



УКРАЇНА  
ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА  
АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. Маршала Тимошенка, 16, Київ, 04205, тел. 418-38-49  
e-mail: rda@obolonrda.gov.ua Код ЄДРПОУ 37371727

20.03.2020 № 104-2602

на \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Лазоренку В.  
Foi+request-65244-  
397231ee@dostup.pravda.com.ua

На виконання доручення заступника керівника апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Є. Ситніченка від 13.03.2020 року №1488(з) Оболонською районною в місті Києві державною адміністрацією розглянуто Ваш запит на інформацію щодо надання проекту договору про будівництво мосту на острів Оболонський в Оболонському районі м. Києва та повідомляємо.

Конституцією України у частині другій статті 19 встановлено, що органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Відповідно до статті 4 Закону України «Про доступ до публічної інформації» (далі – Закон) доступ до публічної інформації здійснюється на принципах вільного отримання, поширення та будь-якого іншого використання інформації, що була надана або оприлюднена відповідно до цього Закону, крім обмежень, встановлених законом.

Статтею 6 Закону встановлено, що до інформації з обмеженим доступом відноситься, зокрема, конфіденційна інформація.

Згідно зі статтею 7 Закону конфіденційна інформація – інформація, доступ до якої обмежено фізичною або юридичною особою, крім суб'єктів владних повноважень, та яка може поширюватися у визначеному ними порядку за їхнім бажанням відповідно до передбачених ними умов. Розпорядники інформації, які володіють конфіденційною інформацією, можуть поширювати її лише за згодою осіб, які обмежили доступ до інформації, а за відсутності такої згоди – лише в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

Згідно з положеннями статей 505, 507 Цивільного кодексу України комерційною таємницею є інформація, яка є секретною в тому розумінні, що вона в цілому чи в певній формі та сукупності її складових є невідомою та не є легкодоступною для осіб, які звичайно мають справу з видом інформації, до якого вона належить, у зв'язку з цим має комерційну цінність та була предметом адекватних існуючим обставинам заходів щодо збереження її секретності, вжитих особою, яка законно контролює цю інформацію.

Комерційною таємницею можуть бути відомості технічного, організаційного, комерційного, виробничого та іншого характеру. Органи державної влади зобов'язані охороняти комерційну таємницю.

Інші Сторони запитуваного Вами договору не надавали дозволу на розголошення конфіденційної інформації та комерційної таємниці.

Враховуючи викладене вище, Оболонська районна в місті Києві державна адміністрація надає копію запитуваного договору за виключенням конфіденційної інформації та комерційної таємниці.

Додаток на 15 аркушах.

З повагою  
Виконавач обов'язків голови



Олександр ЦИБУЛЬЩАК

Євгеній Палій  
Олександр Головка 4188888



## Договір

м. Київ

13 березня 2020 року

**Оболонська районна в місті Києві державна адміністрація**, надалі іменується «Замовник», в особі виконувача обов'язків голови Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації Цибульщика Олександра Леонідовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з однієї сторони,

**Товариство з обмеженою відповідальністю** , надалі іменується «Виконавець», в особі проектного директора , який діє на підставі Статуту, з другої сторони, та

**Товариство з обмеженою відповідальністю** , надалі іменується «Платник», в особі директора , який діє на підставі Статуту, з третьої сторони, всі разом - Сторони, уклали цей Договір (надалі – «Договір») про наступне:

### 1. Предмет Договору

1.1. В порядку та на умовах, визначених даним Договором, Замовник доручає Виконавцю, а Виконавець приймає на себе зобов'язання, власними та/або залученими силами та засобами розробити **проект будівництва пішохідного мостового переходу між Оболонською набережною та островом Оболонський у Оболонському районі м. Києва** (надалі за текстом Договору - «Роботи»), а Платник оплачує виконані Виконавцем та прийняті Замовником Роботи.

1.2. Результат виконаних Робіт - розроблений у відповідності до державних будівельних норм та затвердженого Завдання на проектування (додаток 3), а також вихідних даних на проектування (додаток 2) – **проект будівництва пішохідного мостового переходу між Оболонською набережною та островом Оболонський у Оболонському районі м. Києва**, затверджений у встановленому порядку та переданий Замовнику.

1.3. Роботи виконуються у відповідності до чинного законодавства України, державних будівельних норм та правил, затвердженого Завдання на проектування (додаток 3), вихідних даних на проектування, збір та підготовка яких здійснюється Замовником згідно з (додатком 2) до цього Договору.

### 2. Вартість Робіт і порядок розрахунків

2.1. Вартість виконання Робіт визначена на підставі Протоколу погодження договірної ціни та кошторису складає: \_\_\_\_\_ в т.ч. ПДВ

20%: \_\_\_\_\_, що складені та підписані Платником та Виконавцем (надалі – «Вартість робіт»).

2.2. Ціна, зазначена в пункті 2.1 цього Договору, буде змінена у разі коливання курсу долара на +/- 10% і більше, пропорційно зміні курсу Національного банку України гривні до долара США на день передачі Виконавцем акту приймання-передачі виконаних Робіт в порівнянні з курсом НБУ на день підписання Договору

2.3. Платник здійснює фінансування Робіт в порядку:

2.3.1. Протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня укладання Договору Платник сплачує на поточний рахунок Виконавця передплату (аванс), що становить \_\_\_\_\_, в т.ч. ПДВ 20%:

2.3.2. Протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання експертного звіту Платник сплачує на поточний рахунок Виконавця передплату (аванс) для виконання стадії "Робоча документація", що становить \_\_\_\_\_, в т.ч. ПДВ 20%:

2.3.3. Подальші розрахунки з Виконавцем за виконані Роботи, Платник здійснює протягом 5-ти (п'яти) банківських днів з дня підписання Сторонами акту (ів) приймання-передачі виконаних

Робіт (етапів), шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.  
2.4. Всі платежі за Договором здійснюються у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на банківський рахунок Виконавця, вказаний в цьому Договорі.

2.5. У випадку зміни системи оподаткування, встановленої чинним законодавством України, що впливає на Вартість робіт, договірні ціна змінюється з набранням юридичної сили відповідного Закону України.

2.6. Джерелом фінансування робіт є кошти Платника, як власні так і залучені у будь-який спосіб, що не суперечить законодавству України.

2.7. Всі витрати, пов'язані з отриманням вихідних даних (зазначених у додатку 2, відповідно до п.1.3 цього Договору), необхідних для виконання Робіт, здійснюються Платником.

### 3. Термін виконання Робіт

3.1. Термін та зміст виконання і передачі Замовнику Робіт визначаються Календарним планом виконання робіт (додаток 1).

3.2. У разі затримки передачі вихідних даних або сплати авансу, терміни виконання робіт змінюються відповідно на кількість днів такої затримки.

### 4. Порядок здачі та приймання Робіт

4.1. Проект будівництва пішохідного мостового переходу між Оболонською набережною та островом Оболонський у Оболонському районі м. Києва передається Виконавцем Замовникові та Платнику за накладною в межах строків, визначених цим Договором, та з оформленням тристороннього акту приймання-передачі виконання Робіт у порядку, передбаченому Договором.

4.2. Стадія "Проект" вважається належним чином та в повному обсязі виконаною лише після затвердження проекту будівництва пішохідного мостового переходу між Оболонською набережною та островом Оболонський у Оболонському районі м. Києва, в установленому порядку. Передача окремих розділів проекту на Стадії "Проект" (частини Робіт) для ознайомлення не є підтвердженням належного виконання Виконавцем Робіт, що є предметом Договору. Передача окремих розділів проекту (частини робіт) Замовнику та Платнику здійснюється для ознайомлення з вказаною частиною Робіт.

4.3. Стадія "Робоча документація" вважається належним чином виконаною лише після підписання Сторонами актів приймання-передачі виконаних робіт за відповідні етапи проектних робіт по проекту будівництва пішохідного мостового переходу між Оболонською набережною та островом Оболонський у Оболонському районі м. Києва.

4.4. Замовник та Платник протягом 5-ти (п'яти) робочих днів від дня одержання виконаних згідно з Календарним планом виконання робіт (додаток 1) та належним чином оформлених Робіт, зобов'язані передати Виконавцю підписаний акт приймання-передачі виконаних Робіт або мотивовану відмову від приймання вищезгаданих Робіт.

4.5. Після підписання акту приймання-передачі виконаних Робіт Сторонами Виконавець надає Платнику акт приймання-передачі виконаних Робіт для підписання.

4.6. Платник протягом 5-ти (п'яти) робочих днів після отримання вказаного акту зобов'язаний повернути Виконавцю акт приймання-передачі виконаних Робіт, підписаний та оформлений в установленому порядку або надати мотивовану відмову від приймання Робіт за цим Договором.

4.7. У випадку мотивованої відмови Замовника та/чи Платника від прийняття Робіт Сторонами складається акт з переліком зауважень та термінів їх усунення.

4.8. У випадку дострокового виконання Робіт Виконавцем Замовник має право достроково їх прийняти, а Платник - прийняти та оплатити.

4.9. У разі отримання від Замовника та/або Платника, чи відповідних органів, до обов'язків яких відповідно до чинного законодавства, належить погодження результатів Робіт, обґрунтованих зауважень до складу та змісту виконаного проекту будівництва пішохідного мостового переходу між Оболонською набережною та островом Оболонський у Оболонському районі м. Києва,

Замовник \_\_\_\_\_ Виконавець \_\_\_\_\_ Платник \_\_\_\_\_

Виконавець зобов'язується усунути їх за власний рахунок і в термін, погоджений з Замовником та Платником.

У разі виникнення необхідності внесення обґрунтованих змін до результатів Робіт Виконавець відповідним чином доопрацьовує за власний рахунок проектні рішення, раніше передані Замовнику.

4.10. Замовник разом із Виконавцем беруть участь в погодженні проекту будівництва пішохідного мостового переходу між Оболонською набережною та островом Оболонський у Оболонському районі м. Києва відповідними органами та організаціями, до компетенції яких, відповідно до чинного законодавства належить таке погодження.

4.11. Текстові та графічні матеріали проекту будівництва пішохідного мостового переходу між Оболонською набережною та островом Оболонський у Оболонському районі м. Києва розробляються у відповідності до Завдання на проектування (додаток 3) та передаються Замовнику та Платнику відповідно до Календарного плану виконання робіт (додаток 1).

## 5. Права та обов'язки сторін

### 5.1. Замовник зобов'язується:

5.1.1. Прийняти розроблений Виконавцем проект будівництва пішохідного мостового переходу між Оболонською набережною та островом Оболонський у Оболонському районі м. Києва, що відповідає умовам Договору, та підписати відповідний Акт приймання-передачі виконаних робіт або надати мотивовану відмову.

5.1.2. У випадку внесення змін у Завдання на проектування за його ініціативи, протягом 5 (п'яти) робочих днів сповістити про це Сторони, та підписати додаткову угоду до Договору.

5.1.3. Надати протягом двадцяти робочих днів вихідні дані у обсягах, визначених цим Договором та додатком 2.

### 5.2. Замовник має право:

5.2.1. Сприяти Виконавцю у виконанні Робіт у випадках, в обсязі та в порядку, встановленому чинним законодавством України та цим Договором.

5.2.2. Забезпечувати Виконавця інформацією, необхідною для виконання Робіт.

5.2.3. Отримувати проектні матеріали та інформацію про хід виконання Робіт по Договору, не втручаючись при цьому в господарську діяльність Виконавця.

5.2.4. Отримати Роботи, виконані в повному обсязі, в порядку та строки, визначені цим Договором.

### 5.3. Платник зобов'язується:

5.3.1. Забезпечити фінансування Робіт в обсязі та строки, передбачені умовами цього Договору.

5.3.2. У разі обґрунтованої необхідності – забезпечити фінансування супутніх витрат, погоджених сторонами шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору.

### 5.4. Платник має право:

5.4.1. Погоджувати завдання на проектування (додаток 3).

5.4.2. Сприяти Виконавцю та Замовнику у питаннях, пов'язаних із виконанням Робіт, у випадках, в обсязі та в порядку, передбаченими цим Договором.

5.4.3. Забезпечувати Виконавця інформацією, необхідною для виконання Робіт.

5.4.4. Отримувати інформацію про хід виконання Робіт по Договору (в т.ч. про залучених Виконавцем третіх осіб), не втручаючись при цьому у господарську діяльність Виконавця.

5.4.5. Отримати Роботи, виконані в повному обсязі, в порядку та строки, визначені даним Договором.

### 5.5. Виконавець зобов'язується:

5.5.1. Забезпечити початок виконання робіт згідно з Календарним планом виконання робіт (додаток 1).

5.5.2. Виконувати Роботи та приймати участь у передбачених законодавством України погодженнях результатів Робіт відповідно до чинного законодавства України, державних

будівельних норм та правил, Завдання на проектування (додаток 3), вихідних даних на проектування (додаток 2) та у строк, визначений Договором.

5.5.3. Якщо під час виконання Робіт з'ясується недоцільність подальшого виконання Робіт, Виконавець зобов'язаний у 5-ти денний термін з дати надходження такого повідомлення взяти участь у вирішенні питання щодо припинення виконання Робіт, про що складається відповідний акт із визначенням фактично виконаних ним Робіт, які підлягають компенсації Платником та підписується відповідна угода до Договору.

5.5.4. Підготувати та надати на розгляд Замовнику та Платнику акт приймання-передачі виконаних робіт у 3-х примірниках.

5.5.5. Виправити за власний рахунок недоліки в результатах Робіт, на стадії "Проект", виявлені Замовником та/або Платником та/або відповідними органами, до повноважень яких віднесено погодження проектної документації, яка є предметом цього Договору, у терміни, встановлені Сторонами.

#### **5.6. Виконавець має право:**

5.6.1. У випадку необхідності внесення змін в завдання на проектування за його ініціативи, письмово повідомити про це Сторони. Не пізніше 3 (трьох) робочих днів надати відповідну документацію та ініціювати підписання Сторонами додаткової угоди до Договору.

5.6.2. Отримувати від Замовника та/або Платника, а також інших компетентних органів інформацію, необхідну для виконання Робіт за цим Договором;

5.6.3. Отримати за виконані Роботи оплату в розмірах і строки, передбачених Договором.

5.6.4. Залучати за погодженням з Платником до виконання Робіт, що є предметом даного Договору, третіх осіб, про яких надає Замовнику необхідну інформацію, та несе повну відповідальність за Роботи, які виконані третіми особами.

### **6. Відповідальність та обов'язки сторін**

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

6.2. За прострочення Платником строків оплати Робіт згідно умов Договору, він сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від простроченої суми за кожний прострочений день. Однак загальна сума пені по Договору не може перевищувати 5% (п'ять) відсотків Вартості робіт за Договором.

6.3. За прострочення Виконавцем з власної вини виконання Робіт згідно з умовами, визначеними в Договорі, Виконавець сплачує Платнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від Вартості робіт за Договором за кожний прострочений день. Однак, загальна сума пені по Договору не може перевищувати 5% (п'ять) відсотків Вартості робіт за Договором.

6.4. Якщо Виконавець не виконав Роботи належним чином, Замовник та Платник вправі призначити Виконавцю відповідний строк для усунення недоліків.

6.5. Відповідальність за відповідність результатів виконаних Робіт, нормам, стандартам та правилам, діючим в Україні, несе Виконавець.

6.6. Обов'язок щодо оформлення та/або отримання вихідних даних та інших документів, необхідних для виконання даного Договору, покладається на Сторони відповідно до умов Договору.

6.7. Обов'язок щодо оформлення ліцензій, необхідних для виконання цього Договору, покладається на Виконавця.

6.8. Виконавець під час виконання стадії "Проект" несе відповідальність перед Платником за надання негативних висновків (рішень, погоджень, дозволів) чи інших документів відповідними органами державної влади та місцевого самоврядування, установами та організаціями щодо проекту, вказаного в п. 1.1 цього Договору.

6.9. У разі надання обґрунтованих зауважень до проекту з боку органів державної влади та місцевого самоврядування, установ та організацій, Виконавець усуває недоліки, що виникли з вини Виконавця, за свій рахунок у строки, погоджені Сторонами.

Замовник \_\_\_\_\_ Виконавець \_\_\_\_\_ Платник \_\_\_\_\_

6.10. Сплата пені не знімає зобов'язань зі Сторін щодо завершення Робіт та, відповідно, їх повної оплати.

6.11. У разі необґрунтованої відмови від підписання актів, отриманих від Виконавця згідно з умовами цього Договору, Платник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості відповідних Робіт за кожний прострочений день. Однак, загальна сума пені по Договору не може перевищувати 5% (п'ять) відсотків Вартості робіт за Договором.

## 7. Авторські права

7.1. Особисті немайнові авторські права на результати Робіт Виконавця належать Виконавцю.

7.2. Правовий режим результатів виконаних за цим Договором Робіт визначається Цивільним кодексом України, законами України «Про архітектурну діяльність» та «Про авторське право і суміжні права» та цим Договором.

7.3. Виключні майнові права на об'єкт авторського права щодо результатів Робіт, зазначених у пункті 1.1 цього Договору, право на їх використання, розпорядження та на дозвіл або заборону використання іншими особами, в установленому порядку у повному обсязі переходять від Виконавця до Замовника з моменту остаточної оплати робіт за Договором та передачі їх Замовнику.

## 8. Форс-мажор (обставини непереборної сили)

8.1. Жодна зі Сторін цього Договору не буде нести відповідальність за повне чи часткове невиконання будь-якого зі своїх обов'язків за цим Договором, якщо невиконання буде наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), що виникли після укладання цього Договору.

8.2. Під форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) слід вважати обставини, що знаходяться поза контролем волі Сторін цього Договору і які роблять виконання умов цього Договору неможливим. Зокрема, такими обставинами є стихійні лиха (бурі, циклони, повені, землетруси, такі погодні умови, що роблять виконання робіт неможливим, і та ін.), пожежі, війна, блокада, інші подібні обставини, а також рішення органів державної влади або органів місцевого самоврядування що роблять неможливим виконання цього Договору і яким Сторони не могли запобігти розумним чином.

8.3. Якщо будь-яка з таких обставин безпосередньо вплинула на виконання зобов'язань у термін, встановлений у Договорі, додаткових угодах до нього, то цей термін подовжується відповідно на час дії цієї обставини шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

8.4. Сторона, для якої створилася неможливість виконання, зобов'язана негайно, однак не пізніше 5 робочих днів з моменту, коли їй стало чи повинно було стати відомо про настання чи припинення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), у письмовій формі повідомити іншу Сторону про їх настання чи припинення. Факти, викладені в повідомленнях, повинні бути підтверджені торговою (торгово-промисловою) палатою чи іншими компетентними органами, організаціями, установами.

8.5. Неповідомлення чи несвоечасне повідомлення позбавляє Сторони права посилатися па будь-яку вищевказану обставину, як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язання.

8.6. Якщо неможливість виконання зобов'язань за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) триває більше 2 (двох) місяців, кожна із Сторін має право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за цим Договором, скласти відповідний акт про виконання частини Робіт і провести розрахунок відповідно до умов цього Договору.

## 9. Порядок вирішення спорів

9.1. Всі суперечки, що можуть виникнути під час виконання цього Договору, в першу чергу будуть вирішуватися шляхом переговорів між Сторонами.

9.2. Будь-які претензії та/або вимоги Сторін один до одного розглядаються Сторонами конфлікту в досудовому порядку у місячний строк із дня їх отримання.

9.3. Всі не вирішені шляхом переговорів спори, розбіжності або вимоги, що виникають з цього Договору або у зв'язку з ним, в тому числі такі, що стосуються його виконання, порушення за Договором, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в судовому порядку в м. Києві згідно з чинним законодавством України.

## 10. Інші умови

10.1. Цей Договір укладено українською мовою у трьох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони. Сторони заявляють і підтверджують, що цей Договір укладено при повному розумінні Сторонами предмету, умов та термінології цього Договору і що на момент його підписання Сторонами досягнута згода щодо всіх умов, що є істотними для цього Договору.

10.2. Додаткові роботи, ініційовані Замовником чи Платником, підлягають виконанню у разі їх відповідності вимогам чинного законодавства, ДБН, ДСТУ та укладення Сторонами відповідної додаткової угоди.

10.3. Якщо під час виконання Робіт з'ясується неминучість отримання негативного результату або відсутність фінансування виконання Робіт, Сторони приймають рішення щодо подальшого виконання Договору або його дострокового розірвання.

10.4. В процесі виконання Договору Сторони за своєю спільною згодою можуть змінювати його умови, залучати додаткових Платників, які приєднуються до виконання цього Договору шляхом підписання Додаткових угод до цього Договору.

10.5. Розірвання Договору в односторонньому порядку Сторонами не допускається.

10.6. Сторона Договору, яка вважає за необхідне розірвати Договір, повинна надіслати пропозиції про це іншим Сторонам за Договором. Сторони Договору, які одержали пропозицію про розірвання Договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляють Сторону про результати її розгляду. У випадку, встановленому у п.10.3. цього Договору, в разі настання обставин неминучість отримання негативного результату або відсутність фінансування виконання Робіт, Сторона, яка виявила такі обставини і ініціювала розірвання (припинення) Договору у зв'язку з цими обставинами повідомляє про це іншим Сторонам разом з наданням проекту відповідної додаткової угоди.

10.7. У разі якщо Сторони не досягли згоди щодо розірвання Договору, заінтересована Сторона має право передати спір на вирішення суду.

10.8. Всі додатки, зміни та доповнення до цього Договору здійснюються тільки у письмовій формі та підписуються всіма сторонами і визнаються невід'ємними частинами Договору з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін. Усі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

10.9. Сторони несуть повну відповідальність за правильність їх реквізитів, вказаних ними у цьому Договорі. У випадку зміни назви, місцезнаходження, банківських реквізитів, статусу платника податку на прибуток, реорганізації чи припинення діяльності або порушення справи про банкрутство однієї зі сторін, Сторони повинні письмово інформувати одна одну не пізніше десяти робочих днів з моменту настання зазначених обставин. Умови цього Договору залишаються в силі, а права та обов'язки відповідно до цього Договору є чинними для правонаступників Сторін. Реорганізація, зміна структури та/або підлеглості Сторін не впливають на чинність цього Договору, а також на встановлені ним права та обов'язки Сторін. Сторона, яка не повідомить інші



Сторони про настання вищезазначених обставин, несе повну відповідальність за настання, пов'язаних з цим, несприятливих наслідків.

10.10. Шляхом підписання цього Договору Сторони підтверджують, що Договір укладено на підставі їх вільного волевиявлення з урахуванням вимог чинного законодавства України.

10.11. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

10.12. Сторони гарантують наявність у них всіх повноважень, засобів та ресурсів, необхідних для виконання даного Договору, та підтверджують правоздатність своїх повноважних представників, що виступатимуть підписантами документів за цим Договором.

10.13. У разі зміни сторони, або припинення Договору, в т.ч. із підстав, зазначених в п.п. 5.5.3. 10.3, 10.6., Сторонами складається відповідний акт із визначенням фактично виконаних Робіт, які підлягають компенсації Платником.

### 11. Строк дії Договору

11.1. Цей Договір діє з дня підписання його всіма Сторонами і до повного виконання кожною зі Сторін своїх зобов'язань.

### 12. Додатки до Договору

- 12.1. Додаток 1 - Календарний план;
- 12.2. Додаток 2 - Вихідні дані на проектування;
- 12.3. Додаток 3 - Завдання на проектування;

### 13. Реквізити та підписи сторін

**Замовник:**  
 Оболонська районна в місті  
 Києві державна адміністрація  
 04205, м. Київ, вул. Маршала  
 Тимошенка, 16  
 р/р UA  
 338201720344200001000077879  
 в ДКСУ в м. Києві  
 МФО 820172  
 Код ЄДРПОУ 37371727  
 тел. 418-41-98

**Платник:**  
 ТОВ

**Виконавець:**  
 ТОВ

В.о. голови

Директор

Проектний директор

\_\_\_\_\_ О. Л. Цибульшак  
 М.П.

\_\_\_\_\_  
 М.П.

\_\_\_\_\_  
 М.П.

Додаток 1  
до Договору № \_\_\_\_\_  
від 13.03.2020

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН  
ВИКОНАННЯ РОБІТ

по проекту: «Будівництво пішохідного мостового переходу між Оболонською набережною та островом Оболонський в Оболонському районі м. Києва»

№ з/п	Найменування робіт за Договором підяду та основні етапи виконання	Строк виконання		Розрахункова вартість етапу (з ПДВ), грн.	Процент від договірної ціни, %
		початок	закінчення		
<b>Стадія "Проект"</b>		<b>13.03.2020</b>	<b>3.07.2020</b>		
1.	Підписання Договору. Перерахування авансового платежу	13.03.2020	13.03.2020		
2.	Передача Замовнику проектної документації (ТОМ 1."Архітектурні рішення. Генеральний план. Пояснювальна записка") для подальшої передачі на розгляд експертизи.	13.03.2020	29.05.2020		
3.	Передача Замовнику проектної документації (ТОМ 2. "Конструктивні рішення ") для подальшої передачі на розгляд експертизи.	13.03.2020	29.05.2020		
4.	Передача Замовнику проектної документації (ТОМ 3. "Конструктивні рішення. Спеціальні допоміжні засоби") для подальшої передачі на розгляд державної експертизи. Підписання Замовником актів приймання-передачі виконаних робіт	13.03.2020	29.05.2020		
5.	Передача Замовнику проектної документації (ТОМ 4. "Інженерне забезпечення на період будівництва мостового пішохідного переходу та його експлуатації") для подальшої передачі на розгляд експертизи.	13.03.2020	29.05.2020		
6.	Передача Замовнику проектної документації (ТОМ 5. "Оцінка впливів на навколишнє середовище" для подальшої передачі на розгляд експертизи.	13.03.2020	29.05.2020		
7.	Передача Замовнику проектної документації (ТОМ 6 "Проект організації будівництва" для подальшої передачі на розгляд експертизи.	13.03.2020	29.05.2020		

Замовник \_\_\_\_\_ Виконавець \_\_\_\_\_ Платник \_\_\_\_\_

8.	Передача Замовнику проектної документації (ТОМ 7 "Інженерно – технічні заходи цивільного захисту (цивільної оборони)" (в разі потреби) для подальшої передачі на розгляд експертизи.	13.03.2020	29.05.2020		
9.	Передача Замовнику проектної документації (ТОМ 8 "Автоматизована система раннього виявлення надзвичайних ситуацій і оповіщення для потенційно небезпечних об'єктів" (в разі потреби) для подальшої передачі на розгляд експертизи.	13.03.2020	29.05.2020		
10.	Передача Замовнику кошторис-ної документації (ТОМ 9. Кошториси) для подальшої передачі на розгляд експертизи.	13.03.2020	29.05.2020		
11.	Проходження експертизи. Отримання експертного звіту	29.05.2020	26.06.2020		
12.	Підписання Замовником актів приймання-передачі виконаних робіт. Розрахунок за проектні роботи на стадії "Проект"	26.06.2020	3.07.2020		
<b>Стадія "Робоча документація"</b>		<b>26.06.2020</b>	<b>14.09.2020</b>		
13.	Перерахування авансового платежу				
14.	Передача Замовнику проектної документації (Розділ "Конструктивні рішення"- Фундаменти опор 1-4) Підписання Замовником актів приймання-передачі виконаних робіт	26.06.2020	6.07.2020		
15.	Передача Замовнику проектної документації (Розділ "Конструктивні рішення"- Опори 1-4). Підписання Замовником актів приймання-передачі виконаних робіт	26.06.2020	20.07.2020		
16.	Передача Замовнику проектної документації (Розділ "Конструктивні рішення"- Опори 2-3). Підписання Замовником актів приймання-передачі виконаних робіт	26.06.2020	20.07.2020		
17.	Передача Замовнику проектної документації (Розділ "Конструктивні рішення"- Основні металоконструкції прогонової	26.06.2020	10.08.2020		

	будови). Підписання Замовником актів приймання-передачі виконаних робіт				
18.	Передача Замовнику проектної документації (Розділ "Конструктивні рішення"- Канати та закладні вироби). Підписання Замовником актів приймання-передачі виконаних робіт.	26.06.2020	31.08.2020		
19.	Передача Замовнику проектної документації (Розділ "Конструктивні рішення"- Підферменні площадки; Влаштування на опорні частини; Влаштування деформаційних швів) Підписання Замовником актів приймання-передачі виконаних робіт.	26.06.2020	31.08.2020		
20.	Передача Замовнику проектної документації (Розділ "Конструктивні рішення"- повний комплект). Підписання Замовником актів приймання-передачі виконаних робіт.	26.06.2020	31.08.2020		
21.	Передача Замовнику проектної документації (Розділ "Конструктивні рішення" - Спеціальні допоміжні засоби. Влаштування технологічних островків"). Підписання Замовником актів приймання-передачі виконаних робіт.	26.06.2020	9.07.2020		
22.	Передача Замовнику проектної документації (Розділ "Конструктивні рішення" - Спеціальні допоміжні засоби. Збирання прогонової будівлі арки") Підписання Замовником актів приймання-передачі виконаних робіт.	26.06.2020	20.07.2020		
23.	Передача Замовнику проектної документації (Розділ "Конструктивні рішення" - Спеціальні допоміжні засоби. Збирання прогонової будівлі пішохідного проходу") Підписання Замовником актів приймання-передачі виконаних робіт.	26.06.2020	10.08.2020		

24.	Передача Замовнику проектної документації (Розділ "Архітектурні рішення"- огорожа мосту). Підписання Замовником актів приймання-передачі виконаних робіт	26.06.2020	10.08.2020		
25.	Передача Замовнику проектної документації (Розділ "Архітектурні рішення"- повний комплект). Підписання Замовником актів приймання-передачі виконаних робіт	26.06.2020	31.08.2020		
26.	Передача Замовнику проектної документації (Розділ "Генеральний план". Підписання Замовником актів приймання-передачі виконаних робіт	26.06.2020	14.09.2020		
27.	Передача Замовнику проектної документації (Розділ "Інженерне забезпечення"). Підписання Замовником актів приймання-передачі виконаних робіт	26.06.2020	14.09.2020		
28.	Передача Замовнику проектної документації (Розділ "Автоматизована система раннього виявлення надзвичайних ситуацій і оповіщення для потенційно небезпечних об'єктів" (в разі потреби). Підписання Замовником актів приймання-передачі виконаних робіт	26.06.2020	14.09.2020		
	<b>Всього стадія "Проект" та "Робоча документація" (з ПДВ), грн</b>				

1. В разі несвоєчасної передачі Виконавцю вихідних даних або несвоєчасної оплати, термін робіт змінюється

**Замовник:**

**Платник:**

**Виконавець:**

Оболонська районна в місті  
Києві державна адміністрація

В.о. голови

Директор

Проектний директор

\_\_\_\_\_ О. Л. Цибульшак

М.П.

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

М.П.

Замовник \_\_\_\_\_ Виконавець \_\_\_\_\_ Платник \_\_\_\_\_

**Перелік вихідних даних\*:**

- топогеодезичні вишукування у М 1:2000 та М 1:500;
- інженерно-геологічні вишукування;
- містобудівні умови та обмеження;
- технічні умови:
  - ПАТ "ДТЕК Київські електромережі" (електропостачання);
  - КП "Київміськвітло" (зовнішнє освітлення);
  - КП "Інформатика" (відеоспостереження);
  - Національна поліція України ГУ в м. Києві Управління превентивної діяльності;
  - Департамент транспортної інфраструктури;
  - КК "Київавтодор"
- умови зацікавлених організацій;
- кадастрова довідка з містобудівного кадастру (у разі наявності);
- черговий кадастровий план (витяг із земельного кадастру – за умови відсутності містобудівного кадастру);
- акт обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню;
- дані науково-технічного супроводу (в разі потреби);
- довідка про вивезення будівельного сміття;

\* Примітка: цей перелік є орієнтовним. Уточнюється після містобудівних умов та обмежень, висновків Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), вимог служб річкового басейну.

**Замовник:**

**Платник:**

**Виконавець:**

Оболонська районна в місті  
Києві державна адміністрація

В.о. голови

Директор

Проектний директор

\_\_\_\_\_ О. Л. Цибульшак  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_

**Завдання на проектування**  
**по проекту: «Будівництво пішохідного мостового переходу між Оболонською набережною та островом Оболонський в Оболонському районі м. Києва»**

	Найменування	Основні дані та вимоги
	1	2
1	Назва та місцезнаходження об'єкту	Будівництво пішохідного мостового переходу між Оболонською набережною та островом Оболонський у Оболонському районі м. Києва
2	Підстава для проектування	1. Містобудівні умови та обмеження 2. Завдання на проектування 3. Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 04.03.2020 № 397 «Про будівництво пішохідного мостового переходу між Оболонською набережною та островом Оболонський в Оболонському районі м. Києва»
3	Вид будівництва	Нове будівництво
4	Дані про Платника	Товариство з обмеженою відповідальністю
5	Дані про Замовника	Оболонська районна у місті Києві державна адміністрація
6	Джерело фінансування	Позабюджетні кошти
7	Необхідність розрахунків ефективності інвестицій	Не потрібно
8	Дані про генерального проектувальника	ТОВ
9	Стадійність проектування з визначенням затверджувальної стадії (визначається спільно замовником та проектувальником)	П (затверджувальна стадія), Р
10	Інженерні вишукування:	Надаються Замовником
11	Дані про особливі умови будівництва сейсмічність, просадні ґрунти, підроблювані і підтоплені території тощо)	Згідно з інженерно-геологічними вишукуваннями
12	Основні архітектурно-планувальні вимоги і характеристики об'єкта будівництва. - Фундаменти	Визначити проектом з урахуванням висновків інженерно-геологічних вишукувань

Замовник \_\_\_\_\_ Виконавець \_\_\_\_\_ Платник \_\_\_\_\_

	<p>- Вимоги до основних конструктивних рішень, матеріалів та огорожувальних конструкцій</p>	<p>Ростверки та опори мосту - з монолітного залізобетону;          Прогонова будова - сталь;          Несучі арки мостового переходу - сталеві конструкції,          Покриття проходу - полімер;          Судноплавний габарит прийняти як для 7 класу ріки розмірами 7x30 м; розрахунковий судноплавний рівень прийняти рівним 91.5 м (побутовому рівню).          Водовідвід з мосту - враховуючи те, що покриття плит проходу не забруднюється автомобільними викидами, організованого водозбору не передбачати.          Поздовжні ухил мосту передбачити не більше 8%          Всі сталеві конструкції захищаються від корозії фарбуванням;          За умовами прийняття коефіцієнтів надійності за навантаженням (табл.6.2 ДБН В.1.2-15:2009) міст міський пішохідний;          Для запобігання zalivanja пішохідного проходу мосту при паводках з вірогідністю перевищення 4% (1 раз на 25 років) проектом передбачена можливість виконання протипаводкових заходів, які полягають у піднятті проходу при паводках;          Передбачити нічне декоративне підсвічування, а також звукове оформлення мостового переходу          Огорожа мосту - визначити проектом.</p>
13	Черговість будівництва, необхідність виділення пускових комплексів.	В одну чергу, без виділення пускових комплексів
14	Клас (наслідки) відповідальності, категорія складності та установлений строк експлуатації	СС 2 (остаточно визначається проектом). Строк експлуатації не менш 100 років
15	<p>Вказівки про необхідність:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- забезпечити безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до острова Оболонський;</li> <li>- розроблення індивідуальних технічних вимог;</li> <li>- розроблення окремих проектних рішень в декількох варіантах</li> <li>- попередніх погоджень проектних рішень;</li> <li>- виконання демонстраційних матеріалів, макетів, їх склад та форма;</li> <li>- виконання науково-дослідних і дослідно-експериментальних робіт у процесі проектування і будівництва, виконання науково-технічного супроводу;</li> <li>- технічного захисту інформації;</li> </ul>	<p>Забезпечити проектом;</p> <p>Визначити проектом;</p> <p>Розробити варіанти архітектурного та колористичного рішення мостового переходу; Потрібно</p> <p>Розробити об'ємну (3D) візуалізацію об'ємно-просторового та колористичних рішення мостового переходу Надає Замовник за згодою Платника та Виконавця</p> <p>Не потрібно</p>



16	Потужність або характеристика об'єкта будівництва, виробнича програма:	Орієнтовна довжина мостового пішоходного переходу - 180 м, ширина проходу – 3,5 – 4 м (остаточно визначається проектом)
17	Вимоги до благоустрою майданчика	Визначити проектом
18	Вимоги до інженерного захисту територій і захисту будинків, будівель і споруд від небезпечних природних чи техногенних факторів;	Відповідно до вимог містобудівних умов та обмежень, технічних умов та державних будівельних норм і правил.
19	Вимоги щодо розроблення розділу «Оцінка впливів на навколишнє середовище».	Відповідно до чинних нормативних документів та державних будівельних норм;
20	Вимоги з енергозбереження та енергоефективності.	Відповідно до чинних нормативних документів, державних будівельних норм та технічних умов
21	Дані про технології і (або) науково – дослідні роботи, які пропонує застосувати замовник	Високоякісні сучасні матеріали, вироби і конструкції, енергоефективне інженерне обладнання.
22	Вимоги по режиму безпеки та охорони праці	Відповідно вимог чинних нормативних документів
23	Вимоги щодо розроблення розділу інженерно–технічних заходів цивільного захисту (цивільної оборони)	Відповідно вимог чинних нормативних документів та державних будівельних норм і правил
24	Вимоги до систем протипожежного захисту об'єкта.	Відповідно до чинних нормативних документів, державних будівельних норм і правил
25	Вимоги до системи відеоспостереження	Визначити проектом
26	Вимоги до розроблення спеціальних заходів	Не потрібно
27	Призначення не житлових поверхів	Відсутнє
28	Перелік будинків, будівель та споруд, що проєктуються у складі комплексу	Мостовий пішохідний перехід.
29	Кількість примірників проектної документації	Чотири примірники в паперовому вигляді та електронну версію повного комплексу проектної документації. («pdf», «dwg», «doc») після отримання позитивного висновку експертизи.
30	Інші вимоги	ТОВ виконує роботи згідно цього Договору. Найменування робіт та основні етапи робіт зазначені в Додатку 2 – Календарний план виконання робіт.

Замовник:

Платник:

Виконавець:

Оболонська районна в місті  
Києві державна адміністрація

ТОВ

ТОВ

В.о. голови

Директор

Проектний директор

\_\_\_\_\_ О. Л. Цибульшак  
М.П.

\_\_\_\_\_ М.П.

\_\_\_\_\_ М.П.

Замовник \_\_\_\_\_ Виконавець \_\_\_\_\_ Платник \_\_\_\_\_