



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ПОКРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

вул.Центральна, 48, м.Покров, Дніпропетровська область, 53300, e-mail: info@pkrv.dp.gov.ua
тел. (05667) 4 30 35, факс (05667) 4 17 61, pkrv.dp.gov.ua, Код ЄДРПОУ: 04052212

02.06.2020 № 27/03-17/20 на № _____ від _____

Нежива Ксенія

foi+request-69400-

3075f1e7@dostup.pravda.com.ua

Про розгляд інформаційного запиту

Шановна пані Ксеніє!

На Ваш інформаційний запит, що надійшов до Покровської (Орджонікідзевської) міської ради, стосовно Порядку подання заяви на отримання соціальної послуги населенням інформуємо.

Відповідно до Переліку соціальних послуг, умов та порядку їх надання структурними підрозділами територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг), затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2009 р. №1417 (зі змінами) для отримання соціальних послуг в територіальній громаді м. Покров громадянину (або його законному представникові) необхідно звернутись до управління праці та соціального захисту населення виконкому Покровської міської Ради (далі – управління), яке в триденний строк після надходження заяви надсилає запит до закладу охорони здоров'я за місцем проживання/ перебування громадянина для одержання медичного висновку про його здатність до самообслуговування та потребу в постійній сторонній допомозі (далі - медичний висновок) і до територіального органу ДФС для отримання довідки про доходи громадянина (у разі потреби), а також здійснює витяг довідки про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб з реєстру територіальної громади. З метою встановлення наявності (відсутності) обтяжень речових прав на нерухоме майно громадянина, який звернувся, а також наявності (відсутності) укладених такими громадянами договорів довічного утримання (догляду) управління в триденний строк після надходження відповідної письмової заяви отримує інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно (далі - Державний реєстр прав) шляхом безпосереднього доступу до нього відповідно до законодавства та долучає її до заяви громадянина.

У п'ятиденний строк після надходження запиту заклади охорони здоров'я надають медичний висновок, ДФС – довідку про доходи громадянина (у разі

потреби) управління, яке в одноденний строк після їх надходження приймає рішення про надання або відмову в наданні соціальних послуг з урахуванням пунктів 6, 7, 7-1, 10 та 11 вищезазначеного Переліку і надсилає ці документи територіальному центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) (далі – територіальному центру) разом із заявою громадянина, довідкою про склад сім'ї та інформацією з Державного реєстру прав.

Після надходження зазначених документів територіальний центр протягом строку, визначеного у державних стандартах соціальних послуг, визначає індивідуальні потреби отримувача соціальної послуги, встановлює групу рухової активності, визначає зміст соціальних послуг, уточнює обсяг, складає індивідуальний план, приймає рішення про необхідність надання соціальних послуг, про що видається відповідний наказ, та укладає з отримувачем соціальної послуги договір про надання таких послуг.

У разі, якщо особа не підпадає під порядок надання соціальних послуг, йому про це надається письмове роз'яснення про причину відмови.

Управління праці та соціального захисту населення розташоване по вул. Горького, буд.5, м. Покров Дніпропетровська область. 53300, тел. (05667)4-11-00, e-mail:upszn@pokrov-mr.gov.ua

Окрім цього, звернутись із заявою можна через офіційний сайт Покровської міської ради за допомогою електронної форми
<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSenIU5GG1uu8MZJwkZ54635omJOQT6ssc976hGZO-gaZA5uvA/viewform>

Довідки за телефоном (05667)4-18-63

З повагою
Заступник міського голови

Н.О.Бондаренко

