



СЕКРЕТАРІАТ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

Департамент інформації та взаємодії з громадськістю

вул. Грушевського, 12/2, Київ, 01008, тел. (044) 256 6268, телефакс (044) 256 6070, www.kmu.gov.ua

О. П. ОРЛОВУ

foi+request-66072-1e30fda9@dostup.pravda.com.ua

3 квітня 2019 р. № 17-20/899

Шановний Олександр Петровичу!

За результатами опрацювання Вашого запиту від 28.03.2020, що надійшов до Секретаріату Кабінету Міністрів електронною поштою, в межах компетенції повідомляємо.

Статтею 19 Конституції України визначено, що органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Згідно із Законом України «Про Кабінет Міністрів України» та відповідно до § 1 Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів від 18.07.2007 № 950, Кабінет Міністрів є колегіальним органом, який приймає рішення після обговорення питань на його засіданнях та видає в межах компетенції постанови і розпорядження, обов'язкові до виконання.

Оцінювання результатів службової діяльності державних службовців здійснюється відповідно до статті 44 Закону України «Про державну службу». Звертаємо увагу, що відповідно до статті 6 Закону України «Про Кабінет Міністрів України», статті 9 Закону України «Про центральні органи виконавчої влади» посади міністрів, перших заступників та заступників міністрів належать до політичних посад, на які не поширюється трудове законодавство та законодавство про державну службу.

У Порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, затвердженому постановою Кабінету Міністрів від 23.08.2017 № 640, визначено, що завдання і ключові показники для керівників центральних органів виконавчої влади, а також для державних службовців, які займають посади державних секретарів міністерств, є однаковими та затверджуються Кабінетом Міністрів. Завдання інших державних службовців визначаються їх безпосередніми керівниками.

Відповідні завдання і ключові показники для керівників центральних органів виконавчої влади та державних секретарів міністерств на 2019 та 2020 роки затверджено розпорядженнями Кабінету Міністрів від 18.12.2018 № 1030 та № 1031, від 11.12.2019 № 1267 та № 1268 (копії додаються).

Згідно з Типовим положенням про службу управління персоналом державного органу, затвердженим наказом Національного агентства з питань державної служби від 23.03.2016 № 438/28568, служба управління персоналом відповідно до покладених на неї завдань, зокрема веде встановлену звітно-облікову документацію, готує державну статистичну звітність з кадрових питань.

Відповідно до пункту 1 постанови Кабінету Міністрів від 25.05.2011 № 583 «Питання виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації» в Секретаріаті Кабінету Міністрів України, центральних та місцевих органах виконавчої влади» Секретаріат Кабінету Міністрів не є розпорядником інформації за запитом стосовно інформації інших державних органів України, а також щодо інформації, яка може бути отримана шляхом узагальнення, аналітичної обробки даних або яка потребує створення в інший спосіб.

Ураховуючи викладене, Ваш запит відповідно до частини третьої статті 22 Закону України «Про доступ до публічної інформації» надіслано до Мінфіну, Держмитслужби, ДПС і ДФС для розгляду та надання Вам інформації в установленому порядку.

Додаток: на 17 арк.

З повагою

Заступник директора Департаменту,
начальник Управління забезпечення
доступу до публічної інформації

Роксолана СТАДНИК