

## Договір підряду № 461

м. Київ

«10» липня 2020р.

Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м. Києва», надалі іменується «Замовник», в особі головного інженера Кравчука Сергія Григоровича, який діє на підставі Довіреності від 02.01.2020 року №1, з одної сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Будівельна компанія «Спорт-ін», надалі іменується Підрядник, в особі директора Мазур Віталія Михайловича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, у подальшому разом поіменовані – «Сторони», уклали між собою цей договір підряду (надалі Договір) про наступне:

### 1. Предмет договору

1.1. Підрядник зобов'язується за завданням Замовника виконати роботи (надалі Роботи) по поточному ремонту штучного покриття на спортивному майданчику за адресою: м. Київ, Русанівська набережна, 10/1 (надалі Об'єкт), та здати закінчені роботи в установлений цим Договором строк, а Замовник зобов'язується прийняти від Підрядника закінчені роботи та оплатити їх.

1.2. Обсяги робіт визначені актами (Додаток № 1) до даного Договору.

### 2. Строки виконання робіт

2.1. Строки виконання робіт встановлюються цим Договором і визначаються датою їх початку та закінчення. Строк виконання робіт:

Початок робіт 13 липня 2020 року.

Закінчення робіт 01 вересня 2020 року.

Роботи починаються з моменту підписання Замовником та Підрядником даного Договору.

Датою закінчення робіт вважається дата їх приймання Замовником.

Строки виконання робіт у період дії Договору, можуть бути змінені (з оформленням додаткової угоди) у разі:

- виникнення обставин непереборної сили;
- дій третіх осіб, що унеможливають належне виконання робіт за винятком випадків, коли ці дії зумовлені залежними від Підрядника обставинами;
- виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки виконання робіт.

### 3. Договірна ціна і порядок розрахунків

3.1. Договірна ціна визначена в Додатку 2, що є невід'ємною частиною даного Договору, розрахована відповідно до державних будівельних норм, є і складає 15682,87 грн. (п'ятнадцять тисяч шістсот вісімдесят дві грн. 87 коп.) в т.ч. ПДВ – 2613,81 грн. (дві тисячі шістсот тринадцять грн. 81 коп.).

3.2. Договірна ціна є динамічною за виключенням випадків передбачених законодавством.

Якщо під час виконання ремонту об'єкту виникла потреба у виконанні додаткових робіт, не врахованих кошторисною документацією, і у зв'язку з цим відповідному підвищенні Договірної ціни, підрядник зобов'язаний протягом 5 банківських днів письмово повідомити Замовника. Замовник протягом 5 банківських днів розглядає зазначені пропозиції та надає Підряднику вмотивовану відповідь.

3.3. Попередня оплата не передбачена.

3.4. Оплата робіт за цим Договором здійснюється Замовником на підставі довідки про вартість виконаних робіт КБ-3 та акту приймання виконаних робіт за формою КБ-2в до кінця року .

3.5. Згідно статті 187.1 «Дата виникнення податкових зобов'язань» Податкового кодексу України датою виникнення податкових зобов'язань з постачання товарів/послуг вважається :

- для послуг - дата оформлення документа, що засвідчує факт постачання послуг платником податку.

Відповідно до вищезазначеного акти виконаних робіт вважати «першою подією» з дня погодження обома сторонами.

3.6. Статус платника податку на прибуток:

- Замовник є платником податку на прибуток на загальних умовах.

- Виконавець є платником податку на прибуток на загальних умовах.

## **4. Права та обов'язки сторін**

### **4.1. Замовник має право:**

4.1.1. Відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання встановлених елементів відповідно до договору підряду і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою.

4.1.2. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника, технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт.

4.1.3. Делегувати в установленому законодавством порядку повноваження щодо здійснення технічного нагляду і контролю третій особі, зокрема спеціалізованій організації (консультаційній, проектній, інжиніринговій, тощо), або спеціалісту, або здійснювати його самостійно. Делегування Замовником своїх повноважень не звільняє його від відповідальності перед Підрядником за невиконання або неналежне виконання договірних зобов'язань, а також не позбавляє права здійснювати контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт.

4.1.4. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень.

4.1.5. Відмовитися від Договору підряду та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення у строк визначений Договором стає неможливим.

4.1.6. Відмовитися від Договору підряду в будь-який час до закінчення виконання робіт (ремонт об'єкту) оплативши Підряднику виконану частину робіт.

4.1.7. Ініціювати внесення змін у Договір.

4.1.8. Вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору.

4.1.9. Замовник також має інші права передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, іншими актами законодавства.

#### **4.2. Замовник зобов'язаний:**

4.2.1. Надати Підряднику будівельний майданчик (фронт робіт), передати документацію відповідно до Договору.

4.2.2. Сприяти Підряднику у виконанні робіт.

4.2.3. Здійснювати нагляд за виконанням ремонтних робіт на відповідність по якості, обсягам і вартості виконаних робіт, будівельним нормам і правилам.

4.2.4. Негайно повідомляти Підрядника про виявлені недоліки в роботі.

4.2.5. Сплатити вартість виконаних підрядних робіт на підставі довідки про вартість виконаних робіт КБ-3 та акту приймання виконаних робіт за формою КБ-2в.

4.2.6. Своєчасно оформляти акти приймання виконаних робіт та довідки про вартість виконаних робіт.

4.2.7. Виконувати належним чином інші зобов'язання передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, іншими актами законодавства.

#### **4.3. Підрядник має право:**

4.3.1. Залучати за письмовою згодою Замовника до виконання Договору третіх осіб (субпідрядників), Замовник може відмовити у такому погодженні з письмовим обґрунтуванням свого рішення.

4.3.2. Ініціювати внесення змін у Договір.

4.3.3. Зупиняти роботи у разі невиконання Замовником своїх зобов'язань за Договором, що призвело до ускладнення або до неможливості проведення Підрядником робіт;

4.3.4. При виникненні обставин, що не залежать від Підрядника, але заважають виконанню робіт в установленій термін, він може поставити питання перед Замовником про його перегляд. Рішення про перегляд терміну оформлюється додатковою угодою.

4.3.5. На відшкодування завданих йому збитків відповідно до законодавства та Договору.

4.3.6. Підрядник має також інші права передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, іншими актами законодавства.

#### **4.4. Підрядник зобов'язаний:**

4.4.1. Провести за свій рахунок експертизу кошторисної документації та отримати позитивний висновок (якщо сума по договору перевищує 100 000,00 грн (сто тисяч гривень)). Відшкодування витрат на проведення експертизи Замовником не проводиться.

4.4.2. Нести відповідальність перед контролюючими органами та третіми особами (під час виконання робіт або за їх результатами).

4.4.3. Підрядник у випадку встановлення контролюючими органами суми завищення обсягів та вартості виконаних робіт на підставі листа Замовника на протязі 30 календарних днів з дати направлення листа Замовником Підряднику повертає на рахунок, вказаний в листі Замовника, суму виявленого завищення обсягів та вартості виконаних робіт.

4.4.4. Виконати будівельно-монтажні роботи по об'єкту відповідно до затвердженої кошторисної документації, будівельним нормам і стандартам в термін згідно п.2.1. цього Договору.

4.4.5. Здійснювати замовлення, постачання, приймання, розвантажування, складування, збереження та подачу на будівельний майданчик будівельних матеріалів, виробів, конструкцій, виконувати контроль за їх якістю та комплектацією. Всі матеріали, конструкції, які застосовуються при виконанні робіт, повинні бути сертифікованими і відповідати умовам діючим на території України.

4.4.6. Зміни терміну проведення робіт та їх вартості оформлювати виходячи з умов Договору за погодженням із Замовником.

4.4.7. Не пізніше 25-го числа звітного місяця передавати Замовнику для перевірки та підписання акти виконання робіт ф.КБ-2в, обчислені згідно з державними будівельними нормами, та довідки про вартість виконаних робіт ф.КБ-3;

4.4.8. Виконати у встановлений термін роботи відповідно Договору підряду.

4.4.9. При необхідності здійснювати експертну перевірку, випробування робіт, якості матеріалів, конструкцій, виробів, які використовуються для виконання робіт, та повідомляти про це Замовника за 3 дні до їх проведення. Результати перевірок і випробувань оформляються протоколом (актом) за підписом сторін.

4.4.10. Відповідати за охорону будівельного майданчика, його освітлення, огорожу, дотримання санітарних та протипожежних вимог, а також правил охорони праці, норм техніки безпеки, електробезпеки, вимог щодо охорони навколишнього середовища та громадського порядку, складування матеріалів і розташування техніки.

4.4.11. За свій рахунок усунути дефекти та недоробки виконаних робіт, що виникли з вини Підрядника, і які можуть бути виявлені під час приймання робіт та в гарантійний термін.

4.4.12. Оформити всю виконавчу документацію по об'єктах згідно з ДБН.

4.4.13. Гарантувати надійність і якість виконаних робіт протягом гарантійного терміну, що передбачено чинним законодавством.

4.4.14. Кошти виділені на виконання робіт використовувати за цільовим призначенням.

4.4.15. Своєчасно попередити Замовника про те, що додержання його вказівок стосовно способу виконання робіт загрожує їх якості або придатності, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу.

4.4.16. Передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором, закінчені роботи.

4.4.17. Вжити заходів до недопущення передачі без згоди Замовника документації (примірників, копій) третім особам.

4.4.18. Забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документів про виконання Договору.

4.4.19. Залучити для виконання робіт субпідрядні організації на основі окремо укладених з ними договорів з такими термінами, які забезпечують виконання робіт в установлені цим Договором строки та координацію їх діяльності на будівельному майданчику, здійснювати розрахунки з ними за виконані роботи, нести відповідальність за результати їх роботи.

4.4.20. Інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

4.4.21. Сплатити неустойку та відшкодувати збитки у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань за Договором.

4.4.22. Виконувати належним чином інші зобов'язання передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, іншими актами законодавства.

4.4.23. Проводити своєчасне прибирання та вивіз сміття на об'єкті.

4.4.24. Забезпечити складання актів прихованих робіт на об'єкті.

4.4.25. Забезпечити дотримання технології та культури виконання робіт на об'єкті.

4.4.26. Відшкодувати збитки завдані третій особі під час виконання робіт Підрядником.

## **5. Ризики випадкового знищення або пошкодження об'єктів ремонту та їх страхування**

5.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження Об'єкта ремонту до його прийняття Замовником несе Підрядник, крім випадків, коли це сталося внаслідок обставин, що залежали від Замовника.

5.2. Сторони зобов'язані вжити необхідних заходів для недопущення випадкового знищення або пошкодження Об'єкта ремонту.

5.3. У разі випадкового пошкодження Об'єкта ремонту до передачі його Замовнику Підрядник зобов'язаний негайно власними силами усунути пошкодження та протягом 3-х днів повідомити про це Замовника. На вимогу Замовника Підрядник подає йому для погодження план заходів щодо усунення наслідків випадкового пошкодження Об'єкта ремонту. За погодженням із Замовником Підрядник може залучити до усунення пошкодження Об'єкту третіх осіб.

5.4. Якщо Підрядник виявить обставини, що загрожують знищенням або пошкодженням Об'єкту ремонту, ризик якого несе Замовник, він зобов'язаний негайно припинити роботи і повідомити про такі обставини Замовника. В такому разі Підрядник може вимагати внесення відповідних змін у Договір стосовно строків виконання робіт.

5.5. Після отримання повідомлення Замовник протягом 5-ти банківських днів повідомляє Підрядника про прийняте ним рішення. На вимогу Замовника Підрядник надас розрахунки та обґрунтування, необхідні для перегляду умов Договору.

5.6. Підрядник зобов'язаний вжити заходів для запобігання знищенню або пошкодженню Об'єкта ремонту.

## **6. Забезпечення робіт документацією**

6.1. Роботи на Об'єкті ремонту виконуються Підрядником згідно існуючої документації.

6.2. Підрядник може звертатися до Замовника з пропозиціями щодо внесення змін до документації.

6.3. Сторона, яка одержала від іншої сторони інформацію (технічну, комерційну та іншу), що захищається законом, а також інформацію, яка може розглядатися як комерційна таємниця, не має права повідомляти її третім особам без згоди іншої сторони, за винятком випадків, передбачених Законом.

## **7. Забезпечення робіт матеріальними ресурсами та послугами**

7.1. Підрядник забезпечує виконання робіт матеріальними ресурсами, відповідає за їх якість і відповідність вимогам, установленим нормативними документами та документацією.

7.2. Підрядник несе відповідальність за неналежне використання, втрату, знищення або пошкодження (псування) з його вини матеріальних ресурсів.

7.3. Підрядник несе відповідальність за невиконання або неналежне виконання робіт, спричинене недоліками матеріальних ресурсів, якщо не доведе, що ці недоліки не могли бути ним виявлені під час передачі йому ресурсів.

## **8. Залучення до виконання робіт субпідрядників**

8.1. Підрядник може залучити до виконання робіт інших осіб (субпідрядників) за згодою Замовника. Підрядник відповідає за результатами роботи субпідрядників і виступає перед Замовником як генеральний підрядник, а перед субпідрядниками – як замовник.

8.2. Замовник і Субпідрядник не можуть пред'являти один до одного претензії пов'язані з порушенням умов договорів, укладених кожним з них з генеральним підрядником.

8.3. Субпідрядники, що залучаються до виконання робіт, повинні відповідати кваліфікаційним (ліцензія, дозвіл) та іншим вимогам.

## **9. Залучення до виконання робіт робочої сили**

9.1. Для виконання робіт Підрядник може залучати робочу силу в необхідній кількості та відповідної кваліфікації.

9.2. Підрядник повинен забезпечити дотримання трудового законодавства, зокрема створення здорових і безпечних умов праці та відпочинку працівників (додержання правил охорони праці, виробничої санітарії, гігієни праці, протипожежної охорони тощо), також проведення відповідного їх інструктажу.

9.3. Замовник може вимагати від Підрядника, відсторонення працівників від виконання робіт на об'єкті з обґрунтуванням такої вимоги.

## 10. Організація виконання робіт

10.1. Організація виконання робіт повинна відповідати технологічній документації, склад і зміст якої визначається нормативними документами та Договором.

10.2. Підрядник у порядку, визначеному нормативними документами та Договором, веде і передає Замовнику після завершення робіт документи про виконання Договору.

10.3. Підрядник зобов'язаний здійснювати регулярне прибирання та вивезення сміття, звільнити будівельний майданчик (фронт робіт) після завершення робіт (очистити від сміття, непотрібних матеріальних ресурсів, тимчасових споруд, приміщень тощо).

## 11. Порядок здійснення замовником контролю за якістю робіт і матеріальних ресурсів

11.1. Роботи і матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати державним стандартам, будівельним нормам, іншим нормативним документам, Договору.

11.2. З метою забезпечення контролю за відповідністю робіт, матеріальних ресурсів установленим вимогам Замовник здійснює технічний нагляд та контроль за виконанням робіт.

11.3. Здійснення технічного нагляду та контролю за виконанням робіт Замовник може доручити спеціалізованій організації (консультаційній, проектній, інжиніринговій, тощо) або здійснювати самостійно з повідомленням про це Підрядника.

11.4. Особи, що здійснюють технічний нагляд:

1) проводять перевірку: наявності документів, які підтверджують якісні характеристики конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання, що використовуються під час будівництва об'єкта: технічного паспорта, сертифіката, документів, що відображають результати лабораторних випробувань тощо;

-відповідності виконаних ремонтних робіт, конструкцій, виробів, матеріалів та обладнання проектним рішенням, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, технічних умов та інших нормативних документів;

-відповідності обсягів та якості виконаних ремонтних робіт проектно-кошторисній документації;

- виконання Підрядником вказівок і приписів, виданих за результатами технічного нагляду, державного архітектурно-будівельного контролю та державного нагляду;

2) ведуть облік обсягів прийнятих і оплачених ремонтних робіт, а також ремонтних робіт, виконаних з недоліками;

3) проводять разом з Підрядником огляд та оцінку результатів виконаних робіт, у тому числі прихованих, і конструктивних елементів;

4) повідомляють Підрядника про невідповідність виробів, матеріалів та обладнання вимогам нормативних документів;

5) оформляють акти робіт, виконаних з недоліками;

б) беруть участь у проведенні перевірки:

- робочою комісією якості окремих конструкцій і вузлів, ремонтних робіт усіх видів, відповідності змонтованого спецобладнання, устаткування і механізмів технічним умовам;

- органами державного нагляду та архітектурно-будівельного контролю;

7) виконують інші функції, пов'язані з технічним наглядом на відповідному об'єкті.

Особи, що здійснюють технічний нагляд, мають право вимагати від Підрядника:

1) виконання робіт відповідно до проектно-кошторисної та іншої технічної документації, дотримання вимог нормативних документів щодо порядку виконання і прийняття робіт;

2) зупинення робіт у разі застосування ним матеріалів, деталей, конструкцій та виробів, які не відповідають вимогам нормативних документів;

3) проведення лабораторних випробувань матеріалів і конструкцій щодо їх відповідності сертифікатам якості, а обладнання - технічним (технологічним) паспортам та своєчасного повідомлення їм про такі випробування;

4) усунення відхилень від проектних рішень, недоліків (дефектів) та недоробок і повторного пред'явлення робіт для здійснення технічного нагляду;

5) зупинення виконання:

- робіт до оформлення актів огляду прихованих робіт;

- будівельно-монтажних робіт у разі виявлення понаднормативної деформації об'єкта або загрози обвалу конструкцій та вжиття невідкладних заходів для запобігання виникненню аварії.

У разі виявлення відхилень від проектних рішень, допущених під час будівництва об'єкта, та відмови Підрядника їх усунути особа, що здійснює технічний нагляд, повідомляє про це Замовника і відповідні інспекції державного архітектурно-будівельного контролю для вжиття заходів відповідно до законодавства.

11.5. Для здійснення технічного нагляду та контролю за виконанням робіт на Об'єкті ремонту Підрядник зобов'язаний на вимогу Замовника надавати йому необхідні інформацію та документи.

11.6. Сторона, яка відповідно до договору забезпечує виконання робіт матеріальними ресурсами, в разі виявлення їх невідповідності встановленим вимогам зобов'язана негайно провести заміну цих ресурсів.

11.7. Роботи, виконані з використанням матеріальних ресурсів, які не відповідають установленим вимогам, Замовником не оплачуються.

## **12. Фінансування робіт та приймання-передача закінчених робіт**

12.1. Передача закінчених робіт Підрядником і приймання їх Замовником оформлюється актом приймання виконаних робіт у порядку встановленому нормативними актами України та цим Договором.

12.2. Після одержання повідомлення Підрядника про готовність до передачі закінчених робіт об'єкта Замовник зобов'язаний розпочати їх приймання.

12.3. Після завершення виконання робіт Підрядник надає Замовнику акт приймання-передачі виконаних робіт (форма КБ-2в), довідку про вартість виконаних робіт (форма КБ-3), відомість ресурсів до КБ-2В.



12.4. Підрядник зобов'язаний включати до Акту виконаних робіт тільки ті механізми, які використовуються під час виконання ремонтних робіт.

12.5. Замовник не сплачує заготівельно-складські витрати на матеріали, які не підлягають зберіганню: бетон, розчини, асфальтобетон, тощо.

Замовник протягом 5-ти (п'яти) банківських днів з моменту отримання акту приймання-передачі виконаних робіт повинен повернути Підряднику підписаний акт або обґрунтувати причини відмови від його підписання.

У випадку відмови від прийняття виконаних Підрядником робіт Замовником Сторони складають двосторонній акт з переліком виявлених недоліків, необхідних доробок та терміном їх виконання Підрядником.

Для складання двостороннього акту з переліком виявлених недоліків або недоробок, Замовник направляє Підряднику письмово повідомлення про час та місце складання акту за 7 робочих днів до дати складання акту. Повідомлення направлене за поштовою адресою вказаною в Договорі вважається отриманим Підрядником. У випадку неприбуття Підрядника для складання акту, акт складається Замовником та повністю визнається Підрядником. У випадку складання двохстороннього акту, акт засвідчується печатками Замовника та Підрядника. У акті встановлюється строк для виправлення недоліків та недоробок.

12.6. Після усунення недоліків та необхідних доробок акт підписується Замовником.

12.7. У разі виявлення в процесі приймання-передачі закінчених робіт об'єкта недоліків, допущених з вини Підрядника, він у визначений Замовником строк зобов'язаний усунути їх і повторно повідомити Замовника про готовність до передачі закінчених робіт. Якщо Підрядник не бажає чи не може усунути такі недоліки Замовник може у порядку, передбаченому Договором, попередньо повідомивши Підрядника, усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати, пов'язані з усуненням недоліків Замовником, компенсуються Підрядником шляхом зменшення оплати за виконані роботи.

12.8. Підписання акта приймання-передачі є підставою для проведення кінцевих розрахунків між Сторонами.

12.9. Фінансування витрат на організацію приймання закінчених робіт покладається на Замовника, за винятком додаткових витрат, що виникли з вини Підрядника.

12.10. Розрахунки за виконані роботи проводяться на підставі документів про обсяги виконаних робіт та їх вартість (КБ-3, КБ-2в).

12.11. Документи про виконані роботи та їх вартість складаються і підписуються Підрядником та передаються Замовнику. Замовник перевіряє ці документи і в разі відсутності зауважень підписує їх. Після підписання документів Замовник зобов'язаний оплатити виконані роботи.

12.12. У разі виявлення невідповідності робіт, пред'явлених до оплати, встановленим вимогам, завищення їх обсягів або неправильного застосування кошторисних норм поточних цін, розцінок та інших помилок, що вплинули на ціну виконаних робіт, Замовник за участю Підрядника скоригує суму, що підлягає сплаті. В разі недосягнення домовленості щодо суми, питання вирішується в судовому порядку.

### **13. Гарантійні строки якості закінчених робіт об'єкта та порядок усунення виявлених недоліків (дефектів)**

13.1. Гарантійний строк на проведені роботи 5 років від дня прийняття їх Замовником.

13.2. Підрядник гарантує якість закінчених робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у проектній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

13.3. Початком гарантійних строків вважається день підписання акта приймання-передачі закінчених робіт.

13.4. У разі виявлення Замовником протягом гарантійних строків недоліків (дефектів) у закінчених роботах об'єкта і змонтованих конструкцій він негайно повідомляє про них Підрядника.

13.5. Гарантійні строки продовжуються на час, протягом якого закінчені роботи, змонтовані конструкції не могли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Підрядник.

13.6. Підрядник відповідає за недоліки (дефекти) та недоробки, виявлені в закінчених роботах, змонтованих конструкціях протягом гарантійних строків, якщо він не доведе, що:

- недоліки відомі або могли бути відомі Замовнику на момент їх прийняття але не зазначені в акті, недоліки виникли внаслідок:
- природного зносу результату закінчених робіт, змонтованих конструкцій;
- неправильної експлуатації або неправильності інструкцій щодо експлуатації змонтованих конструкцій та/або об'єкта, розроблених самим Замовником або залученими ним третіми особами;
- неналежного ремонту змонтованих конструкцій, об'єкта ремонту, проведеного самим Замовником або залученими ним третіми особами;
- інших незалежних від Підрядника обставин.

13.7. У разі виявлення Замовником недоліків (дефектів) та недоробок протягом гарантійних строків, він зобов'язаний негайно повідомити про це Підрядника і запросити його для складання відповідного акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів) та недоробок.

Для складання двостороннього акту з переліком виявлених недоліків або недоробок Замовник направляє Підряднику письмово повідомлення про час та місце складання акту за 7 робочих днів до дати складання акту. Повідомлення направлене за поштовою адресою вказаною в Договорі вважається отриманим Підрядником. У випадку неприбуття Підрядника для складання акту, акт складається Замовником та повністю визнається Підрядником. У випадку складання двохстороннього акту, акт засвідчується печатками Замовника та Підрядника. У акті встановлюється строк для виправлення недоліків та недоробок.

13.8. Якщо Підрядник відмовився взяти участь у складанні акта, Замовник має право скласти такий акт і надіслати його Підряднику.

13.9. Підрядник зобов'язаний усунути виявлені недоліки (дефекти) в порядку визначеному актом про їх усунення.

13.10. У разі відмови Підрядника усунути виявлені недоліки (дефекти) Замовник може усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. У такому разі Підрядник зобов'язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов'язані

з усуненням зазначених недоліків, та завдані збитки на протязі 30 календарних днів.

13.11. Якщо між Замовником і Підрядником виник спір щодо усунення недоліків (дефектів) або їх причин, на вимогу будь-якої Сторони може бути проведено незалежну експертизу.

#### **14. Відповідальність сторін за порушення зобов'язань за договором та порядок урегулювання спорів**

14.1. Підрядник гарантує якісне виконання робіт відповідно до Державних будівельних норм України, вчасне виконання у вказані в Договорі терміни.

14.2. Підрядник дає гарантію на виконані роботи. Гарантійний термін 5 років.

14.3. Підрядник не несе відповідальність за механічні пошкодження відремонтованих елементів протягом гарантійного терміну експлуатації, а також за пошкодження, отримані внаслідок стихійного лиха чи прирівняного до нього подій.

14.4. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

14.5. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинною, якщо доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

14.6. У випадку відмови Підрядника від виконання умов цього Договору або систематичного його порушення, Замовник має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір, шляхом направлення Підряднику письмового повідомлення за адресою вказаною в Договорі за 15 робочих днів до дати припинення договірних відносин.

14.7. Порушення зобов'язань за Договором підряду є підставою для застосування господарським санкцій передбачених Господарським кодексом України та чинним законодавством.

14.8. За несвочасне виконання робіт з вини Підрядника, Підрядник сплачує Замовнику за кожний день порушення строків виконання робіт пеню у розмірі 0,01% від договірної вартості невиконаних робіт але не більше подвійної ставки НБУ, що діяла у цей період.

14.9. Застосування штрафних санкцій до Сторони, яка порушила зобов'язання за Договором, не звільняє її від повного виконання зобов'язань за даним Договором.

14.10. Сторони зобов'язані докласти зусиль до вирішення конфліктних ситуацій шляхом переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень.

14.11. Для усунення розбіжностей, за якими не досягнуто згоди, Сторони можуть залучати професійних експертів.

14.12. Сторона, що порушила майнові права або законні інтереси іншої Сторони, зобов'язана поновити їх, не чекаючи пред'явлення їй претензії чи звернення до суду.

14.13. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

### **15. Внесення змін у договір та його розірвання**

15.1. Внесення змін у Договір допускається тільки за згодою Сторін. У разі відсутності такої згоди заінтересована Сторона має право звернутись до суду.

15.2. Внесення змін у Договір підлягає оформленню додатковою угодою.

15.3. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни у Договір чи розірвати його, повинна надіслати відповідну пропозицію другій Стороні, в строк 15 (п'ятнадцяти) календарних днів.

15.4. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про внесення змін у Договір або розірвання його у строк 15 (п'ятнадцяти) календарних днів, з моменту отримання (дата вручення поштового повідомлення), письмово повідомляє другу Сторону про своє рішення.

15.5. У разі коли сторони не досягли згоди щодо внесення змін у Договір, чи у разі не одержання відповіді в установленій строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована Сторона може звернутись до суду.

15.6. Якщо судовим рішенням у Договір внесено зміни або його розірвано, він вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності відповідним рішенням, якщо інше не встановлено рішенням суду.

15.7. Сторони погодили порядок дострокового розірвання Договору без взаємної згоди у випадку:

15.7.1. Якщо використання недоброякісного або непридатного матеріалу чи додержання вказівок Замовника загрожує життю та здоров'ю людей чи призводить до порушення екологічних, санітарних правил, правил безпеки людей та інших вимог, Підрядник зобов'язаний відмовитися від Договору підлягає, маючи право на відшкодування збитків, попередивши про це Підрядника письмово за 15 календарних днів до дати розірвання Договору. У такому випадку Договір вважається розірваним в односторонньому порядку без укладення додаткової угоди про розірвання Договору.

15.7.2. Якщо Підрядник своєчасно не розпочав роботу або виконує її настільки повільно, що закінчення її у строк стає явно неможливим, Замовник має право відмовитися від Договору підлягає та вимагати відшкодування збитків, попередивши про це Підрядника письмово за 15 календарних днів до дати розірвання Договору. У такому випадку Договір вважається розірваним в односторонньому порядку без укладення додаткової угоди про розірвання Договору.

15.7.3. Якщо під час виконання роботи стане очевидним, що вона не буде виконана належним чином, Замовник має право призначити Підрядникові строк для усунення недоліків, а в разі невиконання Підрядником цієї вимоги - відмовитися від Договору підлягає та вимагати відшкодування збитків або доручити виправлення роботи іншій особі за рахунок Підрядника попередивши про це Підрядника письмово за 15 календарних днів до дати розірвання Договору. У такому випадку Договір вважається розірваним в односторонньому порядку без укладення додаткової угоди про розірвання Договору.

15.7.4. Замовник має право у будь-який час до закінчення роботи відмовитися від Договору підяду, виплативши Підрядникові плату за виконану частину роботи попередивши про це Підрядника письмово за 15 календарних днів до дати розірвання Договору. У такому випадку Договір вважається розірваним в односторонньому порядку без укладення додаткової угоди про розірвання Договору.

## 16. Форс-мажор (дія обставин непереборної сили)

16.1. Жодна із Сторін не несе відповідальності у разі невиконання або неналежного виконання нею будь-якого з її зобов'язань за Договором, якщо таке невиконання або неналежне виконання обумовлено виключно виникненням та/або дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

16.2. У даному випадку під обставинами непереборної сили слід розуміти події надзвичайного характеру, які виникли після укладання Договору незалежно від волі та бажання Сторін (Сторони), наприклад: аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

16.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна повідомити у письмовій формі контрагента - іншу Сторону, не пізніше ніж протягом 3 (трьох) банківських днів з моменту їх виникнення: про настання таких обставин та про їх наслідки, прийняті всі можливі заходи з метою максимального обмеження негативних наслідків, що викликані форс-мажорними обставинами. Аналогічні умови стосуються інформування про припинення дій форс-мажорних обставин та їх наслідків.

16.4. Це повідомлення або несвоєчасне повідомлення контрагента про настання форс-мажорних обставин, веде за собою втрату права посилаючись на такі обставини, як на підставу, що звільняє від відповідальності.

16.5. Настання форс-мажорних обставин може привести до збільшення терміну виконання Договору на період їх дії, якщо Сторони, в письмовій формі не дістали згоди про інше.

16.6. Факт та строк дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) підтверджується Торгово-промисловою палатою України.

## 17. Прикінцеві положення

17.1. Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до 31.12.2020 2020 року, а в частині проведення розрахунків – до повного їх виконання.

17.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику кожній із Сторін.

17.3. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток 1 Дефектний акт.
- Додаток 2 Договірна ціна та пояснювальна записка.
- Додаток 3 Зведений кошторисний розрахунок.
- Додаток 4 Локальний кошторис.
- Додаток 5 Підсумкова відомість ресурсів.
- Додаток 6 Протокол погодження цін.

- Додаток 7. Графік виконання робіт.

17.4. З питань, не врегульованих положеннями Договору, Сторони керуються чинним законодавством України.

### 18. Інші умови

18.1. Будь-які недоліки та дефекти, виявлені Замовником протягом гарантійного строку, оформлюються відповідним дефектним актом, який підписується обома Сторонами. Підрядник зобов'язаний ліквідувати зазначені у дефектному акті недоліки за свій рахунок.

18.2. Сторони погодилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися іншим особам без попередньої письмової згоди Сторін, крім випадків, коли така передача пов'язана з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання сторін за Договором.

18.3. Жодна із сторін не має права передавати права і обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

18.4. Сторони являються платниками податку на прибуток на загальних підставах.

### 19. Адреси, реквізити та підписи Сторін.

#### ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «БК «Спорт-ін»

Юридична адреса: 01024, м. Київ, вул.

Академіка Богомольця, 7/14, оф. 182

Поштова адреса: 03035, м. Київ, пл.

Солом'янська, 2, оф 613

Код за ЄДРПОУ 43310342

ІВАН

UA683510050000026006878976466 в АТ

«Укрсіббанк»

ІПН 433103426551

#### ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м.Києва»

Україна, 02002, м. Київ,

вул. Челябінська, 9-Г

ЄДРПОУ 39606435

р/р UA423510050000026008554300600

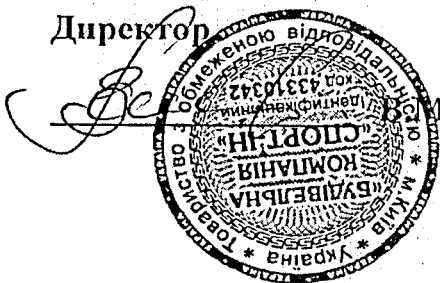
ПАТ «Укрсіббанк»

МФО 351005

ІПН 396064326530

Витяг 1526534501195 з реєстру платників податку на додану вартість

Директор



І. Мазур

Головний інженер

С.Г.Кравчук

Поточний ремонт штучного покриття на спортивному майданчику за адресою: м. Київ, Русанівська набережна, 10/1  
тип.

Локальний кошторис на будівельні роботи № 2-1-1  
на Поточний ремонт штучного покриття на спортивному майданчику за адресою: м. Київ, Русанівська набережна, 10/1  
Спортивний майданчик за адресою: м. Київ, Русанівська набережна, 10/1

Кошторисна вартість 12,55233 тис. грн.  
Кошторисна трудомісткість 0,06435 тис.люд.-год.  
Кошторисна заробітна плата 3,84625 тис. грн.  
Середній розряд робіт 4,5 розряд

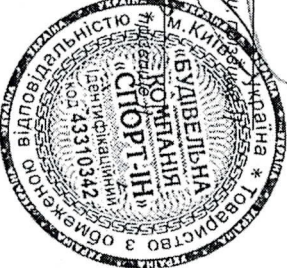
Складений в поточних цінах станом на "25 червня" 2020 р.

Основа:  
креслення (специфікації ) №

№ п/п	Об'єкту-ванна (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.		Витрати труда робітників, люд.-год.		
					Всього	експлуатації машин	Всього	заробітної плати	експлуатації машин	не зайнятих обслуговуванням машин	тих, що обслуговують машини
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	ЕН11-23-5 Н1=3, Н1=0. 8 ДЕМОНТАЖ	Розбирання покриттів безшовних поліуретанових з умовою крихтлою товщиною 15 мм	100м2	0,07	17443,64 16723,02	-	1221,05	1170,61	-	264,3120	18,5
2	РН7-10-1	Забивання вибої у цементній основі площею до 0,25 м2	100місць	0,17	2982,62 2982,62	-	507,05	507,05	-	64,3500	10,94
3	С111-2005-8	Універсальний засіб для вирівнювання та ремонту Thorstet RS 88	кг	53,86	31,10	-	1675,05	-	-	-	-
4	ЕН11-23-5 Н1=2,4 Н2, Н3,Н4=1,15	Улаштування покриттів безшовних поліуретанових з умовою крихтлою товщиною 12 мм (чужий шар)	100м2	0,07	19952,09 19231,47	-	1396,65	1346,2	-	303,9588	21,28
5	& С111-327-1 варіант 2	Зв'язуюче для базового шару Slobielast S131.85/ S135	кг	11,2	228,50	-	2559,2	-	-	-	-
6	& С1545-212-1 варіант 2	Гранулы SBR 1-3,5 мм	т	0,056	10392,32	-	581,97	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7	ЕН11-23-5 Н1=0,6 Н2, Н3 Н4=1,15	Улаштування покриттів безшовних поліуретанових з гумовою крутлою товщиною 3,0 мм (верхній шар)	100м <sup>2</sup>	0,07	4988,03 4807,87	-	349,16	336,55	-	75,9897	5,32
8	8 & С111-327- 1 варіант 3	Зв'язуюче для верхнього шару Stobitlast S125.22 (червоний)	кг	8,4	228,50	-	1919,4	-	-	-	-
9	9 & С1545- 212-1 варіант 3	Гранули ЕРДМ 0.5-1.5 мм (червоний)	т	0,0056	76142,32	-	426,4	-	-	-	-
10	РН20-40-1	Навантаження сміття вручну	1 т	2,59	68,80 68,80	-	178,19	178,19	-	1,6300	4,22
11	СЗ11-30-М	Перевезення сміття до 30 км	т	2,59	179,18	179,18	464,08	-	464,08	0,4110	1,06
		Разом прямі витрати по кошторису				23,79	11278,2	3538,6	464,08	61,62	60,26
		Разом будівельні роботи, грн. в тому числі: вартість матеріалів, виробів та конструкцій, грн. всього заробітна плата, грн. Загальновиборничі витрати, грн. трудоємність в загальновиборничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиборничих витратах, грн. всього будівельні роботи, грн.					11278,2				1,06
		Всього по кошторису					12552,33				
		Кошторисна трудоємність, люд.год.					64,35				
		Кошторисна заробітна плата, грн.					3846,25				

Складав  
Проектанта, підпис (ініціали)  
Перевіряв  
Голова підрозділу (ініціали)





Погочний ремонт штучного покриття на спортивному майданчику за адресою: м. Київ, Русанівська набережна, 10/1

**Підсумкова відомість ресурсів**

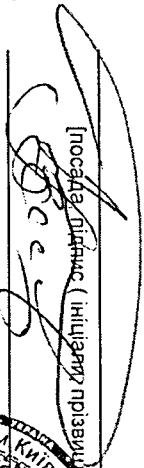
№ п/п	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	в тому числі:				Обґрунтування ціни
					Поточна ціна за одиницю, грн.	відпускна ціна, грн.	транс-портна складова, грн.	заготі-вельно-складські витрати, грн.	
1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
		<b>I. Витрати труда</b>							
1	1	Витрати труда робітників-будівельників	люд-год	60,26	58,72				
2		Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-будівельниками	розряд	4,5					
3		Витрати труда робітників, зайнятих керуванням та обслуговуванням машин	люд-год	1,06	57,88				
4		Середній розряд ланки робітників, зайнятих керуванням та обслуговуванням машин	розряд	4,7					
5		Витрати труда робітників, зайнятих керуванням та обслуговуванням автотранспорту при перевезенні ґрунту і будівельного сміття	люд-год	1,06	57,88				
6		Витрати труда робітників, заробітна плата яких враховується в складі:							
6.1		загальновиrobничих витрат	люд-год	3,03	81,20				
Разом кошторисна трудомісткість			люд-год	64,35					
Середній розряд робіт			розряд	4,5					
7	СЗ11-30-М	<b>II. Будівельні машини і механізми</b> Перевезення сміття до 30 км	т	2,59	179,18				
Разом по розділу II					464,08				

1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
8	СН270-135	Перфоратори електричні  <u>IV. Будівельні матеріали, виробні і конструкції</u>	маш-год	0,0731					
9	&C111-327-1 варіант 2	Зв'язуюче для базового шару Stobbelast S131.85/ S135	кг	11,2	<u>228,5</u> 2559,20	<u>164,50</u> 1842,40	<u>62</u> 694,40	<u>22,40</u> 22,40	2 С111-327-1
10	&C111-327-1 варіант 3	Зв'язуюче для верхнього шару Stobbelast S125.22 (червоний)	кг	8,4	<u>228,5</u> 1919,40	<u>164,50</u> 1381,80	<u>62</u> 520,80	<u>2</u> 16,80	С111-327-1
11	+С111-1892	Шліфкруги	шт	0,756	<u>150,13</u> 113,50	<u>147,18</u> 111,27	<u>0,01</u> 0,01	<u>2,94</u> 2,22	30 км.
12	+С111-2005-8	Універсальний засіб для вирівнювання та ремонту Thomit RS 88	кг	53,86	<u>31,1</u> 1675,05	<u>28,00</u> 1508,08	<u>2,49</u> 134,11	<u>0,61</u> 32,86	
13	&C1545-212-1 варіант 2	Гранулы SBR 1-3.5 мм	т	0,056	<u>10392,32</u> 581,97	<u>7750,00</u> 434,00	<u>2484</u> 139,10	<u>158,32</u> 8,87	С1545-212-1
14	&C1545-212-1 варіант 3	Гранулы ЕРДМ 0.5-1.5 мм (червоний)	т	0,0056	<u>76142,32</u> 426,40	<u>73500,00</u> 411,60	<u>2484</u> 13,91	<u>158,32</u> 0,89	С1545-212-1
15	С1999-9001	Електроенергія  Електроенергія машин, врахованих в складі загальнонавиробничих витрат  Електроенергія  Разом по розділу IV Підсумкові витрати енергоносіїв для усіх машин  Електроенергія	кВт-год  грн.  кВт-год	0,0307  0,031	-  7275,52	-  5689,15	-  1502,33	-  84,03	

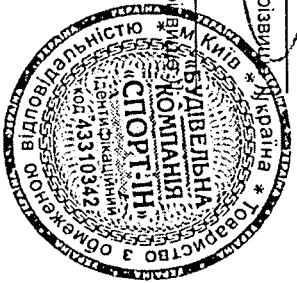
Поточні ціни матеріальних ресурсів прийняті станом на "25 червня" 2020 р.  
Символ "+" визначає, що параметри, які впливають на кошторисну ціну ресурсу, змінені користувачем.  
Символ & визначає що ресурс задан користувачем.

Склав

Перевіряв

  
Госада підпис (Ініціали) прізви

  
Госада, підпис (Ініціали, пр



Поточний ремонт штучного покриття на спортивному майданчику за адресою: м. Київ, Русанівська набережна, 10/1

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ БУДІВНИЦТВА

тип. - ЗК

Том 7

2020 р.

ПОЯСНОВАЛЬНА ЗАПИСКА

Поточний ремонт штучного покриття на спортивному майданчику за адресою: м. Київ, Русанівська набережна, 10/1

Будівництво розташоване на території: ..... області.

Кошторисна документація складена із застосуванням:

- Будівельні роботи. ДСТУ Б Д.2.2 - 2012;
- Ремонтно-будівельні роботи. ДСТУ Б Д.2.4 - 2012;
- Будівельні матеріали, роботи і конструкції;
- Перевезення ґрунту і сміття;

Вартість матеріальних ресурсів і машинно-годин прийнято за регіональними поточними цінами станом на дату складання документації та за усередненими даними Мінірегіонбуду України.

Загальновиробничі витрати розраховані відповідно до усереднених показників Додатка Б до ДСТУ-Н Б Д.1.1-3-2013.

При складанні розрахунків інших витрат прийняті такі нарахування:

1. Усереднений показник для визначення розміру кошторисного прибутку, ДСТУ Б Д.1.1-1-2013 п.5.8.16
2. Усереднений показник для визначення розміру адміністративних витрат, ДСТУ Б Д.1.1-1-2013 п.5.8.16

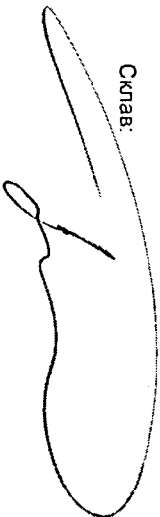
Загальна кошторисна трудомісткість	0,06435	Тис.люд.-г
Нормативна трудомісткість робіт, яка передбачається у прямих витратах	0,061	Тис.люд.-г
Загальна кошторисна заробітна плата	3,84625	Тис.грн.
Середньомісячна заробітна плата на 1 робітника в режимі повної зайнятості (при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 166,83 люд.-г та розряді робіт 3,8)	8527,52	грн.

Всього за зведеним кошторисним розрахунком:	15,68287	Тис.грн.
у тому числі:		
будівельні роботи -	12,98991	Тис.грн.
вартість устаткування -	0,07915	Тис.грн.
інші витрати -	2,61381	Тис.грн.
податок на додану вартість -		

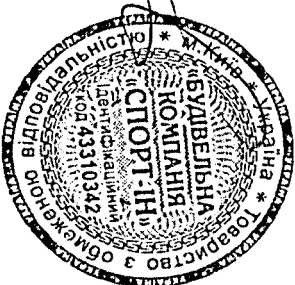
Примітка:

1. Дані про структуру кошторисної вартості будівництва наведені у документі "Підсумкові вартісні параметри".

Склав:



Перевірив:

**ЗМІСТ**

1. Пояснювальна записка	Стор.
2. Зведений кошторисний розрахунок вартості будівництва	-----
3. Підсумкові вартісні параметри	-----
4. Розрахунок кошторисного прибутку	-----
5. Розрахунок коштів на покриття адміністративних витрат будівельних організацій	-----
6. Відомість ресурсів	-----
7. Кошторис на вишукувальні роботи	-----
8. Кошторис на проектні роботи	-----

Комуніальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м. Києва»  
(назва організації, що затверджує)

Затверджено

Зведений кошторисний розрахунок у сумі 15,68287 тис. грн.  
В тому числі зворотних сум 0 тис. грн.

(посилання на документ про затвердження)

"13" липня 2020

**ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА №**

**Поточний ремонт штучного покриття на спортивному майданчику за адресою: м. Київ, Русанівська набережна, 10/1**

Складений в поточних цінах станом на 25 червня 2020 р.

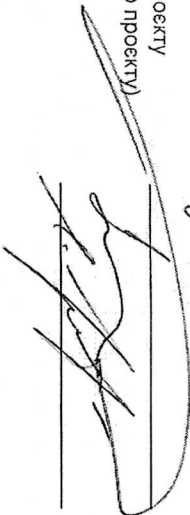
№ п/п	Номери кошторисів і розрахунків	Найменування глав, будинків, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис.грн.				загальна вартість
			будівельних робіт	устаткування, меблі та інвентарю	інших витрат		
1	2	Глава 2. Об'єкти основного призначення					
		Спортивний майданчик за адресою: м. Київ, Русанівська набережна, 10/1	12,55233	-	-	-	12,55233
		Разом по главі 2:	12,55233	-	-	-	12,55233
		Разом по главах 1-7:	12,55233	-	-	-	12,55233
		Разом по главах 1-8:	12,55233	-	-	-	12,55233
		Разом по главах 1-9:	12,55233	-	-	-	12,55233
		Разом по главах 1-12:	0,43758	-	-	-	0,43758
		Кошторисний прибуток (П)	-	-	-	-	-
		Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ)	-	-	0,07915	-	0,07915
		Разом	12,98991	-	0,07915	-	13,06906

1	2	3	4	5	6	7
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Податок на додану вартість Всього по зведеному кошторисному розрахунку	-	-	2,61381	2,61381
			12,98991	-	2,69296	15,68287

Керівник проектної організації



Головний інженер проекту  
(Головний архітектор проекту)



Керівник відділу





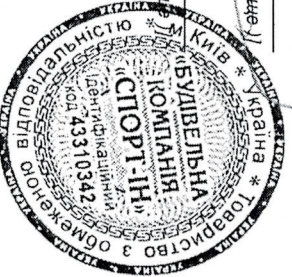
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7	ЕН11-23-5 Н1=0,6 Н2, Н3,Н4=1,15	Улаштування покриттів безшовних поліуретанових з гумовою крихтою товщиною 3,0 мм (верхній шар)	100м2	0,07	4988,03 4807,87	-	349,16	336,55	-	75,9897	5,32
8	8 & С111-327-1 варіант 3	Зв'язуюче для верхнього шару Stobielast S125.22 (червоний)	кг	8,4	228,50	-	1919,4	-	-	-	-
9	9 & С1545-212-1 варіант 3	Гранули ЕРДМ 0.5-1.5 мм (Червоний)	т	0,0056	76142,32	-	426,4	-	-	-	-
10	РН20-40-1	Навантаження сміття вручну	1 т	2,59	68,80 68,80	-	178,19	178,19	-	1,6300	4,22
11	С311-30-М	Перевезення сміття до 30 км	т	2,59	179,18	179,18	464,08	-	464,08	0,4110	1,06
		Разом прями витрати по кошторису				23,79	11278,2	3538,6	464,08 61,62		60,26 1,06
		Разом будівельні роботи, грн. в тому числі: вартість матеріалів, виробів та конструкцій, грн. всього заробітна плата, грн. Загальновиборничі витрати, грн. трудоємність в загальновиборничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиборничих витратах, грн. всього будівельні роботи, грн.					11278,2		7275,52 3600,22 1274,13 3,03		
		Всього по кошторису					12552,33				
		Кошторисна трудоємність, люд.год.					64,35				
		Кошторисна заробітна плата, грн.					3846,25				

Склав

(прізвище, підпис (ініціали, прізвище))

Перевірів

(прізвище, підпис (ініціали, прізвище))



Поточний ремонт штучного покриття на спортивному майданчику за адресою: м. Київ, Русанівська набережна, 10/1

## Підсумкова відомість ресурсів

№ п/п	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	в тому числі:				Обґрунтування ціни
					Поточна ціна за одиницю, грн.	всього, грн.	відпускна ціна, грн.	всього, грн.	
1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
		<b>І. Витрати труда</b>							
1	1	Витрати труда робітників-будівельників	люд-год	60,26	58,72				
2		Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-будівельниками	розряд	4,5					
3		Витрати труда робітників, зайнятих керуванням та обслуговуванням машин	люд-год	1,06	57,88				
4		Середній розряд ланки робітників, зайнятих керуванням та обслуговуванням машин	розряд	4,7					
5		Витрати труда робітників, зайнятих керуванням та обслуговуванням автотранспорту при перевезенні ґрунту і будівельного сміття	люд-год	1,06	57,88				
6		Витрати труда робітників, заробітна плата яких враховується в складі:							
6.1		загальновиборничих витрат	люд-год	3,03	81,20				
	Разом кошторисна трудомісткість			люд-год	64,35				
	Середній розряд робіт			розряд	4,5				
7	С311-30-М	<b>ІІ. Будівельні машини і механізми</b> Перевезення сміття до 30 км	т	2,59	179,18				
	Разом по розділу ІІ			грн.	464,08				

1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
8	СН270-135	Перфоратори електричні  <u>IV. Будівельні матеріали, виробні і конструкції</u>	маш-год	0,0731					
9	&C111-327-1 варіант 2	Зв'язуюче для базового шару Stobiefast S131.85/ S135	кг	11,2	228,5 2559,20	164,50 1842,40	62 694,40	22,40	2 С111-327-1
10	&C111-327-1 варіант 3	Зв'язуюче для верхнього шару Stobiefast S125.22 (червоний)	кг	8,4	228,5 1919,40	164,50 1381,80	62 520,80	16,80	2 С111-327-1
11	+С111-1892	Шліфкруги	шт	0,756	150,13 113,50	147,18 111,27	0,01 0,01	2,94 2,22	30 км.
12	+С111-2005-8	Універсальний засіб для вирівнювання та ремонту Thomit RS 88	кг	53,86	31,1 1675,05	28,00 1508,08	2,49 134,11	0,61 32,86	
13	&C1545-212-1 варіант 2	Гранулы SBR 1-3-5 мм	т	0,056	10392,32 581,97	7750,00 434,00	2484 139,10	158,32 8,87	С1545-212-1
14	&C1545-212-1 варіант 3	Гранулы ЕРДМ 0.5-1.5 мм (червоний)	т	0,0056	76142,32 426,40	73500,00 411,60	2484 13,91	158,32 0,89	С1545-212-1
15	С1999-9001	Електроенергія  Електроенергія машин, врахованих в складі загальновиборничих витрат  Електроенергія  Разом по розділу IV Підсумкові витрати енергоносіїв для усіх машин	кВт-год  грн.	0,0307  -	-  7275,52	-  5689,15	1502,33	84,03	
		Електроенергія	кВт-год	0,031					

Додаток № 4  
до Договору підряду № 461  
від 13.07. 2020 року

Графік виконання робіт

м. Київ

13 липня 2020 року

Роботи по поточному ремонту штучного покриття на спортивному майданчику за адресою: м. Київ, Русанівська набережна, 10/1»

Найменування робіт	Дата виконання робіт (робочі дні)	
	1	2
Демонтажні та підготовчі роботи		
улаштування ремонту штучного покриття спортивного майданчика		

Замовник  
Комунальне підприємство  
«Керуюча компанія з обслуговування  
житлового фонду Дніпровського  
району м. Києва»,

Головний інженер

  
С.Г.Кравчук

Підрядник  
ТОВ «ТОВ «БК «Спорт-ін»

Директор

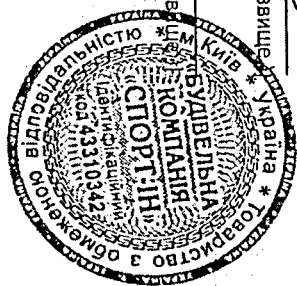


Поточні ціни матеріальних ресурсів прийняті станом на "25 червня" 2020 р.  
Символ '+' визначає, що параметри, які впливають на кошторисну ціну ресурсу, змінені користувачем.  
Символ & визначає що ресурс задан користувачем.

Оклад

Перевіря

*[Handwritten signature]*  
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]



ДОДАТОК Д  
СОУ 42.1-37641918-085:2018  
(довідково)

ПОГОДЖЕНО  
(Замовник)

Комунальне підприємство  
«Керуюча компанія з  
обслуговування житлового фонду  
Дніпровського району м. Києва»  
Кравчук С. Г.

"13" липня 20\_\_ р.

ЗАТВЕРДЖЕНО  
(Підрядник)

Товариство з обмеженою  
відповідальністю «Будівельна  
компанія «Спорт-ін»

Мазур В. М.

"13" липня 20\_\_ р.



Протокол узгодження цін  
на матеріальні ресурси

№ 461  
від "13" липня 20\_\_ р.

- Ми, представник Замовника Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м. Києва» в особі Кравчук С. Г. з однієї сторони та представник Підрядника Товариство з обмеженою відповідальністю «Будівельна компанія «Спорт-ін» в особі Мазур В. М. з іншої сторони, засвідчуємо, що сторонами узгоджено ціни на матеріальні ресурси:

№ п/п	Найменування матеріальних ресурсів	Одиниця виміру	Ціна, грн. з ПДВ
1	2	3	4
1	Зв'язуюче для базового шару Stobielast S131.85/ S135	кг	274,2
2	Зв'язуюче для верхнього шару Stobielast S125.22 (червоний)	кг	274,2
3	Шліфкруги	шт	180,16
4	Універсальний засіб для вирівнювання та ремонту Thomsit RS 88	кг	37,32
5	Гранулы SBR 1-3.5 мм	т	12470,78
6	Гранулы EPDM 0.5-1.5 мм (червоний)	т	91370,78

Протокол узгодження цін на матеріальні ресурси є невід'ємною частиною Договору 461 і має рівну з Договором юридичну силу.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Комунальне підприємство «Керуюча компанія з  
обслуговування житлового фонду Дніпровського  
району м. Києва»

(назва організації, що затверджує)

(посада, підпис, ініціали, прізвище)

"13" листопада 2022р.

## ДЕФЕКТНИЙ АКТ

На Поточний ремонт штучного покриття на спортивному майданчику за адресою: м. Київ, Русанівська  
набережна, 10/1

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Розбирання покриттів безшовних поліуретанових з гумовою крихтою товщиною 15 мм	м2	7	
2	Забивання вибоїв у цементній основі площею до 0,25 м2	місце	17	
3	Улаштування покриттів безшовних поліуретанових з гумовою крихтою товщиною 12 мм (нижній шар)	м2	7	
4	Улаштування покриттів безшовних поліуретанових з гумовою крихтою товщиною 3,0 мм (верхній шар)	м2	7	
5	Навантаження сміття вручну	т	2,59	
6	Перевезення сміття до 30 км	т	2,59	

Склав

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірів

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]





Замовник Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м. Києва»  
 (назва організації)  
 Підрядчик Товариство з обмеженою відповідальністю «Будівельна компанія «Спорт-ін»  
 (назва організації)

## ДОГОВІРНА ЦІНА


на будівництво Поточний ремонт штучного покриття на спортивному майданчику за адресою: м. Київ, Русанівська набережна, 10/1, що здійснюється в 2020 році

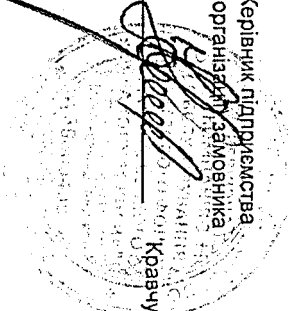
Вид Договорної ціни: динамічна.


Визначена згідно з ДСТУ Б Д.1.1-1-2013

№ п/п	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі: будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Розрахунок N1 Розрахунок N2 Розрахунок N3 Розрахунок N4 Розрахунок N5	Прямі витрати, в тому числі Заробітна плата, Вартість матеріальних ресурсів Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів Загальновиборничі витрати	11,2782	11,2782	-
2	Розрахунок N6	Витрати на зведення (пристосування) та розбирання тимчасових будівель і споруд	-	-	-
3	Розрахунок N7	Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
4	Розрахунок N8	Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у літній період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у літній період)	-	-	-
5	Розрахунок N9	Інші сукупні витрати	-	-	-
6	Розрахунок N10	Разом	12,55233	12,55233	-
7	Розрахунок N11	Прибуток	0,43758	0,43758	-
8	Розрахунок N12	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельно-монтажних організацій	0,07915	-	0,07915
9	Розрахунок N13	Кошти на покриття ризику	-	-	-

1	2	3	4	5	6
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
	Разом (п.п. 1-10)		13,06906	12,98991	0,07915
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	-	-	-
	Разом договірна ціна крім ПДВ		13,06906	12,98991	0,07915
	Податок на додану вартість		2,61381	-	2,61381
12	Всього договірна ціна		15,68287	-	2,61381

Керівник підприємства  
(організаційний заповнювач)  
  
Кравчук С. Г.



Керівник генеральної  
підприємства організації  
  
М. П. «СТОРТІН»

