



**МІНІСТЕРСТВО РОЗВИТКУ ЕКОНОМІКИ, ТОРГІВЛІ
ТА СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА УКРАЇНИ
(Мінекономіки)**

НАКАЗ

13.03.2020

№ 491

Київ

**Про утворення робочої групи
з питань розроблення методології щодо
особливостей здійснення закупівель у
сфері дорожнього господарства**

Відповідно до підпункту 3 пункту 6 Положення про Міністерство розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 № 459 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 11.09.2019 № 838), з метою опрацювання питання підготовки методології щодо особливостей здійснення закупівель у сфері дорожнього господарства

НАКАЗУЮ:

1. Утворити робочу групу з питань розроблення методології щодо особливостей здійснення закупівель у сфері дорожнього господарства у складі згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про робочу групу з питань розроблення методології щодо особливостей здійснення закупівель у сфері дорожнього господарства, що додається.
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Перший заступник Міністра

Павло КУХТА

СКЛАД
робочої групи з питань розроблення методології щодо особливостей
здійснення закупівель у сфері дорожнього господарства

- ЛАХТІОНОВА**
Лілія Володимирівна – директор департаменту сфери публічних закупівель Мінекономіки, голова робочої групи
- МШТА**
Тетяна Сергіївна – заступник директора департаменту сфери публічних закупівель – начальник відділу професіоналізації сфери публічних закупівель Мінекономіки, заступник голови робочої групи

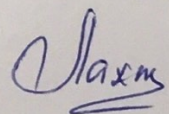
Члени робочої групи:

- АРТЕМЕНКО**
Христина Феодосіївна – експерт з питань закупівель Громадської організації “Трансперенсі Інтернешнл України” (за згодою)
- БАРДАСОВА**
Ірина Сергіївна – експерт сектору Будівництво Офісу ефективного регулювання (за згодою)
- БЕЗУГЛИЙ**
Артем Олександрович – директор державного підприємства “Державний дорожній науково-дослідний інститут імені М. П. Шульгіна” (за згодою)
- БОЙКО**
Олександр Леонідович – віце-президент Громадської спілки “Національна асоціація дорожників України” (за згодою)
- ВАКАРЧУК**
Віталій Анатолійович – представник Громадської спілки “Національна асоціація дорожників України” (за згодою)
- ВОВК**
Сергій Анатолійович – співголова Комітету Американської торгівельної палати в Україні з питань інфраструктури, Центр транспортних стратегій (за згодою)

- ГРИНЕНКО
Артем Олександрович – президент Всеукраїнської дорожньої Асоціації (за згодою)
- ДУРЯГІН
Андрій Валерійович – радник Голови Державного агентства автомобільних доріг України (за згодою)
- ЗАГРЕБЕЛЬСЬКА
Агія Аббасівна – голова Правління Громадської організації “Рада захисту конкуренції та споживачів” (за згодою)
- ЙОСИПЧУК
Орест Васильович – директор ТОВ “Екран” (за згодою)
- КОПИНЕЦЬ
Анна Олександрівна – консультант Громадської організації “Ініціатива з прозорості інфраструктури”, інженер технічного нагляду за будівництвом автомобільних доріг (за згодою)
- ЛЕВІЦЬКА
Лідія Василівна – керівник напряму “Інфраструктура” Американської торгівельної палати в Україні (за згодою)
- ЛОПАТЮК
Василь Володимирович – керівник PR-служби Асоціації “Всеукраїнської дорожньої асоціації” (за згодою)
- МАКОТЧЕНКО
Любов Михайлівна – радник Голови Державного агентства автомобільних доріг України (за згодою)
- НІКОЛОВ
Юрій Петрович – співзасновник Громадської організації “Наші гроші” (за згодою)
- ОЛІЙНИК
Вадим Юрійович – старший аналітик сектору Інфраструктура Офісу ефективного регулювання (за згодою)
- ПОНОМАР
Каріна Миколаївна – головний спеціаліст відділу правового забезпечення державних закупівель департаменту правового забезпечення Мінекономіки
- СІРИЙ
Олег Васильович – заступник директора департаменту стратегічного розвитку дорожнього ринку та автомобільних перевезень Міністерства інфраструктури України (за згодою)

- ТКАЧУК
Ольга Миколаївна – начальник тендерного відділу ПрАТ “Луцькавтодор” (за згодою)
- ТРОЕКУРОВ
Дмитро Олександрович – представник Громадської спілки “Національна асоціація дорожників України” (за згодою)
- ФІЛАТОВА
Оксана Олександрівна – начальник відділу управління власністю та державних закупівель Управління міжнародного співробітництва та державних закупівель Державного агентства автомобільних доріг України (за згодою)
- ЦОН
Володимир Васильович – головний спеціаліст відділу надання консультацій з питань публічних закупівель департаменту сфери публічних закупівель Мінекономіки, секретар робочої групи
- ШПИГ
Альона Юріївна – заступник директора НДІ “Проблем транспорту і будівельних технологій” (за згодою)
- ЯРЕМЕНКО
Сергій Олександрович – експерт з питань закупівель Громадської організації “Трансперенсі Інтернешнл України” (за згодою)

Директор департаменту
сфери публічних закупівель

 – Лілія ЛАХТІОНОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства розвитку
економіки, торгівлі та сільського
господарства України

13.03.2020

№ 491

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з питань розроблення методології щодо особливостей здійснення закупівель у сфері дорожнього господарства

1. Робоча група з питань розроблення методології щодо особливостей здійснення закупівель у сфері дорожнього господарства (далі – робоча група), є тимчасовим консультативно-дорадчим органом, утвореним при Мінекономіки.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства та цим Положенням.

3. Основними завданнями робочої групи є:

напрацювання пропозицій членів робочої групи щодо особливостей здійснення закупівель у сфері дорожнього господарства;

аналіз та оброблення інформації щодо проблемних питань, які мають бути рекомендовані для вирішення в методології щодо особливостей здійснення закупівель у сфері дорожнього господарства;

підготовка пропозицій щодо змісту методології щодо особливостей здійснення закупівель у сфері дорожнього господарства.

4. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

розглядає пропозиції щодо особливостей здійснення закупівель у сфері дорожнього господарства, які можуть бути враховані для рекомендації в методології щодо особливостей здійснення закупівель у сфері дорожнього господарства, які надійшли в установленому порядку;

готує пропозиції щодо питань та інформації, які рекомендується врахувати під час підготовки методології щодо особливостей здійснення закупівель у сфері дорожнього господарства.

5. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань має право:

отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, вітчизняних та міжнародних підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою).

6. До складу робочої групи входить голова, заступник голови, секретар та члени робочої групи. Персональний склад робочої групи затверджується наказом Міністерства економіки. За поданням голови робочої групи до складу робочої групи можуть уноситися зміни.

7. Голова робочої групи:

формує порядок денний засідання робочої групи;

координує роботу, пов'язану з виконанням завдань, покладених на робочу групу;

забезпечує проведення засідань робочої групи для розгляду питань, пов'язаних з виконанням її завдань, та підготовку пропозицій і рекомендацій з питань, що належать до компетенції робочої групи;

підписує протоколи засідань робочої групи.

8. Формою діяльності робочої групи є засідання, що проводяться в разі потреби за рішенням голови робочої групи.

Засідання робочої групи оформлюється протоколом.

9. Засідання робочої групи проводить голова робочої групи, а в разі його відсутності – заступник голови робочої групи.

Засідання робочої групи є правоможним, якщо на ньому присутня більшість членів її складу.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях робочої групи та протокольне оформлення її рішень забезпечує секретар робочої групи.

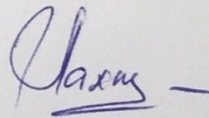
10. За результатами засідань робоча група готує пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання робочої групи, який підписується головуючим на засіданні.

Протокол засідання робочої групи надсилається на електронні адреси членів робочої групи для ознайомлення та погодження. У разі, якщо протягом 5 днів з дня отримання протоколу засідання робочої групи на електронну адресу голови робочої групи або секретаря робочої групи не надійшли пропозиції та/або інформація про погодження протоколу засідання робочої групи, такий протокол засідання робочої групи вважається погодженим за мовчанням.

11. Організаційне та інформаційне забезпечення діяльності робочої групи здійснює департамент сфери публічних закупівель.

**Директор департаменту
сфери публічних закупівель**



Лілія ЛАХТІОНОВА