



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ МІСЬКОГО БЛАГОУСТРОЮ

вул. Вишгородська, 21, м. Київ, 04074, тел. (044) 489-50-05, факс 489-33-68, Call-центр (044) 15-51

E-mail: blagodep@kievcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 34926981

15.06.2020 № 064-2883
на № _____ від _____
3177(3)

Наталія Леденцова
[foi+request-70167-
f4988edb@dostup.pravda.com.ua](mailto:foi+request-70167-f4988edb@dostup.pravda.com.ua)

Про надання інформації

В Департаменті міського благоустрою виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розглянуто Ваш запит на доступ до публічної інформації від 10.06.2020 щодо порядку проведення конкурсу на посаду керівника комунального підприємства «Київська міська лікарня ветеринарної медицини» та інформуємо.

Конкурсний відбір на посади керівників підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, проводиться відповідно до вимог Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектора економіки в місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.07.2016 № 786/786.

Додаток: 1. Рішення Київської міської ради від 21.07.2016 № 786/786 «Про затвердження Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектора економіки в місті Києві» на 4 арк. в 1 прим.

2. Рішення Київської міської ради від 27.02.2020 № 143/8313 «Про внесення змін до Рішення Київської міської ради від 21.07.2016 № 786/786 «Про затвердження Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектора економіки в місті Києві» на 1 арк. в 1 прим.

Директор

Олексій КУЛЕБА

Наталія Кондратенко
Тетяна Пітайчук 430 31 57



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

І СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

21.07.2016 № 486/486

**Про затвердження Положення
про конкурсний відбір кандидатів
на посади керівників суб'єктів господарювання
комунального сектора економіки в місті Києві**

Відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", з метою впорядкування питання визначення кандидатів на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектора економіки Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про конкурсний відбір кандидатів на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектора економіки в місті Києві, що додається.
2. Київську міському голові вжити організаційно-правових заходів щодо виконання цього рішення.
3. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) у тримісячний строк з дня офіційного оприлюднення цього рішення:
 - 3.1. Підготувати та подати на розгляд Київської міської ради проекти рішень з метою приведення рішень Київської міської ради у відповідність до цього рішення.
 - 3.2. Привести свої нормативно-правові акти у відповідність із цим рішенням.
 - 3.3. Забезпечити перегляд і приведення структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) їх нормативних актів, а також установчих документів суб'єктів господарювання комунального сектора економіки в місті Києві у відповідність із цим рішенням.

2

Вірачук

3.4. Спільно з постійною комісією Київської міської ради з питань власності розробити проект рішення про внесення змін до цього рішення в межах чинного законодавства.

4. До приведення нормативно-правових актів Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідність із цим рішенням відповідні нормативно-правові акти застосовуються в частині, що не суперечить цьому рішенням.

5. Офіційно оприлюднити це рішення в газеті Київської міської ради "Хрещатик" та на офіційному веб-сайті Київської міської ради www.kmtr.gov.ua.

6. Це рішення набирає чинності з 01 вересня 2016 року.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова



В. Кличко

пунктів 2, 3 частини другої статті 1 цього Положення, з метою їх подальшого призначення (обрання).

Стаття 4. Формування складу конкурсної комісії

1. Визначення кандидатур для призначення (обрання) на керівні посади, зазначені в статті 3 цього Положення, здійснюється на підставі відкритого конкурсного відбору на заміщення відповідної вакантної посади керівника суб'єкта господарювання комунального сектора економіки в місті Києві (далі – конкурсе), що проводиться конкурсною комісією з проведення конкурсного відбору на заміщення відповідної вакантної посади керівника суб'єкта господарювання комунального сектора економіки в місті Києві (далі – конкурсна комісія).

Для проведення конкурсного відбору кожен суб'єкт управління (відповідний структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), секретаріат Київської міської ради) готує та подає в установленому порядку проект розпорядження Київського міського голови про утворення постійно діючої конкурсної комісії при суб'єкті управління або окремих конкурсних комісій для конкурсного відбору керівників окремих суб'єктів господарювання комунального сектора економіки.

2. Конкурсна комісія формується не пізніше ніж за два місяці до завершення строку повноважень особи, що займає відповідну керівну посаду (якщо такий строк встановлено і якщо його не було продовжено в установленому порядку), або упродовж 20 днів з дня її звільнення або дня її смерті.

3. До складу конкурсної комісії входять:

1) 4 особи: 3 особи, визначені Київським міським головою, у тому числі з кола кандидатів, запропонованих суб'єктом управління, депутатами Київської міської ради та громадськістю, 1 особа з кола кандидатів, запропонованих засучником міського голови – секретарем Київської міської ради;

2) 2 особи, визначені постійною комісією Київської міської ради, до функціональної спрямованості якої належить питання діяльності суб'єктів господарювання комунального сектора економіки в місті Києві, які знаходяться в управлінні відповідного суб'єкта управління;

3) 1 особа, визначена постійною комісією Київської міської ради з питань законності, правопорядку та запобігання корупції;

4) 1 особа, визначена за поданням організації галузевих профспілок у місті Києві, незалежних профспілок у місті Києві, а за відсутності таких подань – особа, визначена на загальних зборах трудового колективу відповідного суб'єкта господарювання;

5) 2 особи, визначені за поданням громадських організацій, які проводять діяльність у сфері протидії корупції та пошкоджені Антикорупційною радою при Київському міському голові;

6) 1 особа, визначена постійною комісією Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Депутатські фракції, про створення яких було оголошено на першій сесій Київської міської ради чергового скликання, можуть делегувати по 1 представнику експертного фахового середовища у відповідній галузі економіки (господарювання), що відповідає сфері діяльності відповідного суб'єкта господарювання, до складу конкурсної комісії.

Конкурсна комісія вважається повноважною в разі визначення більше половини від її складу, визначеного відповідно до частини третьої цієї статті.

Склад конкурсної комісії не пізніше як на третій робочий день після отримання відомостей про визначення її складу затверджується розпорядженням Київського міського голови, у якому також визначаються дата, час та місце проведення першого засідання конкурсної комісії.

Розпорядження Київського міського голови підлягає оприлюдненню на Єдиному веб-порталі територіальної промади міста Києва gov.ua на наступний робочий день з дня його видання.

4. Членами конкурсної комісії можуть бути лише особи, які мають бездоганну ділову репутацію, високі професійні та моральні якості, суспільний авторитет.

5. Не може бути членом конкурсної комісії особа, яка:

1) підпадає під дію обмежень, встановлених пунктами 1-9 частини другої статті 2 цього Положення;

2) є кандидатом на заміщення вакантної посади керівника відповідного суб'єкту господарювання комунального сектора економіки, його близькою чи пов'язаною особою у розумінні Закону України «Про захист економічної конкуренції» або близькою особою суб'єкту формування складу конкурсної комісії (буль-кого з його членів) відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»;

3) своїм вклученням до складу конкурсної комісії зумовлює виникнення реального або потенційного конфлікту інтересів.

6. У разі виникнення щодо одного або кількох членів конкурсної комісії обставин, передбачених частиною п'ятою цієї статті, члени конкурсної комісії зобов'язані в невідкладному порядку самостійно подавати Київському міському голові письмову заяву про самовідвід.

У разі виникнення (виявлення) щодо одного або кількох членів конкурсної комісії обставин, передбачених частиною п'ятою цієї статті, після формування складу конкурсної комісії, такі члени конкурсної комісії підлягають заміні відповідними суб'єктами подання, які запропонували кандидатури членів конкурсної комісії, що підлягають заміні, не пізніше 5 робочих днів після встановлення (виявлення) зазначених обставин.

Повноваження членів конкурсної комісії припиняються за розпорядженням Київського міського голови також у разі пропущення ними без поважних причин двох або більше засідань конкурсної комісії поспіль.

Поважними причинами пропущення засідання конкурсної комісії є:

- 5) забезпечує відкритість конкурсу відповідно до вимог цього Положення;
- 6) відбирає шляхом голосування з числа учасників двох кандидатів на одну керівну посаду, які згідно з обґрунтованим в письмовому вигляді рішенням конкурсною комісією мають найкращі професійний досвід, знання і якості для виконання обов'язків на керівній посаді, що оформлюється рішеннями конкурсною комісією, та вносить подання суб'єкту, який здійснює призначення (делегування) для призначення або обрання на відповідну керівну посаду (далі – суб'єкт призначення (делегування)), щодо призначення (обрання) одного з визначених конкурсною комісією кандидатів на керівну посаду – на вибір суб'єкта призначення (делегування);
- 7) оприлюднює на Єдиному інформаційному порталі територіальної громади міста Києва klevcity.gov.ua інформацію про осіб, які подали заяву на участь у конкурсі, інформацію про кандидатів, які були відібрані конкурсною комісією для подання на розгляд суб'єкту призначення (обрання), обґрунтоване в письмовому вигляді рішення конкурсної комісії про відбір не більше двох кандидатів з відображенням результатів персонального голосування та обґрунтоване в письмовому вигляді рішення суб'єктів погодження кандидатів про відмову в такому погодженні;
- 8) проводить повторний конкурс у разі:
 - а) подання на конкурс менше двох заяв;
 - б) відбору за результатами конкурсу менше двох претендентів на одну керівну посаду;
 - в) відхилення (не призначення) всіх визначених конкурсною комісією кандидатів суб'єктом обрання (делегування), про що суб'єкт обрання (делегування) письмово інформує конкурсну комісію із зазначенням підстав;
 - 9) здійснює інші повноваження, передбачені цим Положенням.

Стаття 7. Порядок проведення конкурсу

1. Оголошення про умови та строки проведення конкурсу обов'язково повинне містити відомості про:
 - 1) найменування, юридичне та фактичне місцезнаходження суб'єкта господарювання, основні напрями його діяльності;
 - 2) строк і місце приймання документів для участі в конкурсі;
 - 3) номер телефону для довідок;
 - 4) адресу електронної пошти конкурсної комісії;
 - 5) вичерпний перелік необхідних документів для участі в конкурсі;
 - 6) вичерпний перелік необхідних вимог до кандидатів на посаду керівника відповідного суб'єкта господарювання;
 - 7) інтернет-посилання на текст цього Положення.
2. Особа, яка претендує на зайняття керівної посади (далі – кандидат), подає особисто у визначений в оголошенні строк такі документи:
 - 1) заяву в довільній формі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України "Про захист персональних даних";

- 2) ксерокопії першої та другої сторінок паспорта громадянина України та сторінок, де зазначаються відомості про місце реєстрації кандидата, або документ, що надається громадянину України у зв'язку з втраченою паспортом (для іноземців та осіб без громадянства – іншого документа, що посвідчує особу);
 - 3) автобіографію кандидата, що обов'язково повинна містити: прізвище (усі привази у разі зміни), власне ім'я (усі власні імена, в тому числі у разі зміни) та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду, місце роботи (заняття), громадську роботу (в тому числі на виборних посадах), членство у політичних партіях, у тому числі в минулому, наявність трудових або будь-яких інших договірних відносин з політичною партією упродовж року, що передувє поданню заяви (незалежно від тривалості), склад сім'ї, місце реєстрації та фактичного проживання, контактний номер телефону, адресу електронної пошти, відомості про наявність чи відсутність судимості;
 - 4) чотири фотографії кандидата розміром 4x6 сантиметрів на паперових носіях та в електронному вигляді;
 - 5) копію документів про освіту, науковий ступінь, вчене звання;
 - 6) копію заповненої частини трудової книжки (за наявності);
 - 7) копію військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов'язаних);
 - 8) довідку про допуск до державної таємниці (за наявності такого допуску);
 - 9) декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру), за рік, що передувє року, в якому було оприлюднене оголошення про конкурс, за формою, встановленою Національним агентством з питань запобігання корупції.
- Кандидат також може подати інші додаткові матеріали на власний розсуд.
- Особа пред'являє секретарю конкурсної комісії або іншій уповноваженій конкурсною комісією особі оригінали документів на участь у конкурсі, копії яких подаються ним до конкурсної комісії. Секретар конкурсної комісії або інша уповноважена конкурсною комісією особа після ознайомлення з оригіналом документа ставить на всіх сторінках його копії відмітку "Оригінал пред'явлено, [прізвище, ініціали], [підпис секретаря комісії], [дата проставлення відмітки]".
3. Секретар конкурсної комісії надає консультативну допомогу кандидатам з питань оформлення та подання документів для участі у конкурсі.
 4. Конкурсна комісія на своєму засіданні ухвалює рішення про допуск кандидата або відмову в допуску до участі у конкурсі.
- У разі відмови кандидату в допуску до участі у конкурсі в протоколі формулюється підстава для такої відмови. У випадку, якщо підстав для відмови декілька, у протоколі обов'язково вичерпно формулюються усі підстави.
- Кандидат, якому було повернуто документи через їх невірне оформлення або подання неповного пакету документів, має право на повторне подання

Стаття 8. Результати проведення конкурсу

1. Визначена (-і) конкурсною комісією кандидатура (-и) подається на розгляд суб'єкту призначення.

Суб'єкт призначення протягом 30 днів з дня внесення конкурсною комісією відповідного подання своїм рішенням призначає на керівну посаду одного з кандидатів, запропонованих йому конкурсною комісією, та укладає з ним контракт на строк, рекомендований конкурсною комісією, але не більше трьох років.

2. У випадку проведення конкурсу для визначення кандидатів для внесення їх на розгляд відповідних органів у суб'єктах господарювання у формі господарських товариств з метою їх подальшого призначення (обрання), визначені конкурсною комісією кандидатури подаються до уповноваженого структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), який здійснює подання від імені територіальної громади міста Києва на призначення (обрання) їх на посаду.

У разі відхилення суб'єктом призначення (обрання) обох визначених конкурсною комісією кандидатів (необрання жодного з кандидатів) на керівну посаду конкурсна комісія протягом 5 днів з дня відхилення (необрання) останньої кандидатури оголошує проведення нового конкурсу.

Київський міський голова


В. Кличко



Розамер 2

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Х СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

д.з. Д.д. Д.д. № 143/8313

Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21.07.2016 № 786/786 «Про затвердження Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектора економіки в місті Києві»

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою впорядкування питання визначення кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектора економіки Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до додатка до рішення Київської міської ради від 21.07.2016 № 786/786 наступні зміни:

1.1. Викласти абзац другий частини першої статті 4 Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектора економіки в місті Києві в такій редакції:

«Для проведення конкурсного відбору кожен суб'єкт управління (відповідний структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), секретаріат Київської міської ради, відповідна районна в місті Києві державна адміністрація) готує та подає в установленому порядку проект розпорядження Київського міського голови про утворення постійно діючої конкурсної комісії при суб'єктові управління або окремих конкурсних комісій для конкурсного відбору керівників окремих суб'єктів господарювання комунального сектора економіки».

1.2. Викласти абзац другий частини п'ятої статті 5 Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектора економіки в місті Києві в такій