



НАЦІОНАЛЬНА ПОЛІЦІЯ УКРАЇНИ

НАКАЗ

27.05. 2019

м. Київ

№ 506

Про централізоване матеріально-технічне забезпечення органів (підрозділів) поліції, закладів та установ, що належать до сфери управління Національної поліції України

Відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі», пунктів 4, 5, 9 та 11 Положення про Національну поліцію, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2015 року № 877, з метою забезпечення уніфікації і єдиних принципів ресурсного оснащення органів та підрозділів Національної поліції, а також ефективного використання коштів

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються:

1) Перелік товарів, які підлягають централізованому забезпеченню (далі – Перелік);

2) Форму звіту щодо самостійно здійснених органами та установами Національної поліції України процедур публічних закупівель в електронній системі закупівель ProZorro;

3) Форму звіту про проведені органами поліції процедури закупівель.

2. Установити, що придбання товарів, визначених Переліком, здійснюється центральним органом управління поліції.

За рішенням керівництва Національної поліції України централізоване ресурсне забезпечення і здійснення для цього необхідних закупівель може також поширюватися на інші товари, які не включені до Переліку.

3. У межах доведених асигнувань, покладених функцій та згідно із законодавством у сфері публічних закупівель і бюджетних відносин, для забезпечення потреб підрозділів:

патрульної поліції – Департамент патрульної поліції має право самостійно здійснювати закупівлі необхідних товарів, у тому числі вказаних у Переліку;

центрального органу управління поліції, Департаменту захисту економіки, Департаменту внутрішньої безпеки, Департаменту кіберполіції –

Державна установа «Центр обслуговування підрозділів Національної поліції України» має право самостійно здійснювати закупівлі необхідних товарів, зокрема вказаних у Переліку.

4. Департаменту управління майном (Наумов І.В.) забезпечити:

1) організацію процесу закупівель товарів, визначених Переліком, разом з іншими заінтересованими підрозділами апарату Національної поліції України для ресурсного забезпечення поліції на підставі рішень (доручень) керівництва Національної поліції України, якими погоджується номенклатура товарів (робіт чи послуг), які мають бути закуплені, їх кількість, обсяг фінансування закупівлі;

2) погодження з керівництвом Національної поліції України можливості самостійного проведення органами поліції окремих процедур закупівель товарів, визначених Переліком, за наявності обґрунтування в необхідності такої закупівлі органом поліції, закладом та установою, що належить до сфери управління Національної поліції України (далі – орган (установа) поліції) (за виключенням випадків, зазначених у пункті 3 цього наказу).

5. Начальникам головних управлінь Національної поліції в Автономній Республіці Крим та м. Севастополі, областях та м. Києві, Департаменту патрульної поліції та установ поліції:

1) здійснювати самостійно закупівлю товарів (робіт чи послуг), крім визначених Переліком, з дотриманням законодавства України у сферах бюджетних відносин та публічних закупівель;

2) здійснювати закупівлі товарів (робіт і послуг) без додаткового погодження з керівництвом Національної поліції України в таких випадках:

у разі адресного виділення Національною поліцією України коштів на конкретні цілі ресурсного оснащення;

у разі отримання коштів згідно з рішеннями інших органів виконавчої влади (місцевого самоврядування) або з інших не заборонених законодавством України джерел, відповідно до статті 105 Закону України «Про Національну поліцію»;

якщо предметом закупівлі є: спеціальні технічні засоби (спеціальна техніка) для потреб оперативних підрозділів; засоби зв'язку та телекомунікацій; комп'ютерна техніка та програмне забезпечення, у разі наявності кошторисних призначень за відповідним кодом економічної класифікації видатків (КЕКВ 2210, 2240, 3110 тощо) та ціна договору нижча, ніж вказана в Переліку;

3) уживати заходів щодо обрання постачальників (виконавців) при закупівлі товарів та послуг, вартість яких є нижчою 200 000 грн, або робіт вартістю до 1 500 000 грн, що не потребує застосування процедур закупівель, на підставі проведених допорогових закупівель в електронній системі закупівель, згідно з абзацом четвертим частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі».

З метою обрання економічно вигідних пропозицій постачальників (виконавців) використання електронної системи при допороговій закупівлі здійснюється, якщо вартість товарів чи послуг перевищує 50 000 грн.

Придбання товарів чи послуг, вартість яких є вищою за 50 000 грн без використання електронної системи, можливо тільки при наявності обґрунтованих чинників, що свідчать про недоцільність такого використання.

Порядок використання електронної системи під час проведення допорогової закупівлі визначається відповідно до Інструкції про порядок використання електронної системи закупівель у разі здійснення закупівель, вартість яких є меншою за вартість, установлену в абзацах другому та третьому частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі», затвердженої наказом Державного підприємства «Прозорро» від 19 березня 2019 року № 10;

4) дотримуватися вимог Граничних сум витрат на придбання автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 04 квітня 2001 року № 332, Заходів щодо ефективного та раціонального використання державних коштів, передбачених для утримання органів державної влади та інших державних органів, утворених органами державної влади підприємств, установ та організації, які використовують кошти державного бюджету, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2016 року № 710, при закупівлі товарів;

5) проводити у разі здійснення самостійного придбання технічних засобів, до укладання відповідного господарського договору, письмове погодження їх технічних характеристик та типів таким чином:

для засобів зв'язку та телекомунікацій – з Департаментом зв'язку та телекомунікацій Національної поліції України;

для комп'ютерної техніки та програмного забезпечення – з Департаментом інформаційно-аналітичної підтримки Національної поліції України;

для технічних засобів виявлення радіаційного, хімічного, бактеріологічного забруднення та засобів захисту від нього – з Департаментом забезпечення діяльності, пов'язаної з небезпечними матеріалами Національної поліції України;

для технічних, зокрема спеціальних, апаратно-програмних, програмних та інші засобів, а також інструментів, що використовуються оперативними підрозділами – з відповідними оперативними підрозділами центрального органу управління поліції;

б) надавати щороку з урахуванням потреб усіх підпорядкованих підрозділів до Департаменту управління майном узагальнену заявку на придбання визначених Переліком товарів у терміни, що будуть доводитися окремим дорученням;

7) подавати щокварталу не пізніше ніж до п'ятого числа місяця, що настає за звітним періодом, до Департаменту управління майном зведену по всіх підпорядкованих підрозділах інформацію про:

самостійно здійснені органами (установами) поліції процедури публічних закупівель в електронній системі закупівель ProZorro відповідно до форми затвердженої підпунктом 2 пункту 1 цього наказу;

проведені органами поліції процедури закупівель згідно з формою затвердженою підпунктом 3 пункту 1 цього наказу;

8) забезпечувати участь у роботі тендерних комітетів (зокрема з можливістю надання фахової, консультативної допомоги) працівників поліції підрозділів внутрішньої безпеки, захисту економіки, внутрішнього аудиту.

6. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Національної поліції України від 31 січня 2017 року № 78 «Про питання централізованого ресурсного забезпечення органів і підрозділів Національної поліції України» (зі змінами).

7. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Голови Національної поліції України генерала поліції третього рангу Клименка І.В.

Голова
генерал поліції першого рангу




С.М. Князєв

**Перелік товарів, які
підлягають централізованому забезпеченню**

№ з/п	Найменування
	1. Засоби зв'язку та телекомунікацій. *
1.1	Радіостанції КХ та УКХ діапазону всіх типів.
1.2	Командно-штабні машини.
1.3	Радіорелейні станції.
1.4	Супутникові станції.
1.5	Обладнання псевдотранкінгового та транкінгового зв'язку.
1.6	Апаратура пеленгації, радіо- і радіотехнічного контролю.
1.7	Цифрові автоматичні телефонні станції.
1.8	Апаратура селекторного конференцзв'язку.
1.9	Телекомунікаційне обладнання.
1.10	Оглядові камери відомчих систем відеоспостереження.
1.11	Засоби архівації відеоінформації відомчих систем відеоспостереження.
	2. Технічні засоби, спеціальна, комп'ютерна техніка та програмне забезпечення.*
2.1	Комп'ютерна техніка (вартість якої перевищує 23 тис. грн за одиницю).
2.2	Ліцензійне програмне забезпечення (загальна вартість більше 40 тис. грн).
2.3	Прикладне або спеціалізоване програмне забезпечення (загальна вартість якого перевищує 40 тис. грн, за винятком програмного забезпечення, яке входить, до складу спеціалізованих програмно-технічних комплексів).
2.4	Технічні, зокрема спеціальні, апаратно-програмні, програмні та інші засоби, а також інструменти, що використовуються оперативними підрозділами.
	3. Однострій поліцейських (за винятком однострою для вищого складу поліції).
	4. Бланки документів
4.1	Протокол про адміністративне правопорушення.
4.2	Постанова по справі про адміністративне правопорушення.
4.3	Протокол про адміністративне затримання.
4.4	Постанова про накладання адміністративного стягнення по справі про адміністративне правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксоване не в автоматичному режимі.

4.5	Тимчасовий дозвіл на право керування транспортними засобами.
4.6	Дозвіл на право придбання громадянином зброї.
4.7	Дозвіл на право зберігання та носіння зброї.
4.8	Дозвіл на право перевезення територією України громадянином, організацією, установою предметів та матеріалів, що підлягають під дію дозвільної системи.
4.9	Дозвіл на право відкриття, функціонування підприємств, майстерень, зберігання, виготовлення предметів та матеріалів, що підпадають під дію дозвільної системи.
4.10	Дозвіл на право придбання підприємством, організацією, установою предметів та матеріалів, що підпадають під дію дозвільної системи.
4.11	Дозвіл на право ввезення на територію України та вивезення за її межі громадянином, організацією, установою предметів і матеріалів, що підпадають під дію дозвільної системи.
4.12	Оперативний талон на автотранспортний засіб.
4.13	Службове посвідчення, що видається поліцейським та державним службовцям органів та установ Національної поліції України.
4.14	Терміновий заборонний припис стосовно кривдника.
5. Інші товари та майно.	
5.1	Озброєння та боєприпаси (набої).
5.2	Оптичні прилади.
5.3	Спеціальні засоби (у т.ч. засоби індивідуального захисту та активної оборони).
5.4	Технічні засоби виявлення радіаційного, хімічного, бактеріологічного забруднення та засоби захисту від нього.
5.5	Механічні транспортні засоби (у т.ч. спеціальний чи спеціалізований автотранспорт).
5.6	Пальне для потреб поліції.
5.7	Заохочувальні відзнаки та спеціальні жетони поліцейських.

Примітки: * - централізовані закупівлі таких товарів (позиції 1.1 – 1.11, 2.1 – 2.4 Переліку) здійснюються, якщо ціна договору про закупівлю товару перевищує 500 тис. грн.


Начальник
Департаменту управління майном
Національної поліції України
полковник поліції


І.В. Наумов
і.п. Рева

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Національної
поліції України
24.05.2019 року № 506

Звіт щодо самостійно здійснених органами та установами Національної поліції процедур публічних закупівель в електронній системі закупівель ProZorro

_____ (найменування органу поліції) протягом _____ (квартал / півріччя року)*

№ з/п	Найменування предмету закупівлі	Процедура закупівлі	Очікувана вартість предмета закупівлі (тис. грн)	Ціна Договору про закупівлю (тис. грн)	Економічна ефективність закупівлі (тис. грн)	Джерело фінансування закупівлі
1	2	3	4	5	6**	7***

Примітки:

* Інформація щодо проведених закупівель надається по всім закупівлям органу поліції (відкриті торги, переговорна процедура, переговорна процедура для гарантованого забезпечення потреб оборони), без урахування закупівель вартість яких не перевищує 200 тис. грн, а робіт 1,5 млн. грн, з наростаючим підсумком – за перший квартал, півріччя, три квартали, рік.

** В графі 6 зазначається співвідношення між показником очікуваної вартості та ціною договору про закупівлю. У разі перевищення ціни договору над очікуваною вартістю сума перевищення зазначається з позначкою «-» (мінус).

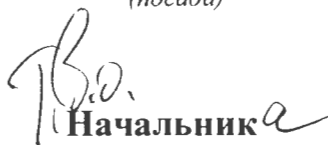
*** В графі 7 вказується джерело фінансування закупівлі, а саме: кошти загального фонду держбюджету, кошти місцевого бюджету, кошти спеціального фонду держбюджету чи інше незаборонене джерело.

Начальник (заступник начальника)
органу Національної поліції

_____ (посада)

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)


Начальник

Департаменту управління майном
Національної поліції України
полковник поліції



І.В. Наумов
І. П. Реба

Звіт про проведені органами поліції процедури публічних закупівель

п	Ідентифікаційний код	*Усього за процедурами закупівель	У тому числі за видами процедур закупівель				Прямі договори		**** Закупівлі здійснені відповідно до наказу ДП «ПРОЗОРРО» від 19.03.2019 № 10
			відкриті торги	конкурентний діалог	переговорна процедура	переговорна процедура для гарантованого забезпечення потреб оборони	** за якими оприлюднений звіт про укладений договір	*** укладені без використання електронної системи закупівель	
		1=2+3+4+5	2	3	4	5	6	7	8
I. КІЛЬКІСНА ХАРАКТЕРИСТИКА ЗАКУПІВЕЛЬ - ОДИНИЦЬ									
1	Усього проведено процедур закупівель								
2	з них відмінено або визнано такими, що не відбулися								
3	кількість укладених договорів								
4	кількість укладених договорів у попередні роки, які виконуються								
II. ВАРТІСНА ХАРАКТЕРИСТИКА ЗАКУПІВЕЛЬ – тис. грн									
5	Загальна річна сума коштів, запланованих замовником для закупівлі товарів, робіт і послуг		X	X	X	X			
6	Загальна сума коштів за укладеними договорами у звітному періоді для закупівлі товарів, робіт і послуг								

7	Загальна сума коштів (фактичні видатки) у звітному періоді за укладеними договорами для закупівлі товарів, робіт і послуг								
8	Загальна сума коштів (фактичні видатки) у звітному періоді за договорами, укладеними в попередні роки, які виконуються								

Примітки:

* Інформація до колонки 1 надається у сумі колонок 2, 3, 4 та 5 лише по закупівлям, які проведені за процедурами згідно Закону України «Про публічні закупівлі» та Закону України «Про особливості здійснення закупівель товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб оборони».

**Інформація до колонки 6 надається лише по закупівлям ціна яких не перевищує 200 тис. грн (для робіт 1,5 млн. грн) за якими оприлюднений лише Звіт про укладений договір, відповідно до частини першої статті 10 Закону України «Про публічні закупівлі».

*** Інформація до колонки 7 надається лише по закупівлям ціна яких є нижчою 50 тис. грн. для товарів чи послуг і за якими електронна система закупівель не використовувалась.

****Інформація до колонки 8 надається лише по закупівлям, які здійснені відповідно до Наказу ДП «ПРОЗОРРО» від 19.03.2019 № 10 «Про затвердження Інструкції про порядок використання електронної системи закупівель у разі здійснення закупівель, вартість яких є меншою за вартість, що встановлена в абзацах другому і третьому частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі» (зі змінами від 20.03.2019 № 11).

Місце підпису керівника
та/або особи, відповідальної
за достовірність наданої
інформації

(ПІБ)

телефон:

(ПІБ)

Т.В.О.
Начальник

Департаменту управління майном
Національної поліції України
полковник поліції

I.V. Naumov
I. V. Naumov