



ДЕРЖАВНА АРХІТЕКТУРНО-БУДІВЕЛЬНА ІНСПЕКЦІЯ УКРАЇНИ

ДЕПАРТАМЕНТ ДОЗВІЛЬНИХ ПРОЦЕДУР

бульвар Лесі Українки, 26, м. Київ, 01133, тел. (044) 291-69-40,
web: <http://www.dabi.gov.ua>, e-mail: sannikova@dabi.gov.ua

03.03.2020 № 40-303-220/20

на № _____ від _____

Ірині Мамчур
Foi+request-64109-262
e4aab@dostup.pravda.com.ua

На виконання доручення в.о. Голови Державної архітектурно-будівельної інспекції України Департамент дозвільних процедур Держархбудінспекції розглянув Ваш запит на публічну інформацію від 27.02.2020 щодо надання копії повідомлення про зміну даних за № ІУ 123171950928 та надає в додатку копію запитуваного Вами документа.

Додаток на 16 арк. в 1 прим.

В.о. Директора Департаменту
дозвільних процедур

Дмитро ПТАЩЕНКО

(найменування органу державного архітектурно-будівельного контролю, якому надсилається заява)

Замовник

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, місце проживання, серія і номер паспорта, ким і коли виданий, номер облікової картки платника податків (не зазначається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають

відмітку у паспорті), номер телефону;

Товариство з додатковою відповідальністю «Фабрика «Рівненчанка»

найменування юридичної особи, її місцезнаходження,

м. Рівне, вул. Княгині Ольги, 1 кабінет 1,

код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер,

ЄДРПОУ 02971593. тел.(0362) 63-80-39

номер телефону)

ЗАЯВА

Відповідно до статті 37 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» прошу **внести зміни в частині генерального підрядника та виконавця робіт**
(видати, внести зміни, анулювати (необхідне зазначити)

дозвіл на виконання будівельних робіт (у разі внесення змін зазначається їх суть).

Дозвіл від **29.03.2017 № ІУ 115170881900** (зазначається у разі внесення змін або анулювання дозволу).

«Будівництво офісно-громадсько-житлового комплексу на вул. Гетьмана Мазени, 3 в м. Рівне»

(найменування об'єкта будівництва)

поштова/будівельна адреса **м. Рівне, вул. Гетьмана Мазени, 3**

вид будівництва **нове будівництво**

(нове будівництво, реконструкція, технічне переоснащення,

реставрація, капітальний ремонт)

код об'єкта **1122.1**

(згідно з Державним класифікатором будівель та споруд ДК 018-2000)

клас наслідків (відповідальності) **ССЗ**

Перелік об'єктів, що входять до складу комплексу (будови), із зазначенням їх класу наслідків (відповідальності) (зазначається у разі будівництва комплексу (будови):

двухсекційний житловий будинок



Державна архітектурно-будівельна інспекція України
Департамент дозвільних процедур
Вхідний № <u>40-30/11.07-32</u>
<u>11</u> <u>07</u> <u>20 17</u> р.

*{Додаток 10 в редакції Постанови КМ № 747 від 26.08.2015; із змінами, внесеними згідно з
Постановами КМ № 879 від 21.10.2015, № 404 від 07.06.2017}*





Л І Ц Е Н З І Я

ДЕРЖАВНА АРХІТЕКТУРНО-БУДІВЕЛЬНА ІНСПЕКЦІЯ УКРАЇНИ

Дата прийняття рішення та номер
наказу про видачу ліцензії

23 листопада 2015 р. № 43-Л

**Господарська діяльність з будівництва об'єктів
IV і V категорій складності
(за переліком видів робіт згідно з додатком)**

**Товариство з обмеженою відповідальністю
"РОУРЕН"**

Код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи,
реєстраційний номер платника податків ліцензіата –
фізичної особи – підприємця або серія, номер та
дата видачі паспорта фізичної особи – підприємця,
яка через свої релігійні переконання відмовилася
від прийняття реєстраційного номера облікової
картки платника податків, повідомила про це
відповідний контролюючий орган та має відмітку в
паспорті

39913411

Місцезнаходження юридичної особи
або місце проживання
фізичної особи – підприємця

**04201, м. Київ,
вул. Полярна, 8 А, офіс 21 В**

Наявність додатка на

1 стор.

Строк дії ліцензії

**з 23 листопада 2015 р.
по 23 листопада 2018 р.**

Дата видачі

12 квітня 2017р.

Реєстраційний запис

2013035334

**Перший заступник
Голови**



В.В. Філончук

ПЕРЕЛІК РОБІТ
ПРОВАДЖЕННЯ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ З БУДІВНИЦТВА ОБ'ЄКТІВ
IV і V КАТЕГОРІЙ СКЛАДНОСТІ
ІЗ ЗМІНАМИ (СКОРОЧЕННЯМ ТА ДОПОВНЕННЯМ) ВІДПОВІДНО ДО НАКАЗУ
ДЕРЖАРХБУДІНСПЕКЦІЇ ВІД 15 БЕРЕЗНЯ 2016 Р. № 11-Л

Код	Вид робіт	Категорія складності
1.00.00	БУДІВЕЛЬНІ ТА МОНТАЖНІ РОБОТИ ЗАГАЛЬНОГО ПРИЗНАЧЕННЯ:	
1.01.00	- Улаштування основ та фундаментів збірних та монолітних	IV і V
1.04.00	- Зведення металевих конструкцій	IV і V
1.05.00	- Зведення збірних бетонних та залізобетонних конструкцій	IV і V
1.06.00	- Зведення монолітних бетонних, залізобетонних та армоцементних конструкцій	IV і V
1.07.00	- Зведення кам'яних та армокам'яних конструкцій	IV і V
1.08.00	- Зведення дерев'яних конструкцій	IV і V
1.12.00	- Монтаж технологічного устаткування	IV і V
1.13.00	- Виконання пусконаладжувальних робіт:	IV і V
1.13.01	-електротехнічних пристроїв	IV і V
1.13.02	-автоматизованих систем управління	IV і V
1.13.03	-систем вентиляції та кондиціонування повітря	IV і V
1.13.09	-водопостачання та водовідведення	IV і V
2.00.00	БУДІВНИЦТВО ОБ'ЄКТІВ ІНЖЕНЕРНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ:	
2.01.00	- Монтаж внутрішніх інженерних мереж, систем, приладів і засобів вимірювання, іншого обладнання:	
2.01.01	- Водопостачання та водовідведення	IV і V
2.01.02	- Опалення	IV і V
2.01.03	- Вентиляції і кондиціонування повітря	IV і V
2.01.04	- Газопостачання	IV і V
2.01.05	- Технологічних трубопроводів	IV і V
2.01.06	- Електропостачання і електроосвітлення	IV і V

Перший заступник Голови



В.В. Філончук

Товариство з обмеженою відповідальністю « Р О У Р Е Н »

04201, м. Київ, вул. Полярна, буд. 8А, офіс 21 В; тел. (097)8660909

НАКАЗ № 7

м. Рівне

05 липня 2017 р.

*Про призначення
відповідальної особи*

НАКАЗУЮ:

Призначити відповідальним за проведення будівельно-монтажних робіт на об'єкті «Будівництво офісно-громадсько-житлового комплексу на вул. Гетьмана Мазепи, 3 в м. Рівне» – Конончука Володимира Івановича .

Наказ вступає в силу з моменту його підписання та діє до повного виконання всіх будівельних робіт, введення об'єкту будівництва в експлуатацію, згідно дозвільних документів.

Директор ТОВ «РОУРЕН»



Handwritten signature of I. F. Gredil.

Греділь І. Ф.

З наказом ознайомлений 05 липня 2017 р.

Handwritten signature of V.I. Kononchuk.

В.І. Конончук

"ЗАТВЕРДЖЕНО"

Загальними зборами учасників
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"РОУРЕН"

Протокол №03/07/17
від 03 липня 2017 року

СТАТУТ

ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

"РОУРЕН"

НОВА РЕДАКЦІЯ

Ідентифікаційний код 39913411

м. Київ – 2017



ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "РОУРЕН" (надалі – Товариство), діє на підставі цього Статуту та чинного законодавства України.

1. НАЙМЕНУВАННЯ, УЧАСНИКИ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

1.1 Найменування Товариства:

1.2.1. Повне найменування Товариства українською мовою:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "РОУРЕН";

1.2.2. Скорочене найменування Товариства українською мовою:

ТОВ "РОУРЕН";

1.2.3. Повне найменування Товариства російською мовою:

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "РОУРЭН";

1.2.4. Скорочене найменування Товариства російською мовою:

ООО "РОУРЭН";

1.2.5. Повне найменування Товариства англійською мовою:

ROUREN OIL LIMITED LIABILITY COMPANY;

1.2.6. Скорочене найменування Товариства англійською мовою буде:

ROUREN OIL LLC.

1.2. Учасниками Товариства є:

- Громадянин України **Греділь Іван Федорович**, 19 січня 1959 року народження, паспорт серії СР № 931664, виданий Рівненським МВ УМВС України в Рівненській області 05 серпня 2002 року, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 2156807411. Проживає за адресою: 33027, місто Рівне, вулиця С. Дем'янука, будинок 27, квартира 13

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1 Метою діяльності Товариства є одержання прибутку, задоволення суспільних потреб та реалізація на підставі одержаного прибутку соціально-економічних інтересів учасників Товариства.

2.2 Предметом діяльності Товариства є:

- Діяльність у сфері будівництва.
- Організація будівництва будівель.
- Загальні та спеціалізовані роботи з будівництва усіх видів будівель. Будівництво інших споруд, н. в. і. у. Знесення. Підготовчі роботи на будівельному майданчику. Розвідувальне буріння. Електромонтажні роботи. Монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування. Роботи із завершення будівництва.
- Будівництво житлових і нежитлових будівель. Будівництво всіх типів житлових будівель, одноквартирних будівель, багатоквартирних будівель, у т.ч. багатоповерхових; будівництво всіх типів нежитлових будівель, будівель для промислового використання, наприклад, фабрик, заводів, майстерень, складальних цехів тощо, лікарень, шкіл, офісних будівель, готелів, магазинів, торговельних пасажів, ресторанів, будівель аеропортів, критих спортивних комплексів, гаражів, у т.ч. підземних, складів, будівель релігійного призначення.
- Монтаж та установлення збірних конструкцій на будівельних майданчиках.
- Нове будівництво, ремонтні роботи, розширення та реконструкцію, зведення будівель зі збірних конструкцій на місці ведення робіт, а також будівництво тимчасових об'єктів.
- Будівництво цілісних житлових комплексів, офісних будівель, магазинів та інших громадських і комунальних або сільськогосподарських будівель тощо.

3. ГОСПОДАРСЬКА ТА ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ

3.1. Для досягнення визначеної Статутом мети, Товариство самостійно планує господарські та фінансові напрямки своєї діяльності і здійснює її в будь-яких формах, що не суперечать чинному законодавству і відповідають предмету діяльності Товариства.

3.2. Зокрема, Товариство має право:

- здійснювати спільну, виробничу, комерційну, науково-технічну та іншу діяльність з іншими юридичними та фізичними особами;
- отримувати кредити і позики;
- продавати свої дочірні підприємства, свою частку в статутному капіталі господарських Товариств, спільних підприємств та інших організацій.

3.3. Товариство має право виконувати дії з захисту своєї комерційної таємниці та інтелектуальної власності.

3.4. Товариство має право визначати склад, об'єм та порядок захисту конфіденційної інформації та комерційної таємниці, вимагати від співробітників Товариства її збереження.

3.5. Товариство забезпечує збереження конфіденційної інформації та комерційної таємниці.

3.6. Господарська діяльність Товариства ведеться на принципах самоокупиності і самофінансування.

3.7. Відносини Товариства з іншими юридичними і фізичними особами в усіх сферах господарської діяльності здійснюються на договірних засадах.

3.8. Товариство веде бухгалтерський, фінансовий, статистичний облік та звітність в порядку, визначеному чинним законодавством України.

4. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

4.1 Здійснюючи зовнішньоекономічну діяльність, Товариство користується в повному обсязі правами юридичної особи згідно з чинним законодавством України.

4.2 Товариство займається зовнішньоекономічною діяльністю з метою задоволення потреб населення в товарах народного споживання, різного роду послугах, продукції промислового, виробничо-технічного та іншого призначення та послугами підвищеного попиту і залучення іноземних інвестицій для розвитку інфраструктури.

4.3 Як суб'єкт зовнішньоекономічної діяльності, Товариство має право:

- запрошувати та приймати ділових партнерів з інших країн, приймати на роботу іноземців.
- самостійно здійснювати зовнішньоекономічну діяльність відповідно до чинного законодавства України;
- на договірних засадах визначати право і форму контрактів (договорів) що укладаються Товариством з іноземними партнерами відповідно до міжнародних угод і звичаїв;
- відповідно до чинного законодавства України обирати фінансові, кредитні та банківські установи для ведення своїх валютних розрахунків з іноземними партнерами;
- відповідно до законів іноземних держав відкривати на їх території свої представництва, створювати з іноземними партнерами спільні підприємства, обумовлювати їх спеціалізацію.

4.4. Товариство здійснює такі види зовнішньоекономічної діяльності;

- експорт товарів, робіт, послуг власного виробництва;
- експорт товарів, робіт, послуг не власного виробництва як з переходом права власності на них до Товариства, так і без переходу права власності на них до Товариства;
- імпорт товарів, робіт, послуг для власних потреб;

• Будівництво доріг і автострад. Включає:будівництво автострад, вулиць, доріг, інших транспортних і пішохідних доріжок; укладання поверхонь вулиць, доріг, автострад, мостів або тунелів; асфальтування доріг;фарбування та маркування доріг; установлення аварійних загороджень, світлофорів та іншого подібного устаткування; будівництво злітно-посадкових смуг.

• Діяльність у сфері архітектури.

• Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах.

• Технічні випробування та дослідження.

• Надання послуг технічного консультування у сфері будівництва, архітектури та інжинірингу.

• Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;

• Оптова та роздрібна торгівля будь-якими видами товарів як на внутрішньому ринку, так і на зовнішньому ринку (імпорт/експорт).

• Надання допоміжних послуг, пов'язаних із торгівлею товарами.

• Оптова, роздрібна та комісійна (у тому числі консигнаційна) торгівля будь-якими товарами шляхом створення власної торговельної мережі.

• Створення оптово-роздрібних підприємств торгівлі та послуг населенню.

• Здійснення товарообмінних (бартерних) операцій та іншої діяльності, побудованої на різних формах зустрічної торгівлі.

• Торгівельно-закупівельна та торговельно-посередницька діяльність.

• Здійснення інформаційної, консультаційної, маркетингової, проектної, інвестиційної, торговельної, постачальницької, фінансової, будівельної, виробничої, науково-дослідної, юридичної, видавничої, рекламної, дилерської, холдингової, комісійної, посередницької, орендної, лізингової, експортно-імпоротної, культурно-освітньої, благодійницької, представницької та будь-якої іншої діяльності, яка не суперечить чинному законодавству України.

• Виконання посередницьких, комерційних, дилерських та дистрибуторських послуг виробничого та невиробничого характеру (включаючи створення торговельного дому).

• Здійснення угод по експорту-імпорту товарів. Розроблення та практична реалізація спільних проектів з вітчизняними та іноземними партнерами.

• Надання послуг у сфері консалтингу та аутсорсингу. Інформаційно-консультаційні та інформаційно-посередницькі послуги на комерційній основі.

• Консультування з питань комерційної діяльності та управління(керування).

• Діяльність у сфері зв'язків із громадськістю; дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки (маркетингові дослідження).

• Операції, пов'язані з імпортом та експортом товарів, робіт, послуг; здійсненням зовнішньоекономічної діяльності.

• Професійна, наукова та технічна діяльність.

• Діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування.

• Надання комбінованих офісних адміністративних послуг; інші допоміжні комерційні послуги.

• Поштова та телеграфна діяльність, діяльність операторів зв'язку.

• Діяльність у сфері інформаційних технологій, діяльність операторів зв'язку.

• Діяльність у сфері інформаційних технологій, діяльність операторів зв'язку.

• Діяльність у сфері інформаційних технологій, діяльність операторів зв'язку.

• Діяльність у сфері інформаційних технологій, діяльність операторів зв'язку.

• Діяльність у сфері інформаційних технологій, діяльність операторів зв'язку.

• Діяльність у сфері інформаційних технологій, діяльність операторів зв'язку.

• Діяльність у сфері інформаційних технологій, діяльність операторів зв'язку.

• Діяльність у сфері інформаційних технологій, діяльність операторів зв'язку.

• Діяльність у сфері інформаційних технологій, діяльність операторів зв'язку.

• Діяльність у сфері інформаційних технологій, діяльність операторів зв'язку.

• Діяльність у сфері інформаційних технологій, діяльність операторів зв'язку.

• Діяльність у сфері інформаційних технологій, діяльність операторів зв'язку.

• Діяльність у сфері інформаційних технологій, діяльність операторів зв'язку.

- імпорт товарів, робіт, послуг для потреб інших суб'єктів підприємницької діяльності і громадян як з набуттям права власності, так і без набуття такого на товари, роботи і послуги, які імпортуються;

- надання послуг іноземним суб'єктам господарської діяльності, в тому числі: виробничих, транспортно-експедиційних, консультаційних, маркетингових, експертних, посередницьких, брокерських, агентських, консигнаційних, управлінських, облікових, юридичних та інших;

- інформаційна, наукова, науково-технічна, науково-виробнича, виробнича, навчальна та інша кооперація з іноземними суб'єктами господарської діяльності; навчання та підготовка спеціалістів на комерційній основі;

- спільна підприємницька діяльність з іноземними суб'єктами господарської діяльності, що включає створення спільних підприємств різних видів та форм, проведення спільних господарських операцій та спільне володіння майном як на території України, так і за її межами;

- товарообмінні (бартерні) операції та інша діяльність, побудована на формах зустрічної торгівлі з суб'єктами господарської діяльності інших країн.

4.5. Спори, які можуть виникнути між сторонами зовнішньоекономічної діяльності, розглядаються судовими органами України, іншими органами по вирішенню спорів за вибором сторін, якщо це не суперечить чинному законодавству України або міжнародним угодам.

4.6. Зовнішньоекономічні контракти (договори) підписуються від імені Товариства особою, що очолює виконавчий орган Товариства, або іншою, належним чином уповноваженою особою.

5. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС

5.1. Товариство набуло права юридичної особи з моменту його державної реєстрації.

5.2. Товариство є юридичною особою за законодавством України, має самостійний баланс, розрахункові і валютні рахунки в банківських установах, круглу печатку зі своїм повним найменуванням українською мовою, Товариство може створювати дочірні підприємства, філії та представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи на території України та за кордоном, брати участь у спільних підприємствах з українськими та іноземними юридичними особами.

5.3. Товариство для досягнення мети своєї діяльності має право від свого імені укладати угоди, набувати майнових і особистих немайнових прав і нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у судах.

5.4. Товариство є власником майна, що йому належить, включаючи майно, що передане Товариству учасниками. Товариство здійснює відповідно до чинного законодавства володіння, користування і розпорядження майном, що знаходиться в його власності, згідно з метою своєї діяльності та призначенням майна.

5.5. Товариство у своїй діяльності керується Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України «Про господарські Товариства», чинним законодавством України, цим статутом, а також внутрішніми локальними актами.

5.6. Товариство не несе відповідальності по зобов'язаннях держави, так само й держава не несе відповідальності по зобов'язаннях Товариства.

5.7. Товариство не несе відповідальності по зобов'язаннях учасників.

5.8. Учасники несуть відповідальність по зобов'язаннях Товариства у межах їх внесків у статутний капітал.

5.9. Якщо члени органу юридичної особи та інші особи, які відповідно до закону чи установчих документів виступають від імені юридичної особи, порушують свої обов'язки щодо представництва, вони несуть солідарну відповідальність за збитки, завдані юридичній особі.

5.10. Звернення стягнення на частину майна Товариства, пропорційну частці учасника Товариства у статутному капіталі, за його особистими боргами допускається лише у разі

недостатності у нього іншого майна для задоволення вимог кредиторів. Кредитори такого учасника мають право вимагати від Товариства виплати вартості частини майна Товариства, пропорційної частці боржника у статутному капіталі Товариства, або виділу відповідної частини майна для звернення на нього стягнення. Частина майна, що підлягає виділу, або обсяг коштів, що становлять її вартість, встановлюється згідно з балансом, який складається на дату пред'явлення вимог кредиторами. Звернення стягнення на всю частку учасника в статутному капіталі Товариства припиняє його участь у Товаристві.

6. МАЙНО, ФОРМУВАННЯ ФОНДІВ ТА СТАТУТНОГО КАПІТАЛУ, ПРИБУТОК ТА ЗБИТКИ

А. МАЙНО

6.1. Товариство створене на власності Учасників. Майно Товариства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, що належать Товариству на праві власності, вартість яких відображається в самостійному балансі Товариства.

6.2. Майно Товариства відповідно до законів України, Статуту Товариства та укладених правочинів належить йому на праві власності. Товариство здійснює права володіння, користування та розпорядження своїм майном.

6.3. Товариство має право продавати і купувати, передавати і приймати безоплатно, обмінювати, здавати та брати в оренду, надавати та брати в тимчасове користування або в позику будинки, споруди, землю, устаткування, транспортні засоби, інвентар, сировину та інші матеріальні цінності, а також приймати їх на баланс та списувати їх з балансу.

6.4. Джерелами формування майна Товариства можуть бути:

6.4.1. внески Учасників до статутного капіталу Товариства;

6.4.2. майно і кошти, передані йому у власність;

6.4.3. доходи, отримані Товариством у процесі здійснення господарської діяльності;

6.4.4. безоплатні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;

6.4.5. кредити банків та інших кредиторів;

6.4.6. інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

6.5. Товариство є власником:

6.5.1. майна, переданого йому Учасниками у власність;

6.5.2. продукції, виробленої Товариством в результаті господарської діяльності;

6.5.3. одержаних доходів;

6.5.4. іншого майна, набутого Товариством на підставах, не заборонених чинним законодавством.

Б. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ

6.6. Для забезпечення діяльності Товариства за рахунок вкладів учасників формується статутний капітал Товариства.

Статутний капітал Товариства може формуватися за рахунок вкладів Учасників та нерозподіленого прибутку Товариства.

6.7. Вкладом до статутного капіталу Товариства можуть бути грошові кошти, у тому числі в іноземній валюті, цінних паперах, матеріальних цінностях (будинки, споруди, обладнання тощо), права користування землею, водою та іншими природними ресурсами, будинками, спорудами, а також будь-якими майновими правами (включаючи майнові права на об'єкти інтелектуальної власності). Грошова оцінка вкладу учасника Товариства здійснюється за згодою учасників Товариства.

надходить в розпорядження Товариства і розподіляється щоквартально або щорічно за результатами відповідного звітнього періоду.

6.19. Порядок, періодичність та напрями розподілу і використання чистого прибутку Товариства визначається рішенням, затвердженим Загальними зборами Учасників.

6.20. Прибуток Товариства, призначений до розподілу між Учасниками, розподіляється пропорційно до частки кожного Учасника в Статутному капіталі.

6.21. Право на отримання частки прибутку, призначеного до розподілу між Учасниками, мають особи, що є Учасниками Товариства на початок виплати таких часток.

7. ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ УЧАСНИКІВ

7.1. Учасник Товариства має право:

7.1.1. брати участь в управлінні справами Товариства особисто або через свого представника на загальних зборах Учасників, замінити свого представника в будь-який час, повідомивши про це інших Учасників, направляти на загальні збори Учасників як постійного, так і тимчасового представника;

7.1.2. передавати свої повноваження на загальних зборах Учасників іншому Учаснику чи його представнику, брати участь в прийнятті рішень заочно (методом опитування);

7.1.3. вимагати розгляду відповідних питань на загальних зборах Учасників в порядку визначеному цим Статутом;

7.1.4. вимагати надання йому протоколів загальних зборів Учасників в будь-який час та знімати з них посвідчені виписки;

7.1.5. вимагати від ревізійної комісії перевірки діяльності виконавчого органу Товариства;

7.1.6. звертатися до суду із заявою про визнання недійсним рішення загальних зборів Учасників Товариства чи його голови, ухваленого із порушенням чинного законодавства або Статуту Товариства.

7.1.7. отримувати повну інформацію про діяльність Товариства, зокрема знайомитись з даними бухгалтерського обліку, звітності та іншої документації в будь-який час, при цьому в обов'язковому порядку Учаснику за його проханням надається така документація перед кожними зборами Учасників, а також при зверненні до суду, вимагати свідectво, яке засвідчує, що учасник повністю вніс вклад до Статутного капіталу Товариства.

7.1.8. отримувати частку прибутку Товариства, призначеного до розподілу між Учасниками, пропорційно до своєї частки в Статутному капіталі; отримувати належну йому частину прибутку, одержаного Товариством у поточному році на момент виходу Учасника із Товариства.

7.1.9. одержати вартість частини майна, пропорційну його частці у статутному капіталі Товариства; за домовленістю між учасником та Товариством, виплата вартості частини майна Товариства може бути замінена переданням майна в натурі; якщо вклад до статутного капіталу був здійснений шляхом передання права користування майном, відповідне майно повертається учасникові без виплати винагороди.

7.1.10. продати чи іншим чином відступити свою частку (її частину) у статутному капіталі одному або кільком учасникам Товариства. Відчуження учасником Товариства своєї частки (її частини) третім особам допускається. Інші учасники Товариства мають переважне право купівлі частки (її частини) учасника перед третіми особами.

7.1.11. мати пропорційну до його частки в Статутному капіталі кількість голосів при голосуванні на загальних зборах Учасників.

7.1.12. вийти у встановленому порядку з Товариства, повідомивши Товариство про свій вихід не пізніше ніж за три календарні дні до виходу. Спори, що виникають у зв'язку з виходом

6.8. Учасники Товариства володіють 100% (ста відсотками) Статутного капіталу, що складає 10 000,00 грн. (десять тисяч гривень 00 коп.), з наступним розподілом часток:

Учасник	Частка у статутному капіталі	Розмір частки
ГРЕДЛЬ ІВАН ФЕДОРОВИЧ	100,00% (сто відсотків)	10 000,00 грн. (десять тисяч гривень 00 коп.)
РОЗМІР СТАТУТНОГО КАПІТАЛУ ВСЬОГО:		10 000,00 грн. (десять тисяч гривень 00 коп.)

6.9. Якщо після закінчення другого чи кожного наступного фінансового року вартість чистих активів Товариства виявиться меншою від статутного капіталу, Товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу і зареєструвати відповідні зміни до статуту в установленому порядку, якщо учасники не прийняли рішення про внесення додаткових вкладів. Якщо вартість чистих активів Товариства стає меншою від визначеного законом мінімального розміру статутного капіталу, Товариство підлягає ліквідації.

6.10. Зменшення статутного капіталу Товариства допускається після повідомлення в порядку, встановленому законом, усіх його кредиторів. У такому разі кредитори мають право вимагати дострокового припинення або виконання відповідних зобов'язань Товариства та відшкодування їм збитків. Збільшення статутного капіталу Товариства допускається після внесення усіма його учасниками вкладів у повному обсязі. Додаткові внески учасників Товариства впливають на розмір їх частки в статутному капіталі.

6.11. Рішення Товариства про зміну Статутного капіталу набирає силу з моменту внесення змін в цей Статут і його реєстрації згідно законодавства.

6.12. Товариство може зменшувати або збільшувати розмір статутного капіталу. Порядок зменшення або збільшення статутного капіталу встановлюється Загальними зборами Учасників Товариства відповідно до чинного законодавства.

В. РЕЗЕРВНИЙ ТА ІНШІ ФОНДИ

6.13. У Товаристві може створюватися резервний (страховий) фонд в розмірі 25 (двадцять п'ять) відсотків Статутного капіталу. Формування Резервного фонду здійснюється шляхом щорічних відрахувань до досягнення ним встановленого розміру. Щорічні відрахування в Резервний Фонд складають 5 (п'ять) відсотків від суми чистого прибутку.

6.14. Резервний (страховий) фонд витрачається на:

- часткове фінансування найбільш ризикованих програм Товариства, підприємств, заснованих Товариством;
- покриття збитків, які виникли при форс мажорних обставинах в Товаристві та заснованих ним підприємствах;
- кредитування та фінансування незапланованих програм Товариства та заснованих ним підприємств;
- виплату, в окремих випадках, штрафів; неустойок та інших непередбачених витрат.

6.15. Використання резервного фонду на інші цілі проводиться за рішенням зборів Учасників.

6.16. За рішенням Загальних зборів Учасників можуть створюватися інші фонди Товариства.

Г. ПРИБУТОК ТА ЙОГО РОЗПОДІЛ

6.17. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів діяльності Товариства є прибуток.

6.18. Чистий прибуток (прибуток, що залишився після сплати усіх податків та інших обов'язкових платежів та відрахувань), одержаний Товариством в результаті його діяльності,

учасника із Товариства з обмеженою відповідальністю, у тому числі спори щодо порядку визначення частки у статутному капіталі, її розміру і строків виплати, вирішуються судом.

7.2. Учасник Товариства може мати інші права, які передбачені чинним законодавством або надані йому Загальними зборами учасників Товариства.

7.3. Учасники Товариства зобов'язані:

7.3.1. дотримуватись положень цього Статуту та виконувати рішення Загальних зборів учасників;

7.3.2. приймати участь в Загальних зборах учасників Товариства безпосередньо або через представника, або іншим способом, передбаченим цим Статутом, бути присутнім на всіх ~~позачергових~~ зборах Учасників Товариства;

7.3.3. виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі ті, що пов'язані з майновою участю, а також робити вклади у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені цим Статутом.

7.3.4. в семиденний строк повідомляти свою думку щодо питань та проектів рішень, розглянутих Учасниками заочно (методом опитування), представляти питання до порядку денного загальних зборів Учасників не пізніше ніж за 25 днів до початку загальних зборів, надавати матеріали, які використовують під час загальних зборів Учасників (у виступах і та.ін.) для занесення в книгу протоколів;

7.3.5. повідомити іншим Учасникам Товариства про свій намір вийти з Товариства не пізніше ніж за три календарні дні до виходу;

7.3.6. виконувати прийняті на себе зобов'язання перед Товариством, допомагати Товариству у здійсненні ним своєї діяльності, не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства.

7.4. Учасники Товариства несуть відповідальність по зобов'язанням Товариства тільки в межах їх вкладів до Статутного капіталу, а Товариство не відповідає по зобов'язанням Учасників.

7.5. Звернення стягнення на частину майна Товариства, пропорційну частці учасника Товариства у статутному капіталі, за його особистими боргами допускається лише у разі недостатності у нього іншого майна для задоволення вимог кредиторів. Кредитори такого учасника мають право вимагати від Товариства виплати вартості частини майна Товариства, пропорційної частці боржника у статутному капіталі Товариства, або виділу відповідної частини майна для звернення на нього стягнення. Частина майна, що підлягає виділу, або обсяг коштів, що становлять її вартість, встановлюється згідно з балансом, який складається на дату пред'явлення вимог кредиторами. Звернення стягнення на всю частку учасника в статутному капіталі Товариства припиняє його участь у Товаристві.

7.6. Учасник Товариства, який систематично не виконує, або неналежним чином виконує обов'язки, чи перешкоджає своїми діями досягненню цілей Товариства може бути виключений із Товариства.

7.7. Ризик випадкової знищення чи пошкодження майна, переданого в користування Товариства покладається на Учасника, що передав таке майно.

8. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ

8.1. Управління Товариством здійснюють його органи. Органами управління Товариством є Загальні збори його учасників і виконавчий орган. Вищим органом Товариства є Загальні збори учасників. Вони складаються з учасників Товариства або призначених ними представників.

8.2. Представники можуть бути постійними або призначеними на певний термін. Учасник має право у будь-який час замінити свого представника, повідомивши про це решту учасників Товариства. Учасник має право передати свої повноваження в Загальних Зборах іншому учаснику чи його уповноваженому представнику.

8.3. Учасники Товариства мають кількість голосів, пропорційну розміру їх часток у статутному капіталі Товариства. Частка Статутного капіталу, що припадає на один голос становить 1 (один) відсоток Статутного капіталу.

8.4. Загальні Збори учасників обирають Голову Загальних Зборів учасників.

8.5. Загальні збори учасників можуть формувати орган (ревізійну комісію), що здійснює постійний контроль за фінансово-господарською діяльністю виконавчого органу.

8.6. Порядок створення та повноваження контрольного органу встановлюються загальними зборами учасників Товариства.

8.7. Для здійснення контролю за фінансовою діяльністю Товариства згідно з рішенням Загальних зборів учасників, а також в інших випадках, встановлених статутом і законодавством, може призначатися аудиторська перевірка.

8.8. Публічна звітність Товариства з обмеженою відповідальністю про результати його діяльності не вимагається, крім випадків, встановлених законодавством.

9. ВИКЛЮЧНА КОМПЕТЕНЦІЯ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ УЧАСНИКІВ

До виключної компетенції Загальних зборів учасників належать:

9.1. Визначення основних напрямів діяльності Товариства, затвердження планів та звітів про їх виконання;

9.2. Внесення змін до Статуту Товариства, у тому числі зміна розміру його статутного капіталу;

9.3. Встановлення розміру, форми і порядку внесення Учасниками додаткових вкладів;

9.4. Вирішення питання про придбання Товариством частки Учасника;

9.5. Обрання та відкликання Директора, членів виконавчого органу та ревізійної комісії;

9.6. Виключення Учасника з Товариства;

9.7. Затвердження річних результатів діяльності Товариства, включаючи його дочірні підприємства, філії, представництва; затвердження звітів і висновків ревізійної комісії, порядку розподілу прибутку; визначення порядку покриття збитків;

9.8. Створення, реорганізація і ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень про них;

9.9. Винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб Товариства;

9.10. Затвердження правил та інших внутрішніх документів Товариства, визначення його організаційної структури;

9.11. Відчуження майна Товариства та укладення фінансових угод на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків статутного фонду Товариства;

9.12. Прийняття рішення про ліквідацію Товариства;

9.13. Прийняття рішення про припинення діяльності Товариства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;

9.14. Визначення форм контролю за діяльністю виконавчого органу, створення та визначення повноважень відповідних контролюючих органів.

9.15. З питань, що зазначені в пп. 9.1, 9.2, 9.6 рішення приймаються на основі рішення, за яке проголосували учасники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів учасників Товариства, з решти питань - простою більшістю голосів.

9.16. При вирішенні питання зазначеного у п. 9.6 Учасник (його представник), про виключення якого йдеться, участі у голосуванні не бере.

10. ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ УЧАСНИКІВ

10.1. Загальні збори учасників є правомочними, якщо на них присутні учасники (представники учасників), що володіють у сукупності більш як 60 відсотками голосів.

10.2. Загальні збори учасників Товариства мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Товариства, у тому числі і з тих, що передані загальними зборами до компетенції виконавчого органу. Рішення загальних зборів приймаються простою більшістю від числа присутніх учасників, якщо інше не встановлено Статутом або законом.

10.3. Учасник Товариства не має права голосу при вирішенні загальними зборами Товариства питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і Товариством.

10.4. Приймати участь у Загальних Зборах учасників з правом дорадчого голосу можуть члени виконавчих органів, що не є Учасниками Товариства. Учасники Товариства, що приймають участь у Загальних Зборах, реєструються з зазначенням кількості голосів, що має кожен Учасник. Цей перелік підписується Головою та секретарем Товариства.

10.5. У випадках, передбачених Статутом Товариства правилами процедури, допускається прийняття рішення методом опитування. В цьому разі проект рішення чи питання для голосування надсилаються Учасникам, які повинні у письмовій формі повідомити Товариство про свою думку. Протягом 10 днів з моменту одержання повідомлення від останнього Учасника голосування всі вони повинні бути проінформовані Головою про прийняте рішення.

10.6. Кожен з учасників Товариства має право вимагати розгляду будь-якого питання на Загальних Зборах учасників за умови, що воно було ним поставлено не пізніше як за 25 календарних днів до початку Загальних Зборів.

10.7. Голова Загальних зборів учасників Товариства організує ведення протоколу. Книга протоколів має бути у будь-який час надана учасникам Товариства. На їх вимогу повинні видаватися засвідчені витяги з книги протоколів.

11. ПЕРІОДИЧНІСТЬ СКЛИКАННЯ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ УЧАСНИКІВ

11.1. Загальні збори Учасників скликаються не рідше, ніж один раз на рік.

11.2. Позачергові Загальні збори Учасників скликаються виконавчим органом Товариства, у випадку неплатоспроможності Товариства, а також у будь-якому іншому випадку, якщо цього потребують інтереси Товариства в цілому, зокрема, якщо виникає загроза значного зменшення статутного капіталу.

11.3. Учасники Товариства, що володіють не менш як десятьма відсотками голосів, можуть вимагати скликання Загальних зборів. Якщо вимога учасників про скликання загальних зборів не виконана, ці учасники мають право самі скликати загальні збори.

11.4. Про проведення Загальних зборів учасники повідомляються усно чи письмово із зазначенням часу та місця проведення Загальних зборів і порядку денного. Повідомлення повинно бути зроблено не менш як за 30 днів до скликання Загальних зборів. Будь-який з Учасників Товариства вправі вимагати розгляду питання на Зборах Учасників за умови, що воно було поставлено не пізніше ніж за 25 днів до початку Загальних зборів. Не пізніше ніж за 7 днів до скликання Загальних зборів учасникам Товариства повинна бути надана можливість ознайомитись з документами, пов'язаними з порядком денним Загальних зборів. З питань, не включених до порядку денного, рішення можуть прийматися тільки за згодою усіх Учасників присутніх на Загальних зборах. Рішення загальних зборів може бути оскаржене учасником Товариства до суду.

12. ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН

12.1. Виконавчим органом Товариства є Директор, який здійснює поточне управління його діяльністю. Повноваження та організація діяльності Директора регулюється цим статутом та внутрішніми документами Товариства.

12.2. Директор вирішує усі питання діяльності Товариства, за винятком тих, що входять до виключної компетенції Вищого органу Товариства. Директор контролює ведення бухгалтерського обліку результатів діяльності Товариства, організує ведення статистичної та податкової звітності та представляє її у встановленому обсязі відповідним державним органам.

12.3. Директор підзвітний Вищому органу Товариства і організовує виконання його рішень. Директор не має права приймати рішення, обов'язкові для Вищого органу Товариства.

12.4. Директор діє від імені Товариства у межах встановлених чинним законодавством, Статутом Товариства та рішеннями Вищого органу Товариства.

12.5. Директор має право без довіреності виконувати нижченаведені дії від імені Товариства:

12.5.1. підписувати всі види договорів, які необхідні для забезпечення діяльності Товариства; відкривати в банках розрахунковий та інші рахунки;

12.5.2. представляти інтереси Товариства у державних органах;

12.5.3. приймати та звільняти працівників у порядку передбаченому чинним законодавством;

12.5.4. створювати, реорганізовувати та ліквідувати підрозділи, управління, департаменти тощо;

12.5.5. розпоряджатись фінансами Товариства відповідно до цього Статуту;

12.5.6. здійснювати моніторинг, аналіз та планування поточної діяльності Товариства;

12.5.7. проведення маркетингових досліджень з можливим залученням фахівців;

12.5.8. підписувати внутрішні положення та правила Товариства; здійснювати контроль за їх виконанням;

12.5.9. притягати до майнової відповідальності працівників Товариства;

12.5.10. здійснювати пошуку нових контрагентів Товариства;

12.5.11. заповнювати перевірку правомірності господарської діяльності наявних та майбутніх контрагентів Товариства;

12.5.12. заповнювати бухгалтерські, податкові та фінансові документи, вносити будь-які дані до бухгалтерських, податкових та фінансових документів;

12.5.13. проводити будь-які нарахування коштів, в тому числі нараховувати заробітну плату, переказувати кошти за виконані роботи, послуги, вести інші розрахунки з працівниками, громадянами та юридичними особами;

12.5.14. інші дії, які не суперечать цьому Статуту та чинному законодавству України.

12.6. Директор не може бути одночасно головою Загальних зборів учасників Товариства.

13. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ

13.1. Якщо до складу Товариства входить тільки один учасник, контроль за діяльністю Директора Товариства здійснює незалежна аудиторська компанія, яка доповідає про результати проведених нею перевірок єдиному учаснику Товариства.

13.2. Якщо до складу Товариства входить більше, ніж один учасник, контроль за діяльністю Директора Товариства здійснює Ревізійна комісія, яка формується відповідно до чинного законодавства України. Директор не може бути членом Ревізійної комісії.

13.3 Перевірки діяльності Директора проводяться Ревізійною комісією за дорученням Загальних зборів Учасників Товариства, з власної ініціативи або на вимогу Учасника Товариства. Ревізійна комісія вправі вимагати від посадових осіб Товариства подання усіх необхідних матеріалів, бухгалтерських чи інших документів, особистих пояснень.

13.4. Ревізійна комісія доповідає результати проведених нею перевірок Загальним зборам Учасників Товариства. Ревізійна комісія складає висновок щодо річних звітів та балансів і виконує інші функції передбачені чинним законодавством, установчими документами Товариства та рішеннями Зборів Учасників.

13.5. Ревізійна комісія має право вимагати позачергового скликання Зборів Учасників, якщо виникла загроза істотним інтересам Товариства або виявлені зловживання посадових осіб Товариства.

14. КОМПЕТЕНЦІЯ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

14.1. Трудовий колектив Товариства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Товариством.

14.2. Трудові відносини учасників Товариства і членів трудового колективу регулюються чинним законодавством України.

14.3. Товариство самостійно встановлює форми, системи і розміри оплати праці та преміювання працівників Товариства за результатами їх праці.

14.4. Товариство забезпечує розмір оплати праці найманих працівників Товариства не нижче законодавчо встановленого мінімуму заробітної плати.

14.5. Товариство створює умови для підвищення професійного рівня і кваліфікації найманих працівників Товариства.

14.6. Товариство використовує працю громадян, приймаючи їх на роботу за контрактом або укладаючи з ними трудові договори. Для виконання окремих робіт (надання послуг) Товариство може залучати громадян, виробничі, творчі та інші колективи, спеціалістів науково-дослідних, наукових і вищих та інших навчальних закладів, укладаючи з ними договори цивільно-правового характеру (договори підряду, доручення та інші) з оплатою праці на договірних умовах.

14.7. Самоуправління найманих працівників Товариства здійснюється в межах повноважень, встановлених діючим законодавством України для трудових колективів.

14.8. Члени виборних органів колективу Товариства обираються таємним голосуванням на зборах (конференції) трудового колективу строком на 2 роки не менш як 2/3 голосів.

15. ВИКЛЮЧЕННЯ УЧАСНИКА З ТОВАРИСТВА

15.1. Учасника Товариства, який систематично не виконує або неналежащим чином виконує обов'язки, або перешкоджає своїми діями досягненню цілей Товариства, може бути виключено з Товариства на основі рішення, за яке проголосували учасники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів учасників Товариства. При цьому цей учасник (його представник) у голосуванні участі не бере.

15.2. Всі інші питання стосовно виключення учасника з Товариства вирішуються згідно чинного Законодавства України.

16. ПОСАДОВІ ОСОБИ

16.1. Посадовими особами Товариства визнаються голова та члени виконавчого органу, голова ревізійної комісії (ревізор), а у разі створення ради Товариства (спостережної ради) - голова і члени цієї ради. Обмеження щодо поєднання однією особою зазначених посад встановлюються

16.2. Посадовими особами Товариства не можуть бути члени виборних органів громадських організацій, військовослужбовці, посадові особи органів прокуратури, суду, державної безпеки, внутрішніх справ, господарського суду, державного нотаріату, а також органів державної влади і управління, які покликані здійснювати контроль за діяльністю Товариства. Особи, яким суд заборонив займатися певною діяльністю, не можуть бути посадовими особами тих Товариств, які здійснюють цей вид діяльності. Особи, які мають непогашену судимість за крадіжки, хабарництво та інші корисливі злочини, не можуть займати у Товаристві керівні посади і посади, пов'язані з матеріальною відповідальністю. Посадовими особами Товариства не можуть бути особи, службову або іншу діяльність яких визнано Конституцією України та законом несумісною з перебуванням на цих посадах, а також особи, яким перебування на відповідних посадах заборонено рішенням суду.

16.3. Посадові особи відповідають за заподіяну ними Товариству шкоду відповідно до чинного законодавства України.

17. ПОРЯДОК ПЕРЕДАННЯ (ПЕРЕХОДУ) ЧАСТОК У СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ

17.1. Учасник Товариства має право продати чи іншим чином відступити свою частку (її частину) у статутному капіталі одному або кільком учасникам Товариства. Відчуження учасником Товариства своєї частки (її частини) третім особам допускається. Інші учасники Товариства мають переважне право купівлі частки (її частини) учасника перед третіми особами. Купівля учасниками Товариства частки (її частини) учасника здійснюється за ціною та на інших умовах, на яких частка (її частина) пропонувалася для продажу третім особам.

17.2. Частка учасника Товариства може бути відчужена до повної її сплати лише у тій частині, в якій її уже сплачено.

17.3. У разі придбання частки (її частини) учасника самим Товариством воно зобов'язане реалізувати її іншим учасникам або третім особам протягом одного року, якщо інше не передбачено законом, або зменшити свій статутний капітал.

17.4. правонаступники і спадкоємці учасників Товариства користуються правом переважного вступу до Товариства за згодою загальних зборів учасників. При реорганізації юридичної особи, що є учасником Товариства, або в разі смерті громадянина - Учасника за згодою загальних зборів учасників один з правонаступників (спадкоємців) може бути прийнятий до складу учасників Товариства з переходом до нього всіх прав та обов'язків учасника, що вибув. Частка у статутному капіталі Товариства переходить до спадкоємця фізичної особи або правонаступника юридичної особи - учасника Товариства. Такий перехід допускається лише за згодою інших учасників Товариства.

17.5. У разі відмови правонаступника (спадкоємця) від вступу до складу учасників Товариства або відмови загальних зборів учасників в прийнятті його до складу Товариства, йому видається у грошовій або натуральній формі частка в майні Товариства, що належала реорганізованій або ліквідованій юридичній особі чи померлому громадянину.

17.6. Розрахунки із спадкоємцями (правонаступниками) учасника, які не вступили до Товариства, здійснюються відповідно до законодавства України.

18. ІНТЕЛЕКТУАЛЬНА ТА ПРОМИСЛОВА ВЛАСНІСТЬ

18.1. Усі питання, пов'язані з розподілом прав та обов'язків стосовно інтелектуальної та промислової власності, визначаються договорами (контрактами), що їх укладають у кожному окремому випадку.

18.2. Якщо цими договорами (контрактами) не передбачено інше, або в разі відсутності відповідного договору (контракту), особи - працівники Товариства, що у процесі діяльності Товариства безпосередньо створили інтелектуальну та/або промислову власність (автори), з

одного боку, та Товариство, з другого боку, мають рівні права стосовно згаданої інтелектуальної та промислової власності. При цьому право першої відмови належить Товариству, тобто автори повинні спочатку запропонувати самому Товариству укласти з ними договір (контракт) про використання створеної інтелектуальної або промислової власності і лише після його відмови можуть звертатися з такою пропозицією до інших юридичних або фізичних осіб.

19. КОМЕРЦІЙНА ТАЄМНИЦЯ ТА КОНФІДЕНЦІЙНА ІНФОРМАЦІЯ

19.1. До відомостей, що становлять комерційну таємницю належать:

19.1.1. Відомості про управління Товариством:

1.) відомості про способи та засоби управління Товариством;

1.) відомості про внутрішню структуру Товариства.

19.1.2. Відомості про фінанси Товариства:

1.) відомості про систему оплати праці;

1.) відомості, що розкривають показники фінансового плану;

1.) майнове становище;

1.) відомості про стан банківських рахунків Товариства;

1.) відомості про рівень доходів Товариства.

19.1.3. Відомості про плани Товариства:

1.) відомості про плани розширення або згорання виробництва товарів та надання послуг та їхніх техніко-економічних обґрунтувань;

1.) відомості про план закупівель, продажу та інвестицій.

19.1.4. Інші відомості:

1.) відомості про спеціальність, рівень кваліфікації та персональні дані працівників Товариства;

1.) зміст та характер договорів та контрактів, однією із сторін в яких виступає Товариство;

1.) відомості щодо обладнання приміщень Товариства охоронною сигналізацією та місця її встановлення;

1.) інші відомості, пов'язані з економічною, фінансовою, управлінською та іншою діяльністю Товариства, які не становлять державної таємниці і розголошення яких може призвести до заподіяння шкоди Товариству, спричинити матеріальні збитки і завдати шкоди його діловій репутації.

19.2. До відомостей, що становлять конфіденційну інформацію Товариства, належать:

19.2.1. установчі документи, документи, що дозволяють займатися підприємницькою діяльністю та її окремими видами;

19.2.2. інформація за всіма встановленими формами державної звітності;

19.2.3. дані, необхідні для перевірки обчислення й сплати податків та інших обов'язкових платежів;

19.2.4. відомості про чисельність і склад працюючих, їхню заробітну платню в цілому та за професіями й посадами, а також наявність вільних робочих місць;

19.2.5. документи про сплату податків і обов'язкових платежів;

19.2.6. документи про платоспроможність;

19.2.7. відомості про участь посадових осіб Товариства в кооперативах, підприємствах, спілках, об'єднаннях підприємств та інших організаціях, які займаються підприємницькою діяльністю;

19.3. Встановлення режиму комерційної таємниці та конфіденційної інформації:

19.3.1. Режим комерційної таємниці вважається встановленим після прийняття Товариством наступних заходів щодо охорони конфіденційності інформації:

19.3.1.1. затвердження Положення про забезпечення захисту інформації, що становить комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Товариства;

19.3.1.2. обмеження доступу до інформації, що становить комерційну таємницю та/або конфіденційну інформацію

19.3.1.3. обмеження використання працівниками інформації, що становить комерційну таємницю та/або конфіденційну інформацію Положенням про забезпечення захисту інформації, що становить комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, трудовим договором та письмовим зобов'язанням працівників, по використанню інформації, що становить комерційну таємницю та/або конфіденційну інформацію;

19.3.1.4. обмеження використання контрагентами інформації, що становить комерційну таємницю та/або конфіденційну інформацію Положенням про забезпечення захисту інформації, що становить комерційну таємницю та конфіденційну інформацію та цивільно-правовими договорами.

20. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

20.1. Припинення діяльності Товариства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації. Реорганізація Товариства відбувається за рішенням загальних зборів Учасників Товариства. При цьому вносяться відповідні зміни в установчі документи, вся сукупність прав та обов'язків Товариства переходить до його правонаступників.

20.2. Товариство ліквідується:

- а) за рішенням Загальних зборів Учасників Товариства;
- б) на підставі рішення суду - у випадках, встановлених законодавством України.;
- в) з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

20.3. При ліквідації та реорганізації Товариства звільненим працівникам гарантується дотримання їхніх прав згідно з чинним законодавством.

20.4. Ліквідація Товариства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Загальними зборами Учасників Товариства, а в разі банкрутства - судом. За їхнім рішенням ліквідація може проводитися самим Товариством в особі його органу управління. Загальні збори Учасників або інший орган, що прийняв рішення про ліквідацію Товариства, встановлює порядок та визначає строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами, що не може бути меншим, ніж два місяці з дня оголошення про ліквідацію.

20.5. Ліквідаційна комісія або інший орган, який проводить ліквідацію Товариства, вміщує у спеціальному додатку до газети «Урядовий кур'єр» та/або офіційному друкованому виданні органу державної влади або органу місцевого самоврядування за місцезнаходженням Товариства, повідомлення про його ліквідацію та про порядок і строки заяви кредиторами претензій, а явних (відомих) кредиторів повідомляє персонально у письмовій формі у встановлені чинним законодавством України строки.

20.6. Одночасно ліквідаційна комісія вживає необхідних заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості Товариства, який ліквідується, та виявлення вимог кредиторів, з письмовим повідомленням кожного з них про ліквідацію Товариства.

20.7. Ліквідаційна комісія після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторам складає проміжний ліквідаційний баланс, який містить відомості про склад майна юридичної особи, що ліквідується, перелік пред'явлених кредиторами вимог, а також про результати її розгляду.

Проміжний ліквідаційний баланс затверджується учасниками юридичної особи або органом який прийняв рішення про ліквідацію юридичної особи.

20.8. Виплата грошових сум кредиторам Товариства, що ліквідується, провадиться у порядку черговості, встановленої згідно чинного законодавства України. В разі недостатності Товариства, що ліквідується, грошових коштів для задоволення вимог кредиторів ліквідаційна комісія здійснює продаж майна Товариства. Якщо вартість майна Товариства є недостатньою для задоволення вимог кредиторів, Товариство ліквідується в порядку, встановленому Законом України "Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом".

20.9. Після завершення розрахунків з кредиторами ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс, який затверджується учасниками Товариства або органом, що прийняв рішення про ліквідацію Товариства.

20.10. Майно Товариства, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, передається його учасникам.

20.11. Ліквідація Товариства вважається завершеною, а Товариство таким, що припинило свою діяльність, з моменту внесення запису про її припинення до державного реєстру.

21. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

21.1. Зміни та доповнення до статуту Товариства вносяться рішенням Загальних зборів учасників та підлягають державній реєстрації у порядку, що встановлений чинним законодавством України.

22. ПОРЯДОК ПІДПИСАННЯ СТАТУТУ

22.1. Статут викладається у письмовій формі українською мовою, прошивається, пронумеровується та підписується Учасниками чи належним чином уповноваженими ними особами.

22.2. Статут підписується Головою та Секретарем Загальних Зборів у разі прийняття такого рішення Загальними Зборами Учасників. Справжність підписів Учасників чи їх представників на рішенні Загальних Зборів Учасників нотаріально посвідчуються.

23. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

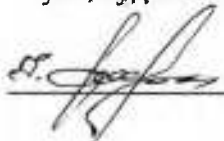
22.1. Якщо окремі положення цього Статуту виявляться недійсними чи вони стануть такими, то це не впливає на інші положення.

22.2. Якщо положень цього Статуту буде недостатньо для вирішення окремих питань, то це питання вирішується так, як його би вирішили учасники, якщо б вони передбачили його заздалегідь.

22.3. Всі питання, які не знайшли відображення в даному Статуті регулюються чинним законодавством України.

24. ПІДПИСИ УЧАСНИКІВ

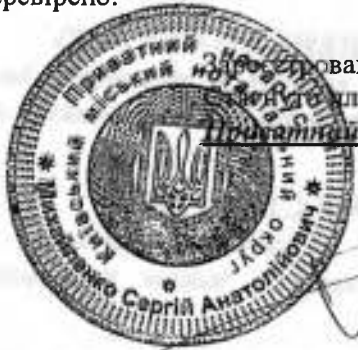
• Громадянин України **Греділь Іван Федорович**, 19 січня 1959 року народження, паспорт серії СР № 931664, виданий Рівненським МВ УМВС України в Рівненській області 05 серпня 2002 року, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 2156807411. Проживає за адресою: 33027, місто Рівне, вулиця С. Дем'янчука, будинок 27, квартира 13.

 Греділь І.Ф.
(підпис)

Місто Київ, Україна, третього липня дві тисячі сімнадцятого року.

Я, Михайленко С.А., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису Греділь Івана Федоровича, який зроблено у моїй присутності.

Особу Греділь Івана Федоровича, який підписав документ, встановлено, його дієздатність перевірено.



Зареєстровано в реєстрі за № 2147

Плати за домовленістю, відповідно до чинного законодавства.

Приватний нотаріус

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]
14

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"РОУРЕН"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
39913411

Місцезнаходження юридичної особи:
04201, М.КИЇВ, ВУЛИЦЯ ПОЛЯРНА, БУДИНОК 8А, ОФІС 21 В

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
24.07.2015, 1 069 102 0000 034818

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:

ГРЕДІЛЬ ІВАН ФЕДОРОВИЧ - керівник



Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:

відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

27.07.2015, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,
21680000

24.07.2015, 265415106091, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ В
ОВОЛОНЬСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ,
39468697 (дані про взяття на облік як платника податків)

24.07.2015, 10000000439739, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ В
ОВОЛОНЬСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ,
39468697 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:

41.20 Будівництво житлових і нежитлових будівель

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:

10000000439739

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

52

Дата та час видачі виписки:

06.07.2017 16:13:00

Внесено до реєстру:

ПЕТРУШЕВСЬКА І.В.

Сформовано документи:

ПЕТРУШЕВСЬКА І.В.

Місто Рівне, Рівненська область, Україна

Я, Сивоглаз С.С., приватний нотаріус Рівненського міського нотаріального округу засвідчую вірність цієї копії з оригіналу документа, в останньому підписі, дописі, закреслених слів, незастережених виправлень або інших особливостей не виявлено

Зареєстровано в реєстрі за № 1705
Стягнуто плати згідно зі ст. 31 ЗУ «Про нотаріат»
Приватний нотаріус