

ДОГОВІР № 44
ПРО НАДАННЯ ВЕТЕРИНАРНИХ ПОСЛУГ

м. Ірпінь

« 09 » 04 2020 р.

Комунальне підприємство «Управління благоустрою міста» Ірпінської міської ради Київської області, в особі начальника, Прибилової Юлії Анатоліївни, яка діє на підставі Статуту, (надалі – «Замовник») з однієї сторони, та фізична особа-підприємець Ткачівський Степан Петрович (ІПН 3436306893) (надалі – «Виконавець»), з іншої сторони, при спільному згадуванні разом поіменовані «Сторони», а кожна окремо «Сторона», уклали цей Договір про надання ветеринарних послуг (надалі - «Договір») про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець зобов'язується з моменту підписання Договору, надати Замовнику послуги на мітки, стерилізацію, кастрацію, лікування, безпритульних собак та котів (далі послуги), а Замовник – прийняти і оплатити такі послуги (ДК 021:2015 - 85200000-1 Ветеринарні послуги).
- 1.2. Місце надання послуг в приміщеннях Виконавця, за адресою: м. Ірпінь вул. Довбушка 42
- 1.3. Вивезені для стерилізації тварини підлягають поверненню силами та за рахунок Замовника до звичайного місця існування або місця відлову.
- 1.4. Прийом безпритульних тварин від Замовника до Виконавця та передача від Виконавця до Замовника здійснюється згідно Акту прийому-передачі тварини.

II. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ, РОБІТ ТА ПОСЛУГ

- 2.1. Виконавець повинен надати послуги, якість яких відповідає умовам згідно нормативно-правових актів та чинному законодавству.
- 2.2. Забороняється використовувати методи вилову, технічні пристрої і препарати, що травмують тварин або небезпечні для їх життя і здоров'я.
- 2.3. Надання послуги повинно базуватися на принципах захисту тварин від жорстокого поводження та гуманності, що регулюється чинним законодавством України.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 3.1. Загальна вартість послуг по Договору становить 99 000 грн. 00 коп. (дев'яносто дев'ять тисяч гривень 00 коп.) з ПДВ.
- 3.2. Вартість послуг може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.
- 3.3. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником послуг на підставі підписаного Сторонами Акту здачі-приймання наданих послуг, що виписуються Виконавцем Замовнику.
- 3.4. Замовник зобов'язаний перерахувати суму, зазначену в Акті здачі – приймання наданих послуг, протягом 10 робочих днів з моменту підписання такого акту.
- 3.5. Форма розрахунків – безготівкова.

IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

- 4.1. Замовник зобов'язаний:
 - 4.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;
 - 4.1.2. Приймати надані послуги згідно з Актом здачі-приймання наданих послуг;
 - 4.1.3. Підписувати Акт здачі-приймання наданих послуг та вчасно повертати Виконавцю другий примірник акту.
- 4.2. Замовник має право:
 - 4.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк до 10 (десяти) днів;

- 4.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;
- 4.2.3 Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;
- 4.3 Виконавець зобов'язаний:
 - 4.3.1 Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;
 - 4.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;
 - 4.3.3. У разі виникнення обставин, що перешкоджають належному виконанню зобов'язань, терміново повідомити Замовника.
- 4.4. Виконавець має право:
 - 4.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;
 - 4.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника;
 - 4.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк до 10 (десяти) днів.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. Відповідальність Сторін та вирішення спорів:
 - 5.1.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.
- 5.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.
- 5.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

VI. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

- 6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо вони є наслідком непереборної сили (пожежі, повені, землетрусу, стихійного лиха, воєнних дій і інших обставин непереборної сили), і якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання Договору, то виконання продовжується відповідно на строк, протягом якого діяли ці обставини.
- 6.2. Якщо форс-мажорні обставини будуть продовжуватися більше двох місяців, то кожна зі Сторін буде мати право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за Договором, і в цьому випадку Договір вважається припиненим з моменту досягнення Сторонами згоди про правові наслідки по всіх умовах даного Договору.
- 6.3. Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна письмово не пізніше п'яти днів повідомити іншу Сторону про настання форс-мажору, припинення виконання своїх зобов'язань із проектом врегулювання взаємних зобов'язань.
- 6.4. Наявність форс-мажорних обставин має бути підтверджена необхідними документами Торгово-промислової палати або іншого уповноваженого органу України.
- 6.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права на них посилатися.

VII. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

- 7.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись Законів України «Про запобігання корупції», «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», включаючи будь-які і всі наступні закони і постанови, прийняті на виконання таких законів (Антикорупційне законодавство).

- 7.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або побічно, будь-яким особам, для здійснення впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.
- 7.3. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовними для цілей цього Договору законодавством України, як прийняття пропозиції, обіцянки або одержання неправомірної вигоди службовою особою; незаконне збагачення; підкуп особи, яка надає публічні послуги; підкуп службової особи юридичної особи приватного права, незалежно від організаційно – правової форми; зловживання впливом; пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди службовій особі; провокація підкупу, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.
- 7.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання яким-небудь чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.
- 7.5 Під діями працівника, що здійснюються на користь стимулюючої Сторони, розуміються:
- 7.5.1. надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими користувачами;
 - 7.5.2. надання будь-яких гарантій;
 - 7.5.3. прискорення існуючих процедур;
 - 7.5.4. інші дії, що виконуються працівником у рамках посадових обов'язків, але суперечать принципам прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.
- 7.6. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.
- 7.7. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних умов Сторонами, їх афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються законодавством України як прийняття пропозиції, обіцянки або одержання неправомірної вигоди службовою особою; незаконне збагачення; підкуп особи, яка надає публічні послуги; підкуп службової особи юридичної особи приватного права, незалежно від організаційно – правової форми; зловживання впливом; пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди службовій особі; провокація підкупу, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.
- 7.8. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. Сторони докладають зусиль для мінімізації ризиків ділових відносин з користувачами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають сприяння один одному з метою запобігання корупції. Сторони забезпечують реалізацію процедур проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.
- 7.9. Сторони гарантують належний розгляд представлених у рамках виконання цього Договору фактів з дотриманням принципів конфіденційності та застосуванням ефективних заходів щодо усунення труднощів та запобігання можливим конфліктним ситуаціям.

7.11 Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факти порушень.

7.12. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до ч. 1 статті 638 Цивільного кодексу України.

VIII. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Відповідно до ст. 631 Цивільного кодексу України, цей Договір набуває чинності з моменту його укладання та поширює свою дію на відносини, що склалися між сторонами з «03» 02 2020 року та діє до 31 грудня 2020 року.

8.2. Термін дії Договору може бути продовжено за взаємною згодою Сторін, шляхом підписання Додаткової угоди до нього.

IX. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

9.1. Даний договір може бути змінений, доповнений або розірваний за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди до договору, або за відповідним рішенням суду чи в інших випадках, встановлених законодавством України.

9.2. Одностороннє розірвання Договору можливе лише в випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

9.3. Кожна із Сторін має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередньо письмово повідомивши про це другу Сторону за 30 днів із зобов'язанням відшкодувати всі завдані цим збитки другій Стороні.

9.3. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

9.4. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.

9.5. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються нормами чинного законодавства.

IX. БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник:

Комунальне підприємство «Управління благоустрою міста» Ірпінської міської ради Київської області

Виконавець:

ФОП Ткачівський Степан Петрович

Київ

строю



вул. Давидчука, 42
067 772 99 68 ФОП Ткачівський С.П.

б.п.

ПРОТОКОЛ узгодження договірної ціни

Комунальне підприємство «Управління благоустрою міста» Ірпінської міської ради Київської області, в особі начальника, Прибилової Юлії Анатоліївни, яка діє на підставі Статуту, (надалі – «Замовник») з однієї сторони, та **фізична особа-підприємець Ткачівський Степан Петрович** (ПІН 3436306893) (надалі – «Виконавець»), затверджуємо, що Сторонами досягнуто згоду про розмір договірної ціни на виконання послуг (ДК 021:2015 - 85200000-1 Ветеринарні послуги), передбачених п. 1.1. Договору № 44 від «09» 04 2020 року.

№ п/п	Вид робіт	Од. вим.	Кількість	Ціна, грн.
1	Стерилізація кота	посл.	1	250,00
2	Стерилізація кицьки	посл.	1	400,00
3	Стерилізація пса	посл.	1	400,00
4	Стерилізація суки	посл.	1	600,00
5	Вакцинація від сказу (Рабістар)	посл.	1	10,00
6	Вакцинація котів комплексна (вакцина Фелоцел)	посл.	1	190,00
7	Вакцинація собак комплексна (вакцина Еурікан DHPPI+L)	посл.	1	230,00
8	Дегельмінтизація кошенят, цуценят сусп. Вормікіл	посл.	1	50,00
9	Дегельмінтизація кота, собаки, табл. Каніверм	посл.	1	20,00
10	Введення мікрочіпа з вартістю матеріалів, видача паспорта тварини	посл.	1	20,00 - 145,00
11	Лікувально – профілактична допомога з вартістю матеріалів	посл.	1	55,00-1000,00

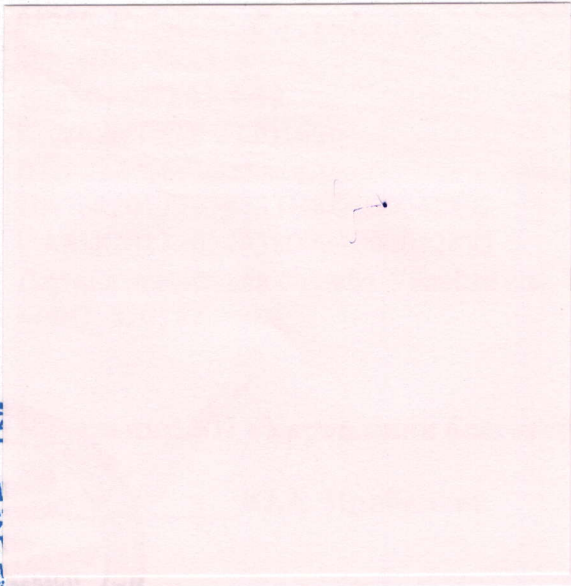
12	Введення бірок з вартістю матеріалів	посл.	1	20,00
13	Вищип	посл.	1	20,00
14	Седация	посл.	1	50,00-100,00

Замовник:

Комунальне підприємство «Управління благоустрою міста» Ірпінської міської ради Київської області

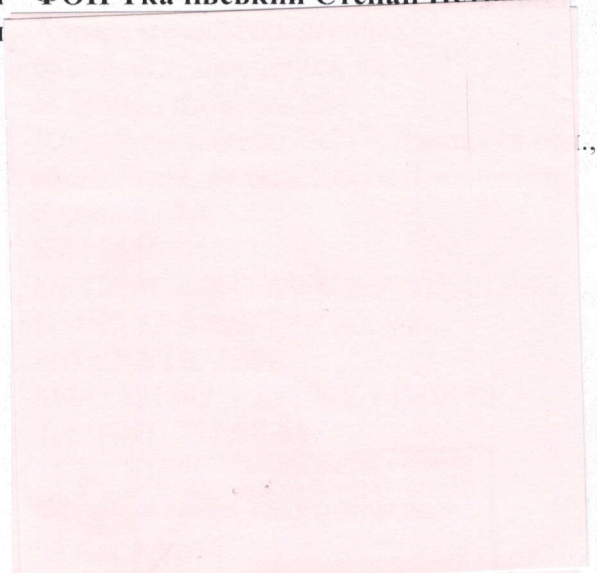
Виконавець:

ФОП Ткачівський Степан Петрович



Київ

рою



0317329968 ФОП Ткачівський С.П.

С.П.

