

**Звіт з виконання завдань,
ключових доказників результативності, ефективності та якості службової
діяльності першого заступника Голови Державної архівної служби України**

1. Забезпечення реалізації державної політики у сфері архівної справи

*1.1. Зайнято організаційне та методичне забезпечення приймання
виборчої документації виборів Президента України до місцевих державних
архівних установ відповідно до Закону України «Про вибори Президента
України»:*

Виконано.

Станом на 28 вересня 2019 р. державні архіви областей, м. Києва, архівні
відділи райдержадміністрацій, трудові архіви забезпечили тривання на
зберігання документів з виборів Президента України (2019 р.):

5728 од. зб. документів Національного архівного фонду;

4352 од. зб. документів з кадрових питань (особового складу);

31226 од. зб. документів тимчасового зберігання;

57041 пакувань тимчасового зберігання;

208 одиниць об'єктів аудіовізуальних документів;

267 од. зб. агітаційної документації та електронних інформаційних
ресурсів.

349 пакувань – документи тимчасового зберігання (списки виборців,
виборчі бюлетені, контрольні талони виборчих округів, акти, заяви, скарги
та рішення дільничних виборчих комісій), закордонних виборчих дільниць
закордонного виборчого округу з чергових виборів Президента України
31 березня 2019 року та повторного голосування з виборів Президента України
21 квітня 2019 року, що зберігаються в Центральній виборчій комісії, будуть
прийняті на зберігання до Центрального державного архіву вищих органів
влади та управління України з листопаді 2019 року, документи Національного
архівного фонду – після проведення науково-технічного оброблення, яке
Центральна виборча комісія проводить власними силами.

З метою забезпечення документування подій, пов'язаних із проведенням
виборчих кампаній 2019 р., та приймання виборчої документації, Укрдержархів
(лист від 03.01.2019 № 15/01.3/0) звернувся до державних архівів організувати
роботу зі збирання документів та забезпечити ініціативне документування
подій пов'язаних із виборами Президента України, народних депутатів України
у 2019 році.

Укрдержархів листом від 08.01.2019 № 74/01.3/0 звернувся до голів
обласних державних райдержадміністрацій про забезпечення додатковими
приміщеннями державних архівних установ для приймання виборчої
документації тимчасового зберігання (виборчі бюлетені, списки виборців
тощо), що надходять на архівне зберігання у пакуваннях (коробках, архівних
боксах, мішках).

З метою забезпечення збереженості виборчої документації при розробці
середніх норм витратів окружних виборчих комісій на підготовку та

проведення виборів Президента України у 2019 році Укрдержархів звернувся до Центральної виборчої комісії щодо планування виділення коштів на науково-технічне опрацювання та подальше зберігання документів (без урахування видачків на проведення повторного голосування) у розмірі 19057,81 гривень (на підставі розрахунку вартості робіт з науково-технічного опрацювання документів з виборів Президента України, наданого Державним архівом м. Києва (лист від 08.02.2019 № 068/05-04/278).

Проаналізувавши інформацію державних архівів областей на виконання листа Укрдержархіву від 26.03.2019 № 1179/013/0 про стан готовності приймання виборчої та іншої документації з виборів Президента України 2019 року на зберігання до державних архівних установ налічно рекомендації щодо приймання документів ПАФ, з кадрових питань та тимчасового строку зберігання.

Директорів державних архівів Укрдержархівом повідомлено (лист від 16.04.2019 № 1464/013/0) про вартість робіт із науково-технічного опрацювання та подальшого зберігання виборчих документів відповідно до постанови Центральної виборчої комісії від 10 квітня 2019 року № 773, якою затверджено Середні норми видачків окружної виборчої комісії для підготовки і проведення повторного голосування 21 квітня 2019 року з чергових виборів Президента України 31 березня 2019 року.

Приймання передавання документів від Центральної виборчої комісії до Центрального державного архіву вищих органів влади України здійснюється поетапно відповідно до погодженого плану.

1.2. Забезпечено впровадження Методичних рекомендацій щодо створення, зберігання, обліку цифрового фонду користування документами Національного архівного фонду на веб-порталі державного.

Виконано.

Вилано наказ Державної архівної служби України від 16.04.2019 №36 «Про затвердження та впровадження методичних рекомендацій «Цифровий фонд користування документами Національного архівного фонду: створення, зберігання, облік та доступ до нього». Зазначений наказ було оприлюднено на веб-порталі «Архіви України» та доведено до відома державних архівів областей окремим листом. З метою додаткової апробації та віпробачення обсягів технічних параметрів та завдань, керівникам державних архівів було рекомендовано забезпечити провадження методичних рекомендацій та наявності зауважень і пропозицій в кінці календарного року. За наявності конкретних зауважень і пропозицій ці методичні рекомендації буде доопрацьовано.

Ці методичні рекомендації використано при реалізації двох грантових проєктів від Українського культурного фонду:

- «Історія Миколаївської області 60-70-х рр. ХХ ст.: у кіно- та фотодокументах. Цифровізація візуальних документів у Державному архіві Миколаївської області» на телеканалі «Миколаїв» фільм ПАТ «Національна суспільна телерадіокомпанія України» «Миколаївська регіональна дирекція».

- «Модерний архів», в рамках виконання проєкту Державний архів Рівненської області здійснює цифрування документальної інформації, модернізацію читальної зали, удосконалює веб-сайт, проводить майстер-класи з пошуку архівної інформації «Вивчаймо історію ролу разом».

3) Проведено аналіз можливих наслідків для архівної сфери в разі зміни адміністративно-територіального поділу та внесено пропозиції щодо розробки можливих варіантів врегулювання діяльності місцевих державних архівних установ і трудових архівів.

Виконано.

Підготовлено пропозиції щодо реформування діяльності місцевих державних архівних установ в умовах проведення адміністративно-територіальної реформи (Додаток 1).

2. Організація та координація роботи щодо формування, забезпечення збереженості та обліку документів Національного архівного фонду

2.1. Обрацьовано нормативно-правові акти з питань архівної справи та діловодства, підготовлені центральними органами виконавчої влади та іншими установами.

Виконано.

Відповідно до компетенції обрацьовано та погоджено:

- проєкти законів України «Про внесення змін до Закону України «Про поштовий зв'язок», «Про всеукраїнської та місцевий референдуми за народною ініціативою», «Про внесення змін до Регламенту Верховної Ради України»;

- проєкти постанов Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до пункту 54 Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію», «Про внесення змін до Постанови Кабінету Міністрів України від 14.03.2004 № 408», «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 13 лютого 2013 р. № 15», «Про внесення змін до Порядку організації та забезпечення режиму секретності в державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях»;

- проєкт постанови правління Національного банку України «Про внесення змін до Правил застосування переліку документів, що утворюються в діяльності Національного банку України та банків України»;

- проєкти наказів Міністерства юстиції України «Про внесення змін до деяких наказів Міністерства юстиції України» та «Про внесення змін до Правил ведення нотаріального діловодства»;

- проєкт наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України «Про затвердження уніфікованої форми акта, складеного за результатами проведення планової (позапланової) перевірки за дотриманням суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері формування, встановлення та застосування державних регульованих цін»;

- проект наказу Міністерства культури України «Про визнання таким, що втрачив чинність, наказу Міністерства культури України від 03 вересня 2013 року № 819»;

- проект наказу Служби зовнішньої розвідки України «Про внесення зміни до Положення про експертно-перевірну комісію Служби зовнішньої розвідки України».

2.2. Здійснено щорічний моніторинг стану збереженості документів Національного архівного фонду, прийняття експертних цінностей документів Національного архівного фонду, стану діловодства та архівної справи в підприємствах, установах, організаціях

Виконано.

Результати моніторингу стану приймання, експертної цінності документів Національного архівного фонду, стану діловодства та архівної справи в підприємствах, установах, організаціях у 2018 р. було розглянуто 26 лютого 2019 р. на розширеному засіданні колегії Державної архівної служби України за підсумками роботи архівних установ у 2018 році. (додаток 2).

2.3. Спрацьовано пропозиції архівних установ та підготовлено проект Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду на 2020-2030 роки.

Виконано.

28 травня 2019 р. відбулося засідання Центральної комісії Державної архівної служби в контролі за наявністю, станом та рухом документів Національного архівного фонду на якому було розглянуто та проаналізовано виконання контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду за 2009-2018 роки. Згідно з планом заходів Програми на 2009-2018 роки держархівами (центральними, Держархівом в Автономній Республіці Крим, обласними, місцевими) заплановано було перевірити 18502201 од. зб. Перевірено протягом 10 років (2009-2018) 19347240 од. зб., що складає 104 % від запланованої Програмою на 2009-2018 роки кількості од. зб. в 43,9% від загальної кількості од. зб. що зберігалися в держархівах на 01.01.2009.

Після чого обговорено питання розроблення проекту Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду на 2020-2030 роки. По результатам обговорення члени комісії, виходячи зі практики роботи, констатували необхідність зменшення часових рамок дії програми і перейти на щорічний термін планування дії заходів майбутньої програми. Також надано низку рекомендацій, яку було доведено до відома державних архівних установ.

Станом на 28.10.2019 розроблено проект Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду на 2020-2024 роки, затвердження якого відбудеться після його розгляду і схвалення на засіданні Центральної комісії Державної архівної