



ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ

вул. Соборна, 50, м. Вінниця, 21050, тел./факс 50-43-50, e-mail: gupszn@vmr.gov.ua

02.07.2020 № 08-00-008-32826
На № _____

Щербата Г. С.
Щербата Н. М.
Щербата А. В.

<mailto:foi-request-69902-a6b9f109@dostup.pravda.com.ua>

Шановні Галино Сергіївно, Наталю Михайлівно, Анастасіє Віталіївно!

За дорученням департаменту соціальної та молодіжної політики Вінницької обласної державної адміністрації (*Копія листа від 25.06.2020 року № 04—3303 додається*) Департаментом соціальної політики Вінницької міської ради та Територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) міста Вінниці розглянуто Ваше колективне звернення адресоване Прем'єр Міністру України, Кабінету Міністрів України, Секретаріату Кабінету Міністрів України та в межах компетенції, повідомляємо наступне.

Щодо піднятих вимог в заяві стосовно виплати Вам, Анастасіє Віталіївно, одноразової грошової допомоги у зв'язку з карантинном, у сумі 1000,00 грн. повідомляємо. Згідно постанови Кабінету Міністрів України від 01.04.2020 року №251 «Деякі питання підвищення пенсійних виплат і надання соціальної підтримки окремим категоріям населення у 2020 році», з 1 квітня 2020 року виплата одноразової грошової допомоги у зв'язку з негативними наслідками поширення на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, у сумі 1000,00 грн. здійснюється окремим категоріям населення, зокрема одержувачам державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю (крім осіб з їх числа, які одночасно з такою допомогою отримують пенсію у зв'язку з втратою годувальника або державну соціальну допомогу дитині померлого годувальника, передбачену Законом України «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю»). Виплата одноразової грошової допомоги проводиться за матеріалами справ одержувачів соціальної допомоги. Оскільки Ви, Анастасіє Віталіївно, не є одержувачем державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства, тому виплатити Вам вищезазначену одноразову грошову допомогу департамент соціальної політики Вінницької міської ради немає законних підстав.

Разом з тим повідомляємо, що для отримання державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства 2 групи Вам необхідно звернутись до структурного підрозділу соціального захисту населення та надати заяву про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг або надіслати

поштою. Бланк заяви додається в додатку. На сьогоднішній день прийом громадян в Прозорих офісах здійснюється за попереднім записом за телефонами: 50-83-88 та 59-90-45.

Відповідно до статті 8 Закону України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю», заява про призначення державної соціальної допомоги подається особою з інвалідністю з дитинства до управління праці та соціального захисту населення за місцем проживання.

До заяви про призначення державної соціальної допомоги повинні бути додані документи про вік і місце проживання особи з інвалідністю з дитинства.

Якщо заява про призначення державної соціальної допомоги надсилається поштою і при цьому подаються також всі необхідні документи, то днем звернення за державною соціальною допомогою вважається дата, вказана в поштовому штемпелі місця відправлення заяви.

У тих випадках, коли до заяви додані не всі необхідні документи, заявнику повідомляється, які документи повинні бути подані додатково. Якщо вони будуть подані не пізніше 3-х місяців з дня одержання повідомлення про необхідність подання додаткових документів, то днем звернення за призначенням державної соціальної допомоги вважається день прийому або відправлення заяви про призначення такої допомоги.

Посвідчення оформляються та видаються органом соціального захисту населення за місцем перебування особи на обліку як одержувача державної соціальної допомоги. Бланки посвідчень (зразок та опис передбачено в додатках 3, 4 до Порядку оформлення, видачі, обліку та зберігання посвідчень для осіб, які одержують державну соціальну допомогу відповідно до Законів України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю» та «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю», затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України № 35 від 11.01.2019 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06.02.2019 року за №130/33101, набрання чинності відбулося 01.03.2019 року (далі *Порядок оформлення, видачі, обліку та зберігання посвідчень*) виготовляються на підставі замовлення Міністерства соціальної політики України.

Відповідно до п. 2.4 Порядку надання державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю, затвердженим Наказом Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства фінансів України від 30.04.2002 року № 226/293/169 (далі *Порядок*) місцевий орган з питань соціального захисту населення перевіряє правильність оформлення заяви, відповідність викладених у ній відомостей про заявника паспорту та іншим документам, здійснює попередню правову оцінку змісту і належного оформлення представлених документів, перевіряє правильність зняття копій відповідних документів і, при необхідності, фіксує і засвідчує виявлені розходження.

Документи, які подаються в копіях, повинні бути підписані посадовими особами місцевого органу з питань соціального захисту населення і засвідчені печаткою цієї установи.

Місцевий орган з питань соціального захисту населення, який прийняв заяву про призначення державної соціальної допомоги, видає заявнику (уповноваженій

особі) розписку про прийняття заяви та доданих до неї документів із зазначенням дати прийняття заяви.

Орган соціального захисту населення видає посвідчення під підпис особи, яка його отримала, у журналі обліку посвідчень за формою згідно з додатком 1 до *Порядку оформлення, видачі, обліку та зберігання посвідчень*.

Додатково повідомляємо, що відповідно до п. 4 Розділу II *Порядку оформлення, видачі, обліку та зберігання посвідчень*, у разі коли **особа за станом здоров'я**, за її письмовою заявою, не може прибути до органу соціального захисту населення для отримання посвідчення, видача посвідчення проводиться з доставкою за її місцем проживання та покладається на орган соціального захисту населення, в якому особа перебуває на обліку як одержувач державної соціальної допомоги, в межах адміністративно-територіальної одиниці.

Посвідчення оформлюється та видається у день звернення за його отриманням, але не пізніше 15 робочих днів після призначення державної соціальної допомоги.

Слід зазначити, що Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо підвищення соціальних гарантій для окремих категорій осіб» від 02.06.2020 №646-IX (набрання чинності відбулося 01.07.2020 року), внесено зміни до Закону України "Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю", а саме: частиною шостою статті 1 передбачено, що порядок призначення і виплати державної соціальної допомоги, перелік документів, необхідних для призначення допомоги згідно з цим Законом, встановлюються Кабінетом Міністрів України.

Статтею 2 Прикінцевих положень Закону України від 02.06.2020 № 646-IX визначено, що Кабінет Міністрів України у шестимісячний строк з дня опублікування цього Закону (01.07.2020 року) повинен привести свої нормативно-правові акти у відповідність із цим Законом; забезпечити приведення міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади їх нормативно-правових актів у відповідність із цим Законом.

Стосовно питання призначення Вашому домогосподарству житлової субсидії повідомляємо наступне.

Згідно п.43 Положення про порядок призначення житлових субсидій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.1995 р. №848 «Про спрощення порядку надання населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива», із змінами та доповненнями (далі *Положення*), для призначення житлової субсидії громадянин, особа якого посвідчується паспортом або іншим документом, подає структурному підрозділу з питань соціального захисту населення за зареєстрованим місцем проживання:

заяву про призначення та надання житлової субсидії у грошовій формі за формою, встановленою Мінсоцполітики (далі - заява), бланк заяви додається в додатку;

декларацію про доходи і витрати осіб, які звернулися за призначенням житлової субсидії, за формою, встановленою Мінсоцполітики (далі - декларація) бланк декларації додається в додатку;

копію договору про реструктуризацію заборгованості з оплати житлово-комунальних послуг (у разі наявності).

Якщо документи, передбачені пунктом 43 *Положення*, подано не в повному обсязі, житлова субсидія призначається за умови надходження документів, яких не подано одночасно із заявою, протягом 30 днів з дня подання заяви. У разі коли протягом 30 календарних днів заявник не подав документи, передбачені пунктом 43 цього *Положення*, структурний підрозділ з питань соціального захисту населення приймає рішення про відмову у призначенні житлової субсидії.

Відповідно до п. 44 та 45 *Положення* Заява та декларація можуть бути надіслані структурному підрозділу з питань соціального захисту населення за зареєстрованим місцем проживання заявника поштою або в електронній формі через офіційний веб-портал Мінсоцполітики або інтегровані з ним інформаційні системи органів місцевого самоврядування з накладенням електронного цифрового або електронного підпису, створеного шляхом додавання до заяви в електронній формі ідентифікаційних даних декларанта, підтверджених у процесі автентифікації з використанням електронної системи ідентифікації, що використовує базу клієнтських даних банків.

У разі отримання надісланих з використанням засобів телекомунікаційних систем заяви та декларації, в яких відсутній електронний цифровий або електронний підпис із застосуванням електронної системи ідентифікації, що використовує базу клієнтських даних банків, житлова субсидія призначається лише після підписання заявником зазначених документів у паперовій формі протягом місяця з дня подання заяви та декларації в електронній формі, зокрема під час складання акта обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства. У разі коли заяву та декларацію в зазначений строк не підписано незалежно від причин відсутності підпису заявника, громадянин (у разі бажання отримати житлову субсидію) зобов'язаний подати нові заяву та декларацію.

Додатково повідомляємо, що згідно пункту 46 *Положення* заява і декларація вважаються не поданими у разі, коли, не внесені у повному обсязі відомості про членів домогосподарства (прізвище, ім'я та по батькові, сімейний стан, число, місяць і рік народження, серія (за наявності) та номер паспорта чи іншого документа, що посвідчує особу, реєстраційний номер облікової картки платника податків;

не внесені у повному обсязі відомості про членів сім'ї осіб із складу домогосподарства, доходи яких враховуються під час призначення субсидії (прізвище, ім'я та по батькові, сімейний зв'язок з особою із складу домогосподарства, число, місяць і рік народження, серія (за наявності) та номер паспорта чи іншого документа, що посвідчує особу, реєстраційний номер облікової картки платника податків;

не зазначені відомості про адресу домогосподарства та номери особових рахунків, а також номер мобільного телефону заявника;

відсутня згода на обробку персональних даних про членів домогосподарства та членів сім'ї осіб із складу домогосподарства, доходи яких враховуються під час призначення субсидії, даних про доходи та майно.

Також слід зазначити, що згідно пункту 76 *Положення* якщо громадяни, що перебувають у складних життєвих обставинах, не змогли звернутись за

призначенням житлової субсидії протягом двох місяців від початку опалювального (неопалювального) сезону, житлова субсидія може бути призначена з початку сезону (але не раніше дня виникнення права на житлову субсидію) за рішенням комісії у разі, коли таке звернення надійшло в будь-який місяць до закінчення сезону.

Відповідно до п. 14 *Положення*, житлова субсидія не призначається (у тому числі на наступний сезон), якщо структурним підрозділом з питань соціального захисту населення отримано інформацію про наявність простроченої понад **три місяці** (на дату надання такої інформації) заборгованості з оплати житлово-комунальних послуг, витрат на управління багатоквартирним будинком, строк позовної давності якої не минув і загальна сума якої перевищує 20 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян на день звернення за призначенням житлової субсидії (крім заборгованості за послугу з постачання та розподілу природного газу, що нарахована виконавцем комунальної послуги з посиленням на рішення суду щодо норм споживання природного газу побутовими споживачами у разі відсутності лічильників газу та у зв'язку з приведенням об'ємів використаного природного газу побутовими споживачами до стандартних умов, а також заборгованості, що виникла у зв'язку з тим, що управитель, об'єднання, виконавець комунальних послуг не уклали договору з АТ "Ощадбанк" (його установами) для перерахування сум житлових субсидій у грошовій безготівковій формі).

Якщо громадянин документально підтвердив сплату заборгованості або уклав договір про її реструктуризацію, або оскаржив наявність заборгованості в судовому порядку в строк понад два місяці з дати отримання повідомлення про відмову в призначенні житлової субсидії на наступний сезон, житлова субсидія в такому разі призначається з місяця, що настає за місяцем, в якому громадянин вчинив такі дії. При цьому субсидію на наступний сезон у такому випадку, може бути призначено з початку сезону лише за рішенням комісії, на підставі акту обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства.

Щодо забезпечення протезно-ортопедичними та технічними засобами реабілітації повідомляємо наступне.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22.02.2006 року №187 «Про затвердження Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчими органами міських, районних у містах (у разі їх утворення (крім м. Києва) рад» (із змінами), особи з інвалідністю загального захворювання та особи з інвалідністю з дитинства забезпечуються путівками в порядку черговості.

Відповідно до п.6 постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.2012 року № 321 «Про затвердження Порядку забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення і виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані технічні засоби реабілітації, переліків таких засобів»: «Медичні показання для забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації, а також для виплати компенсації, у тому числі для надання реабілітаційних послуг, визначають для: осіб з інвалідністю

- медико-соціальні експертні комісії (далі - МСЕК) з оформленням індивідуальної програми.

У разі наявної діючої індивідуальної програми реабілітації з наявними медичними показаннями для забезпечення відповідними технічними засобами реабілітації та протезно-ортопедичними виробами відповідно вищезазначеної постанови до структурного підрозділу органів соціального захисту необхідно подати заяву, форма якої затверджена Наказом Мінсоцполітики України від 14.09.2018 №1354 «Про затвердження форм документів з обліку та забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення технічними та іншими засобами реабілітації», зареєстровано в Міністерстві юстиції України (далі *Наказ Мінсоцполітики від 14.09.2018 №1354*).

Відповідно до наявної діючої ІПР для забезпечення Вас, Анастасіє Віталіївно, протезно-ортопедичними та технічними засобами реабілітації необхідно подати заяву про взяття на облік, а для забезпечення ортопедичним взуттям заяву про заміну технічного та іншого засобу реабілітації після закінчення строку його експлуатації або про його дострокову заміну, відповідно до *Наказу Мінсоцполітики від 14.09.2018 №1354*. Бланки вищезазначених заяв додаються в додатку до заяви.

Для забезпечення Вас, Наталю Михайлівно, та Вас, Галино Сергіївно, протезно-ортопедичними та технічними засобами реабілітації необхідно подати заяву згідно вищезазначеного наказу та діючу ІПР з наявними медичними показаннями для забезпечення відповідними технічними та протезно-ортопедичними виробами.

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) міста Вінниці, в межах своєї компетенції повідомляє наступне.

Законом України «Про соціальні послуги», визначені базові соціальні послуги, які надаються відповідно до **державних стандартів соціальних послуг**:

- догляд вдома, денний догляд;
- підтримане проживання;
- соціальна адаптація;
- соціальна інтеграція та реінтеграція;
- надання притулку;
- екстрене (кризове) втручання;
- консультування;
- соціальний супровід;
- представництво інтересів;
- посередництво (медіація);
- соціальна профілактика;
- натуральна допомога;
- фізичний супровід осіб з інвалідністю, які мають порушення опорно-рухового апарату та пересуваються на кріслах колісних, порушення зору;
- переклад жестовою мовою;
- догляд та виховання дітей в умовах, наближених до сімейних;
- супровід під час інклюзивного навчання;
- інформування.

Законом України «Про соціальні послуги» не визначена базова соціальна послуга з соціально-побутового патранажу.

Відповідно до норм пункту 13 Переліку соціальних послуг, умов та порядку їх надання структурними підрозділами територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2009 р. № 1417, відділення соціальної допомоги вдома не здійснює надання соціальних послуг громадянам, які потребують цілодобового стороннього догляду.

Додаток:

1. Копія листа від ДСтаМП Вінницької ОДА № 04-3303 від 25.06.2020 р.
– на 1 аркуші;
2. Заява на призначення та надання житлової субсидії у грошовій формі
– на 3-х аркушах;
3. Декларація про доходи і витрати осіб, які звернулися за призначенням житлової субсидії – на 3-х аркушах;
4. Заява про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг
– на 3-х аркушах;
5. Заява про взяття на облік - на 3-х аркушах;
6. Заява про заміну технічного та іншого засобу реабілітації після закінчення строку його експлуатації або про його дострокову заміну
- на 2-х аркушах.

З повагою

**Заступник директора департаменту –
начальник управління**

Вик. Мізюк Л.М.

50-83-92

Зель Т. В.

50-83-98

Корнієнко Н. А.

67-17-99

Вікторія Корсун



**ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ТА МОЛОДІЖНОЇ ПОЛІТИКИ**

вул. Хмельницьке шосе, 7, м. Вінниця, 21028, тел. (0432) 61-16-36

E-mail: dsmp@vin.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 40159685

25.06.2020 №04-3303

Департамент соціальної політики
Вінницької міської ради


Територіальний центр
соціального обслуговування
(надання соціальних послуг)
Вінницької міської ради

До Департаменту соціальної та молодіжної політики облдержадміністрації надійшло на розгляд колективне звернення Галини Щербатої, Наталі Щербатої, Анастасії Щербатої, датоване 04.06.2020 стосовно низки питань соціального захисту.

Просимо, в межах компетенції, поінформувати заявників про можливі шляхи вирішення порушених у зверненні питань та надати їм всебічну допомогу.

Додаток на 6 арк в 1 примірнику

Заступник
директор Департаменту


Олександр МЕЛЬНИК

М.Комісарчук (0432)32-72-36

