



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

Південно-Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Дніпро)
Управління забезпечення примусового виконання рішень у Дніпропетровській області
пр. Дмитра Яворницького, 21-А, м. Дніпро, 49027, тел.(факс):+38056 746 11 31,
e-mail: info@dp.dvs.gov.ua, http://www.udvs-dp.gov.ua, код ЄДРПОУ 43314918

06.03.2020 № ПІ-Р-28-02

на № б/н від 02.03.2020

Роману

foi+request-64465-c2e9fd30@dostup.pravda.com.ua

Управлінням забезпечення примусового виконання рішень у Дніпропетровській області Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро), в межах повноважень, наданих відповідно до Положення про міжрегіональні управління Міністерства юстиції України, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 23.06.2011 № 1707/5 (зі змінами та доповненнями), Положення про Управління забезпечення примусового виконання рішень у Дніпропетровській області Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро), затверджене наказом Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро) № 26/7 від 28.12.2019, розглянуто Ваш запити від 02.03.2020.

За результатами розгляду, повідомляємо, що відповідно до частини 1 статті 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» (далі-Закон), публічною інформацією визначається відображення та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Доступ до інформації забезпечується шляхом надання інформації за запитом на інформацію (пункт 2 частини 1 статті 5 Закону).

Згідно з частиною 1 статті 19 Закону, запит на інформацію – це прохання особи до розпорядника інформації надати публічну інформацію, що знаходиться у його володінні.

В той же час повідомляємо, що Законом України «Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів» передбачено, що правову основу діяльності державної виконавчої служби становлять Конституція України, закони та інші нормативно-правові акти, що прийняті на їх виконання. При проведенні виконавчих дій спрямованих на примусове виконання рішень судів та інших органів (посадових осіб) державні виконавці керуються Законом України «Про виконавче провадження», Інструкцією з організації примусового виконання рішень.

Виконавче провадження, як завершальна стадія судового провадження та примусове виконання рішень інших органів (посадових осіб) - це сукупність дій органів і посадових осіб, визначених у цьому Законі, що спрямовані на примусове виконання рішень судів та інших органів (посадових осіб), які провадяться на підставах, в межах повноважень та у спосіб, визначених цим Законом, іншими нормативно-правовими актами, прийнятими відповідно до цього Закону та інших законів, а також рішеннями, що відповідно до цього Закону підлягають примусовому виконанню. Законом України «Про виконавче провадження» встановлений вичерпний перелік осіб, які мають доступ до виконавчого провадження та мають право отримувати інформацію щодо стану його виконання.

Враховуючи викладене, інформація в межах виконавчого провадження не є публічною, тому відповідь на Ваш запит надається відповідно до вимог чинного законодавства.

Положення про міжрегіональні управління Міністерства юстиції України, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 23.06.2011 № 1707/5 (зі змінами та

доповненнями), Положення про Управління забезпечення примусового виконання рішень у Дніпропетровській області Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро), затверджене наказом Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро) № 26/7 від 28.12.2019, Управління забезпечення примусового виконання рішень у Дніпропетровській області Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Дніпро) не наділене повноваженнями щодо надання роз'яснень та тлумачення нормативно - правових актів.

В той же час інформуємо, що аліментні правовідносини батьків та дітей по утриманню – це правовідносини, в яких одна сторона зобов'язана надавати іншій стороні утримання на підставах і в порядку, встановленому законом, а інша сторона вправі вимагати виконання цих обов'язків.

Правовими підставами стягнення аліментів є рішення суду про стягнення аліментів.

Роз'яснюємо, що порядок стягнення аліментних платежів регулюється ст. 71 Закону України «Про виконавче провадження» та Сімейним кодексом України.

Нормами статті 5 Закону України «Про виконавче провадження», визначені органи та особи, які здійснюють примусове виконання рішень, а саме: примусове виконання рішень покладається на органи державної виконавчої служби (державних виконавців) та у передбачених цим Законом випадках на приватних виконавців, правовий статус та організація діяльності яких встановлюються Законом України «Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів».

Поняття сторін виконавчого провадження, визначені статтею 15 Закону, а саме - сторонами виконавчого провадження є стягувач і боржник.

Стягувачем у виконавчому провадженні є фізична або юридична особа чи держава, на користь чи в інтересах яких видано виконавчий документ. Отже, даною нормою визначено саме поняття стягувач у виконавчому провадженні.

Пунктом 1 розділу XVI Інструкції з організації примусового виконання рішень, затвердженої наказом Міністерства юстиції України від 02.04.2012 № 512/5 із змінами, визначено - виконавець розпочинає примусове виконання рішення про стягнення аліментів на підставі виконавчого документа, зазначеного у статті 3 Закону України «Про виконавче провадження», за заявою стягувача про примусове виконання рішення. заява про примусове виконання рішення подається до органу державної виконавчої служби або приватного виконавця у письмовій формі разом із оригіналом (дублікатом) виконавчого документа. У заяві про примусове виконання рішення зазначаються такі відомості: назва і дата видачі виконавчого документа; прізвище, ім'я та (за наявності) по батькові стягувача; дата народження та адреса місця проживання чи перебування стягувача; реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання в установленому порядку відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті) стягувача; номер телефону стягувача; спосіб перерахування стягнутих аліментних сум; реквізити рахунку, відкритого у банку або в іншій фінансовій установі, для отримання аліментних сум (за наявності).

Отже, якщо у виконавчому документі про стягнення аліментів є дитина перерахування аліментів здійснюється на її користь. Якщо у виконавчому документі стягувачем зазначена мати дитини перерахування аліментів здійснюється на її користь.

Начальник управління



Олександр БІЛЬЧУК