного акціонерного товариства "Українська залізниця"

Із змінами і доповненнями, внесеними  
постановами Кабінету Міністрів України  
від 12 листопада 2014 року N 604,  
від 4 червня 2015 року N 371,  
від 5 серпня 2015 року N 550

Відповідно до Закону України "Про особливості утворення публічного акціонерного товариства залізничного транспорту загального користування" Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Утворити публічне акціонерне товариство "Українська залізниця" (далі - товариство), 100 відсотків акцій якого закріплюються в державній власності, на базі Державної адміністрації залізничного транспорту (код згідно з ЄДРПОУ 00034045) (далі - Укрзалізниця), підприємств та установ залізничного транспорту загального користування (далі - підприємства), які реорганізуються шляхом злиття, згідно з додатком 1.

2. Установити, що статутний капітал товариства формується шляхом внесення до нього:

майна Укрзалізниці, підприємств, зазначених у додатку 1, крім майна, яке закріплюється за товариством на праві господарського відання згідно із Законом України "Про особливості утворення публічного акціонерного товариства залізничного транспорту загального користування", та іншого майна, яке відповідно до законодавства не може бути включене до статутного капіталу;

100 відсотків акцій, що належать державі у статутному капіталі господарських товариств згідно з додатком 2;

пакетів акцій (часток), що належать державі у статутному капіталі господарських товариств згідно з додатком 3, крім державних пакетів акцій (часток) спільного підприємства товариство з обмеженою відповідальністю "Молдромукртранс" (Республіка Молдова, м. Кишинів, вул. Дечебал, 2), транспортно-експедиційного акціонерного товариства "ЕТРАНСА" (Австрія, 1040 Відень, Аргентінієнштрассе, 29/1.0G) та товариства з обмеженою відповідальністю "Брайтшпур Планунгсгезельшафт мБХ" (Австрія, 1010 Відень, Опернрінг, 9/7), що будуть внесені до статутного капіталу після здійснення заходів, передбачених підпунктом 2<sup>1</sup> пункту 6 цієї постанови, як додатковий внесок;

(абзац четвертий пункту 2 із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 05.08.2015 р. N 550)

права господарського відання магістральними залізничними лініями загального користування та розміщеними на них технологічними спорудами, передавальними пристроями, що безпосередньо використовуються для забезпечення процесу перевезень (залізничні станції та колії загального користування, тягові підстанції, контактна мережа та інші пристрої технологічного електропостачання, системи сигналізації, централізації, блокування та управління рухом поїздів, об'єкти майно,

призначені безпосередньо для виконання аварійно-відновлювальних робіт);

права постійного користування земельними ділянками, наданими для розміщення Укрзалізниці та підприємств, зазначених у додатку 1.

3. Утворити Комісію з утворення публічного акціонерного товариства "Українська залізниця" (далі - Комісія) у складі згідно з додатком 4.

Голові Комісії затвердити її персональний склад та організувати роботу Комісії.

4. Комісії у чотиримісячний строк з дати затвердження її персонального складу подати Міністерству інфраструктури:

(абзац перший пункту 4 із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 04.06.2015 р. N 371)

зведений акт оцінки майна, що вноситься до статутного капіталу товариства (далі - зведений акт оцінки), за формою згідно з додатком 5;

зведені передавальні акти майна, земельних ділянок;

проект статуту товариства.

5. Міністерству інфраструктури:

1) у двомісячний строк:

вжити заходів для реорганізації Укрзалізниці та підприємств, зазначених у додатку 1;

разом з Укрзалізницею забезпечити проведення інвентаризації майна Укрзалізниці, підприємств, зазначених у додатку 1, та господарських товариств, зазначених у додатку 2;

затвердити переліки та зведені акти інвентаризації майна:

- Укрзалізниці та підприємств, зазначених у додатку 1, що вноситься до статутного капіталу товариства;

- яке закріплюється за товариством на праві господарського відання;

затвердити зведені акти інвентаризації майна господарських товариств, зазначених у додатку 2;

затвердити переліки земельних ділянок, право постійного користування якими вноситься до статутного капіталу товариства;

абзац дев'ятий підпункту 1 пункту 5 виключено

(згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 04.06.2015 р. N 371)

2) разом з Укрзалізницею:

здійснити відбір на конкурсних засадах суб'єкта оціночної діяльності - суб'єкта господарювання та укласти з ним договір про проведення незалежної оцінки майна, в тому числі майнових прав та державних пакетів акцій (часток), що вносяться до статутного капіталу товариства. Взяти до відома, що оплата послуг з оцінки буде здійснюватися за рахунок коштів Укрзалізниці;

подати зазначені у підпункті 1 цього пункту переліки та зведені акти інвентаризації майна суб'єктові оціночної діяльності - суб'єктові господарювання, визначеному на конкурсних засадах;

забезпечити до 31 травня 2015 р. здійснення заходів щодо проведення незалежної оцінки;

(підпункт 2 пункту 5 у редакції постанови  
Кабінету Міністрів України від 04.06.2015 р. N 371)

3) до 31 серпня 2015 р.:

(абзац перший підпункту 3 пункту 5 у редакції постанови  
Кабінету Міністрів України від 04.06.2015 р. N 371)

затвердити зведений акт оцінки, зведені перелік і передавальний акт майна, що вноситься до статутного капіталу товариства, та майна, яке закріплюється за товариством на праві господарського відання з відображенням вартості, визначеної за результатами незалежної оцінки;

(абзац другий підпункту 3 пункту 5 із змінами, внесеними згідно з  
постановою Кабінету Міністрів України від 04.06.2015 р. N 371)

затвердити зведені перелік та передавальний акт земельних ділянок, право постійного користування якими вноситься до статутного капіталу товариства з відображенням вартості, визначеної за результатами незалежної оцінки;

(абзац третій підпункту 3 пункту 5 із змінами, внесеними згідно з  
постановою Кабінету Міністрів України від 04.06.2015 р. N 371)

подати в установленому порядку Кабінетові Міністрів України на затвердження:

- проект статуту товариства;
- пропозиції щодо персонального складу правління, наглядової ради, ревізійної комісії;

4) вжити до 31 грудня 2015 р. заходів для припинення Укрзалізниці та підприємств, зазначених у додатку 1.

(підпункт 4 пункту 5 із змінами, внесеними згідно з  
постановою Кабінету Міністрів України від 04.06.2015 р. N 371)

(на часткову зміну пункту 5 встановлено, що майно (активи, власний капітал та зобов'язання) підприємств та установ залізничного транспорту загального користування, їх структурних підрозділів, яке розміщене на тимчасово окупованій території та території проведення антитерористичної операції (далі - майно), не включається до переліків і зведених актів інвентаризації майна, що затверджуються Міністерством інфраструктури відповідно до цього пункту, а відображається в балансі (крім зобов'язань підприємств та установ залізничного транспорту загального користування, їх структурних підрозділів, які розташовані на тимчасово окупованій території) і закріплюється в частині активів за публічним акціонерним товариством "Українська залізниця" на праві господарського відання до проведення його інвентаризації та оцінки відповідно до пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 12.11.2014 р. N 604)

6. Фондові державного майна:

1) забезпечити до 31 серпня 2015 р.:

(абзац перший підпункту 1 пункту 6 із змінами, внесеними згідно з  
постановою Кабінету Міністрів України від 04.06.2015 р. N 371)

проведення оцінки державних пакетів акцій (часток) господарських товариств, зазначених у додатку 3, крім державних пакетів акцій (часток) спільного підприємства товариство з обмеженою відповідальністю "Молдромукртранс" (Республіка Молдова, м. Кишинів, вул. Дечебал, 2), транспортно-експедиційного акціонерного товариства "ЕТРАНСА" (Австрія, 1040 Відень, Аргентінієнштрассе, 29/1.0G) та товариства з обмеженою відповідальністю "Брайтшпур Планунгсгезельшафт мБХ" (Австрія, 1010 Відень, Опернрінг, 9/7);

(абзац другий підпункту 1 пункту 6 із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 05.08.2015 р. N 550)

рецензування звітів про оцінку майна, в тому числі майнових прав Укрзалізниці та підприємств, зазначених у додатку 1, державних пакетів акцій (часток) господарських товариств, зазначених у додатках 2 і 3, крім державних пакетів акцій (часток) спільного підприємства товариство з обмеженою відповідальністю "Молдромукртранс" (Республіка Молдова, м. Кишинів, вул. Дечебал, 2), транспортно-експедиційного акціонерного товариства "ЕТРАНСА" (Австрія, 1040 Відень, Аргентінієнштрассе, 29/1.0G) та товариства з обмеженою відповідальністю "Брайтшпур Планунгсгезельшафт мБХ" (Австрія, 1010 Відень, Опернрінг, 9/7);

(абзац третій підпункту 1 пункту 6 із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 05.08.2015 р. N 550)

внесення до статутного капіталу товариства державних пакетів акцій (часток) господарських товариств, зазначених у додатку 3, крім державних пакетів акцій (часток) спільного підприємства товариство з обмеженою відповідальністю "Молдромукртранс" (Республіка Молдова, м. Кишинів, вул. Дечебал, 2), транспортно-експедиційного акціонерного товариства "ЕТРАНСА" (Австрія, 1040 Відень, Аргентінієнштрассе, 29/1.0G) та товариства з обмеженою відповідальністю "Брайтшпур Планунгсгезельшафт мБХ" (Австрія, 1010 Відень, Опернрінг, 9/7);

(абзац четвертий підпункту 1 пункту 6 із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 05.08.2015 р. N 550)

2) вирішити в установленому порядку питання щодо:

розірвання договорів про передачу повноважень на виконання функцій з управління корпоративними правами держави щодо господарських товариств;

переказу акцій акціонерних товариств, зазначених у додатку 3, на рахунок товариства;

2<sup>1</sup>) забезпечити до 31 грудня 2015 р.:

проведення оцінки державних пакетів акцій (часток) спільного підприємства товариство з обмеженою відповідальністю "Молдромукртранс" (Республіка Молдова, м. Кишинів, вул. Дечебал, 2), транспортно-експедиційного акціонерного товариства "ЕТРАНСА" (Австрія, 1040 Відень, Аргентінієнштрассе, 29/1.0G) та товариства з обмеженою відповідальністю "Брайтшпур Планунгсгезельшафт мБХ" (Австрія, 1010 Відень, Опернрінг, 9/7);

рецензування звітів про оцінку державних пакетів акцій (часток) господарських товариств, зазначених в абзаці другому цього підпункту;

внесення до статутного капіталу товариства державних пакетів акцій (часток) господарських товариств, зазначених в абзаці другому цього підпункту.

(пункт 6 доповнено підпунктом 2<sup>1</sup> згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 05.08.2015 р. N 550)

7. Установити, що складення і затвердження зведеного акта оцінки здійснюється з урахуванням особливостей, якими передбачається:

проведення інвентаризації майна підприємств - у строк, що не перевищує 30 календарних днів з дати оцінки;

затвердження Міністерством інфраструктури переліків та зведених актів інвентаризації майна підприємств - у строк, що не перевищує 35 календарних днів з дати оцінки;

проведення суб'єктом оціночної діяльності - суб'єктом господарювання незалежної оцінки майна і подання її замовникові звітів про оцінку - у строк, що не перевищує 12 місяців з дати проведення оцінки;

(абзац четвертий пункту 7 у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 04.06.2015 р. N 371, із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 05.08.2015 р. N 550)

рецензування Фондом державного майна звітів про оцінку майна - у строк, що не перевищує 20 календарних днів з дати надходження таких звітів;

складення Комісією зведеного акта оцінки - у строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати надходження від Фонду державного майна рецензій стосовно звітів про оцінку майна, зазначених в абзаці третьому підпункту 1 пункту 6 цієї постанови, з висновком щодо їх повноти, правильності виконання та відповідності застосованих процедур оцінки майна вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна;

(абзац шостий пункту 7 у редакції постанов Кабінету Міністрів України від 04.06.2015 р. N 371, від 05.08.2015 р. N 550)

рецензування Фондом державного майна зведеного акта оцінки - у строк, що не перевищує 15 календарних днів з дати його надходження.

(абзац сьомий пункту 7 у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 04.06.2015 р. N 371)

Прем'єр-міністр України

А. ЯЦЕНЮК

Інд. 70

Додаток 1  
до постанови Кабінету Міністрів України  
від 25 червня 2014 р. N 200

## ПЕРЕЛІК

**підприємств та установ залізничного транспорту загального користування, на базі яких утворюється публічне акціонерне товариство "Українська залізниця"**

Код згідно з ЄДРПОУ	Найменування
01074957	Державне підприємство "Донецька залізниця"
01059900	Державне територіально-галузеве об'єднання "Львівська залізниця"

01072609	Державне підприємство "Південна залізниця"
01071315	Одеська залізниця
04713033	Державне територіально-галузеве об'єднання "Південно-Західна залізниця"
01073828	Державне підприємство "Придніпровська залізниця"
09585574	Державне підприємство "Попаснянський вагоноремонтний завод"
20770332	Державне підприємство "Стрийський вагоноремонтний завод"
14294471	Державне підприємство "Дарницький вагоноремонтний завод"
01057574	Державне підприємство "Рава-Руський шпалопросочувальний завод"
00282553	Державне підприємство "Старокостянтинівський завод залізобетонних шпал"
01057491	Державне підприємство "Вінницятрансприлад"
01069755	Державне підприємство "Український державний центр транспортного сервісу "Ліски"
01056362	Державне підприємство "Український державний центр по експлуатації спеціалізованих вагонів"
24210297	Державне підприємство "Український державний центр залізничних рефрижераторних перевезень "Укррефтранс"
24249750	Державне підприємство "Управління промислових підприємств Державної адміністрації залізничного транспорту України"
19014832	Державне підприємство матеріально-технічного забезпечення залізничного транспорту України "Укрзалізничпостач"
31349738	Державне підприємство "Український центр механізації колійних робіт"
01097415	Державне підприємство "Дніпропетровський проектно-вишукувальний інститут залізничного транспорту України"
01095770	Державне підприємство "Донецький проектно-вишукувальний інститут залізничного транспорту України"
01095801	Державне підприємство "Львівський проектно-вишукувальний інститут залізничного транспорту України "Львівтрансprojekt"
01097199	Державне підприємство "Одеський проектно-вишукувальний інститут залізничного транспорту України"
01095913	Державне підприємство "Проектно-вишукувальний інститут залізничного транспорту України "Укрзалізничprojekt"
31604528	Державне підприємство "Державний науково-дослідний центр залізничного транспорту України"
01124483	Проектно-конструкторсько-технологічне бюро по ремонту локомотивів
30268559	Державне підприємство "Науково-конструкторське технологічне бюро колійного господарства Укрзалізниці"
16296913	Державне підприємство "Проектно-конструкторське та технологічне бюро рухомого складу Державної адміністрації залізничного транспорту України (Укрзалізниці)"
34926866	Державне підприємство "Проектно-конструкторське технологічне бюро з автоматизації систем управління на залізничному транспорті України"
21579381	Державне підприємство "Головний інформаційно-обчислювальний центр Державної адміністрації залізничного транспорту України"
21629133	Державне підприємство "Центральна станція зв'язку" Державної адміністрації залізничного транспорту України
20078961	Державне підприємство "Український Державний розрахунковий центр міжнародних перевезень"

34619229	Державне підприємство "Український транспортно-логістичний центр"
36051259	Державне підприємство "Розрахунковий центр Міністерства інфраструктури України"
38137835	Державне підприємство "Українська залізнична швидкісна компанія"
24074187	Державне підприємство "Редакція газети "Магістраль"
01101329	Державне підприємство "Укртрансфармація"
01393496	Державний заклад "Золотоніська технічна школа Укрзалізниці"
01111836	Державний заклад "Дорожня клінічна лікарня станції Дніпропетровськ ДП "Придніпровська залізниця"
01112451	Державний заклад "Дорожня лікарня станції Ясинувата ДП "Донецька залізниця"
01112161	Державний заклад "Дорожня клінічна лікарня станції Донецьк ДП "Донецька залізниця"
23889513	Державний заклад "Клінічна лікарня ДТГО "Львівська залізниця"
01111167	Державний заклад "Дорожня лікарня ДП "Одеська залізниця"
01108202	Державний лікувально-профілактичний заклад "Центральна клінічна лікарня Укрзалізниці"
25611224	Державний заклад "Дорожня клінічна лікарня станції Харків СТГО "Південна залізниця"
01110802	Державний заклад "Дорожня клінічна лікарня N 1 станції Київ ДТГО "Південно-Західна залізниця"
26386770	Державний заклад "Дорожня клінічна лікарня N 2 станції Київ ДТГО "Південно-Західна залізниця"
01110788	Державний заклад "Вузлова лікарня N 1 ст. Дарниця ДТГО "Південно-Західна залізниця"
22275453	Державний заклад "Відділкова клінічна лікарня станції Сімферополь ДП "Придніпровська залізниця"

Додаток 2

до постанови Кабінету Міністрів України  
від 25 червня 2014 р. N 200

## ПЕРЕЛІК

**господарських товариств, 100 відсотків акцій яких вносяться до статутного капіталу  
публічного акціонерного товариства "Українська залізниця"**

Код згідно з ЄДРПОУ	Найменування
00659101	ПрАТ "Дніпропетровський тепловозоремонтний завод"
01056273	ПрАТ "Запорізький електровозоремонтний завод"
00740599	ПрАТ "Львівський локомотиворемонтний завод"
00480247	ПрАТ "Київський електровагоноремонтний завод ім. Січневого повстання 1918 року"
00260652	ПрАТ "Київський електротехнічний завод "Трансигнал"
00282406	ПрАТ "Коростенський завод залізобетонних шпал"
00282435	ПрАТ "Гніванський завод спецзалізобетону"



Додаток 3  
до постанови Кабінету Міністрів України  
від 25 червня 2014 р. N 200

### ПЕРЕЛІК

господарських товариств, державні пакети акцій (частки) яких вносяться до  
статутного капіталу публічного акціонерного товариства "Українська залізниця"

Код згідно з ЄДРПОУ	Найменування	Розмір державної частки, відсотків
	Спільне підприємство ТОВ "Молдромукртранс", Республіка Молдова, м. Кишинів, вул. Дечебал, 2	33,33
	Транспортно-експедиційне акціонерне товариство "ЕТРАНСА", Австрія, 1040 Відень, Аргентініенштрассе, 29/1.ОГ	25,72
	ТОВ "Брайтшпур Планунгсгезельшафт мБХ", Австрія, 1010 Відень, Опернрінг, 9/7	25
30674235	ПАТ Лізингова компанія "Укртранслізинг"	47,67
32000106	ПрАТ "Міжнародна транспортна компанія "Укрзовніштранс"	25,1
19350062	ПрАТ Страхова компанія "Інтер-Поліс"	8,16

Додаток 4  
до постанови Кабінету Міністрів України  
від 25 червня 2014 р. N 200

### СКЛАД

**Комісії з утворення публічного акціонерного товариства "Українська залізниця"**

Перший заступник Міністра інфраструктури, голова Комісії

Перший заступник Міністра економічного розвитку і торгівлі

Заступник Міністра інфраструктури

Перший заступник Голови Фонду державного майна

Генеральний директор Державної адміністрації залізничного транспорту

Перший заступник генерального директора Державної адміністрації залізничного транспорту

Заступник генерального директора Державної адміністрації залізничного транспорту

Представник Ради профспілки залізничників і транспортних будівельників (за згодою)

Представник Вільної профспілки машиністів залізниць (за згодою)

	робоча і продуктивна худоба		
	багаторічні насадження		
	інші основні засоби		
1.4.	Довгострокові фінансові інвестиції, усього		
	у тому числі:		
	ті, що обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств		
	інші фінансові інвестиції		
1.5.	Довгострокова дебіторська заборгованість		
1.6.	Відстрочені податкові активи		
1.7.	Інші необоротні активи		
2.	Оборотні активи, усього		x
	у тому числі:		
2.1.	Запаси		x
2.2.	Векселі одержані		x
2.3.	Дебіторська заборгованість за товари (роботи, послуги), усього		x
	у тому числі:		
	первісна вартість		x
	резерв сумнівних боргів		x
2.4.	Дебіторська заборгованість за розрахунками		x
2.5.	Інша поточна дебіторська заборгованість		x
2.6.	Поточні фінансові інвестиції		x
2.7.	Грошові кошти та їх еквіваленти, усього		x
	у тому числі:		
	у національній валюті		x
	в іноземній валюті		x
2.8.	Інші оборотні активи		x
3.	Вартість державних пакетів акцій (часток), що вносяться до статутного капіталу товариства		
4.	Витрати майбутніх періодів		x
5.	Сукупна вартість цілісного майнового комплексу (сума рядків 1 та 3 графи 4 та рядків 2 та 4 графи 3)	x	
6.	Забезпечення витрат і платежів, усього		x
	у тому числі:		
6.1.	Залишок коштів державного цільового фінансування та державних цільових надходжень		x
7.	Довгострокові зобов'язання		x
8.	Поточні зобов'язання		x
9.	Чиста вартість цілісного майнового комплексу (ряд. 5 графи 4 - (ряд. 6 +	x	

	ряд. 7 + ряд. 8 графи 3)		
10.	Вартість майна, що не вноситься до статутного капіталу товариства, усього (довідково)		
	у тому числі:		
10.1.	Вартість державного житлового фонду		x
10.2.	Вартість об'єктів, що не можуть бути внесені до статутного капіталу товариства та не передані товариству на праві господарського відання		x
10.3.	Вартість іншого майна, щодо якого прийнято рішення про його вилучення		x
10.4.	Вартість основних засобів, що закріплюються за товариством на праві господарського відання		
11.	Статутний капітал публічного акціонерного товариства (рядок 9 графи 4)	x	

Голова комісії

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

Член комісії

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

- Додатки:
1. Зведені акти інвентаризації.
  2. Звіти про оцінку майна.
  3. Баланси.
  4. Зведений перелік майна, що вноситься до статутного капіталу товариства.
  5. Зведений перелік майна, що закріплюється за товариством на праві господарського відання.
  6. Зведений перелік земельних ділянок, право постійного користування якими вноситься до статутного капіталу товариства.
  7. Передавальні акти.
  8. Зведені передавальні акти.

# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## ПОСТАНОВА

від 12 грудня 1994 р. N 833

Київ

### Про Державну премію України імені Олександра Довженка

Із змінами і доповненнями, внесеними  
постановами Кабінету Міністрів України  
від 2 серпня 1996 року N 903,  
від 4 січня 1999 року N 2,  
від 19 липня 1999 року N 1287,  
розпорядженням Кабінету Міністрів України  
від 14 вересня 2005 року N 395-р,  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 15 лютого 2006 року N 147

На виконання Указу Президента України від 10 вересня 1994 р. N 511 "Про заходи щодо відзначення 100-річчя від дня народження Олександра Довженка" Кабінет Міністрів України **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. Затвердити Положення про Державну премію України імені Олександра Довженка (додається).
2. Утворити Комітет з Державної премії України імені Олександра Довженка. Затвердити Положення про Комітет і персональний склад Комітету (додаються).

Дозволити голові Комітету з Державної премії України імені Олександра Довженка вносити у разі потреби зміни до його складу.

(пункт 2 доповнено абзацом другим згідно з  
постановою Кабінету Міністрів України від 15.02.2006 р. N 147)

3. Міністерству фінансів передбачати з 1995 року кошти на виплату Державної премії України імені Олександра Довженка.

Прем'єр-міністр України  
Міністр  
Кабінету Міністрів України

В. МАСОЛ  
В. ПУСТОВОЙТЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України

від 12 грудня 1994 р. № 833

## ПОЛОЖЕННЯ про Державну премію України імені Олександра Довженка

1. Державна премія України імені Олександра Довженка (далі - премія) присуджується за видатний внесок у розвиток українського кіномистецтва щорічно до 10 вересня.

Премія, що носить ім'я видатного українського кінорежисера і письменника Олександра Довженка, може бути присуджена як окремим представникам кінематографічних професій, так і творчим колективам. Колектив, який висувається на здобуття премії, не може перевищувати 5 чоловік і повинен включати лише тих авторів, чий творчий внесок був найбільш визначний.

2. Премія може бути присуджена громадянам України, громадянам інших держав та особам без громадянства.

3. Щороку присуджується лише одна премія.

4. Твори, раніше відзначені (висунуті на здобуття) Державною премією України імені Т. Шевченка, на здобуття Державної премії України імені Олександра Довженка не висуваються. Одна і та ж кандидатура не може одночасно висуватися на здобуття Державної премії України імені Олександра Довженка по двох і більше творах.

Повторно премія може бути присуджена митцеві за наявності нових визначних досягнень у галузі кіномистецтва, але не раніш як через п'ять років після попереднього присудження.

5. Подання творів на здобуття премії здійснюється Мінкультури, творчими спілками, кіно-, теле-, відеостудіями, мистецькими закладами та науковими установами, громадськими організаціями, редакціями газет і журналів.

6. Твори, висунуті на здобуття премії, подаються до Комітету з Державної премії України імені Олександра Довженка разом з листом, підписаним керівником організації, яка висунула твір. У листі зазначаються: автор (автори), назва твору, час і місце його завершення, час оприлюднення, загальна оцінка твору (творчості автора) та мотивація висунення на здобуття премії.

До листа додається:

довідка про життя і творчість осіб, висунутих на здобуття премії, у довільній формі;

завірений протокол засідання, на якому було прийняте рішення про висунення твору (автора) на здобуття премії;

відгуки преси.

7. Твори, висунуті на здобуття премії, приймаються Комітетом з Державної премії України імені Олександра Довженка щороку до 1 червня. Перелік цих творів публікується в пресі не пізніш як за два місяці до дня присудження премії.

8. Премія присуджується Указом Президента України за поданням Комітету з Державної премії України імені Олександра Довженка.

9. Особі, якій присуджується Державна премія України імені Олександра Довженка, вручається диплом, нагрудний знак із зображенням Олександра Довженка, а також грошова премія, розмір якої щорічно визначається Президентом України.

(абзац перший пункту 9 із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 04.01.99 р. № 2)

У разі коли премія присуджена кільком особам, кожен лауреат отримує диплом і нагрудний знак, а грошова частина ділиться між ними порівну.

10. Диплом і нагрудний знак померлого лауреата премії залишаються або передаються його сім'ї як пам'ять. Невиплачена грошова частина премії переходить у спадщину в порядку, встановленому цивільним законодавством.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

постановою Кабінету Міністрів України

від 12 грудня 1994 р. № 833

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про Комітет з Державної премії України імені Олександра Довженка**

1. Комітет з Державної премії України імені Олександра Довженка (далі - Комітет) здійснює свою діяльність на громадських засадах з метою визначення кращих творів у галузі кінематографії і формується з авторитетних діячів української культури, майстрів кіно, письменників, кінознавців. До складу Комітету входять 11 чоловік. Персональний склад Комітету затверджується Кабінетом Міністрів України і здійснює свою діяльність протягом чотирьох років. Перебування у складі Комітету не може перевищувати восьми років.

2. Комітет відповідно до мети його діяльності:

приймає та попередньо розглядає твори, висунуті на здобуття Державної премії України імені Олександра Довженка, публікує в пресі список прийнятих творів із зазначенням авторів та організацій, що їх висунули;

відбирає кращі твори для участі в конкурсі на здобуття премії;

вносить до 15 серпня Президенту України пропозицію про присудження премії;

оформляє дипломи і нагрудні знаки лауреата премії та організовує їх урочисте вручення (форму і опис диплома і нагрудного знака затверджує Комітет з Державної премії України імені Олександра Довженка).

3. Засідання Комітету вважається правомочним за наявності не менше 2/3 його складу. Рішення Комітету про допущення творів до конкурсу та про присудження Державної премії України імені Олександра Довженка приймаються таємним голосуванням.

Для допущення до конкурсу твір повинен набрати більшість голосів членів Комітету, а для присудження премії - не менше 3/4 голосів членів Комітету.

Якщо на здобуття Державної премії України імені Олександра Довженка висунуто твір члена Комітету, автор не бере участі в голосуванні.

4. Комітет визначає твори (авторів), допущені до участі в конкурсі, на своєму засіданні до 10 червня.

5. Організаційно-технічне забезпечення роботи Комітету здійснюється Мінкультури.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

постановою Кабінету Міністрів України

від 12 грудня 1994 р. N 833

(в редакції розпорядження Кабінету Міністрів України

від 14 вересня 2005 р. N 395-р)

## **СКЛАД**

### **Комітету з Державної премії України імені Олександра Довженка**

Голова Національної спілки кінематографістів	- голова Комітету
ІЛЛЕНКО Михайло Герасимович	- кінорежисер, заслужений діяч мистецтв України, секретар Національної спілки кінематографістів, член-кореспондент Академії мистецтв (заступник голови Комітету)
БОРДЕНЮК Сергій Григорович	- кінооператор, заслужений діяч мистецтв України, член Національної спілки кінематографістів
БРЮХОВЕЦЬКА Лариса Іванівна	- кінокритик, головний редактор журналу "Кіно-Театр", кандидат мистецтвознавства, доцент, член Національної спілки кінематографістів
БУКОВСЬКИЙ Сергій Анатолійович	- кінорежисер, лауреат Національної премії України імені Тараса Шевченка
МОВЧАН Павло Михайлович	- письменник, лауреат Національної премії України імені Тараса Шевченка, народний депутат України, голова Всеукраїнського товариства "Просвіта" імені Тараса Шевченка
ЖОЛДАК Богдан Олексійович	- письменник, кінодраматург, член Національної спілки кінематографістів
МУРАГОВА Кіра Георгіївна	- кінорежисер, академік Академії мистецтв, народна артистка України, лауреат Державної премії України імені Олександра Довженка
КОВАЛЬ Олександр Іванович	- кінорежисер, кінооператор, народний артист України, лауреат Національної премії України імені Тараса Шевченка, член-кореспондент Академії мистецтв
САНІН Олександр Геннадійович	- кінорежисер, лауреат Державної премії України імені Олександра Довженка
СЕРДЮК Олександр Олександрович	- актор, заслужений артист України, член Національної спілки кінематографістів.

(склад із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 02.08.96 р. N 903, в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19.07.99 р. N 1287, розпорядження Кабінету Міністрів України від 14.09.2005 р. N 395-р, із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 15.02.2006 р. N 147)

# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## ПОСТАНОВА

від 16 листопада 1994 р. N 778

Київ

### Про затвердження Положення про Координаційну раду з проблем судової експертизи при Міністерстві юстиції України

Із змінами і доповненнями, внесеними  
постановами Кабінету Міністрів України  
від 23 травня 2007 року N 770,  
від 19 вересня 2012 року N 868

Відповідно до статті 8 Закону України "Про судову експертизу" Кабінет Міністрів України **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. Затвердити Положення про Координаційну раду з проблем судової експертизи при Міністерстві юстиції України, що додається.
2. Витрати, пов'язані з діяльністю Координаційної ради, провадити в межах асигнувань, що виділяються на утримання Міністерства юстиції України.

Прем'єр-міністр України  
Міністр  
Кабінету Міністрів України

В. МАСОЛ  
  
В. ПУСТОВОЙТЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 16 листопада 1994 р. N 778  
(у редакції постанови Кабінету Міністрів України  
від 23 травня 2007 р. N 770)

## ПОЛОЖЕННЯ

### про Координаційну раду з проблем судової експертизи при Міністерстві юстиції

1. Координаційна рада з проблем судової експертизи при Міністерстві юстиції (далі - Координаційна рада) є постійно діючим, консультативно-дорадчим органом, що має на меті вироблення єдиних підходів до організації судово-експертної діяльності та вирішення найважливіших питань розвитку судової експертизи, які мають міжвідомчий характер.
2. Координаційна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України та



Кабінету Міністрів України, а також цим Положенням.

3. До повноважень Координаційної ради належить розроблення рекомендацій з питань:

методичного забезпечення державних спеціалізованих установ, які провадять судово-експертну діяльність (далі - спеціалізовані установи), а також органів, що здійснюють оперативно-розшукову діяльність, органів досудового розслідування і суду в організації судово-експертних досліджень;

(абзац другий пункту 3 із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 19.09.2012 р. N 868)

розвитку мережі спеціалізованих установ та збільшення обсягу і видів судової експертизи, створення нових методів дослідження у цій галузі;

внесення пропозицій щодо вдосконалення процесуального законодавства з проведення судової експертизи;

узгодження проектів нормативно-правових актів, що регламентують порядок проведення спеціалізованими установами судової експертизи і виконання ними наукових розробок;

впровадження разом з центральними органами виконавчої влади, до сфери управління яких належать спеціалізовані установи, нових видів судової експертизи;

визначення актуальності та пріоритетності науково-дослідних робіт з питань судової експертизи і конкретних тем, що потребують спільного розроблення та узгодження;

удосконалення організаційних засад проведення різних видів міжвідомчої комплексної та комісійної судової експертизи;

провадження редакційно-видавничої діяльності та забезпечення обміну науково-технічною інформацією і статистичними даними за профілем діяльності;

розроблення загальних вимог до атестації судових експертів та діяльності відомчих експертно-кваліфікаційних комісій;

удосконалення форм навчально-методичної роботи з посадовими особами, що призначають судову експертизу;

розгляду пропозицій заінтересованих центральних органів виконавчої влади або інших державних органів щодо формування державного Реєстру атестованих судових експертів;

вироблення єдиного підходу до підготовки кадрів для спеціалізованих установ та підвищення їх кваліфікації;

проведення міжвідомчих науково-методичних конференцій, семінарів, нарад;

налагодження і розвитку міжнародного співробітництва та обміну науково-технічними досягненнями в галузі криміналістики і судової експертизи;

здійснення інших заходів, спрямованих на розвиток судової експертизи.

4. До складу Координаційної ради входять її голова, його перший заступник і два заступники, відповідальний секретар та члени Ради з числа керівних працівників центральних органів виконавчої влади, до сфери управління яких належать спеціалізовані установи, та інших державних органів. До складу Ради можуть залучатися провідні вчені в галузі права, криміналістики та судової експертизи.

Персональний склад Ради формується за поданням центральних органів виконавчої влади (не більше трьох представників), до сфери управління яких належать спеціалізовані установи, та затверджується наказом Мініюсту.

Члени Ради працюють на громадських засадах.

5. Для організації роботи Координаційної ради утворюється президія у складі голови, його заступників і відповідального секретаря.

У разі потреби Рада може утворювати робочі групи з вивчення та підготовки окремих питань, що виносяться на її розгляд.

Засідання Ради проводяться в міру надходження пропозицій від її членів, але не рідше ніж один раз на рік.

Для участі в засіданнях Ради можуть запрошуватись у разі потреби особи, які не є членами Ради.

Засідання Ради є правоможне у разі присутності не менше половини її членів. Рішення з обговорюваних питань приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні.

6. Рішення Координаційної ради мають рекомендаційний характер.

Копії рішень надсилаються заінтересованим центральним органам виконавчої влади, іншим державним органам, установам і організаціям.

Члени Ради обмінюються на засіданнях інформацією про хід і результати виконання рішень.

7. Організаційно-технічне забезпечення роботи Координаційної ради покладається на Мін'юст.

8. Координаційна рада має бланк із своїм найменуванням.

(Положення у редакції постанови Кабінету  
Міністрів України від 23.05.2007 р. N 770)

# КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 22 травня 2013 р. N 326-р

Київ

### Про утворення Міжвідомчої комісії з атестації аварійно-рятувальних служб та рятувальників

Утворити Міжвідомчу комісію з атестації аварійно-рятувальних служб та рятувальників у складі згідно з додатком.

Дозволити Голові Міжвідомчої комісії з атестації аварійно-рятувальних служб та рятувальників вносити зміни до його персонального складу.

Прем'єр-міністр України

М. АЗАРОВ

Інд. 70

Додаток

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 травня 2013 р. N 326-р

### СКЛАД

#### Міжвідомчої комісії з атестації аварійно-рятувальних служб та рятувальників

Голова ДСНС, голова Комісії

Перший заступник Голови ДСНС, заступник голови Комісії

Директор департаменту запобігання надзвичайним ситуаціям ДСНС, заступник голови Комісії

Заступник начальника відділу організації роботи Центральної міжвідомчої атестаційної комісії Центру організації заходів пожежної та техногенної безпеки Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту Управління забезпечення Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту ДСНС, секретар Комісії

Директор департаменту реагування на надзвичайні ситуації ДСНС

Начальник відділу контролю за діяльністю аварійно-рятувальних служб та формувань управління техногенної безпеки департаменту запобігання надзвичайним ситуаціям ДСНС

Начальник відділу організації служби, підготовки та сертифікації аварійно-рятувальних служб Управління організації пожежогасіння, піротехнічних робіт та підготовки підрозділів Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту департаменту

реагування на надзвичайні ситуації ДСНС

Начальник водолазної служби відділу організації служби, підготовки та сертифікації аварійно-рятувальних служб  
Управління організації пожежогасіння, піротехнічних робіт та підготовки підрозділів Оперативно-рятувальної служби  
цивільного захисту департаменту реагування на надзвичайні ситуації ДСНС

Начальник державного підприємства "Мобільний рятувальний центр" ДСНС (за згодою)

Заступник Міністра охорони здоров'я

Заступник Міністра енергетики та вугільної промисловості

Заступник Міністра інфраструктури

Заступник Голови Держгірпромнагляду

---



## КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

### ПОСТАНОВА

від 17 липня 2014 р. N 322

Київ

#### **Про утворення міжвідомчої комісії з питань повернення у власність держави коштів та майна, одержаних внаслідок корупційних правопорушень**

На виконання пункту 3 статті 1 Указу Президента України від 13 травня 2014 р. N 467 "Про деякі заходи щодо захисту майнових інтересів держави" Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Утворити міжвідомчу комісію з питань повернення у власність держави коштів та майна, одержаних внаслідок корупційних правопорушень, у складі згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про міжвідомчу комісію з питань повернення у власність держави коштів та майна, одержаних внаслідок корупційних правопорушень, що додається.

Прем'єр-міністр України

**А. ЯЦЕНЮК**

Інд. 70

Додаток

до постанови Кабінету Міністрів України  
від 17 липня 2014 р. N 322

### СКЛАД

#### **міжвідомчої комісії з питань повернення у власність держави коштів та майна, одержаних внаслідок корупційних правопорушень**

Заступник Міністра внутрішніх справ, співголова міжвідомчої комісії

Заступник Генерального прокурора України (за згодою), співголова міжвідомчої комісії

Заступник Міністра юстиції, заступник співголови міжвідомчої комісії

Урядовий уповноважений з питань антикорупційної політики, заступник співголови міжвідомчої комісії

Представник Мін'юсту, секретар комісії

Заступник Голови ДФС

Заступник Голови Держфінмоніторингу

Заступник Голови Служби безпеки (за згодою)

Представники Адміністрації Президента України (за згодою)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

постановою Кабінету Міністрів України

від 17 липня 2014 р. N 322

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про міжвідомчу комісію з питань повернення у власність держави коштів та майна, одержаних внаслідок корупційних правопорушень**

1. Міжвідомча комісія з питань повернення у власність держави коштів та майна, одержаних внаслідок корупційних правопорушень (далі - міжвідомча комісія), є тимчасовим дорадчим органом Кабінету Міністрів України.

2. Міжвідомча комісія у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

3. Основними завданнями міжвідомчої комісії є:

1) підготовка пропозицій та рекомендацій щодо виявлення, арешту та стягнення на користь держави коштів та іншого майна, що перебуває в Україні, іноземних державах і набуто внаслідок корупційних правопорушень, у тому числі з використанням особливо відповідального становища в Україні службовими особами, щодо яких введені міжнародно-правові санкції (далі - майно);

2) координація дій органів виконавчої влади з питань повернення у власність держави майна, одержаного третіми особами.

4. Міжвідомча комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) розробляє стратегію та план заходів, спрямовані на повернення у власність держави майна;

2) сприяє налагодженню співпраці органів виконавчої влади з міжнародними та іноземними фахівцями та організаціями у напрямках повернення у власність держави майна;

3) проводить моніторинг стану виконання органами виконавчої влади покладених на них завдань з питань повернення у власність держави майна;

4) бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів з питань, що належать до її компетенції;

5) подає Кабінетові Міністрів України розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

5. Міжвідомча комісія має право:

- 1) отримувати в установленому порядку в зазначений у запиті строк від центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
- 2) залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також іноземних держав та міжнародних організацій, незалежних, зокрема міжнародних, експертів (за згодою);
- 3) утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань робочі групи, до складу яких можуть входити представники іноземних держав та міжнародних організацій, незалежні, зокрема міжнародні, експерти (за згодою);
- 4) організовувати проведення нарад та інших заходів.
6. Посадовий склад міжвідомчої комісії затверджує Кабінет Міністрів України.
7. Персональний склад міжвідомчої комісії затверджують її співголови.
8. Формою роботи міжвідомчої комісії є засідання, що проводяться у разі потреби за рішенням її співголів.
9. Засідання міжвідомчої комісії проводять її співголови, а за їх відсутності - заступник співголів.
10. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях міжвідомчої комісії забезпечує її секретар.
11. Засідання міжвідомчої комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її персонального складу.
12. На своїх засіданнях міжвідомча комісія розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.  
Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів міжвідомчої комісії.  
Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується співголовами та секретарем і надсилається усім членам міжвідомчої комісії.  
Член міжвідомчої комісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.
13. Пропозиції та рекомендації міжвідомчої комісії можуть бути реалізовані шляхом прийняття Кабінетом Міністрів України рішення, проект якого вносить орган виконавчої влади відповідно до своїх повноважень.
14. Організаційно-технічне забезпечення діяльності міжвідомчої комісії здійснює Мін'юст.



## КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

### ПОСТАНОВА

від 2 березня 2016 р. N 143

Київ

#### **Про утворення Міжвідомчого координаційного центру соціально-трудової реабілітації учасників антитерористичної операції, які одержали поранення, контузію, каліцтво або інше захворювання під час участі в антитерористичній операції**

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Утворити Міжвідомчий координаційний центр соціально-трудової реабілітації учасників антитерористичної операції, які одержали поранення, контузію, каліцтво або інше захворювання під час участі в антитерористичній операції, у складі згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про Міжвідомчий координаційний центр соціально-трудової реабілітації учасників антитерористичної операції, які одержали поранення, контузію, каліцтво або інше захворювання під час участі в антитерористичній операції, що додається.

Прем'єр-міністр України

А. ЯЦЕНЮК

Інд. 73

Додаток  
до постанови Кабінету Міністрів України  
від 2 березня 2016 р. N 143

### ПОСАДОВИЙ СКЛАД

**Міжвідомчого координаційного центру соціально-трудової реабілітації учасників антитерористичної операції, які одержали поранення, контузію, каліцтво або інше захворювання під час участі в антитерористичній операції**



Перший заступник Міністра соціальної політики, голова Міжвідомчого координаційного центру

Заступник Міністра охорони здоров'я, перший заступник голови Міжвідомчого координаційного центру

Голова Державної служби у справах ветеранів війни та учасників антитерористичної операції, заступник голови Міжвідомчого координаційного центру

Начальник відділу Мінсоцполітики, секретар Міжвідомчого координаційного центру

Заступник Міністра оборони

Заступник Міністра внутрішніх справ

Заступник Міністра фінансів

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

постановою Кабінету Міністрів України

від 2 березня 2016 р. N 143

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про Міжвідомчий координаційний центр соціально-трудової реабілітації учасників антитерористичної операції, які одержали поранення, контузію, каліцтво або інше захворювання під час участі в антитерористичній операції**

1. Міжвідомчий координаційний центр соціально-трудової реабілітації учасників антитерористичної операції, які одержали поранення, контузію, каліцтво або інше захворювання під час участі в антитерористичній операції (далі - Міжвідомчий координаційний центр), є тимчасовим консультативно-дорадчим органом Кабінету Міністрів України.

2. У своїй діяльності Міжвідомчий координаційний центр керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

3. Основними завданнями Міжвідомчого координаційного центру є:

1) сприяння забезпеченню координації дій центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування і відповідних закладів та установ, що проводять лікування, соціально-трудова реабілітацію та оздоровлення учасників антитерористичної операції, які одержали поранення, контузію, каліцтво або інше захворювання під час участі в антитерористичній операції (далі - учасники антитерористичної операції);

2) підготовка пропозицій щодо формування та реалізації державної політики у сфері лікування, соціально-трудової реабілітації та оздоровлення учасників антитерористичної операції;

3) визначення шляхів, механізмів і способів розв'язання питань, що виникають під час реалізації державної політики у сфері лікування, соціально-трудової реабілітації та оздоровлення учасників антитерористичної операції.

4. Міжвідомчий координаційний центр відповідно до покладених на нього завдань:

1) проводить аналіз стану справ і причин виникнення проблем щодо лікування, соціально-трудової реабілітації та оздоровлення учасників антитерористичної операції;

2) вивчає результати діяльності центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій з питань, що належать до його компетенції;

- 3) проводить моніторинг стану виконання органами виконавчої влади покладених на них завдань;
- 4) бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів з питань, що належать до його компетенції;
- 5) подає Кабінетові Міністрів України підготовлені за результатами своєї роботи рекомендації та пропозиції.

5. Міжвідомчий координаційний центр має право:

1) отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

3) утворювати в разі потреби для виконання покладених на нього завдань постійні або тимчасові робочі групи;

4) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

6. Міжвідомчий координаційний центр під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Посадовий склад Міжвідомчого координаційного центру затверджується Кабінетом Міністрів України.

8. Персональний склад Міжвідомчого координаційного центру затверджує його голова.

9. Формою роботи Міжвідомчого координаційного центру є засідання, що проводяться за рішенням його голови.

10. Засідання Міжвідомчого координаційного центру веде його голова, а у разі відсутності - перший заступник або заступник голови.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Міжвідомчого координаційного центру забезпечує його секретар.

Засідання Міжвідомчого координаційного центру вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина його членів.

11. Міжвідомчий координаційний центр на своїх засіданнях розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до його компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Міжвідомчого координаційного центру.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Міжвідомчого координаційного центру.

Член Міжвідомчого координаційного центру, який не підтримує схвалені пропозиції (рекомендації), може викласти свою думку в письмовій формі, що додається до протоколу засідання.

12. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Міжвідомчого координаційного центру здійснює Мінсоцполітики.



## КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

### ПОСТАНОВА

від 13 серпня 2014 р. N 333

Київ

#### **Про утворення міжвідомчої робочої групи з вивчення можливих шляхів захисту інтересів держави у вирішенні питання правонаступництва щодо зовнішнього державного боргу та активів колишнього СРСР**

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Утворити міжвідомчу робочу групу з вивчення можливих шляхів захисту інтересів держави у вирішенні питання правонаступництва щодо зовнішнього державного боргу та активів колишнього СРСР у складі згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про міжвідомчу робочу групу з вивчення можливих шляхів захисту інтересів держави у вирішенні питання правонаступництва щодо зовнішнього державного боргу та активів колишнього СРСР, що додається.

Прем'єр-міністр України

А. ЯЦЕНЮК

Інд. 27

Додаток

до постанови Кабінету Міністрів України  
від 13 серпня 2014 р. N 333

#### СКЛАД

**міжвідомчої робочої групи з вивчення можливих шляхів захисту інтересів держави у вирішенні питання правонаступництва щодо зовнішнього державного боргу та активів колишнього СРСР**

Перший заступник Міністра закордонних справ, голова міжвідомчої робочої групи

Перший заступник Міністра юстиції, заступник голови міжвідомчої робочої групи

Заступник Міністра юстиції  
Заступник директора юридичного департаменту Мінекономрозвитку  
Заступник Міністра фінансів  
Представник Фонду державного майна  
Представник Національного банку (за згодою)  
Представник ПАТ "Державний ощадний банк України" (за згодою)  
Представник МЗС (керівник/заступник керівника профільного департаменту)  
Представник Мін'юсту (керівник/заступник керівника профільного департаменту)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 13 серпня 2014 р. N 333

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про міжвідомчу робочу групу з вивчення можливих шляхів захисту інтересів держави у вирішенні питання правонаступництва щодо зовнішнього державного боргу та активів колишнього СРСР**

1. Міжвідомча робоча група з вивчення можливих шляхів захисту інтересів держави у вирішенні питання правонаступництва щодо зовнішнього державного боргу та активів колишнього СРСР (далі - робоча група) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом Кабінету Міністрів України.
2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України і цим Положенням.
3. Основним завданням робочої групи є підготовка рекомендацій і пропозицій щодо шляхів захисту інтересів держави у вирішенні питання правонаступництва щодо зовнішнього державного боргу та активів колишнього СРСР.
4. Робоча група відповідно до покладеного на неї завдання:
  - 1) опрацьовує на підставі укладених міждержавних та міжурядових домовленостей і наявних матеріалів питання правонаступництва та розподілу зовнішнього державного боргу та активів колишнього СРСР;
  - 2) подає Кабінетові Міністрів України розроблені за результатами своєї роботи рекомендації та пропозиції.
5. Робоча група має право:
  - 1) отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладеного на неї завдання, в тому числі про показники фінансової та іншої звітності, фінансові плани, установчі документи позичальників - державних суб'єктів господарювання та результати перевірок контролюючих та правоохоронних органів;
  - 2) залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за

згодою).

6. Посадовий склад робочої групи затверджується Кабінетом Міністрів України.

Персональний склад робочої групи затверджується її головою.

Голова робочої групи має право в разі потреби вносити зміни до її персонального складу та призначати секретаря робочої групи.

7. Формою роботи робочої групи є засідання, що проводяться у разі потреби за рішенням голови робочої групи.

8. Засідання робочої групи проводить її голова, а за його відсутності - заступник голови.

9. Засідання робочої групи вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

10. Пропозиції та рекомендації робочої групи схвалюються на засіданні шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів її членів, що присутні на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

11. Пропозиції та рекомендації робочої групи оформляються протоколом, який підписується всіма членами робочої групи, що присутні на засіданні, подається Кабінетові Міністрів України та надсилається всім членам робочої групи. Член робочої групи, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

12. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснює МЗС.

---



## КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

### ПОСТАНОВА

від 29 липня 2009 р. N 780

Київ

#### Про Голову Української частини міжурядових комісій з питань військово-технічного співробітництва

Із змінами і доповненнями, внесеними  
постановами Кабінету Міністрів України  
від 4 липня 2011 року N 826,  
від 30 жовтня 2013 року N 796,  
від 23 березня 2016 року N 222,  
від 10 травня 2018 року N 348

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Пункт І виключено

(згідно з постановою Кабінету  
Міністрів України від 04.07.2011 р. N 826)

2. Затвердити заступника Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, Головою Української частини міжурядових комісій з питань військово-технічного співробітництва згідно з додатком 2.

3. Визнати такими, що втратили чинність, акти Кабінету Міністрів України згідно з додатком 3.

Прем'єр-міністр України

Ю. ТИМОШЕНКО

Інд. 21

## **ПЕРЕЛІК**

**міжурядових комісій з питань військово-технічного співробітництва, Головою Української частини яких є перший заступник Міністра промислової політики - голова Агентства з питань оборонно-промислового комплексу**

Додаток 1 виключено  
(згідно з постановою Кабінету Міністрів України  
від 4 липня 2011 року N 826)

Додаток 2  
до постанови Кабінету Міністрів України  
від 29 липня 2009 р. N 780

## **ПЕРЕЛІК**

**міжурядових комісій з питань військово-технічного співробітництва, Головою Української частини яких є заступник Міністра оборони, що згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво**

Спільна українсько-американська комісія про обмін інформацією з питань досліджень та розробок у сфері військово-технічного співробітництва

Міжурядова українсько-білоруська комісія з питань військово-технічного співробітництва

Міжурядова українсько-грузинська комісія з питань військово-технічного співробітництва

Спільна українсько-італійська комісія з військово-технічного співробітництва

Міжурядова українсько-казахстанська комісія з питань військово-технічного співробітництва

Міжурядова українсько-німецька комісія з питань військово-технічного співробітництва

Спільна українсько-сербсько-чорногорська комісія з питань військово-технічного співробітництва

Міжурядова українсько-угорська спільна комісія з питань військово-технічного співробітництва

Спільна Міждержавна Українсько-французька комісія в галузі озброєння і військової техніки

Спільна українсько-хорватська комісія з питань військово-технічного співробітництва

Міжурядова українсько-азербайджанська комісія з питань військово-технічного співробітництва

Міжурядова українсько-алжирська комісія з питань військово-технічного співробітництва

Міжурядова українсько-в'єтнамська координаційна комісія з питань військово-технічного співробітництва

Міжурядова українсько-екваторіально-гвінейська комісія з питань військово-технічного співробітництва

Міжурядова українсько-ізраїльська комісія з питань військово-технічного співробітництва

Спільна українсько-корейська комісія зі співробітництва у сфері оборонної промисловості та матеріально-технічного забезпечення

Робоча група з питань військово-технічного співробітництва українсько-польської Міжурядової комісії з питань економічного співробітництва

Українсько-словацька робоча група з питань науково-технічного співробітництва в галузі спеціальної техніки

Спільна українсько-турецька комісія з питань оборонно-промислового співробітництва

Спільна міжурядова українсько-чеська комісія в галузі оборонної промисловості

Міжурядова українсько-китайська координаційна комісія з питань військово-технічного співробітництва

Міжурядова українсько-македонська комісія з питань військово-технічного співробітництва

Міжурядова українсько-монгольська комісія з питань військового і військово-технічного співробітництва

Спільна українсько-пакистанська комісія з питань співробітництва у військовій та оборонно-промисловій галузях

Міжурядова Українсько-Південно-Африканська комісія з військово-технічного співробітництва

Спільна українсько-лівійська комісія з питань військово-технічного співробітництва

Спільна українсько-болгарська комісія з питань військово-технічного співробітництва

Спільна українсько-еміратська комісія з військово-технічного співробітництва

(додаток 2 із змінами, внесеними згідно з постановами  
Кабінету Міністрів України від 04.07.2011 р. N 826,  
від 30.10.2013 р. N 796,  
від 23.03.2016 р. N 222,  
від 10.05.2018 р. N 348)

Додаток 3  
до постанови Кабінету Міністрів України  
від 29 липня 2009 р. N 780

## **ПЕРЕЛІК**

### **актів Кабінету Міністрів України, що втратили чинність**

1. Постанова Кабінету Міністрів України від 20 квітня 1998 р. N 514 "Про голову Української частини Міжурядової українсько-німецької комісії з питань військово-технічного співробітництва".
2. Постанова Кабінету Міністрів України від 8 квітня 1999 р. N 565 "Про голову Української частини Міжурядової українсько-казахстанської комісії з питань військово-технічного співробітництва".
3. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 5 листопада 2005 р. N 447 "Про Голову Української частини комісії з військово-технічного співробітництва".
4. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2006 р. N 87 "Про голову Української частини комісії з військово-технічного співробітництва".
5. Пункти 13 і 91 змін, що вносяться до актів Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2006 р. N 147 "Про керівників деяких консультативних, дорадчих та інших органів, утворених Кабінетом Міністрів України" (Офіційний вісник України, 2006 р., N 7, ст. 360).



6. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 8 серпня 2007 р. N 620 "Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2006 р. N 87".

7. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 травня 2008 р. N 709 "Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2006 р. N 87".

8. Постанова Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. N 857 "Про Голову Української частини комісії з військово-технічного співробітництва" (Офіційний вісник України, 2008 р., N 73, ст. 2460).

---



## КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 25 лютого 2015 р. N 133-р

Київ

#### Про затвердження складу Української частини комісії з військово-технічного співробітництва

Із змінами і доповненнями, внесеними  
розпорядженнями Кабінету Міністрів України  
від 18 січня 2017 року N 65-р,  
від 22 серпня 2018 року N 591-р

1. Затвердити згідно з додатками 1 - 28 склад Української частини:

(абзац перший пункту 1 із змінами, внесеними згідно з  
розпорядженнями Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 р. N 65-р,  
від 22.08.2018 р. N 591-р)

Міжурядової українсько-грузинської комісії з питань військово-технічного співробітництва;

Міжурядової українсько-білоруської комісії з питань військово-технічного співробітництва;

Спільної українсько-американської комісії про обмін інформацією з питань досліджень та розробок у сфері  
військово-технічного співробітництва;

Спільної міжурядової українсько-сербсько-чорногорської комісії з питань військово-технічного співробітництва;

Спільної міжурядової українсько-казахстанської комісії з питань військово-технічного співробітництва;

Українсько-угорської спільної комісії з питань військово-технічного співробітництва;

Спільної українсько-хорватської комісії з питань військово-технічного співробітництва;

Міжурядової українсько-азербайджанської комісії з питань військово-технічного співробітництва;

Спільної українсько-італійської комісії з військово-технічного співробітництва;

Міжурядової українсько-німецької комісії з питань військово-технічного співробітництва;

Спільної міждержавної Українсько-Французької комісії в галузі озброєння і військової техніки;

Міжурядової українсько-алжирської комісії з питань військово-технічного співробітництва;

Міжурядової українсько-в'єтнамської координаційної комісії з питань військово-технічного співробітництва;

Міжурядової українсько-екваторіально-гвінейської комісії з питань військово-технічного співробітництва;

Міжурядової українсько-ізраїльської комісії з питань військово-технічного співробітництва;

Спільної українсько-корейської комісії зі співробітництва у сфері оборонної промисловості та матеріально-технічного забезпечення;

Робочої групи з питань військово-технічного співробітництва українсько-польської Міжурядової комісії з питань економічного співробітництва;

(абзац вісімнадцятий пункту 1 у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Українсько-словацької робочої групи з питань науково-технічного співробітництва в галузі спеціальної техніки;

Спільної українсько-турецької комісії з питань оборонно-промислового співробітництва;

Спільної міжурядової українсько-чеської комісії в галузі оборонної промисловості;

Міжурядової українсько-китайської координаційної комісії з питань військово-технічного співробітництва;

Міжурядової українсько-македонської комісії з питань військово-технічного співробітництва;

Міжурядової українсько-монгольської комісії з питань військового і військово-технічного співробітництва;

Спільної українсько-пакистанської комісії з питань співробітництва у військовій та оборонно-промисловій галузях;

Міжурядової Українсько-Південно-Африканської комісії з військово-технічного співробітництва;

Спільної українсько-лівійської комісії з питань військово-технічного співробітництва;

Спільної українсько-болгарської комісії з питань військово-технічного співробітництва;

(пункт 1 доповнено абзацом згідно з розпорядженням Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 р. N 65-р)

Спільної українсько-еміратської комісії з питань військово-технічного співробітництва.

(пункт 1 доповнено абзацом згідно з розпорядженням Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

## 2. Визнати такими, що втратили чинність:

розпорядження Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 р. N 2062 "Про затвердження та внесення змін до складу Української частини комісій з військово-технічного співробітництва";

розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2011 р. N 1272 "Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 р. N 2062 та визнання такими, що втратили чинність, деяких розпоряджень Кабінету Міністрів України".

Додаток 1  
до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

**СКЛАД**  
**Української частини Міжурядової українсько-грузинської комісії з питань**  
**військово-технічного співробітництва**

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Міжурядової комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Міжурядової комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Мініборони, відповідальний секретар Української частини Міжурядової комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

(додаток 1 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 2  
до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

**СКЛАД**  
**Української частини Міжурядової українсько-білоруської комісії з питань**  
**військово-технічного співробітництва**

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Міжурядової комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Міжурядової комісії

Представник управління військово-технічного співробітництва та експортного контролю Міноборони, відповідальний секретар Української частини Міжурядової комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

Представник ДКА

(додаток 2 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 3  
до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

## СКЛАД

### Української частини Спільної українсько-американської комісії про обмін інформацією з питань досліджень та розробок у сфері військово-технічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Спільної комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Спільної комісії

Начальник секції з оборонних проблем Міноборони при президії Національної академії наук, відповідальний секретар Української частини Спільної комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Директор департаменту аналітичної і правової роботи, міжвідомчої та міжнародної взаємодії Держекспортконтролю

Представник ДКА

(додаток 3 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 4

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

## СКЛАД

### Української частини Спільної міждержавної українсько-сербсько-чорногорської комісії з питань військово-технічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Спільної комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Спільної комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Спільної комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінскономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

(додаток 4 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 5

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

### СКЛАД

#### Української частини Спільної міжурядової українсько-казахстанської комісії з питань військово-технічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Спільної комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Спільної комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Спільної комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань збройно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

Представник ДКА

(додаток 5 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 6

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

### СКЛАД

#### Української частини Українсько-угорської спільної комісії з питань військово-технічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Спільної комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних

повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Спільної комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Спільної комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

(додаток 6 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 7

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

## СКЛАД

### Української частини Спільної українсько-хорватської комісії з питань військово-технічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Спільної комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Спільної комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Спільної комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)



Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

(додаток 7 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 8  
до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

## СКЛАД

### Української частини Міжурядової українсько-азербайджанської комісії з питань військово-технічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Міжурядової комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Міжурядової комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Міжурядової комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

Представник ДКА

(додаток 8 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 9  
до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

## СКЛАД

### Української частини Спільної українсько-італійської комісії з військово-технічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Спільної комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Спільної комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Спільної комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

Представник ДКА

(додаток 9 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 10  
до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

## СКЛАД

### Української частини Міжурядової українсько-німецької комісії з питань військово-технічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Міжурядової комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Міжурядової комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Міжурядової комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінскономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

Представник ДКА

(додаток 10 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 11  
до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

## СКЛАД

### Української частини Спільної міждержавної Українсько-Французької комісії в галузі озброєння і військової техніки

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Спільної комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Спільної комісії

Директор департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінскономрозвитку, заступник голови Української частини Спільної комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Спільної комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

Представник ДКА

(додаток 11 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 12  
до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

**СКЛАД**  
**Української частини Міжурядової українсько-алжирської комісії з питань**  
**військово-технічного співробітництва**

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Міжурядової комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Міжурядової комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Міжурядової комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

Представник ДКА

(додаток 12 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 13  
до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

## СКЛАД

### Української частини Міжурядової українсько-в'єтнамської координаційної комісії з питань військово-технічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Міжурядової комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Міжурядової комісії

Директор департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку, заступник голови Української частини Міжурядової комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Міжурядової комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони країни (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

Представник ДКА

(додаток 13 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 14

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

## СКЛАД

### Української частини Міжурядової українсько-екваторіально-гвінейської комісії з питань військово-технічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Міжурядової комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Міжурядової комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони,

відповідальний секретар Української частини Міжурядової комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

(додаток 14 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 15  
до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

## СКЛАД

### Української частини Міжурядової українсько-ізраїльської комісії з питань військово-технічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Міжурядової комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Міжурядової комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Міжурядової комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

Представник ДКА

(додаток 15 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 16

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

### СКЛАД

#### Української частини Спільної українсько-корейської комісії зі співробітництва у сфері оборонної промисловості та матеріально-технічного забезпечення

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Спільної комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Спільної комісії

Директор департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку, заступник голови Української частини Спільної комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Спільної комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

Представник ДКА

(додаток 16 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 17

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

### СКЛАД

#### Української частини Робочої групи з питань військово-технічного співробітництва українсько-польської Міжурядової комісії з питань економічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Робочої групи

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Робочої групи

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Робочої групи

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник Департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

Представник ДКА

(додаток 17 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 18

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

### СКЛАД

#### Української частини Українсько-словацької робочої групи з питань науково-технічного співробітництва в галузі спеціальної техніки

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Робочої групи

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних



повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Робочої групи

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Робочої групи

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

(додаток 18 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 19

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

## СКЛАД

### Української частини Спільної українсько-турецької комісії з питань оборонно-промислового співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Спільної комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Спільної комісії

Директор департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку, заступник голови Української частини Спільної комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Спільної комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

(додаток 19 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 20

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

## СКЛАД

### Української частини Спільної міжурядової українсько-чеської комісії в галузі оборонної промисловості

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Спільної комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Спільної комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Спільної комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінсканомрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

(додаток 20 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 21

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

## СКЛАД

### Української частини Міжурядової українсько-китайської координаційної комісії з питань військово-технічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Міжурядової комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Міжурядової комісії

Директор департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку, заступник голови Української частини Міжурядової комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Міжурядової комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Директор департаменту аналітичної і правової роботи, міжвідомчої та міжнародної взаємодії Держекспортконтролю

Представник ДКА

(додаток 21 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 22

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

## СКЛАД

### Української частини Міжурядової українсько-македонської комісії з питань військово-технічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Міжурядової комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Міжурядової комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Міжурядової комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

(додаток 22 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 23

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

## СКЛАД

### Української частини Міжурядової українсько-монгольської комісії з питань військового і військово-технічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Міжурядової комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Міжурядової комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Міжурядової комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

(додаток 23 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 24  
до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

### СКЛАД

#### Української частини Спільної українсько-пакістанської комісії з питань співробітництва у військовій та оборонно-промисловій галузях

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Спільної комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Спільної комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Спільної комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

(додаток 24 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 25  
до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

### СКЛАД

#### Української частини Міжурядової Українсько-Південно-Африканської комісії з військово-технічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне

співробітництво, голова Української частини Міжурядової комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Міжурядової комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Міжурядової комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

Представник ДКА

(додаток 25 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 26

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

## СКЛАД

### Української частини Спільної українсько-лівійської комісії з питань військово-технічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Міжурядової комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Міжурядової комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Спільної комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

(додаток 26 у редакції розпорядження  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)

Додаток 27

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

## СКЛАД

### Української частини Спільної українсько-болгарської комісії з питань військово-технічного співробітництва

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Міжурядової комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Міжурядової комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Міжурядової комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

Представник ДКА

(розпорядження доповнено додатком 27 згідно з розпорядженням  
Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 р. N 65-р,  
додаток 27 у редакції розпорядження

Додаток 28

до розпорядження Кабінету Міністрів України  
від 22 серпня 2018 р. N 591-р

**СКЛАД**  
**Української частини Спільної українсько-ємпіратської комісії з питань**  
**військово-технічного співробітництва**

Заступник Міністра оборони, який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, голова Української частини Спільної комісії

Заступник генерального директора Державного концерну "Укроборонпром", який згідно з розподілом функціональних повноважень відповідає за військово-технічне співробітництво, заступник голови Української частини Спільної комісії

Представник департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони, відповідальний секретар Української частини Спільної комісії

Державний експерт управління з питань військово-технічного співробітництва та експортного контролю служби з питань оборонно-промислового комплексу та військово-технічного співробітництва Апарату Ради національної безпеки і оборони України (за згодою)

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник департаменту стратегічного розвитку сектору оборони та безпеки Мінекономрозвитку

Радишник відділу військово-технічного співробітництва та експортного контролю департаменту міжнародної безпеки МЗС

Представник СБУ (за згодою)

Представник Служби зовнішньої розвідки (за згодою)

Заступник директора департаменту - начальник відділу забезпечення виконання міжнародних зобов'язань України у сфері нерозповсюдження та експортного контролю Держекспортконтролю

Представник ДКА.

(розпорядження доповнено додатком 28 згідно з розпорядженням  
Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 р. N 591-р)





## КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

### ПОСТАНОВА

від 23 грудня 2015 р. N 1075

Київ

#### Про утворення Міжурядової українсько-німецької комісії із співробітництва у справах осіб німецького походження, які проживають в Україні

Із змінами і доповненнями, внесеними  
постановою Кабінету Міністрів України  
від 25 травня 2016 року N 340

З метою вирішення питань, пов'язаних із забезпеченням прав осіб німецького походження в Україні, Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Утворити Міжурядову українсько-німецьку комісію із співробітництва у справах осіб німецького походження, які проживають в Україні, у складі згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про Міжурядову українсько-німецьку комісію із співробітництва у справах осіб німецького походження, які проживають в Україні, що додається.

Прем'єр-міністр України

А. ЯЦЕНЮК

Інд. 73

Додаток  
до постанови Кабінету Міністрів України  
від 23 грудня 2015 р. N 1075

### СКЛАД

Міжурядової українсько-німецької комісії із співробітництва у справах осіб німецького походження, які проживають в Україні

Перший заступник Міністра культури, голова Комісії

Заступник Міністра закордонних справ, заступник голови Комісії

Заступник Міністра соціальної політики, заступник голови Комісії

Керівник структурного підрозділу Мінкультури, на який покладено функції із забезпечення прав національних меншин України та культурних зв'язків із закордонними українцями, секретар Комісії

Представник Секретаріату Кабінету Міністрів України

Представник структурного підрозділу Мінкультури, на який покладено функції з питань міжнародного співробітництва

Керівник структурного підрозділу МЗС, на який покладено функції з питань закордонних українців

Керівник структурного підрозділу МОН, на який покладено функції з питань освіти національних меншин України

Керівник структурного підрозділу Мінсоцполітики, на який покладено функції з питань задоволення потреб депортованих осіб, тимчасово переміщених осіб

Керівник структурного підрозділу Держкомтелерадіо, на який покладено функції із задоволення інформаційних потреб національних меншин України та закордонних українців

Перші заступники (заступники) голів Київської міської та обласних держадміністрацій

Надзвичайний і Повноважний Посол України у Федеративній Республіці Німеччина (за згодою)

Народні депутати України (за згодою)

Представники громадських об'єднань осіб німецького походження, які проживають в Україні (за згодою)

(додаток із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 25.05.2016 р. N 340)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

постановою Кабінету Міністрів України  
від 23 грудня 2015 р. N 1075

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про Міжурядову українсько-німецьку комісію із співробітництва у справах осіб німецького походження, які проживають в Україні**

1. Міжурядова українсько-німецька комісія із співробітництва у справах осіб німецького походження, які проживають в Україні (далі - Комісія), є тимчасовим консультативно-дорадчим органом Кабінету Міністрів України.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Комісії є:

сприяння забезпеченню прав осіб німецького походження, які проживають в Україні (далі - особи німецького походження);

організація розроблення та здійснення комплексу заходів щодо співробітництва між Україною та Федеративною Республікою Німеччина з метою забезпечення реалізації прав осіб німецького походження, задоволення їх соціальних,

культурних, інформаційних та інших потреб;

сприяння створенню необхідних соціально-економічних та інших умов для збереження і розвитку етнічної, культурної, мовної та релігійної самобутності осіб німецького походження;

визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань, удосконалення нормативно-правової бази щодо забезпечення реалізації прав осіб німецького походження.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

аналізує стан та перспективи розвитку соціально-економічних, демографічних та інших процесів щодо осіб німецького походження;

вживає заходів до забезпечення виконання органами виконавчої влади рішень Комісії;

проводить моніторинг стану виконання органами виконавчої влади завдань із забезпечення реалізації прав осіб німецького походження;

бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів і програм щодо захисту прав та задоволення потреб осіб німецького походження;

подає Кабінетові Міністрів України розроблені за результатами своєї роботи рекомендації та пропозиції.

5. Комісія має право:

отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, а також від Посольства України у Федеративній Республіці Німеччина інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

скликати наради за участю представників центральних і місцевих органів виконавчої влади з питань, що належать до компетенції Комісії;

звертатися в установленому порядку за сприяння Посольства Федеративної Республіки Німеччина в Україні та Посольства України у Федеративній Республіці Німеччина до державних і недержавних органів та організацій Федеративної Республіки Німеччина з питань двостороннього співробітництва.

6. Комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Посадовий склад Комісії затверджує Кабінет Міністрів України.

До складу Комісії входять голова, заступник голови, представники Секретаріату Кабінету Міністрів України, центральних і місцевих органів виконавчої влади (за погодженням з їх керівниками), а також за згодою представники інших державних органів, органів місцевого самоврядування, наукових установ, громадських організацій, народні депутати України.

Головою Комісії є перший заступник Міністра культури.

(абзац третій пункту 7 у редакції постанови  
Кабінету Міністрів України від 25.05.2016 р. N 340)

Голова Комісії затверджує її персональний склад та вносить у разі потреби зміни до нього.

8. Формою роботи Комісії є засідання, що проводяться за рішенням її голови.

Засідання Комісії веде голова, а в разі його відсутності - один із заступників голови.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Комісії забезпечує її секретар.

Засідання Комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

9. Комісія на своїх засіданнях розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації Комісії вважаються схваленими, якщо за них проголосувала більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації Комісії оформлюються протоколом засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем. Примірники протоколу надсилаються всім членам Комісії та Кабінетові Міністрів України.

Член Комісії, який не підтримує пропозиції або рекомендації, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

10. Пропозиції та рекомендації Комісії можуть бути реалізовані шляхом прийняття Кабінетом Міністрів України рішення, проєкт якого вносить орган виконавчої влади відповідно до своїх повноважень.

11. Комісія використовує у роботі бланк із своїм найменуванням.

12. Організаційне забезпечення діяльності Комісії здійснює Мінкультури.