

2.3.5. Забезпечити диспетчеризацію на маршруті з впровадженням та використанням єдиного диспетчерського центру моніторингу роботи транспорту та збору інформації наземним пасажирським транспортом і безготівкового розрахунку за допомогою електронних платіжних засобів у строки, визначені наказом Організатора.

2.3.6. Здійснювати відстій транспортних засобів на маршруті виключно у місцях, які передбачені п.1.1. Договору.

2.3.7. Забезпечити водіїв та лінійних працівників санітарно-побутовими приміщеннями обладнанням (на одній з кінцевих зупинок маршруту).

2.3.8. Не використовувати на маршруті транспортні засоби, які не відповідають визначеним п. 1.1 Договору вимогам до рухомого складу (тип, клас та інші вимоги) або за своїми технічними характеристиками є гіршими, ніж ті, які були подані перевізником на конкурс щодо визначення перевізника на маршруті, враховуючи при цьому інвестиційні проекти-зобов'язання, подані перевізником на конкур. Без згоди Організатора не змінювати кількість, тип та клас рухомого складу на маршруті.

2.3.9. Здійснювати перевезення пасажирів на маршруті технічно справними, у належному санітарному стані, відповідно обладнаними, екіпірованими та укомплектованими транспортними засобами, які відповідають вимогам Закону України «Про дорожній рух», Закону України «Про автомобільний транспорт», Правилам дорожнього руху, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 р. №1306, ДНАОП 0.00-1.28-97, екологічних норм та державних стандартів на автомобільному транспорті.

2.3.10. Забезпечити обов'язкове зберігання та щоденне проведення передрейсових (післярейсових) технічних оглядів транспортних засобів, які використовуються на маршруті, а також передрейсових (післярейсових) медичних оглядів водіїв на власних або орендованих виробничо-технічних базах, які відповідають вимогам ДНАОП 0.00-1.28-97.

2.3.11. Забезпечити наявність в письмовій формі та належне ведення документації в автогосподарстві згідно з вимогами законодавства, а саме:

- журналу перед- та післярейсових оглядів технічного стану рухомого складу;
- журналу перед- та післярейсових медичних оглядів водіїв та журналу реєстрації медичних довідок водіїв;
- журналів інструктажів з питань охорони праці, безпеки дорожнього руху та пожежної безпеки;
- документів, що підтверджують стажування водіїв відповідно до встановлених вимог (журнали обліку та листи стажування);
- графіку роботи водіїв;
- графіку проходження технічного обслуговування рухомого складу (ТО-1, ТО-2, сезонне обслуговування);
- документів, що підтверджують використання власної або орендованої виробничо-технічної бази на законних підставах.

2.3.12. Не допускати наявності в пасажирських салонах та на робочому місці водія сторонніх предметів: запасних коліс, частин тощо, які можуть травмувати пасажирів або забруднити їх одяг або предметів, які не передбачені конструкцією автобуса, та проводити щоденне вологе прибирання усіх частин салону.

2.3.13. Виключити випадки роботи на маршруті транспортних засобів, які не пройшли передрейсового техогляду та не допускати до роботи на маршруті водіїв, які не пройшли передрейсового медогляду.

2.3.14. Забезпечити наявність в транспортних засобах Перевізника, які використовуються на маршруті, талонів про проходження державного технічного огляду (ДТО) та їх відповідність до встановлених термінів проведення ДТО.

2.3.15. Не передоручати виконання своїх обов'язків з надання транспортних послуг за цим Договором іншим фізичним або юридичним особам.

2.3.16. Не використовувати на маршруті транспортні засоби, які належать іншим фізичним або юридичним особам, без належного оформлення реєстраційних документів на ці транспортні засоби.