



ДНІПРОПЕТРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
VI СКЛИКАННЯ
СЕСІЯ
РІШЕННЯ

29.10.2014

№ 43/56

Про затвердження статутів комунальних підприємств Дніпропетровської міської ради

Міська рада відзначає таке.

З метою приведення чинних статутів комунальних підприємств у відповідність до типового статуту, затвердженого рішенням міської ради від 15.06.2011 № 43/12 "Про типовий статут комунального підприємства Дніпропетровської міської ради", зі змінами, вимог чинного законодавства та у зв'язку з виникненням виробничої необхідності викласти статuti деяких комунальних підприємств новій редакції, відповідно до листа департаменту корпоративних прав та правового забезпечення Дніпропетровської міської ради від 17.04.2014 вх. № 8/1187, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити статuti комунальних підприємств Дніпропетровської міської ради згідно з Переліком (додаток) у новій редакції (додаються).
2. Комунальним підприємствам (п. 1 цього рішення) зареєструвати в Реєстраційній службі Дніпропетровського міського управління юстиції Дніпропетровської області статuti підприємств (п.1 цього рішення).
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань комунальної власності (Горгуль С. І.), першого заступника міського голови Шебанова В. А.

Міський голова

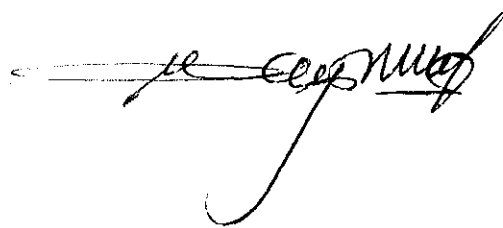
І. І. Куліченко

Додаток
до рішення міської ради
від 29.10.2014 № 43/56

Перелік
комунальних підприємств Дніпропетровської міської ради,
статути яких затверджуються

1. Комунальне підприємство «Спеціалізована ремонтно-будівельна дільниця» Дніпропетровської міської ради»
2. Комунальне підприємство «Управління з організації контролю благоустрою об'єктів сфери відпочинку, споживчого ринку та захисту інтелектуальної власності» Дніпропетровської міської ради»

Міський голова



І. І. Куліченко

1. Загальні положення

- 1.1. КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «УПРАВЛІННЯ З ОРГАНІЗАЦІЇ КОНТРОЛЮ БЛАГОУСТРОЮ ОБ'ЄКТІВ СФЕРИ ВІДПОЧИНКУ, СПОЖИВЧОГО РИНКУ ТА ЗАХИСТУ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ» (далі — "Підприємство") (код ЄДРПОУ 35609280) є комунальним унітарним комерційним підприємством, створеним відповідно до рішення Дніпропетровської міської ради від 27.06.2007 р. № 27/16 на базі відокремленої частини комунальної власності територіальної громади м. Дніпропетровська. Рішенням Дніпропетровської міської ради від 02.02.2011 р. № 38/8 назву КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «УПРАВЛІННЯ З ОРГАНІЗАЦІЇ КОНТРОЛЮ У СФЕРІ ВІДПОЧИНКУ ТА РОЗВАГ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ змінено на КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «УПРАВЛІННЯ З ОРГАНІЗАЦІЇ КОНТРОЛЮ БЛАГОУСТРОЮ ОБ'ЄКТІВ СФЕРИ ВІДПОЧИНКУ, СПОЖИВЧОГО РИНКУ ТА ЗАХИСТУ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ.
- 1.2. Власником Підприємства є територіальна громада міста Дніпропетровська, в особі Дніпропетровської міської ради, ідентифікаційний код - 26510514, місцезнаходження: Україна, 49000, Дніпропетровська обл., м. Дніпропетровськ, проспект Карла Маркса, буд. 75 (далі - "Власник").
- 1.3. Виконавчий орган Дніпропетровської міської ради, до сфери управління якого належить (входить) Підприємство, згідно з Переліком міських комунальних підприємств відповідно до їх підпорядкованості, затвердженим рішенням міської ради, виконує функції органу управління господарською діяльністю в межах та обсягах визначених Положенням виконавчого органу та є представником Власника — Дніпропетровської міської ради, згідно з Господарським кодексом України, Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", іншими законодавчими актами України та рішеннями представника власника.
- 1.4. Для здійснення господарської діяльності Підприємства Власник створює статутний капітал в сумі 5000,00 грн.
- 1.5. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банку, круглу печатку, кутовий та інші штампи зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом. Підприємство набуває прав юридичної особи з дня його державної реєстрації у встановленому законом порядку. Підприємство від свого імені виступає у господарських, цивільних та адміністративних правовідносинах з юридичними та фізичними особами, набуває майнових прав та несе обов'язки, від свого імені виступає позивачем та відповідачем у суді загальної юрисдикції, Господарському та Адміністративному судах, несе відповідальність за результати своєї господарської діяльності.
- 1.6. Підприємство не має у своєму складі інших юридичних осіб.
- 1.7. Найменування Підприємства:

українською мовою:

- повне найменування: КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «УПРАВЛІННЯ З ОРГАНІЗАЦІЇ КОНТРОЛЮ БЛАГОУСТРОЮ ОБ'ЄКТІВ СФЕРИ ВІДПОЧИНКУ, СПОЖИВЧОГО РИНКУ ТА ЗАХИСТУ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»;

скорочене найменування: КП «УОКБ ОСВ СР ЗІВ»;

російською мовою:

- повне найменування: КОММУНАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ БЛАГОУСТРОЙСТВА ОБЪЕКТОВ СФЕРЫ ОТДЫХА, ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И ЗАЩИТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ» ДНЕПРОПЕТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА»;

скорочене найменування: КП «УОКБ ОСО ПР ЗИС».

- 1.8. Місцезнаходження Підприємства: Україна, 49000, Дніпропетровська обл., м. Дніпропетровськ, проспект Карла Маркса, буд. 75, кімната 723.
- 1.9. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язання Власника та його представника — виконавчого органу міської ради, до сфери управління якого воно входить.

2. Мета та предмет діяльності Підприємства

2.1. Метою створення і діяльності Підприємства є господарська діяльність для досягнення економічних і соціальних результатів та з метою отримання прибутку.

2.2. Предметом господарської діяльності Підприємства для реалізації зазначеної мети є:

- управління в соціальній сфері;
- управління програмами, спрямованими на зростання добробуту людей у галузях культури, відпочинку, надання соціальних послуг;
- допоміжна діяльність у сфері державного управління;
- діяльність служб загального призначення, не пов'язаних з виконанням конкретних функцій у сфері управління, надання послуг загального характеру, не пов'язаних із виконанням специфічних функцій;
- збір інформації, метою якого є отримання відомостей про масові явища та процеси, що відбуваються у сферах відпочинку, розважального, грального та концертного бізнесу, туризму, захисту інтелектуальної власності та дотриманням зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету шляхом отримання від керівників органів, підприємств, установ, організацій та їх філіалів і відділень необхідних матеріалів і документів, а також безпосередньо інформації на місцях відбуття цих явищ та процесів для вивчення діяльності суб'єктів підприємницької діяльності (у подальшому - СПД), які працюють у цих сферах і підготовки питання про стан та розвиток сфер відпочинку, розважального, грального та концертного бізнесу, туризму, захисту інтелектуальної власності та за дотриманням зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету на розгляд міської ради та її виконавчого комітету, надання пропозицій щодо розробки проектів рішень міської ради та її виконавчого комітету з цих питань тощо;

- здійснення заходів адміністративного контролю, які спрямовані на запобігання адміністративним правопорушенням, виявлення й усунення причин та умов, які сприяють їх вчиненню, на виховання громадян у дусі високої свідомості і дисципліни, суворого додержання законів України, а також вжиття відповідних адміністративних заходів по притягненню виявлених правопорушників до покарання відповідно до процедур, передбачених Кодексом України про адміністративні правопорушення щодо порушення правил благоустрою територій міст та інших населених пунктів, правил торгівлі і надання послуг працівниками торгівлі, громадського харчування та сфери послуг, громадянами, які займаються підприємницькою діяльністю, торгівлі з рук у невстановлених місцях, незаконної торговельної діяльності тощо;

- справляння грошової компенсації за тимчасове погіршення існуючого благоустрою (використання об'єктів благоустрою) на території міста та відшкодування шкоди, завданої внаслідок порушення правил благоустрою території міста суб'єктами господарювання усіх форм власності, неприбутковими організаціями, установами, закладами, фізичними особами при улаштуванні сезонних майданчиків об'єктів дрібно-роздрібною торгівлі та ресторанного бізнесу (вагончиків, павільйонів, кіосків, вітрин, стендів, контейнерів, лотків, яток, тари тощо), експозиційно-виставкових майданчиків і майданчиків для розважально-концертних та інформаційно-маркетингових заходів і технічних засобів для проведення цих заходів (екранів, сцен та помостів для публічних виступів, стендів, механізмів, обладнання, конструкцій, зразків товарів, продукції тощо), розташуванні нестационарних об'єктів сфери відпочинку та розваг (луна-парки, зоопарки, батуту, атракціони, павільйони, дельфінарії, тенти тощо);

- припинення або призупинення самовільних дій з письмовим попередженням про це замовника і безпосереднього виконавця самовільних дій щодо погіршення існуючого благоустрою (самовільне та самоправне використання об'єктів благоустрою, самовільне пошкодження елементів міського благоустрою або їх не відновлення, самовільне використання об'єктів благоустрою міста не за їх цільовим призначенням, незадовільне утримання закріпленої у встановленому порядку або прилеглої території) на території міста при улаштуванні сезонних майданчиків об'єктів дрібно-роздрібною торгівлі та ресторанного бізнесу (вагончиків, павільйонів, кіосків, вітрин, стендів, контейнерів, лотків, яток, тари тощо), експозиційно-виставкових майданчиків і майданчиків для розважально-концертних та інформаційно-маркетингових заходів і технічних засобів для проведення цих заходів (екранів, сцен та помостів для публічних виступів, стендів, механізмів, обладнання, конструкцій, зразків товарів, продукції тощо), розташуванні нестационарних об'єктів сфери відпочинку та розваг (луна-парки, зоопарки, батуту, атракціони, павільйони, дельфінарії, тенти тощо), окремих гральних автоматів, контейнерів та малих архітектурних форм із гральними автоматами, у тому числі із залученням органів внутрішніх справ, виконавчих органів районних у місті Дніпропетровську рад, інших контролюючих і правоохоронних органів відповідно до чинного законодавства;

- звільнення спільно з правоохоронними та іншими компетентними органами в установленому порядку земельних ділянок від самовільно розташованих (працюючих без дозвільних документів у супереччя чинному законодавству) сезонних майданчиків об'єктів дрібно-роздрібною торгівлі та ресторанного бізнесу (вагончиків, павільйонів, кіосків, вітрин, стендів, контейнерів, лотків, яток, тари тощо), експозиційно-виставкових майданчиків

і майданчиків для розважально-концертних та інформаційно-маркетингових заходів і технічних засобів для проведення цих заходів (екранів, сцен та помостів для публічних виступів, стендів, механізмів, обладнання, конструкцій, зразків товарів, продукції тощо), нестационарних об'єктів сфери відпочинку та розваг (луна-парки, зоопарки, батуту, атракціони, павільйони, дельфінарії, тенти тощо), окремих гральних автоматів, контейнерів та малих архітектурних форм із гральними автоматами та з приміщень в магазинах, закладах ресторанного господарства тощо незаконно встановлених гральних автоматів, малих архітектурних форм контейнерного та павільйонного типу з гральними автоматами, з вирішенням питання матеріального забезпечення транспортування та збереження демонтованих малих архітектурних форм, гральних автоматів, інших матеріальних цінностей та їх подальшого права власності відповідно до чинного законодавства;

- організація та забезпечення проведення перевірок дотримання чинного законодавства у частині захисту населення від впливу шуму під час здійснення юридичними та фізичними особами підприємницької діяльності у сферах відпочинку, розважального, грального та концертного бізнесу, туризму, інших видів діяльності (особливо у частині усунення порушень при використанні звуковідтворюючої апаратури у нічний час) відповідно до чинного законодавства;

- вдосконалення регулювання відносин у сфері попередження та зменшення вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров'я населення міста, взяття участі у заходах, спрямованих на охорону здоров'я населення від впливу тютюнового диму, запобігання вживання тютюнових виробів, насамперед серед дітей та молоді, організація застосування заходів адміністративного впливу відповідно до чинного законодавства у разі не відведення на підприємствах (організаціях) громадського харчування (ресторанного бізнесу), у готелях та в інших місцях тимчасового розміщення громадян для осіб, які не курять, не менше ніж половини площі цих громадських місць, розміщених так, щоб тютюновий дим не поширювався на цю територію;

- організація та взяття участі спільно з компетентними правоохоронними та уповноваженими органами державного нагляду (контролю) в обстеженні, атестація, технічних випробуваннях та обліку об'єктів і територій, де проводяться та планується проведення культурно-масових, рекламно-інформаційних та концертно-розважальних заходів щодо законності використання відкритих площадок та розташування таких об'єктів у приміщеннях, режиму роботи закладів та організацій, які займаються організацією діяльності у сфері відпочинку та розваг та їх відповідності нормам чинного законодавства в галузі забезпечення санітарно-епідеміологічного благополуччя населення, пожежних норм та правил, надання якісних послуг споживачам, за дотриманням зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету та інших норм, що перевіряються органами державного нагляду (контролю) в межах повноважень, передбачених законом в установленому порядку;

- здійснювання заходів з організації та координації перевірок компетентними органами відповідно до чинного законодавства щодо попередження та боротьби з незаконним виробництвом, розповсюдженням, реалізацією і використанням аудіо- і відеопродукції, компакт - дисків, програмного забезпечення та інших об'єктів інтелектуальної власності, а також незаконним публічним відтворенням творів, їх записів у фонограмах і відеограмах, програмах організацій мовлення, гастрольній діяльності

суб'єктами господарювання;

- сприяння представникам організацій колективного управління авторськими та суміжними правами в спільній роботі з суб'єктами підприємницької діяльності, які використовують об'єкти авторського права і суміжних прав, упорядкування роботи суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність у сферах відпочинку, розважального, грального та концертного бізнесу, туризму та ресторанного господарства щодо дотримання авторських прав при відтворенні музичних та відео творів, а також при підготовці та внесення подань до відповідних компетентних органів про притягнення до відповідальності посадових осіб установ, організацій та суб'єктів господарювання, якщо вони ігнорують вимоги чинного законодавства у сферах відпочинку, розважального, грального, концертного бізнесу, туризму та захисту інтелектуальної власності, а у разі виявлення ознак злочинної діяльності – до правоохоронних органів;

- сприяння організації забезпечення вимог законодавства щодо розгляду звернень громадян, здійснення контролю за станом цієї роботи на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності з питань у сферах відпочинку, розважального, грального та концертного бізнесу, туризму та захисту інтелектуальної власності;

- підготовка пропозицій у встановленому, порядку для внесення змін у чинне законодавство щодо участі органів місцевого самоврядування, громадських організацій та суб'єктів підприємницької діяльності у реалізації державної політики у сферах відпочинку, розважального, грального, концертного бізнесу, туризму та захисту інтелектуальної власності;

- надання послуг з організації та проведення культурно-масових, рекламно - інформаційних та концертно-розважальних заходів, в тому числі пов'язаних з святкуванням Державних свят та урочистостей місцевого значення, для структур міської ради та районних у місті рад, а також для підприємницьких структур і громадських організацій, у т.ч. шляхом надання в оренду власного та отриманого у суборенду обладнання: сцени, звуко- та освітлювальної апаратури, культурного, спортивного і туристичного інвентарю тощо;

- участь у комплексному соціально-економічному розвитку міста, координація цієї роботи на окремих напрямках у випадках прийняття відповідних рішень міської ради та її виконавчого комітету, виконання на договірних засадах замовлень на виробництво продукції, виконання робіт (послуг), необхідних для територіальної громади;

- проведення практики навчання та консультування виконавчих органів місцевого самоврядування та підприємницьких структур з питань дії регламентуючих документів і правового регулювання у сферах відпочинку, розважального, грального, концертного бізнесу, туризму та захисту інтелектуальної власності;

- дослідження кон'юнктури ринку та виявлення суспільної думки;

- консультування з питань комерційної діяльності та управління;

- освіта дорослих та інші види освіти;

- здійснення заходів щодо впорядкування та вдосконалення роботи мережі суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність у сферах відпочинку, розважального, грального та концертного бізнесу, туризму та захисту інтелектуальної власності та організації їх діяльності відповідно до чинного законодавства;

- організація та участь відповідно до чинного законодавства у здійсненні контролю за якісним та своєчасним виконанням програм та рішень міської

ради та її виконавчого комітету, виданих в межах їх компетенції в частині усунення порушень у сферах відпочинку, розважального, грального та концертного бізнесу, туризму та захисту інтелектуальної власності, участь у встановленому порядку у виконанні програм та рішень державних органів;

- сприяння правоохоронним та уповноваженим органам державного нагляду (контролю) щодо здійснення контролю у сферах відпочинку, розважального, грального та концертного бізнесу, туризму, захисту інтелектуальної власності та за дотриманням зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету у м. Дніпропетровську;

- здійснення проведення процедур, передбачених Кодексом України про адміністративні правопорушення відповідно до рішень міської ради та відповідно до чинного законодавства;

- ведення господарської діяльності для надання відповідних послуг юридичним і фізичним особам у сферах відпочинку, розважального, грального та концертного бізнесу, туризму та захисту інтелектуальної власності, а також у інших сферах підприємництва відповідно до чинного законодавства;

- надання інших комерційних послуг та здійснення інших видів діяльності, не заборонених законодавством України та які здійснюються у встановленому порядку;

- виконання комплексу заходів, спрямованих на налагодження співпраці, навчання, консультування та підтримку громадських організацій та об'єднань, які проводять діяльність у сферах захисту інтелектуальної власності, туризму, розважального бізнесу, проведення масових, спортивних, концертно - видовищних і розважальних заходів, а також залучення членів цих громадських організацій та об'єднань до проведення компетентними органами перевірок та до стажування;

- надання в оренду підприємствам, організаціям, установам, а також громадянам, устаткування, транспортних засобів, інвентарю та інших матеріальних цінностей, що перебувають на його балансі, крім цілісних майнових комплексів та об'єктів нерухомого майна;

- здійснення утримання об'єктів благоустрою комунальної власності та/або їх елементів (частин); після виявлення об'єктів та/або елементів благоустрою комунальної власності, які використовуються або існує імовірність того, що будуть використовуватись у діяльності Підприємства, здійснення їх постановки та обліку на балансі Підприємства, за вартістю, визначеною згідно з незалежною оцінкою; надання об'єктів та/або елементів благоустрою м. Дніпропетровська в тимчасове використання суб'єктам господарювання та/або іншим особам, які ведуть або мають намір вести господарську або іншу діяльність на об'єктах та/або елементах благоустрою при реалізації потреб для об'єктів сфери відпочинку, розваг, споживчого ринку та сфери послуг; здійснення у встановлених законодавством випадках плати за землю під об'єктами (елементами) благоустрою з отриманням компенсації плати за землю від користувачів; укладення з користувачами об'єктів та/або елементів благоустрою договорів щодо пайової участі в утриманні об'єктів (елементів) благоустрою та/або відшкодування коштів на утримання зазначених об'єктів; залучення коштів та інших осіб для належного утримання і здійснення ремонту об'єктів та/або елементів благоустрою;

- забезпечення систематичного висвітлення у засобах масової інформації та Інтернеті тематичних сторінок із розміщенням роз'яснень компетентних державних органів та органів місцевого самоврядування норм і положень чинного законодавства у сферах відпочинку, розважального, грального,

концертного бізнесу, туризму та захисту інтелектуальної власності.

3. Майно Підприємства

- 3.1. Майно комунального підприємства знаходиться у комунальній власності і закріплюється за підприємством на праві господарського відання.
- 3.2. Майно Підприємства складають виробничі та невиробничі фонди та оборотні кошти, статутний капітал, а також інші цінності, вартість яких відображається в балансі Підприємства.
- 3.3. Власник майна, закріпленого за Підприємством на праві господарського відання, здійснює контроль за належним використанням та збереженням майна безпосередньо або через уповноважений ним орган відповідно до цього Статуту та законодавчих актів України.
- 3.4. Майно Підприємства, придбане ним у процесі здійснення господарської діяльності, належить на праві комунальної власності територіальній громаді міста Дніпропетровська, в особі Дніпропетровської міської ради, та перебуває на балансовому обліку Підприємства і може закріплюватися за Підприємством на праві господарського відання на підставі відповідного рішення Власника.
- 3.5. Джерелами формування майна Підприємства є:
 - майно, передане Підприємству Власником;
 - виявлені та обліковані на балансі Підприємства об'єкти і елементи благоустрою комунальної власності територіальної громади міста Дніпропетровська;
 - доходи, отримані від господарської діяльності;
 - кредити банків та інших кредиторів;
 - придбане, згідно з чинним законодавством України, майно інших підприємств, організацій;
 - амортизаційні відрахування;
 - прибуток від позареалізаційних операцій;
 - кошти, отримані з міського бюджету на виконання державних або комунальних програм, затверджених міською радою;
 - інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.
- 3.6. Статутний капітал комунального підприємства утворюється Власником до реєстрації його як суб'єкта господарювання. Мінімальний розмір статутного капіталу Підприємства встановлюється міською радою.
- 3.7. Відчуження засобів виробництва, які є комунальною власністю територіальної громади міста, здійснюється за рішенням Власника, за ініціативою та погодженням з органом, до сфери управління якого входить Підприємство.

Відчуження нерухомого майна, яке є комунальною власністю територіальної громади міста, здійснюється за рішенням Власника, за

- ініціативою та погодженням з органом, до сфери управління якого входить Підприємство, в порядку, передбаченому чинним законодавством.
- 3.8. Підприємство, відповідно до чинного законодавства, має право передавати в оренду підприємствам, організаціям, установам, а також громадянам, устаткування, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, що перебувають на його балансі, крім цілісних майнових комплексів та об'єктів нерухомого майна.
- 3.9. Передача під заставу майнових об'єктів, що відносяться до основних фондів, Підприємство має право лише за рішенням Власника.

4. Управління Підприємством

- 4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до Статуту на основі поєднання прав Власника щодо господарського використання свого майна та самоврядування трудового колективу Підприємства. Підприємство самостійно визначає структуру управління, встановлює чисельність штату.
- 4.2. Кандидатуру на посаду керівника Підприємства (начальника) подає профільний заступник міського голови згідно з розподілом повноважень. Керівник Підприємства (начальник) призначається та звільняється з посади розпорядженням міського голови. При наймі керівника Підприємства (начальника) з ним обов'язково укладається трудовий контракт, в якому визначаються строк найму, права, обов'язки та відповідальність керівника, умови його матеріального забезпечення, умови звільнення його з посади, інші умови найму за згодою сторін.
- 4.3. Функції, права та обов'язки структурних підрозділів (виробництв, цехів, дільниць) Підприємства визначаються положеннями про них, які затверджуються керівником в порядку, встановленому цим Статутом. Підприємство має право створювати філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи, що не є юридичними особами, які діють на підставі затверджених Підприємством Положень про них.
- 4.4. Керівник може бути звільнений з посади достроково з підстав, передбачених трудовим контрактом відповідно до закону.
- 4.5. Керівник Підприємства без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, інших організаціях, підприємствах, установах, закладах, судових органах всіх рівнів, у відношенні з юридичними особами та громадянами в межах та порядку, визначених цим Статутом. Керівник самостійно вирішує питання господарської діяльності Підприємства.
- 4.6. Трудовий колектив Підприємства складають всі громадяни, які своєю працею приймають участь у його діяльності на підставі трудового договору або інших форм, які регулюють трудові відносини працівників з Підприємством.
- 4.7. Взаємовідносини керівника (начальника) з трудовим колективом, у т.ч. вирішення соціально-економічних питань, передбачаються у

- колективному договорі, який регулює виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства.
- 4.8. Колективний договір приймається на загальних зборах трудового колективу Підприємства і повинен відповідати вимогам законодавства про колективні договори.
- 4.9. До виняткової компетенції Власника належить:
- прийняття рішення про ліквідацію Підприємства, затвердження складу ліквідаційної комісії та ліквідаційного балансу;
 - прийняття рішення про реорганізацію Підприємства та затвердження передавального або розподільчого балансу (акту);
 - прийняття рішення про створення філій, представництв, відділень та інших відокремлених підрозділів Підприємства;
 - прийняття рішення про репрофілювання Підприємства;
 - розподіл прибутку Підприємства.
- 4.10. До компетенції керівника - начальника Підприємства належить:
- відповідно до чинного законодавства України організувати діяльність Підприємства, нести повну відповідальність за діяльність Підприємства;
 - за погодженням з керівником органу, до сфери управління якого входить Підприємство, затверджувати штатний розклад і визначати кількість працівників Підприємства, його структуру;
 - приймати на роботу, звільняти, заохочувати працівників Підприємства і накладати стягнення;
 - укладати угоди, надавати доручення, відкривати в установах банків поточні та інші рахунки Підприємства;
 - у межах своєї компетенції видавати накази, що стосуються діяльності Підприємства;
 - залучати спеціалістів для роботи за сумісництвом, на умовах підяду, визначати порядок та розміри оплати їх праці.

5. Господарська діяльність Підприємства

- 5.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.
- 5.2. Розподіл прибутку проводиться після відрахування відповідних податків та обов'язкових платежів до бюджету.
- 5.3. Порядок використання прибутку визначає Власник Підприємства згідно зі Статутом та чинним законодавством України.
- 5.4. Керівник підприємства самостійно встановлює форми, системи та розмір оплати праці, а також інші види доходів працівників, згідно із законодавством.
- Заробітна плата працівників Підприємства визначається відповідно до законодавства України, в залежності від професії, кваліфікації працівників, складності та умов робіт, що виконуються.
- 5.5. При зміні керівника Підприємства обов'язковим є проведення ревізії фінансово-господарської діяльності Підприємства в порядку,

передбаченому законом.

- 5.6. Підприємство разом з органом, до сфери управління якого воно входить, щорічно планує діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи з попиту на послуги, які надає, та необхідності забезпечення виробничого і соціального розвитку Підприємства, підвищення прибутку.
- 5.7. Ціни на товари, які виготовляються Підприємством, та на послуги, які надаються Підприємством, встановлюються відповідно до чинного законодавства України.
- 5.8. У всіх сферах своєї господарської діяльності відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами здійснюються на підставі угод. Підприємство вільне у виборі предмета угоди, визначенні зобов'язань, будь-яких інших умов господарських взаємовідносин, що не суперечать чинному законодавству України.
- 5.9. Підприємство має право відкривати розрахунковий, поточний та інші рахунки для зберігання грошових коштів і здійснення всіх видів банківських та касових операцій.
- 5.10. Порядок використання виручки підприємства в іноземній валюті визначається чинним законодавством України.
- 5.11. По отриманих Підприємством кредитах Власник Підприємства не несе відповідальності, за винятком випадків прийняття Власником на себе відповідних зобов'язань.

6. Підприємство і держава

- 6.1. Взаємовідносини Підприємства з органами державного управління і місцевого самоврядування будуються відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", інших законодавчих актів України, які встановлюють компетенцію цих органів.

7. Трудовий колектив та його самоврядування

- 7.1. Трудовий колектив формується з громадян України.
- 7.2. Виробничі і трудові відносини, включаючи питання найму і звільнення, режиму праці, відпочинку, гарантії і компенсації, регулюються згідно з чинним законодавством, цим Статутом, колективним договором, правилами внутрішнього розпорядку, а також трудовим договором.

8. Облік і звітність

- 8.1. Облік і звітність Підприємства здійснюються відповідно до вимог статті 19 Господарського кодексу України та інших нормативно-правових актів.
- 8.2. Підприємство здійснює оперативний бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде та подає статистичну звітність, несе відповідальність за її достовірність.
- 8.3. Питання організації бухгалтерського обліку на Підприємстві регулюються відповідно до чинного законодавства України та установчих

- документів.
- 8.4. Для забезпечення ведення бухгалтерського обліку Підприємство самостійно обирає форми його організації.
 - 8.5. Забезпечення дотримання на Підприємстві встановлених єдиних методологічних стандартів бухгалтерського обліку покладається на головного бухгалтера.
 - 8.6. На основі даних бухгалтерського обліку Підприємства складається фінансова звітність. Відповідно до ст. 14 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність" Підприємство зобов'язане щорічно не пізніше ніж до 01 червня надавати державному реєстратору у виконкомі Дніпропетровської міської ради фінансову звітність у складі річного балансу та звіту про річні фінансові результати Підприємства за минулий рік.
 - 8.7. Підприємство зобов'язане до 20 числа місяця, наступного за звітним кварталом, надавати до профільних виконавчих органів Дніпропетровської міської ради та управління - апарату міської ради завірені копії фінансової звітності, за результатами року - не пізніше 20 числа місяця, наступного за звітним, - звіт про виконання плану розвитку підприємства.
 - 8.8. Згідно з вимогами ст. 19 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців" Підприємство зобов'язано щорічно протягом місяця з дати державної реєстрації подати (надіслати рекомендованим листом) державному реєстратору реєстраційну картку, встановленого зразка, про підтвердження відомостей про юридичну особу.

9. Порядок внесення змін та доповнень до статуту

- 9.1. Зміни і доповнення до Статуту Підприємства вносяться за рішенням Дніпропетровської міської ради за поданням органу, до сфери оперативного управління якого входить Підприємство.
- 9.2. Зміни і доповнення набувають чинності з моменту їх державної реєстрації та внесення відповідного запису про це до Єдиного державного реєстру. Якщо зміни до Статуту оформлюються не викладенням його в новій редакції, а оформлюються шляхом окремих додатків, то в такому випадку вони є невід'ємною частиною Статуту Підприємства, про що на титульному аркуші змін робиться відповідна відмітка.

10. Припинення Підприємства

- 10.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або шляхом ліквідації за рішенням Власника - Дніпропетровської міської ради, суду та в інших випадках, встановлених законодавством.
- 10.2. При злитті Підприємства з іншими (іншим) суб'єктами господарювання всі майнові права та обов'язки кожного з них переходять до суб'єкта господарювання, що утворюється внаслідок злиття.

- 10.3. При приєднанні Підприємства до іншого суб'єкта господарювання, до останнього суб'єкта переходять всі майнові права та обов'язки Підприємства, що приєдналося до нього.
- 10.4. При поділі Підприємства на два або більше підприємств, всі його майнові права та обов'язки переходять за розподільчим актом (балансом) у відповідних частках до кожного з нових суб'єктів господарювання, що створилися внаслідок поділу Підприємства.
- 10.5. При виділенні одного або декількох нових суб'єктів господарювання Підприємства, до кожного з них переходять за розподільчим актом (балансом) у відповідних частках майнові права та обов'язки реорганізованого Підприємства.
- 10.6. При перетворенні Підприємства (зміні його організаційно-правової форми) в інший суб'єкт господарювання до новоствореного суб'єкта господарювання за передавальним балансом (актом) переходять всі майнові права та обов'язки попереднього Підприємства, що перетворюється.
- 10.7. Підприємство ліквідується за рішенням Власника у випадках:
 - при досягненні мети, для якої воно створювалося, або зі спливом терміну, на який воно створювалося (якщо це передбачено установчими документами Підприємства);
 - при збитковості Підприємства та неможливості продовження ним подальшої діяльності;
 - при визнанні Підприємства банкрутом, крім випадків, встановлених законом;
 - за рішенням суду про визнання судом недійсної державної реєстрації Підприємства через допущені при її створенні порушення, які не можна усунути;
 - в інших випадках, встановлених законом.
- 10.8. При реорганізації та ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України та колективного договору.
- 10.9. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється Власником, або ліквідатором за рішенням суду.
- 10.10. Претензії кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються згідно з чинним законодавством України.
- 10.11. Майно, яке залишилося після задоволення претензій кредиторів, розрахунків з членами трудового колективу по оплаті праці та бюджетом, використовується за рішенням Власника.

В. о. керуючого справами виконкому міської ради



О. О. Рудяк