

Штат в кількості 65,25 штатних одиниць із місячним фондом заробітної плати по посадовим окладам: Двісті дев'яносто шість тисяч п'ятдесят вісім грн. 32 коп. (цифрами та прописом).

В.О. ДИРЕКТОРА КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС «СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА І-ІІ СТУПЕНІВ З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ ПРИРОДНИЧИХ НАУК- ЛІЦЕЙ № 293» ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КІЄВА

Гриценко Н.І.

## ШТАТНИЙ РОЗПИС

по НВК №293 м.Києва

на 1 вересня 2019 року

№ п/п	Назва структурного підрозділу та посад	Розряд	Кількість штатних посад	Посадовий оклад		Підвищення (спец.+ГПД)		Підвищення (пост.22)		Обов'язкові надбавки (пост.373, 1073, 1418) та доплати		надбавка (пост.1298) з бюджету міста		Фонд заробітної плати на місяць
				грн	%	грн	%	грн	%	грн	%	грн	грн	
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
<b>Адміністративно - управлінський персонал</b>														
1	Директор	18	1	6 166,00	15	924,90	10	616,60	30	2312,25	50	3 853,75	13 873,50	
2	Заступник директора з ВР	95%	1	5 857,70	15	878,66	10	585,77	30	2196,64	50	3 661,06	13 179,83	
3	Заступник директора з НР	95%	2	5 857,70	10	1171,54	10	1171,54	30	4217,54	50	7 029,24	25 305,26	
4	Заступник директора з НР	95%	1	5 857,70	10	585,77	10	585,77	30	2108,77	50	3 514,62	12 652,63	
5	Педагог-організатор	12	1	4 073,00	10	407,30	10	407,30	30	1466,28	20	977,52	7 331,40	
6	Практичний психолог	13	1	4 361,00	10	436,10	10	436,10	30	1569,96	20	1 046,64	7 849,80	
7	Соціальний педагог	12	0,5	4 073,00	10	203,65	10	203,65	30	733,14	20	488,76	3 665,70	
8	Асистент вчителя	11	1	3 784,00	10	378,40	10	378,40	30	1362,24	20	908,16	6 811,20	
9	Керівник гуртка	12	2,83	4 073,00			10	1152,66	30	3803,77	20	2 535,85	19 018,87	
10	Керівник гуртка	12	1,5	4 073,00			10	610,95	30	2016,14			8 736,59	
11	Керівник гуртка	12	0,5	4 073,00	10	203,65	10	203,65	30	733,14			3 176,94	
12	Керівник гуртка	10	1,17	3 496,00			10	409,03	30	1349,81			5 849,16	
<b>ВСЬОГО</b>			<b>14,5</b>			<b>5189,97</b>				<b>23869,68</b>		<b>24015,60</b>	<b>127450,88</b>	
<b>Учбово-допоміжний персонал</b>														
13	Заст.директ. з господ.роботи	85%	1	5241,10	10	524,11					20	1153,04	6918,25	
14	Головний бухгалтер	85%	1	5 241,10	10	524,11					20	1 153,04	6 918,25	
15	Завідувач господарства											0,00	0,00	
16	Завідувач бібліотеки	12	1	4 073,00					50	2 036,50	20	814,60	6 924,10	
	За завідування бібліотекою								15	610,95			610,95	
	Доплата за вислугу років								30	1 221,90			1 221,90	
17	Провідний фахівець	10	1	3 496,00							20	699,20	4 195,20	
18	Фахівець I категорії	9	1	3 323,00							20	664,60	3 987,60	
19	Секретар-друкарка	5	1	2 613,00							20	522,60	3 135,60	
20	Сестра медична вища кат.	9	1	3 323,00							20	664,60	3 987,60	
	Надбавка за вислугу років								30	996,90			996,90	
21	Інженер-електронік	7	1	2 958,00							20	591,60	3 549,60	
<b>ВСЬОГО</b>			<b>8</b>							<b>4 866,25</b>		<b>6 263,28</b>	<b>42 445,95</b>	
<b>Обслуговуючий персонал</b>														
22	Прибиральник служб.приміщень	2	17,75	2094,00							20	7 433,70	44 602,20	
	Доплата прибиральникам								10	3698,05			3 698,05	
23	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель	5	1	2613,00							20	522,60	3 135,60	
24	Двірник (садівник)	1	2	1921,00							20	768,40	4 610,40	
25	Гардеробник	1	2,5	1921,00							20	960,50	5 763,00	
26	Сторож	2	4	2094,00							20	1 675,20	10 051,20	
	Доплата за роботу в ніч.час								40	1227,37			1 227,37	
<b>ВСЬОГО</b>			<b>27,25</b>							<b>4925,42</b>		<b>11360,40</b>	<b>73087,82</b>	
<b>ВСЬОГО по установі</b>			<b>49,75</b>			<b>5189,97</b>				<b>33661,35</b>		<b>41639,29</b>	<b>242984,65</b>	

### ШТАТНИЙ РОЗПИС ПО БАСЕЙНУ

	3	4	5	6	7	8		9	10	11	12	13	
27	Інструктор з фізкультури	10	0,75	3784,00			10	283,80	30	936,54	20	624,36	4 682,70
28	Інструктор з фізкультури	9	1,25	3323,00			10	415,38	30	1370,74	20	913,83	6 853,69
29	Сестра медична вища кат.	9	1	3323,00							20	664,60	3 987,60
	Надбавка за вислугу років								30	996,90			996,90
30	Сестра медична	6	1	2785,00							20	557,00	3 342,00
31	Надбавка за вислугу років								30	835,50			835,50
32	Прибиральник служб. приміщень	2	5	2094,00							20	2 094,00	12 564,00
	Доплата прибиральникам								10	1047,00			1 047,00
33	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель	5	4	2613,00							20	2 090,40	12 542,40
34	Гардеробник	1	1,5	1921,00							20	576,30	3 457,80
35	Дезінфектор	2	1	2094,00							20	418,80	2 512,80
	Доплата дезінфектору 12%								12	251,28			251,28
	РАЗОМ		15,5							5437,96		7939,29	53073,67
	ВСЬОГО по установі		65,25				5189,97			39099,31		49578,57	296058,32

В.о.директора  
Головний бухгалтер  
Голова ПК



Гриценко Н.І.  
Савчук В.В.  
Скрипка С.М.



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС  
«СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА І-ІІ СТУПЕНІВ З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ  
ПРИРОДНИЧИХ НАУК – ЛІЦЕЙ №293» ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА  
Н А К А З

02 вересня 2019 року

№ 146

Про організацію гурткової роботи,  
призначення керівників гуртків  
на 2019-2020 навчальний рік

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000р. №964 «Про затвердження Положення про загальноосвітній навчальний заклад», відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 15 квітня 1993р. №102 «Інструкція про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти» (із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства освіти і науки України № 41 від 17.02.1999р. та №118 від 24.02.2005р.) та з метою забезпечення всебічного розвитку учнів НВК, організації зайнятості в позаурочний час

**Н А К А З У Ю:**

1. З 02.09.2019 року розподілити години гурткової роботи наступним чином:

№ з/п	Назва гуртка	Кількість годин	Керівник гуртка
1	Вокальний	8	
2	ЮІР	1	
3	Паперова магія	6	
4	Театральний гурток	2	
5	Клуб інтернаціональної дружби	6	
6	Болгарська мова	4	
	Всього	27	

2. Керівникам гуртків скласти плани гурткової роботи на 2019-2020 навчальний рік до 05.09.2019 р.





ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС  
«СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА I-II СТУПЕНІВ З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ  
ПРИРОДНИЧИХ НАУК – ЛІЦЕЙ №293» ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА

НАКАЗ

02 вересня 2019 року

№ 143

Про організацію спортивно -  
масової роботи в НВК  
на 2019 -2020 навчальний рік

Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 15 квітня 1993р. №102 «Інструкція про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти» (із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства освіти і науки України №118 від 24.02.2005р., №471 від 11.06.2007р.) та з метою підвищення рівня, результативності спортивної роботи в школі, покращення фізичного стану та здоров'я учнів

НАКАЗУЮ:

1. З 02.09.2019 року надати вчителям фізкультури години гурткової роботи:

№ п.п.	ПІБ керівника гуртка	Назва гуртка	Тривалість, годин
1		Акробатика	9
2		Акробатика циркова	9
3		Гандбол	3
4		Плавання	6
5		Плавання	3
6		Настільний теніс	6
7		Шахмати	6
8		Плавання	6
9		Спортивна аеробіка	9
10		Плавання	6
12		Флорбол	9
		<b>Всього</b>	<b>72</b>

2. Керівникам гуртків скласти плани гурткової роботи на 2019-2020 навчальний рік до 02.09.2019 р.

3. Заступнику директора з виховної роботи Товстенко Л.М. скласти розклад проведення занять в гуртках.

4. Відповідальність за збереження життя та здоров'я учнів, що відвідують гуртки, покласти на керівників гуртків.

5. Головному бухгалтеру Савчук В.В. нарахування заробітної плати здійснювати в межах фонду оплати праці, затвердженого на 2019 рік.

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Товстенко Л.М. та головного бухгалтера Савчук В.В.

В.о.директора

З наказом ознайомленні:



Н.І.Гриценко

*Л. М. Товстенко*  
*В. В. Савчук*

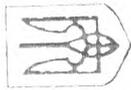
Л.М.Товстенко

В.В.Савчук









ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЇВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС «СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА І ПІСТУПЕНІВ З ПОГЛИБЛЕНИМ  
Вивченням Природничих Наук - Ліцей № 293» ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЇВА

### НАКАЗ

№ 173

01 жовтня 2019 року

Про зміну педагогічного  
Навантаження

У зв'язку з виробничою необхідністю

НАКАЗУЮ:

1. Змінити педагогічне навантаження з 01.10.2019 р. таким педагогічним працівникам:

		Стало														
		Було					Залишилося									
Основні години	Зошити	Кл кер.	Гурт кова роб	ГП Д	Основні години	Зошити	Кл кер.	Гурт кова роб	ГП Д	Основні години	Зошити	Кл кер.	Гурт кова роб	ГП Д	Інст рукт ор з фіз.. куль т	
1-4	5-7	8-9	10-11	1-4	5-7	8-9	10-11	1-4	5-7	8-9	10-11	1-4	5-7	8-9	10-11	
18				18				18				18				15

2. Головному бухгалтеру Савчук В.В. зробити перерахунок з 01.10.2019 р.

3. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Шевцова Ю.В.

В.о.директора

З наказом ознайомлені:

Н.І. Гриценко

Ю.В. Шевцова

В.В. Савчук

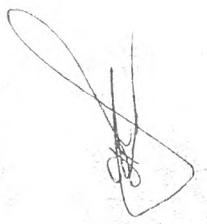




3. Контроль за виконання даного наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Шевцову Ю.В.

В.о.директора

З наказом ознайомлені



Н.І.Гриценко



Ю.В.Шевцова



В.В.Савчук





ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС  
«СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА І-ІІ СТУПЕНІВ З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ  
ПРИРОДНИЧИХ НАУК – ЛІЦЕЙ №293» ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА

Н А К А З

02 вересня 2019 року

№ 134

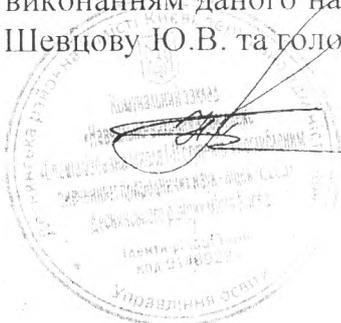
Про розподіл класів  
на групи при вивченні мов  
на 2019-2020 навчальний рік

На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 20 лютого 2002р. №128 «Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл, груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах» та відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 15 квітня 1993р. №102 «Інструкція про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти» (із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства освіти і науки України №41 від 17.02.1999р. та №118 від 24.02.2005р.)

Н А К А З У Ю:

1. Затвердити поділ класів на групи при вивченні мов:  
української (додаток 1);  
англійської (додаток 2).  
німецької (додаток 3)  
болгарської (додаток 4).
2. Головному бухгалтеру . нарахування заробітної плати здійснювати в межах фонду оплати праці, затвердженого на 2020 рік.
3. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Шевцову Ю.В. та головного бухгалтера

В.о.директора

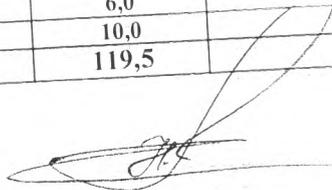


Н.І.Гриценко

**Поділ класів на групи при вивченні української мови  
по НВК № 293 м.Києва на 2019-2020 навчальний рік**

Клас	I групи, учнів	Години на перевірку зошитів	Прізвище вчителя	II групи, учнів	Години на перевірку зошитів	Прізвище вчителя
1-А	17	3,5		16	3,5	
1-Б	15	4,0		15	4	
1-В	24	4,0				
1-Г	21	4,0				
1-Д	19	4,0		14	4,00	
1-Е	15	4,0		45	11,50	
	111	23,5		14	3,50	
2-А	14	3,5		15	4	
2-Б	16	4,0		16	3,5	
2-В	16	3,5		14	4	
2-Г	15	4,0				
2-Д	23	3,5		15	3,5	
2-З	16	3,5		15	3,5	
2-Е	15	3,5		89	22,00	
	115	25,5		15	3,5	
3-А	15	3,5		15	3,5	
3-Б	15	3,5		15	3,5	
3-В	15	3,5		45	10,50	
	45	10,5		17	3,5	
4-А	17	3,5		16	3,5	
4-Б	16	3,5		33	7,00	
	33	7,0		212	51,00	
<b>I - IV кл.</b>	<b>304</b>	<b>66,5</b>		17	3,5	
5-А	17	3,5		15	3,5	
5-Б	16	3,5		16	3,5	
5-В	17	3,5		48	10,5	
	50	10,5		15	3,5	
6-А	15	3,5		14	3,5	
6-Б	15	3,5				
6-В	26	4,0		29	7,00	
	56	11,0				
7-А	25	2,5				
7-Б	25	2,5		14	2,5	
7-В	15	2,5		15	3	
7-Г	15	3,0		29	5,50	
	80,0	10,5		15	2	
8-А	15	2		14	2,5	
8-Б	15	2,5		14	2,5	
8-В	15	2,5		43,0	7,00	
	45,0	7,0		16	2	
9-А	16	2,0		15	2	
9-Б	15	2,0		31,0	4,00	
	31,0	4,0		180,0	34,00	
<b>V - IX кл.</b>	<b>262,0</b>	<b>43,0</b>				
10-А	28,0	2,0				
10-Б	28,0	2,0		0,0		
	56,0	4,0				
11-А	16	2,0				
11-Б	23	2,0				
11-В	24	2,0				
	63,0	6,0				
<b>X - XI кл.</b>	<b>119,0</b>	<b>10,0</b>		<b>0,0</b>	<b>85,00</b>	
<b>I - XI кл.</b>	<b>685,0</b>	<b>119,5</b>		<b>392,0</b>	<b>85,00</b>	

В.о.директора

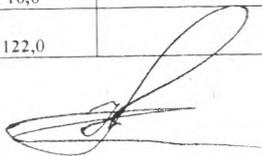


Н.І.Грипенко

Поділ класів на групи при вивченні англійської мови  
по НВК № 293 м.Києва на 2019-2020 навчальний рік

Клас	I групи, учнів	Години на перевірку зошитів	Прізвище вчителя	II групи, учнів	Години на перевірку зошитів	Прізвище вчителя
1-А	17	3,0		16	3,0	
1-Б	15	2,0		15	2,0	
1-В	24	2,0				
1-Г	21	2,0				
1-Д	19	2,0				
1-Е	15	2,0		14	2,00	
	111	13,0		45	7,00	
2-А	14	3,0		14	3,00	
2-Б	16	3,0		15	3,00	
2-В	16	3,0		16	3,00	
2-Г	15	3,0		14	3,00	
2-Д	23	3,0				
2-З	16	3,0		15	3,00	
2-Е	15	3,0		15	3,00	
	115	21,0		89	18,00	
3-А	15	3,0		15	3,0	
3-Б	15	3,0		15	3,0	
3-В	15	3,0		15	3,0	
	45	9,0		45	9,00	
4-А	17	4,0		17	4,0	
4-Б	16	4,0		16	4,0	
	33	8,0		33	8,0	
I - IV кл.	304	51,0		212	42,00	
5-А	17	5,0		17	5,0	
5-Б	16	5,0		15	5,0	
5-В	17	5,0		16	5,0	
	50	15,0		48	15,0	
6-А	15	5,0		15	5,0	
6-Б	15	5,0		14	5,0	
6-В	26	3,0				
	56	13,0		29	10,00	
7-А	25	5,0				
7-Б	25	5,0				
7-В	15	5,0		14	5,0	
7-Г	15	2,0		15	2	
	80,0	17,0		29	7,00	
8-А	15	5,0		15	5,0	
8-Б	15	2,0		14	2,0	
8-В	15	2,0		14	2,0	
	45,0	9,0		43,0	9,00	
9-А	16	5,0		16	5,0	
9-Б	15	2,0		15	2,0	
	31,0	7,0		31,0	7,00	
V - IX кл.	262,0	61,0		180,0	48,00	
10-А	28,0	2,0				
10-Б	28,0	2,0				
	56,0	4,0		0,0		
11-А	16	2,0				
11-Б	23	2,0				
11-В	24	2,0				
	63,0	6,0				
X - XI кл.	119,0	10,0		0,0		
I - XI кл.	685,0	122,0		392,0	90,00	

В.о.директора

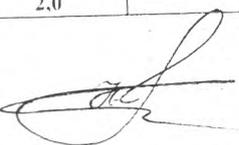


Н.І.Гриценко

Поділ класів на групи при вивченні болгарської мови  
по НВК № 293 м.Кисва на 2019-2020 навчальний рік

Клас	I групи, учнів	Години на перевірку зошитів	Прізвище вчителя	II групи, учнів	Години на перевірку зошитів	Прізвище вчителя
1-А						
1-Б						
1-В						
1-Г						
1-Д						
1-Е						
2-А						
2-Б						
2-В						
2-Г						
2-Д						
2-З						
2-Е						
3-А						
3-Б						
3-В						
4-А						
4-Б						
<b>I - IV кл.</b>						
5-А						
5-Б						
5-В						
6-А						
6-Б						
6-В	26	2,0				
7-А						
7-Б						
7-В						
7-Г						
8-А						
8-Б						
8-В						
9-А						
9-Б						
<b>V - IX кл.</b>						
10-А	26,0	2,0				
10-Б				0,0		
11-А						
11-Б						
11-В						
<b>X - XI кл.</b>						
1 - XI кл.	26,0	2,0		0,0	0,00	

В.о.директора



Н.І.Гриценко

**Поділ класів на групи при вивченні німецької мови  
по НВК № 293 м.Києва на 2019-2020 навчальний рік**

Клас	I групи, учнів	Години на перевірку зошитів	Прізвище вчителя	II групи, учнів	Години на перевірку зошитів	Прізвище вчителя
1-А						
1-Б						
1-В						
1-Г						
1-Д						
1-Е						
2-А						
2-Б						
2-В						
2-Г						
2-Д						
2-З						
2-Е						
3-А						
3-Б						
3-В						
4-А						
4-Б						
<b>I - IV кл.</b>						
5-А						
5-Б						
5-В						
6-А						
6-Б						
6-В						
7-А						
7-Б						
7-В				15	2,0	
7-Г	15	2,0				
8-А	15	1		15	1	
8-Б						
8-В						
9-А	16	1,0		16	1	
9-Б						
<b>V - IX кл.</b>						
10-А						
10-Б				0,0		
11-А						
11-Б						
11-В						
<b>X - XI кл.</b>				0,0		
<b>I - XI кл.</b>	<b>46,0</b>	<b>4,0</b>		<b>46,0</b>	<b>4,00</b>	
<b>кл.</b>						

В.о.директора



Н.І.Гриценко





ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС  
«СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА І-ІІ СТУПЕНІВ З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ  
ПРИРОДНИЧИХ НАУК – ЛІЦЕЙ №293» ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА

Н А К А З

02 вересня 2019 року

№ 135

Про призначення  
класних керівників  
на 2019-2020 н.р.

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2004р. №1096 «Про встановлення розміру доплати за окремі види педагогічної діяльності», відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 06 вересня 2000р. №434 «Про затвердження Положення про класного керівника навчального закладу системи загальної середньої освіти (із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки України №489 від 29.06.2006р.), відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 15 квітня 1993р. №102 «Інструкція про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти» (із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства освіти і науки України №41 від 17.02.1999р. та №118 від 24.02.2005р.)

**Н А К А З У Ю:**

1. Призначити з 02.09.2019 року класними керівниками вчителів та встановити їм доплату за класне керівництво в зазначених розмірах від посадового окладу:

Клас	ПІБ класного керівника	Розмір доплати за класне керівництво, %
1-А		20
1-Б		20
1-В		20
1-Г		20
1-Д		20

1-Е		20
2-А		20
2-Б		20
2-В	і	20
2-Г	а	20
2-Д		20
2-З		20
2-Е		20
3-А		20
3-Б		20
3-В		20
4-А		20
4-Б		20
5-А		25
5-Б		25
5-В		25
6-А		25
6-Б		25
6-В		25
7-А		25
7-Б		25
7-В		25
7-Г		25
8-А		25
8-Б		25
8-В		25
9-А		25
9-Б		25
10-А		25
10-Б		25
11-А		25
11-Б		25
11-В		25

2. Класним керівникам скласти плани виховної роботи до 06.09.2019 р.

3. Головному бухгалтеру Савчук В.В. виплату доплати здійснювати в межах фонду оплати праці, затвердженого на 2019 рік.

4. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально роботи Шевцову Ю.В. та головного бухгалтера Савчук В.В.

В.о.директора



Н.І.Грищенко



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС  
«СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА І-ІІ СТУПЕНІВ З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ  
ПРИРОДНИЧИХ НАУК – ЛІЦЕЙ №293» ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА

НАКАЗ

02 вересня 2019 року

№ 140

**Про організацію педагогічного патронажу  
учня класу**

На виконання законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», керуючись Положенням про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 № 955 «Про індивідуальну форму здобуття освіти», листа-роз'яснення від 20.08.2019 року № 1/9-525, з метою забезпечення права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти та на підставі заяви батьків, довідки ЛКК № від року Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1» Деснянського району м. Києва, медичної довідки № від року Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги №1» Деснянського району м. Києва,

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити рішення педагогічної ради НВК №293 м. Києва протокол № 01 від 30.08.2019р. Про організацію педагогічного патронажу учня класу, який за станом здоров'я не може відвідувати навчальний заклад.
2. Призначити вчителів та встановити кількість годин по предметам для організації індивідуального навчання вдома класу з р. по р.

№ п/п	Предмет	Кількість годин	Учитель
1	Навчання грамоти	2	
2	Математика	3	
3	Англійська мова	2	
4	Я пізнаю світ	3	
	Всього	10 годин	

4	Я пізнаю світ	3
	Всього	10 годин

3. Затвердити індивідуальний навчальний план учня класу згідно з додатком № 1.
4. Забезпечити облік виконання індивідуального навчального плану, програм, досягнень учня у навчанні в окремому журналі встановленого зразка.
5. Оцінювання навчальних досягнень учня здійснювати відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти.
6. Забезпечити оплату праці вчителям, які здійснюють навчання за індивідуальною формою, відповідно до законодавства України та нормативно – правових актів Міністерства освіти і науки України.
7. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Ю.В.Шевцову.

В.о. директора

З наказом ознайомленні:



Н.І. Грищенко

Ю.В.Шевцова

Індивідуальний навчальний план  
учня \_\_\_\_\_ класу \_\_\_\_\_  
на 2019- 2020 навчальний рік

1. Організувати індивідуальне навчання учня в 2019-2020 навчальному році за таким розкладом:

Предмет	День тижня	Кількість годин	Час проведення	Учитель
Англійська мова	Понеділок	1	10.30-11.10	
Навчання грамоти		1	14.25-15.05	
Математика		1	15.15.-15.55	
Я пізнаю світ		1	16.05-16.45	
Англійська мова	Середа	1	10.30-11.10	
Навчання грамоти		1	14.25-15.05	
Математика		1	15.15.-15.55	
Я пізнаю світ		1	16.15-17.45	
Математика	П'ятниця	1	15.15.-15.55	
Я пізнаю світ		1	16.15-17.45	
<b>Всього</b>		<b>10</b>		

2. Забезпечити самостійне вивчення таких предметів: музичне мистецтво, образотворче мистецтво.

Предмет	Дата атестації	Форма атестації	Вчитель
Образотворче мистецтво	I семестр		
	16.12.2019	Практична робота	
Музичне мистецтво	18.12.2019	Залік	

3. На підставі медичної довідки № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ р. Деснянського району м. Києва, звільнити від уроків фізичного виховання.

4. Заняття проводити за вказаною адресою: м. Київ, вул. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_

тел: \_\_\_\_\_

В.о. директора \_\_\_\_\_

Н.І.Гриценко

Погоджено з батьками \_\_\_\_\_ 02 вересня 2019 року

Мати: \_\_\_\_\_



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС  
«СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА І-ІІ СТУПЕНІВ З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ  
ПРИРОДНИЧИХ НАУК – ЛІЦЕЙ №293» ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА

НАКАЗ

02 вересня 2019 року

№ 141

**Про організацію  
педагогічного патронажу  
учня класу**

На виконання законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», керуючись Положенням про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 № 955 «Про індивідуальну форму здобуття освіти», листа-роз'яснення від 20.08.2019 року № 1/9-525, з метою забезпечення права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти та на підставі заяви батьків, довідки ЛКК № від року Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 4» Деснянського району м. Києва, пенсійного посвідчення ААБ №

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити рішення педагогічної ради НВК №293 м. Києва протокол № 01 від 30.08.2019р. Про організацію педагогічного патронажу учня класу, який за станом здоров'я не може відвідувати навчальний заклад.
2. Призначити вчителів та встановити кількість годин по предметам для організації індивідуального навчання вдома учня класу з р. до кінця навчального року (р.)

№ п/п	Предмет	Кількість годин	Учитель
1	Українська мова	2	
2	Українська література	1	
3	Зарубіжна література	1	
4	Англійська мова	2	
5	Історія України	1	
6	Всесвітня історія	1	

7	Алгебра	2	
8	Геометрія	1	
9	Біологія	1	
10	Хімія	1	
11	Інформатика	0,5	
12	Географія	1	
13	Фізика	1	
14		0,5	
	Всього	16 годин	

3. Затвердити індивідуальний навчальний план учня 1 класу згідно з додатком № 1.
4. Забезпечити облік виконання індивідуального навчального плану, програм, досягнень учня у навчанні в окремому журналі встановленого зразка.
5. Оцінювання навчальних досягнень учня здійснювати відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти.
6. Забезпечити оплату праці вчителям, які здійснюють навчання за індивідуальною формою, відповідно до законодавства України та нормативно – правових актів Міністерства освіти і науки України.
7. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Шевцову Ю.В.

В.о.директора

Н.І. Гриценко

З наказом ознайомленні

Ю.В. Шевцова



*Handwritten mark or signature*

Додаток №1  
до наказу по НВК № 293 м. Києва  
від 02.09.2019 р. № 141

**Індивідуальний навчальний план**  
**учня класу**  
**на 2019- 2020 навчальний рік**

1. Організувати індивідуальне навчання учня в 2019-2020 навчальному році за таким розкладом:

Предмет	День тижня	Кількість годин	Час проведення	Учитель
Алгебра	Понеділок	1	8.30-9.15	
Інформатика		0,5	11.35-12.20	
Геометрія		1	13.30-14.15	
Географія		1	15.15-16.00	
Історія України	Вівторок	1	10.30-11.15	
Громадянська освіта		0,5	11.35-12.20	
Англійська мова		1	12.30-13.15	
Хімія		1	15.15-16.00	
Українська мова	Середа	1	8.30-09.15	
Українська література		1	9.25-10.10	
Зарубіжна література		1	10.30-11.15	
Біологія		1	12.30-13.15	
Англійська мова	Четвер	1	09.25-10.10	
Алгебра		1	12.30-13.15	
Всесвітня історія		1	13.30-14.15	
Фізика	П'ятниця	1	09.25-10.10	
Українська мова		1	10.30-11.15	
<b>Всього</b>		<b>16</b>		

2. Забезпечити самостійне вивчення таких предметів: технології, «Захист Вітчизни», інформатики, художньої культури

Предмет	Дата атестації	Форма атестації	Вчитель
		I семестр	
Технології	18.12.2019	Практична робота	
Захист Вітчизни	19.12.2019	Контрольна робота	
Мистецтво	20.12.2019	Контрольна робота	

3. На підставі медичної довідки № 22 від 11.03.2019 р. Деснянського району м. Києва, звільнити від уроків фізичної культури.

4. Заняття проводити за вказаною адресою: м.Київ, \_\_\_\_\_, к.

тел. \_\_\_\_\_

В.о. директора \_\_\_\_\_

Н.І.Гриценко

Погоджено з батьками \_\_\_\_\_ 02 вересня 2019 року

Мати: \_\_\_\_\_



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС  
«СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА І-ІІ СТУПЕНІВ З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ  
ПРИРОДНИЧИХ НАУК – ЛІЦЕЙ №293» ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА

НАКАЗ

16 жовтня 2019 року

№ 188

**Про організацію педагогічного  
патронажу учня . . . . . класу**

На виконання законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», керуючись Положенням про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 № 955 «Про індивідуальну форму здобуття освіти», листа-роз'яснення від 20.08.2019 року № 1/9-525, з метою забезпечення права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти та на підставі заяви батьків, довідки ЛКК № . . . . . від . . . . . року Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1» Деснянського району м. Києва,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити рішення педагогічної ради НВК №293 м. Києва протокол № . . . . . від 16.10.2019р. Про організацію педагогічного патронажу учня . . . . . класу . . . . . , який за станом здоров'я не може відвідувати навчальний заклад.
2. Призначити вчителів та встановити кількість годин по предметам для організації індивідуального навчання . . . . . учня . . . . . класу . . . . . з . . . . . зр. до кінця навчального року ( . . . . . ) р.)

№ п/п	Предмет	Кількість годин	Учитель
1	Українська мова	2	
2	Українська література	1	
3	Зарубіжна література	1	
4	Англійська мова	2	
5	Історія України	1	
6	Всесвітня історія	1	
7	Алгебра	2	
8	Геометрія	1	
9	Біологія	1	
10	Хімія	1	

11	Технології	1	
12	Географія	1	
13	Фізика	1	
	Всього	16 годин	

3. Затвердити індивідуальний навчальний план учня \_\_\_\_\_ класу \_\_\_\_\_ згідно з додатком № 1.
4. Забезпечити облік виконання індивідуального навчального плану, програм, досягнень учня у навчанні в окремому журналі встановленого зразка.
5. Оцінювання навчальних досягнень учня здійснювати відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти.
6. Забезпечити оплату праці вчителям, які здійснюють навчання за індивідуальною формою, відповідно до законодавства України та нормативно – правових актів Міністерства освіти і науки України.
7. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Шевцову Ю.В.

В.о.директора

З наказом ознайомлені



*(Handwritten signatures)*

Н.І. Гриценко

Ю.В. Шевцова

Л.М. Товстенко

**Індивідуальний навчальний план**  
**учня класу**  
**на 2019- 2020 навчальний рік**

1. Організувати індивідуальне навчання учня в 2019-2020 навчальному році за таким розкладом:

Предмет	День тижня	Кількість годин	Час проведення	Учитель
Українська мова	Понеділок	1	8.30-9.15	
Географія		1	9.25-10.10	
Українська література		1	10.30-11.15	
Технології		1	11.35-12.20	
Зарубіжна література		1	12.35-13.20	
Українська мова		1	13.30-14.15	
Англійська мова		1	14.25-15.10	
Фізика		1	15.15-16.00	
Біологія	Вівторок	1	10.30-11.15	
Алгебра		2	11.35-13.20	
Геометрія		1	13.30-14.15	
Історія України	П'ятниця	1	10.30-11.15	
Всесвітня історія		1	11.35-12.20	
Англійська мова		1	13.30-14.15	
Хімія		1	15.15-16.00	
<b>Всього</b>		<b>16</b>		

2. Забезпечити самостійне вивчення таких предметів: «Захист Вітчизни», інформатики, художньої культури

Предмет	Дата атестації	Форма атестації	Вчитель
			I семестр
Інформатика	18.12.2019	Практична робота	
Захист Вітчизни	19.12.2019	Контрольна робота	
Художня культура	20.12.2019	Контрольна робота	

3. На підставі медичної довідки № від р. Деснянського району м. Києва, звільнити від уроків фізичної культури.

4. Заняття проводити за вказаною адресою: м. Київ, вул. тел.а

В.о. директора

Погоджено з батьками

Мати:

Н.І. Гриценко

16 жовтня 2019 року



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС  
«СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА І-ІІ СТУПЕНІВ З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ  
ПРИРОДНИЧИХ НАУК – ЛІЦЕЙ №293» ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА

Н А К А З

02 вересня 2019 року

№ 136

Про призначення завідуючих  
навчальними кабінетами  
на 2019-2020 навчальний рік

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2004р. №1096 «Про встановлення розміру доплати за окремі види педагогічної діяльності», відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 15 квітня 1993р. №102 «Інструкція про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти» (із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки України №118 від 24.02.2005р.) та з метою збереження і контролю за кабінетами школи

Н А К А З У Ю:

1. Призначити з 02.09.2019 року завідуючими навчальними кабінетами вчителів та встановити їм доплату в зазначених розмірах від посадового окладу:

№ з/п	ПІБ завідуючого кабінетом	Навчальний кабінет	Доплата у розмірі, %
1		початкова школа	13
2		українська література	13
3		українська література	13
4		Захист Вітчизни	13
5		англійська мова	13
6		математика	13
7		географія	13
8		біологія	13
9		фізика	13
10		хімія	13

11
12
13
14
15
16
17

екологія	13
історія	13
історія	13
математика	13
інформатика	13
інформатика	13
Початкова школа	13

2. Головному бухгалтеру Савчук В.В. виплату доплати здійснювати в межах фонду оплати праці, затвердженого на 2019 рік.

3. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально роботи Шевцову Ю.В. та головного бухгалтера Савчук В.В.

В.о.директора



Н.І.Гриценко



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС  
«СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА I-II СТУПЕНІВ З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ  
ПРИРОДНИЧИХ НАУК – ЛІЦЕЙ №293» ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА

НАКАЗ

02 вересня 2019 року

№ 144

Про призначення відповідального  
за бібліотечний фонд ліцею  
на 2019-2020 навчальний рік

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2004р. №1096 «Про встановлення розміру доплати за окремі види педагогічної діяльності», відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 15 квітня 1993р. № 102 «Інструкція про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти» (із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки України №118 від 24.02.2005р.) та з метою збереження і контролю за бібліотечним фондом ліцею

НАКАЗУЮ:

1. Призначити з 02.09.2019 року відповідальним за збереження бібліотечного фонду НВК завідувачого бібліотекою
2. З 02.09.2019 року встановити доплату за завідування бібліотекою в розмірі 15% посадового окладу.
3. Головному бухгалтеру Савчук В.В. виплату доплати здійснювати в межах фонду плати праці, затвердженого на 2019 рік.
4. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально роботи Шевцову Ю.В., та головного бухгалтера Савчук В.В.

В.о.директора



Н.І.Гриценко



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС  
«СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА І-ІІ СТУПЕНІВ З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ  
ПРИРОДНИЧИХ НАУК – ЛІЦЕЙ №293» ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА  
Н А К А З

02 вересня 2019 року

№ 142

Про організацію позакласної  
роботи з фізичного виховання  
на 2019-2020 навчальний рік

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2007р. №643 «Про затвердження розмірів підвищення посадових окладів (ставок заробітної плати) та додаткової оплати за окремі види педагогічної діяльності у співвідношенні до тарифної ставки», відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 15 квітня 1993р. №102 «Інструкція про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти» (із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства освіти і науки України №118 від 24.02.2005р., №471 від 11.06.2007р.) та з метою вдосконалення виховної, позакласної роботи з фізичного виховання, зайнятості учнів в позаурочний час

**Н А К А З У Ю:**

1. З 02.09.2020 року розподілити позакласну роботу з фізичного виховання наступним чином:

ПІБ вчителя	Розмір доплати, %
	10
	10
	10

2. Відповідальність за якість та систематичність проведення занять з позакласного фізичного виховання покласти на вчителів фізичного виховання  
та

3. \_\_\_\_\_ і \_\_\_\_\_ спланувати та організувати проведення позакласних заходів з фізичного виховання протягом року.

4. З 02.09.2019 року встановити доплату за проведення позакласної роботи з фізичного виховання в вищезазначених розмірах від посадового окладу.

5. Головному бухгалтеру Савчук В.В. виплату доплати здійснювати в межах фонду оплати праці, затвердженого на 2020 рік.

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Шевцову Ю.В. та головного бухгалтера Савчук В.В.

В.о.директора



Н.І.Гриценко



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС  
«СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА І-ІІ СТУПЕНІВ З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ  
ПРИРОДНИЧИХ НАУК – ЛІЦЕЙ №293» ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА

НАКАЗ

02 вересня 2019 року

№ 145

Про призначення відповідальних  
за обслуговування  
електронно-обчислювальної техніки  
на 2019-2020 навчальний рік

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2007р. №643 «Про затвердження розмірів підвищення посадових окладів (ставок заробітної плати) та додаткової оплати за окремі види педагогічної діяльності у співвідношенні до тарифної ставки», наказу Міністерства освіти і науки України від 15 квітня 1993р. №102 «Інструкція про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти» (із змінами, внесеними згідно з наказами Міністерства освіти і науки України №178 від 24.02.2005р., №471 від 11.06.2007р.) та з метою якісної роботи кабінетів інформатики, збереження та обслуговування електронно-обчислювальної техніки

НАКАЗУЮ:

1. Призначити з 01.09.2016 року вчителів інформатики відповідальними за обслуговування електронно-обчислювальної техніки та встановити їм доплату в зазначених розмірах:

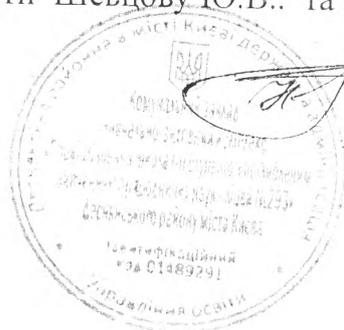
ПІБ, на яких покладено обслуговування електронно-обчислювальної техніки	Кількість комп'ютерів	Доплата у розмірі, %
	9	10

2. Вчителю інформатики \_\_\_\_\_ провести інструктаж з техніки безпеки з учнями 2-11 класів.

3. Головному бухгалтеру Савчук В.В. виплату доплати здійснювати в межах фонду оплати праці, затвердженого на 2019 рік.

4. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально роботи Шевцову Ю.В.. та головного бухгалтера Савчук В.В.

В.о.директора



Н.І.Гриценко