



**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ**  
**(Держстат)**

вул. Шота Руставелі, 3, м. Київ, 01601, телефон (044) 287-24-22, факс (044) 235-37-39  
E-mail: office@ukrstat.gov.ua Web: http:// www.ukrstat.gov.ua Код ЄДРПОУ 37507880

№ \_\_\_\_\_

На № ЗП/С-824-20 від 18.06.2020

Людмилі Супруновській

foi+request-70225-

92503686@dostup.prawda.com.ua

На запит, що надійшов 18.06.2020, повідомляємо, що відповідні роз'яснення були надані Вам листом Держстату від 16.06.2020 № 15.1.13-22/762 ПІ-20.

Згідно із підпунктом 4 пункту 4 Положення про Державну службу статистики України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.09.2014 № 481, Держстат відповідно до покладених на нього завдань затверджує, зокрема, типові форми первинної облікової документації, необхідної для проведення державних статистичних спостережень.

Типова форма первинного обліку №П-2 "Особова картка працівника" затверджена спільним наказом Держкомстату та Міноборони від 25.12.2009 № 495/656. Згідно з пунктом 2 спільного наказу на Держстат покладено методологічне керівництво щодо застосування зазначеної форми, у частині питань проведення державних статистичних спостережень.

З точки зору статистичного обліку форма №П-2 містить стандартний уніфікований перелік показників, необхідних для складання респондентами форм державних статистичних спостережень із праці.

Регулювання ведення обліку працівників, зокрема сумісників, на підприємстві не належать до повноважень Держстату.

Водночас звертаємо увагу, що особова картка працівника використовується не тільки для статистичного обліку, а й для інших цілей, зокрема для виконання вимог пункту 2.5 Інструкції про порядок ведення трудових книжок працівників, затвердженої наказом Міністерства праці України, Міністерства юстиції України, Міністерства соціального захисту населення України від 29.07.1993 № 58 (зі змінами і доповненнями).

Директор департаменту поширення  
інформації та комунікацій

Олена ВИШНЕВСЬКА