



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ БЛАГОУСТРОЮ ТА ІНФРАСТРУКТУРИ

вул. Виконкомівська, 6. м. Дніпро, 49000. тел. 744 11 26, e-mail: departamentblag@ukr.net

12.06.2020 № 4/2-235

На вх. № 37/1190 від 05.06.2020

Селін Д. В.
електронна пошта:
foi+request-69920-
bc21ca82@dostup.pravda.com.ua

Відповідь на інформаційний запит

На Ваш запит від 05.06.2020 щодо надання копії проєкту по об'єкту «Капітальний ремонт пл. Шевченка в м. Дніпрі» повідомляємо таке.

Відповідно до ч. 1 ст. 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» (далі -Закон), публічна інформація - це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Запит на інформацію - це прохання особи до розпорядника інформації надати публічну інформацію, що знаходиться у його володінні (ч. 1 ст. 19 Закону).

Отже, публічна інформація має зокрема такі ознаки: готовий продукт інформації, який отриманий або створений лише в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених законодавством; заздалегідь відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація.

Враховуючи наведене Ваш запит підлягає задоволенню.

Також повідомляємо, що відповідно ч. 2 ст. 21 Закону у разі якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання (сканування) та друк.

Наказом по департаменту від 28.12.2017 № 302 встановлено розмір плати за копіювання або друк копій документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є департамент благоустрою та інфраструктури Дніпровської міської ради, та розмір таких витрат в межах граничних розмірів встановлених постановою Кабінету Міністрів України від 13.07.2011 № 740 і розпорядження міського голови від 27.06.2017 № 655-р.

Як вбачається із змісту запиту на публічну інформацію департаменту необхідно виготовити 463 сторінки копій документів, 10 з яких департамент надасть безкоштовно, по залишку запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання чи друк. Оплата рахунку здійснюється у будь-якій фінансовій установі. Після надходження коштів на рахунок департаменту копії кошторисів будуть надані у зручний для Вас спосіб.

Також Ви можете звернутись для самостійного сканування (фотографування) документів у приміщенні розпорядника (з використанням технічних засобів запитувача): управління інфраструктури міста департаменту благоустрою та інфраструктури Дніпровської міської ради за адресою: вул. Троїцька, 21 А, кабінет 306, в робочі дні з 9.00 до 18.00, у п'ятницю з 9.00 до 16.45, перерва з 13.00 до 13.45, телефон 744 82 68.

Додаток: 1. Рахунок від М.О.Б. 2022 № 11 на відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є департамент благоустрою та інфраструктури Дніпровської міської ради на 1 арк. в 1 прим.

Заступник директора департаменту –
начальник управління інфраструктури
міста



О. А. Кушвід

Додаток 2

до Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання
(сканування) або друк документів, що надаються за запитом на інформацію,
розпорядником якої є департамент благоустрою та інфраструктури
Дніпровської міської ради

Надавач послуг: **Департамент благоустрою та інфраструктури Дніпровської міської ради**

Реєстраційний рахунок: **UA758201720314271004203095724**

Код за ЄДРПОУ: **40506232**

Платник: **Селін Д.В**

РАХУНОК № 11
від "11" червня 2020 року
на відшкодування фактичних витрат на копіювання
(сканування) або друк документів, що надаються за запитом на
інформацію, розпорядником якої є Департамент благоустрою та
інфраструктури Дніпровської міської ради

Інформаційний запит від 05.06.2020 №37/1190
(назва документа)

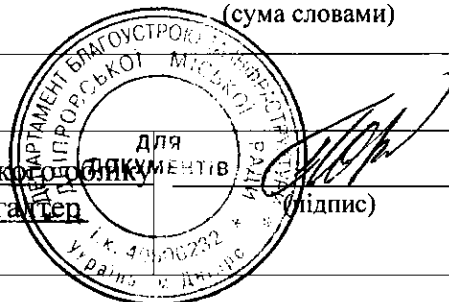
Найменування	Вартість виготовлення 1 сторінки, грн	Кількість сторінок шт.	Сума, грн
Відшкодування фактичних витрат на копіювання (сканування) або друк документів, що надаються за запитом на інформацію	4,72 грн.	391 шт.	1845,52 грн.
Відшкодування фактичних витрат на копіювання (сканування) або друк документів, що надаються за запитом на інформацію	9,44 грн.	72 шт.	679,68 грн.
РАЗОМ	14,16 грн.	463 шт.	2525,20 грн.

Усього до сплати

Дві тисяча п'ятсот двадцять п'ять гривень 20 копійок
(сума словами)

Виконавець

Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності - головний бухгалтер
(посада)



(підпис)

Гуцуляк Ю.В
(П.І.Б.)