



Міністерство України з питань надзвичайних ситуацій
та у справах захисту населення від наслідків
Чорнобильської катастрофи

НАКАЗ

м. Київ

№ 83

07.2005

про здійснення організаційно -
методичних заходів у структурних
підрозділах МНС України

На виконання Указу Президента України від 19 грудня 2003 р.
№ 1467/2003 “Про Державну програму перетворення військ Цивільної оборони
України, органів і підрозділів державної пожежної охорони в Оперативно-
рятувальну службу цивільного захисту на період до 2005 року” та з метою
подальшого удосконалення процесу управління, оптимізації організаційних
структур, підпорядкованих Міністерству, забезпечення виконання покладених
на підрозділи завдань,

НАКАЗУЮ:

1. Розформувати до 15 вересня 2005 року військові частини Цивільної
оборони України Д0055 (м. Вінниця), Д0060 (м. Ромни), Д0080 (м. Рівне),
Д0140 (м. Верхівцево), відповідно до переліку, що додається.
2. Переформувати до 15 вересня 2005 року загони технічної служби
головних управлінь МНС України в Дніпропетровській, Сумській, Рівненській
областях та загін технічної служби Управління МНС України в Вінницькій
області в аварійно-рятувальні загони спеціального призначення, відповідно до
переліку, що додається.
3. Перевести до 15 вересня 2005 року аварійно-рятувальний загін
спеціального призначення Головного управління МНС України в
Хмельницькій області штат 51/649тс “Аварійно-рятувальний загін
спеціального призначення Головного управління МНС України в
Хмельницькій області” на штат 51/649арз “Аварійно-рятувальний загін
спеціального призначення Головного управління МНС України в
Хмельницькій області”, відповідно до переліку, що додається.
4. До 1 вересня 2005 року військовим частинам, що розформовуються:
Д0055 (м. Вінниця), Д0060 (м. Ромни), Д0080 (м. Рівне), Д0140 (м. Верхівцево),
завершити передачу техніки, майна, матеріальних запасів відповідно до Плану

000405 *
000405

розподілу та нарядів на передачу. До 22.07.2005 подати до Департаменту економіки, фінансів та стратегічного планування пропозиції щодо виділення коштів для проведення повних розрахунків з відповідними підприємствами та особовим складом.

5. До 1 вересня 2005 року організувати та забезпечити передачу:

Департаменту цивільного захисту населення і територій здачу документів вищезазначених частин для подальшої передачі до Державного архіву Міноборони;

Першому управлінню секретних документів до секретного архіву МНС України.

6. Департаменту цивільного захисту населення і територій, Департаменту ресурсного забезпечення, резервів та зв'язку спланувати розподіл (переміщення) техніки та матеріальних запасів з військових частин, які розформовуються, наступним чином:

спеціальну техніку, обладнання та майно направити на доукомплектування регіональних рятувальних загонів та територіальних загонів технічної служби;

техніку, що потребує капітального ремонту чи підлягає реалізації, майно та матеріальні засоби поточного використання кожної служби, крім визначених Планом перерозподілу майна, що вивільняється в ході реформування військ Цивільної оборони України та територіальних підрозділів, передати до головних управлінь (управлінь) МНС України в областях, відповідно з місцем дислокації військової частини;

мобільні медичні пункти частин не розформовувати. Передачу їх до територіальних підрозділів здійснювати як цілісний комплекс;

передачу техніки та майна до визначених головних управлінь (управлінь) МНС України в областях здійснювати за участю призначених представників (здавальників) частин, що розформовуються;

прийом-передачу здійснювати у встановленому порядку.

7. Встановити наступний порядок проведення розформування військових частин ЦО і ліквідацію військового господарства:

7.1. Департаменту економіки, фінансів та стратегічного планування зарахувати на фінансове забезпечення військові частини, що розформовуються:

з 01.08.2005 військову частину Д0055 (м. Вінниця) - до Управління МНС України в Вінницькій області;

з 01.08.2005 військову частину Д0140 (м. Верхівцево) - до Головного управління МНС України в Дніпропетровській області;

з 01.08.2005 військову частину Д0060 (м. Ромни) - до Головного управління МНС України в Сумській області;

з 01.08.2005 військову частину Д0080 (м. Рівне) - до Головного управління МНС України в Рівненській області.

7.2. Управлінню контрольно-ревізійної роботи та забезпечення діяльності підрозділів фінансового контролю до 10.09.2005 здійснити ревізії фінансово-господарської діяльності у військових частинах, що розформовуються.

8. Визначити правонаступниками військових частин, що розформовуються:

для військової частини Д0055 (м. Вінниця) - Управління МНС України в Вінницькій області;

для військової частини Д0140 (м. Верхівцево) - Головне управління МНС України в Дніпропетровській області;

для військової частини Д0060 (м. Ромни) - Головне управління МНС України в Сумській області;

для військової частини Д0080 (м. Рівне) - Головне управління МНС України в Рівненській області.

9. Призначити командирів військових частин відповідальними за розформування військової частини і ліквідацію військового господарства. Командири частин і їх заступники з матеріально-технічного забезпечення залишаються у військових частинах до завершення їх розформування та організують охорону звільнених будинків і споруд військових містечок з усім обладнанням і квартирним майном до передачі їх ГУ (У) МНС України в областях або передачі до місцевих органів виконавчої влади. Начальники служб залишаються у військовій частині до завершення повної передачі матеріально-технічних цінностей та ліквідації своїх служб.

10. Начальникам головних управлінь (управлінь) вищезазначених областей для контролю за дотриманням встановленого порядку розформування та реформування організаційних структур і виконання цього наказу, а також для надання допомоги командирам військових частин до 25.07.2005 створити ліквідаційні комісії у складі: голова комісії – начальник головного управління (управління) МНС України в зазначених областях і члени комісії - працівники Департаменту цивільного захисту населення і територій, Департаменту ресурсного забезпечення, резервів та зв'язку, Департаменту економіки, фінансів та стратегічного планування, Департаменту кадрової політики, Управління контрольно-ревізійної роботи та забезпечення діяльності підрозділів фінансового контролю, Першого управління, Медичного управління. Решта членів комісії призначається за рішенням начальників головних управлінь (управлінь) МНС України в зазначених областях.

11. Ліквідаційним комісіям здійснити комплекс заходів, передбачених законодавством, стосовно військових частин, що розформовуються, та подати до МНС України ліквідаційний баланс, у своїй діяльності керуватись чинним

законодавством та керівними документами Міністерства. Розформування військових частин і ліквідацію військового господарства здійснювати згідно з планом, який командирам військових частин до 01.08.2005 затвердити у директора Департаменту цивільного захисту населення і територій.

12. Виходячи з обсягу і змісту роботи, ліквідаційним комісіям провести інвентаризацію техніки та матеріальних засобів у військових частинах, у ході якої перевірити:

наявність і якісний стан матеріальних засобів у військовій частині;

скласти відомість наявності і якісного стану матеріальних засобів, у якій вказати облікову та наявну кількість техніки та матеріальних засобів по кожній службі окремо, з указанням надлишків та нестач;

стан рахунків і стан претензійних справ;

правильність погашення записів у книзі обліку нестач;

правильність заключних звітів усіх служб.

Усім службам військових частин, що розформовуються, подати заключний звіт до Департаменту ресурсного забезпечення, резервів та зв'язку за всі матеріальні засоби, які за ними рахуються.

У заключному звіті відобразити:

наявність матеріальних цінностей на початок звітнього періоду;

витрати матеріальних цінностей з підтверджуючими документами;

відомості про наявність матеріальних засобів на день розформування.

До заключного звіту по кожній службі додати:

витяг із книги обліку нестач стосовно завершених справ;

копії атестатів на майно, відправлене з військової частини з особовим складом та підрозділами;

перелік незавершених претензійних справ з доданням копії претензійного матеріалу;

не використані повністю або частково бланки суворої звітності;

пояснювальну записку, яка характеризує стан матеріальних засобів служби, обліку і звітності по службі військової частини, що розформовується;

витяг із акта ліквідаційної комісії у частині, що безпосередньо стосується кожної окремої служби;

книгу обліку матеріальних засобів і військової техніки.

Ліквідаційним комісіям частин, що розформовуються, в день завершення фінансових операцій скласти фінансову звітність за формами, передбаченими для річного фінансового звіту, та надати до Департаменту

економіки, фінансів та стратегічного планування МНС України в строки, встановлені для розформування частин.

Заключний звіт по кожній службі окремо підписується головою ліквідаційної комісії, усіма її членами, начальником служби і подається через командира військової частини до Департаменту ресурсного забезпечення, резервів та зв'язку.

Департаменту економіки, фінансів та стратегічного планування, Департаменту ресурсного забезпечення, резервів та зв'язку у триденний термін після отримання заключного звіту розглянути, і за відсутності претензій, прийняти його та видати довідку військовій частині про прийняття звіту.

При наявності нестач, надлишків або псування матеріальних засобів командирам військових частин призначити службове розслідування і винних притягти до відповідальності у встановленому порядку.

Після здачі заключного звіту і одержання довідки від Департаменту ресурсного забезпечення, резервів та зв'язку про передачу матеріальних засобів начальникам служб військових частин привести у належний порядок справи по службах та підготувати їх до здавання у архів або на знищення.

Всі документи діловодства військових частин, що розформовуються, які необхідно зберігати в архіві, здати у встановленому порядку.

Скасування державної реєстрації юридичної особи здійснити відповідно до вимог наказу МНС України від 16.02.2004 № 74 „Про затвердження інструкції про надання ідентифікаційних кодів та отримання Свідоцтва про державну реєстрацію органів управління, частин, і підрозділів Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, підприємств, установ та організацій, підпорядкованих МНС України”.

У двотижневий термін після здійснення організаційно-штатних заходів штати, штампи, печатки, атестати ФПЗ, гербові печатки і кутові штампи розформованих військових частин вислати до Департаменту кадрової політики.

Головам ліквідаційних комісій після закінчення розформування військових частин скласти за встановленою формою ліквідаційні акти.

У ліквідаційному акті окремими розділами зазначити:

куди і в якому складі (кількості) передано особовий склад;

куди, в якій кількості та в якому стані передані техніка, майно та інші матеріальні засоби, секретне діловодство, документи обліку.

До акта додати довідки відділів Департаменту ресурсного забезпечення, резервів та зв'язку по кожній службі, та окремі акти на передані або знищені у встановленому порядку майно і документи.

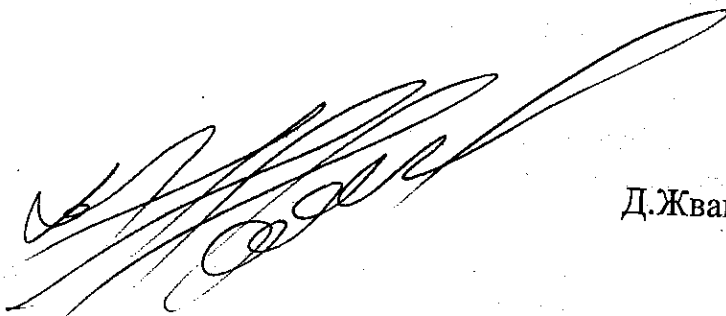
Ліквідаційні акти скласти в одному примірнику, затвердити у першого заступника Міністра Амосової Т.В. та здати до архіву Міноборони.

13. Тимчасово виконуючому обов'язки директора Департаменту економіки, фінансів та стратегічного планування Петруку В.В. у десятиденний термін після затвердження штатів та переліків змін провести їх тарифікацію.

14. Директору Департаменту кадрової політики генерал-лейтенанту Шевченку І.О., начальникам головних управлінь МНС України в Дніпропетровській, Сумській, Рівненській областях та Управління МНС України в Вінницькій області організувати укомплектування підрозділів особовим складом відповідно до штатів.

15. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Міністр



Д.Жванія

ПЕРЕЛІК

організаційно-штатних заходів у організаційних структурах, підпорядкованих МНС України

Найменування організаційно-штатних заходів	Строки виконання
1. Розформувати	
<p>1. Військову частину Д0055 (ідентифікаційний код 08013367, с. Якушинці Вінницької обл., код за Схемою обліку Я5 335 4Д1), яка утримувалась на штаті №51/157. Умовне найменування "Військова частина Д0055", ідентифікаційний код, код за Схемою обліку - анулювати.</p>	15.09. 2005
<p>3. Військову частину Д0080 (ідентифікаційний код 24547743, с. Городище Рівненської обл., код за Схемою обліку Я5 335 4Д1), яка утримувалась на штаті №51/157. Умовне найменування "Військова частина Д0080", ідентифікаційний код, код за Схемою обліку - анулювати.</p>	15.09. 2005
<p>4. Військову частину Д0140 (ідентифікаційний код 14372892, м. Верхівцеве Дніпропетровської обл., код за Схемою обліку Я5 335 4Д1), яка утримувалась на штаті №51/156. Умовне найменування "Військова частина Д0140", ідентифікаційний код, код за Схемою обліку - анулювати.</p>	15.09. 2005



2. Переформувати:

1. Загін технічної служби Управління МНС України в Вінницькій області (ідентифікаційний код 24549848, м. Вінниця, код за Схемою обліку Я5 337 4Д1), у Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Управління МНС України в Вінницькій області (постійної готовності) і утримувати його за штатом № 51/629 арз "Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Управління МНС України в Вінницькій області" чисельністю 180 осіб рядового і начальницького складу та 121 працівник.

Ідентифікаційний код, код за схемою обліку без змін.

Дислокація підрозділів загону на фондах за рішенням начальника Управління МНС України в Вінницькій області.

Штат № 51/629 арз "Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Управління МНС України в Вінницькій області" затвердити та ввести в дію з дня їх отримання.

15.09.2005

2. Загін технічної служби Головного управління МНС України в Дніпропетровській області (ідентифікаційний код 08588613, м. Верхівцеве Дніпропетровської обл., код за Схемою обліку Я5 337 4Д1), у Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Головного управління МНС України в Дніпропетровській області (постійної готовності) і утримувати його за штатом № 51/631 арз "Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Головного управління МНС України в Дніпропетровській області" чисельністю 207 осіб рядового і начальницького складу та 144 працівника.

Ідентифікаційний код, код за схемою обліку без змін.

Дислокація підрозділів загону на фондах за рішенням начальника Головного управління МНС України в Дніпропетровській області.

Штат № 51/631 арз "Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Головного управління МНС України в Дніпропетровській області" затвердити та ввести в дію з дня їх отримання.

15.09.2005



Найменування організаційно-штатних заходів

Строки виконання

3. Загін технічної служби Головного управління МНС України в Рівненській області (ідентифікаційний код 25575049, м. Рівне, код за Схемою обліку Я5 337 4Д1), у Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Головного управління МНС України в Рівненській області (постійної готовності) і утримувати його за штатом № 51/663 арз "Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Головного управління МНС України в Рівненській області" чисельністю 161 особа рядового і начальницького складу та 101 працівник.
Ідентифікаційний код, код за схемою обліку без змін.
Дислокація підрозділів загону на фондах за рішенням начальника Головного управління МНС України в Рівненській області.
Штат № 51/663 арз "Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Головного управління МНС України в Рівненській області" затвердити та ввести в дію з дня їх отримання.

15.09.2005

3. Перевести:

1. Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Головного управління МНС України в Хмельницькій області (ідентифікаційний код 23312469, м. Хмельницький, код за Схемою обліку Я5 337 4Д1), зі штату № 51/649 тс на штат № 51/949 арз "Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Головного управління МНС України в Хмельницькій області" (постійної готовності) чисельністю 168 осіб рядового і начальницького складу та 89 працівників.
Ідентифікаційний код, код за схемою обліку без змін.
Дислокація підрозділів загону на фондах за рішенням начальника Головного управління МНС України в Хмельницькій області.

15.09.2005

Штат № 51/649 арз "Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Головного управління МНС України в Хмельницькій області" затвердити та ввести в дію з дня їх отримання.

Директор Департаменту кадрової політики
генерал-лейтенант



І.О. Шевченко

Начальник відділу організаційно-штатної роботи,
служби дислокації та ведення штатів
Департаменту кадрової політики

Т.В. Самойленко

130