



УКРАЇНА
ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. 40-річчя Жовтня, 42, м. Київ, 03039, тел. (044) 281-66-62, факс 281-66-61,
E-mail: golosiiv9rda@ukr.net Код ЄДРПОУ 37308812

23.12.2015 № 100-147/5
на № _____ від _____

Саламатов П.В.

Щодо надання інформації

Голосіївською районною в місті Києві державною адміністрацією розглянуто Ваш лист від 14.12.2015 року щодо надання публічної інформації.

На підставі протоколу засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 20.05.2013 № 149 та розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 25.06.2013 № 351 «Про оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва переданих до сфери управління Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації», договору оренди № 46-13 від 26.06.2013 передано в орендне користування нежитлове приміщення загальною площею 113,2 кв. м на вул. Ломоносова, 77 літ. А для розміщення творчої майстерні члена Київської організації Національної спілки художників України.

За користування об'єктом оренди орендар сплачує орендну плату, розрахунок якої здійснюється на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, затвердженої рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 та на дату підписання договору за перший місяць оренди становила 934 грн. 31 коп.

Розмір орендної плати за кожний місяць визначається з урахуванням індексу інфляції за попередній місяць, опублікований у поточному місяці.

Згідно Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 отримувачем орендної плати є підприємство-балансоутримувач – КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва».

Відповідно до рішення Київської міської ради № 60/925 від 28.01.2015 року «Про бюджет міста Києва» комунальне підприємство відраховує 25 відсотків від суми фактично отриманих коштів від оренди нерухомого та іншого індивідуально визначеного майна комунальної власності територіальної

017183

громади міста Києва до бюджету міста Києва. Крім того, отримані кошти йдуть на поточне утримання житлового фонду.

Додаток: на 6 арк.

Заступник голови



Є.В.Авраменко

Чернишов К.О
Кудик Х.С.281-66-23

ДОГОВІР № 46-13

про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду

місто Київ

«25» червня 2013 року

Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація надалі - ОРЕНДОДАВЕЦЬ, в особі *голови Курінного Юрія Юрійовича*, який діє на підставі Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, яке затверджене рішенням Київської міської ради від 22 вересня 2011 р. N 34/6250, з однієї сторони, та *Члени Київської організації Національної спілки художників України*, надалі - ОРЕНДАР, в особі *Климченка Святослава Михайловича та Климченка Михайла Святославовича*, який діє на підставі посвідчення, з другої сторони, а також комунальне підприємство *Голосіївського району в м. Києві «Розрахунковий центр «Голосііво»*, (надалі - ПІДПРИЄМСТВО), в особі директора *Латанюк Наталії Вікторівни*, що діє на підставі Статуту, що іменуються разом - Сторони, уклали цей договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. 1.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ на підставі протоколу постійної комісії Київської міської ради з питань власності від «20» 05.2013р. № 149 та розпорядження Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від «25» 06.2013р. №351 «Про оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва переданих до сфери управління Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації» передає, а ОРЕНДАР приймає в оренду нерухоме майно (будівлі, споруди, нежитлові приміщення), що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва; далі - об'єкт оренди, яке знаходиться за адресою: м. Київ, вулиця Ломоносова буд. 77 літ «А» для розміщення творчої майстерні

1.2. Цей Договір визначає взаємовідносини Сторін щодо строкового, платного користування ОРЕНДАРЕМ об'єктом оренди.

2. ОБ'ЄКТ ОРЕНДИ

2.1. Об'єктом оренди є:

- *нежитлове приміщення* загальною площею 113,2 кв. м. у цоколі, згідно з викопюванням з поповерхового плану, що складає невід'ємну частину цього Договору;

2.2. Вартість об'єкта оренди згідно із затвердженим висновком про вартість майна від "14" вересня 2012 року становить 502 000,00 грн. (П'ятсот дві тисячі грн. 00 коп. (без ПДВ)

2.3. Опис технічного стану об'єкта оренди на дату передачі його ОРЕНДАРЕВІ, його склад зазначаються в акті приймання-передачі об'єкта оренди, що є невід'ємною частиною цього Договору.

2.4. Об'єкт оренди належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і знаходиться на балансі Комунального підприємства Голосіївського району в м. Києві «Розрахунковий центр «Голосііво».

3.ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. За користування об'єктом оренди ОРЕНДАР сплачує орендну плату, розрахунок якої здійснюється на підставі Методики розрахунку орендної плати за користування майном територіальної громади м. Києва, затвердженої рішенням Київради від "22" вересня 2011 року № 34/6250, та на дату підписання Договору, за перший місяць оренди становить без ПДВ: 8 грн. 25 коп. за 1 кв. м. орендованої площі, що в цілому становить Дев'ятсот тридцять чотири грн. 31 коп.

3.2. Розмір орендної плати за кожний наступний місяць визначається з урахуванням індексу інфляції за попередній місяць, опублікованому у поточному місяці.

3.3. Розмір орендної плати може бути змінено на вимогу однієї із Сторін у разі зміни Методики розрахунку та порядку використання орендної плати за користування майном територіальної громади м. Києва, відповідних цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавством України.

3.4. Додатково до орендної плати нараховується податок на додану вартість у розмірах та порядку, визначених законодавством України, який сплачується ОРЕНДАРЕМ разом з орендною платою.

3.5. Орендна плата сплачується ОРЕНДАРЕМ на рахунок підприємства, за яким закріплене майно на праві господарського відання (балансоутримувача) (надалі - підприємство) Комунальне підприємство Голосіївського району в м. Києві «Розрахунковий центр «Голосіїво», яке знаходиться за адресою: 03028, м. Київ, пр. Науки, 13 р/р 2600330080303 в філії Головного Управління по м. Києву та Київській області АТ «Ощадбанк» МФО 322669, ЄДРПОУ 32525507, починаючи з дати підписання акта приймання-передачі. Останнім днем сплати орендної плати є дата підписання Сторонами акта приймання-передачі при поверненні об'єкта оренди ОРЕНДОДАВЦЕВІ.

3.6. Орендна плата сплачується ОРЕНДАРЕМ незалежно від наслідків господарської діяльності ОРЕНДАРЯ щомісячно не пізніше 20 числа поточного місяця.

3.7. За клопотанням ОРЕНДАРЯ відповідним рішенням ОРЕНДОДАВЦЯ на період виконання капітального ремонту чи переобладнання об'єкта оренди ОРЕНДАРЮ може бути надана пільгова орендна плата, яка не повинна бути менше витрат підприємства на утримання об'єкта оренди. У такому випадку вносяться відповідні зміни до договору оренди.

3.8. Вартість комунальних послуг, витрат на утримання прибудинкової території, вартість послуг по ремонту і технічному обслуговуванню інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, у т. ч.: покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо, не входить до складу орендної плати та сплачується ОРЕНДАРЕМ окремо на підставі договорів, укладених ОРЕНДАРЕМ з підприємством або організаціями, що надають такі послуги.

3.9. Зобов'язання ОРЕНДАРЯ по сплаті орендної плати забезпечуються у вигляді авансової орендної плати в розмірі не менше ніж орендна плата за два місяці. ОРЕНДАР сплачує авансовий платіж протягом 10 календарних днів з дати підписання Договору. Підприємство зараховує авансовий платіж як орендну плату за останні два місяці строку дії договору оренди. Індиксація орендної плати в цьому випадку проводиться відповідно до Методики розрахунку орендної плати.

3.10. ОРЕНДАР має право сплачувати орендну плату авансом за будь-який період в межах строку дії Договору. Індиксація орендної плати в цьому випадку проводиться у відповідності до Методики розрахунку орендної плати.

3.11. ОРЕНДАР має право звернутися до ОРЕНДОДАВЦЯ з клопотанням щодо відповідного зменшення орендної плати, якщо з незалежних від нього обставин змінилися умови, передбачені цим Договором, або істотно погіршився стан об'єкта оренди не з вини ОРЕНДАРЯ.

4. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний протягом 30 календарних днів з моменту підписання цього Договору з додатками передати, а ОРЕНДАР прийняти по акту приймання-передачі об'єкт оренди. Акт приймання-передачі об'єкта оренди підписується відповідним ОРЕНДОДАВЦЕМ, ОРЕНДАРЕМ та підприємством.

У разі відмови ОРЕНДАРЯ від підписання акта приймання-передачі протягом 20 днів з дати отримання акта від ОРЕНДОДАВЦЯ договір припиняє свою дію.

4.2. ОРЕНДАР зобов'язаний вносити орендні платежі своєчасно і в повному обсязі.

4.3. Підприємство зобов'язане у непереданих в оренду приміщеннях забезпечувати додержання вимог Закону України "Про пожежну безпеку".

ОРЕНДАР зобов'язаний забезпечити належне збереження, експлуатацію і санітарне утримання об'єкта оренди, його обладнання, інвентарю та запобігати його пошкодженню і псуванню.

4.4. ОРЕНДАР зобов'язаний при оренді підвальних приміщень дотримуватись правил експлуатації та ремонту інженерних комунікацій та вимог БНП-11-104-76 по зберіганню та складуванню матеріальних цінностей у підвальних приміщеннях, а також забезпечити їх захист від аварій інженерних комунікацій.

ОРЕНДАР повинен забезпечити підготовку об'єкта оренди до експлуатації в осінньо-зимовий період: провести утеплення вікон, дверей, ремонт покрівлі.

4.5. ОРЕНДАР зобов'язаний відповідно до вимог Закону України "Про пожежну безпеку" розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди. Забезпечувати додержання протипожежних вимог стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду. Утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням. Проводити розслідування випадків пожеж та подавати ОРЕНДОДАВЦЮ відповідні документи розслідування.

4.6. ОРЕНДАР зобов'язаний забезпечувати безперешкодний доступ до об'єкта оренди представників ОРЕНДОДАВЦЯ, підприємства та структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що здійснює управління майном, та надавати за першою вимогою всю необхідну інформацію щодо об'єкта оренди для перевірки дотримання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору.

4.7. ОРЕНДАР зобов'язаний на вимогу ОРЕНДОДАВЦЯ або підприємства проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звірки, щорічно брати участь в інвентаризації розрахунків станом на 1 січня.

4.8. При припиненні використання об'єкта оренди ОРЕНДАР не менш ніж за 2 місяці письмово повідомляє ОРЕНДОДАВЦЯ.

4.9. ОРЕНДАР зобов'язаний самостійно сплачувати вартість фактично спожитих комунальних послуг постачальникам таких послуг, які надаються за окремими договорами, укладеними ОРЕНДАРЕМ з цими організаціями (водопостачання, каналізація, газ, електрична та теплова енергія, вивіз сміття і т.п.), за тарифами, які у встановленому законодавством порядку відшкодовують повну вартість їх надання, та пропорційну орендованій площі частку витрат на утримання прибудинкової території, на ремонт покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо та послуг по технічному обслуговуванню інженерного обладнання внутрішньобудинкових мереж.

У місячний термін після укладання цього Договору ОРЕНДАР повинен надати ОРЕНДОДАВЦЮ копії договорів, передбачених цим підпунктом.

4.10. У разі, якщо об'єктом оренди є об'єкт культурної спадщини чи його частини, ОРЕНДАР зобов'язаний укласти з відповідним органом охорони культурної спадщини охоронний договір.

4.11. ОРЕНДАР зобов'язаний протягом місяця, починаючи з дати укладання Договору, застрахувати об'єкт оренди на користь ОРЕНДОДАВЦЯ на весь строк дії Договору оренди від вогневих ризиків, ризиків стихійних явищ та інших майнових ризиків на суму не менше, ніж експертна вартість об'єкта оренди. У договорі страхування (страховому полісі) підприємство повинне бути вказане як вигодонабувач страхового відшкодування. ОРЕНДАР зобов'язаний надати ОРЕНДОДАВЦЮ та підприємству копію договору страхування (страхового полісу) та копії платіжних доручень про сплату страхових платежів. Обсяги страхових платежів та терміни їх сплати визначаються договором страхування об'єкта оренди.

4.12. ОРЕНДАР зобов'язаний в разі прийняття рішення щодо нього про припинення шляхом реорганізації чи ліквідації або порушенні щодо нього справи про банкрутство в господарському суді письмово повідомити про це ОРЕНДОДАВЦЯ в 10-денний термін з дати прийняття відповідного рішення.

ОРЕНДАР зобов'язаний в разі приватизації об'єкта оренди в 10-денний термін надати ОРЕНДОДАВЦЮ та підприємству копію нотаріально посвідченого договору купівлі-продажу об'єкта оренди та акта приймання-передачі.

4.13. Про зміну поштових, розрахунково-платіжних та інших реквізитів ОРЕНДАР письмово повідомляє ОРЕНДОДАВЦЯ та підприємство в 10-денний термін.

4.14. ОРЕНДАР зобов'язаний забезпечити належне утримання інженерних комунікацій (водопроводу, каналізації, електричних та опалювальних мереж), переданих в оренду разом з об'єктом оренди. У випадку аварій та проведення планових ремонтних робіт повідомляти про це ОРЕНДОДАВЦЯ та підприємство.

4.15. ОРЕНДАР після припинення дії договору оренди зобов'язаний протягом 30 календарних днів передати майно по акту приймання-передачі

підприємству. Акт приймання-передачі об'єкта оренди підписується відповідним **ОРЕНДОДАВЦЕМ, ОРЕНДАРЕМ** та підприємством. У разі невиконання цього пункту **ОРЕНДАР** сплачує неустойку у подвійному розмірі орендної плати.

5. ПРАВА СТОРІН

5.1. **ОРЕНДОДАВЕЦЬ** та підприємство має право проводити необхідний огляд та перевірку виконання **ОРЕНДАРЕМ** умов договору. В процесі перевірки виконання умов договору оренди може бути здійснена фото або відеофіксація стану та умов використання об'єкта оренди.

5.2. При несплаті **ОРЕНДАРЕМ** орендної плати протягом 3 місяців з дня закінчення строку платежу **ОРЕНДОДАВЕЦЬ** має право відмовитися від договору та вжити необхідних заходів для примусового виселення **ОРЕНДАРЯ**.

5.3. **ОРЕНДАР** має право виступати замовником на виготовлення проектно-кошторисної документації та проведення необхідного ремонту за письмовим дозволом **ОРЕНДОДАВЦЯ**.

ОРЕНДАР на час проведення ремонту може отримати пільгову орендну ставку для часткової компенсації своїх витрат на ремонт з урахуванням вимог п. 3.7 цього Договору.

5.4. **ОРЕНДАР** після закінчення строку дії цього Договору має переважне право, за інших рівних умов, на продовження дії Договору за умови належного виконання своїх обов'язків за цим Договором.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. **ОРЕНДОДАВЕЦЬ** не несе відповідальності за збитки, нанесені **ОРЕНДАРЮ** внаслідок аварії інженерних комунікацій, які знаходяться на об'єкті оренди або за його межами, якщо вину **ОРЕНДОДАВЦЯ** не встановлено.

6.2. За несвоєчасну сплату орендних платежів **ОРЕНДАР** сплачує на користь підприємства пеню в розмірі 0,5 % від розміру несплачених орендних платежів за кожний день прострочення, але не більше розміру, встановленого законодавством України.

У випадку примусового стягнення несвоєчасно сплаченої орендної плати у порядку, встановленому законодавством України, з **ОРЕНДАРЯ** також стягуються у повному обсязі втрати, пов'язані з таким стягненням.

6.3. **ОРЕНДАР** відшкодовує підприємству збитки, спричинені неналежним ремонтом або експлуатацією об'єкта оренди.

При погіршенні стану або знищенні об'єкта оренди з вини **ОРЕНДАРЯ** він відшкодовує підприємству збитки в подвійному розмірі вартості, яка необхідна для відновлення майна.

Відшкодування збитків, передбачених цим пунктом Договору, здійснюється лише за умови, якщо вищезазначені ризики не застраховано або розмір страхового відшкодування менше розміру завданих збитків.

6.4. Ризик випадкової загибелі об'єкта оренди несе підприємство.

6.5. У разі звільнення **ОРЕНДАРЕМ** об'єкта оренди без письмового попередження **ОРЕНДОДАВЦЯ** та підприємства, а також без складання акта про передачу об'єкта оренди в належному стані **ОРЕНДАР** несе повну матеріальну відповідальність за нанесені у зв'язку з цим збитки в повному їх розмірі та

сплачує підприємству орендну плату за весь період користування до підписання акту приймання-передачі об'єкта оренди.

6.6. За майно, залишене ОRENДАРЕМ у орендованому приміщенні без нагляду та охорони, ОRENДОДАВЕЦЬ та підприємство відповідальності не несуть.

6.7. При невиконанні або порушенні однією із Сторін умов цього договору та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України, Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із Сторін за рішенням суду.

6.8. Спірні питання по цьому Договору розглядаються у встановленому законодавством України порядку.

6.9. В разі наявності у будівлі або споруді кількох ОRENДАРІВ, ОRENДАР несе солідарну відповідальність за належний технічний стан цієї будівлі або споруди, їх фасаду, інженерних комунікацій, санітарне утримання об'єкта оренди та прибудинкової території.

6.10. ОRENДОДАВЕЦЬ або підприємство має право стягнути з ОRENДАРЯ заборгованість з орендної плати та інші збитки, заподіяні ним невиконанням своїх зобов'язань за цим Договором, шляхом звернення стягнення на його кошти та майно в порядку, визначеному законодавством України.

7. ВІДНОВЛЕННЯ ОБ'ЄКТА ОРЕНДИ ТА УМОВИ ЙОГО ПОВЕРНЕННЯ

7.1. Амортизаційні нарахування на об'єкт оренди нараховує та залишає у своєму розпорядженні підприємство. Амортизаційні нарахування використовуються на відновлення об'єкта оренди. Право власності на майно, придбане або набуто у інший спосіб за рахунок амортизаційних відрахувань, належить територіальній громаді міста Києва.

7.2. ОRENДАР зобов'язаний протягом дії Договору до передачі об'єкта оренди підприємству по акту за свій рахунок проводити необхідний поточний ремонт об'єкта оренди (фасаду будинку, покрівлі, орендованих приміщень, місць спільного користування, системи опалення, водопостачання та водовідведення).

7.3. ОRENДАР не має права без письмової згоди ОRENДОДАВЦЯ проводити переобладнання, перепланування, ремонт об'єкта оренди, вести будівельні роботи на прибудинковій території.

7.4. Дозвіл на виконання таких робіт оформляють листом ОRENДОДАВЦЯ, в якому зазначається про надання дозволу, погодження проекту (якщо його наявність передбачена законодавством України), кошторису витрат та термін виконання робіт.

7.5. Будівельні роботи на об'єкті оренди виконуються тільки на підставі проектно-кошторисної документації, розробленої та затвердженої в установленому чинними нормативними актами порядку, та при наявності дозволу на ведення будівельних робіт, отриманого в установленому порядку.

7.6. У разі закінчення строку дії Договору або при його розірванні ОRENДАР зобов'язаний за актом приймання-передачі повернути об'єкт оренди підприємству у стані, в якому перебував об'єкт оренди на момент передачі його в оренду, з урахуванням усіх здійснених ОRENДАРЕМ поліпшень, які неможливо відокремити від об'єкта оренди без заподіяння йому шкоди, з урахуванням зносу за період строку дії договору оренди.

В акті приймання-передачі зазначається технічний стан об'єкта оренди на дату повернення.

7.7. Вартість поліпшень об'єкта оренди, проведених ОРЕНДАРЕМ без згоди ОРЕНДОДАВЦЯ, які не можна відокремити без шкоди для об'єкта оренди компенсації не підлягає.

ОРЕНДАР вправі залишити за собою проведені ним поліпшення об'єкта оренди, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від об'єкта оренди без заподіяння йому шкоди.

Поліпшення об'єкта оренди, виконані ОРЕНДАРЕМ за власні кошти згідно вимогами п. 7.2. цього Договору, які неможливо відокремити від об'єкта оренди без заподіяння йому шкоди, залишаються у комунальній власності територіальної громади міста Києва за винятком приватизації, продажу або іншого відчуження об'єкта оренди ОРЕНДАРЮ.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ

8.1. ОРЕНДАР не має права передавати свої зобов'язання за Договором і передавати об'єкт оренди повністю або частково в користування іншій особі без письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ.

ОРЕНДАР не має права укладати договори (контракти, угоди), у тому числі про спільну діяльність, пов'язані з будь-яким використанням об'єкта оренди іншою юридичною чи фізичною особою, без дозволу ОРЕНДОДАВЦЯ.

Порушення цієї умови Договору є підставою для дострокового розірвання цього Договору в установленому порядку.

8.2. Рішення про передачу об'єкта оренди (його частини) в суборенду надається ОРЕНДОДАВЦЕМ в установленому порядку.

8.3. Об'єкт оренди повинен використовуватися ОРЕНДАРЕМ тільки за цільовим призначенням, обумовленим п. 1.1 цього Договору.

8.4. Порядок участі ОРЕНДАРЯ в утриманні, ремонті і технічному обслуговуванні будівлі, у т. ч.: ремонті покрівлі, фасаду будинку, інженерного обладнання внутрішньобудинкових систем і зовнішніх інженерних мереж; виїмки сміття; благоустрої та санітарному утриманні прибудинкової території визначається окремим договором, який укладається з підприємством або іншою експлуатуючою організацією.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір є укладеним з моменту підписання його Сторонами і діє з «25» червня 2013 року до «24» червня 2016 року.

9.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору оформляються в письмовій формі і вступають в силу з моменту підписання їх Сторонами.

9.3. Одностороння відмова від Договору не допускається, крім випадку передбаченого пунктом 5.2 цього Договору.

9.4. Договір припиняється в разі:

- припинення у разі ліквідації ОРЕНДОДАВЦЯ або ОРЕНДАРЯ;
- невиконання або систематичного неналежного виконання істотних умов договору;
- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації об'єкта оренди ОРЕНДАРЕМ (за участю ОРЕНДАРЯ);

- банкрутства ОРЕНДАРЯ;
- загибелі об'єкта оренди;
- достроково за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду;
- в інших випадках, передбачених законом.

9.5. Договір може бути розірвано за погодженням Сторін.

9.6. На вимогу однієї із Сторін Договір може бути достроково розірвано за рішенням суду, господарського суду у разі невиконання Сторонами своїх зобов'язань та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України.

9.7. У разі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його чинності протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

9.8. Цей Договір складений в трьох примірниках: по одному примірнику для ОРЕНДОДАВЦЯ, ОРЕНДАРЯ та підприємства. Кожний з примірників має однакову юридичну силу.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ОРЕНДОДАВЕЦЬ

Голосіївська районна в
місті Києві державна
адміністрація
03039 м. Київ, пр. 40-
річчя Жовтня, 42
код ЄДРПОУ 37308812
тел. 284-66-24



ОРЕНДАР

Члени Київської
організації Національної
спілки художників
України
Климченко С.М. та
Климченко М.С.
м. Київ
вул. Булаховського, 36
кв. 208
т. 097 2482455

[Signature]
С.М.Климченко

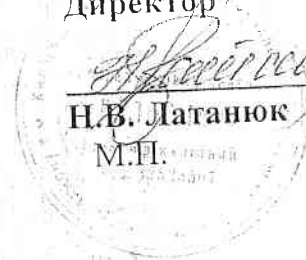
[Signature]
М.С.Климченко.
М.П.

ПІДПРИЄМСТВО

Комунальне підприємств
Голосіївського району в м.
Києві «Розрахунковий
центр «Голосієво»
03028 м. Київ, пр. Науки, 1
П/р № 2600330080303
В Філії ГУ по м. Києву та
Київській обл. АТ
«Ощадбанк» МФО 322669
Код ЄДРПОУ 32525507
тел. 501-60-38
факс 501-60-39

Директор

[Signature]
Н.В. Датанюк
М.П.



[Large handwritten signature]

Додаток № 1
до договору № 46-13
від «25» 06. 2013 р.



Ю.Ю. Курінний

Місячний розрахунок орендної плати
нежилого приміщення площею 113,2 кв.м. по вул. Ломоносова, 77 літ «А»
Члени Київської організації Національної спілки художників України
Климченко С.М. та Климченко М.С.

I. Розрахунок орендної плати

1. Розмір річної орендної плати нежитлового приміщення

Опл.р. = Впч x Сор

$4\,434,63 * 4\% * 63,2 = 11\,210,74$ грн

50,0 кв.м. - 1 грн. в рік

11 211,74 грн

Впч – вартість орендованого майна згідно з висновком про вартість майна, без ПДВ
грн.;

Сор – орендна ставка у %

2. Розмір місячної орендної плати за перший місяць після укладання договору оренди

Опл.міс1. = Опл.р./12 x Іп.р. x Ім1

$11\,210,74/12 * 100\% = 934,23$ грн.

1 грн / 12 = 0,08 грн

934,31 грн.

Іп.р. – індекс інфляції за період з дати незалежної оцінки майна до дати укладання аб
перегляду розміру орендної плати;

Ім1 – індекс інфляції за перший місяць оренди.

Орендна плата за місяць без ПДВ - 934,31 грн.

Податок на додану вартість 20% - 186,86 грн.

Всього на місяць - 1 121,17 грн.

Розмір місячної орендної плати за наступний місяць розраховується шляхо
коригування розміру місячної орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції з
поточний місяць

II. Розмір витрат, пов'язаних з утриманням нежитлового приміщення в місяць:

3,35 грн. x 113,2 кв.м. = 379,22 без ПДВ

379,22 грн. x 1,2 = **455,06 Разом з ПДВ**

розмір експлуатаційних витрат по утриманню за 1 кв.м. орендованого приміщення
визначений за фактичними даними бухгалтерського звіту та коригується щорічно.

III. Відшкодування плати за землю

1. Частина площі земельної ділянки, м²

132,0

2. Базова вартість за 1 кв.м.

825,61

3. Локальний коефіцієнт

1,5

4. Коефіцієнт функціонального використання землі 1
5. Індикація 1,028*1,152*1,059
6. Грошова оцінка

п.6 = (п. 1 х п. 2 х п. 3 х п. 4 х)

$132,0 * 825,61 * 1,5 * 1 * 1,028 * 1,152 * 1,059 = 205\,013,14$ грн

Сума відшкодування плати на землю (п.6 х 1 %)

$205\,013,14 * 1\% = 2\,050,13$ грн. в рік

$2\,050,13 / 12 = 170,84$ грн. в місяць без ПДВ

$170,84 * 1,2 = 205,01$ грн. в місяць з ПДВ

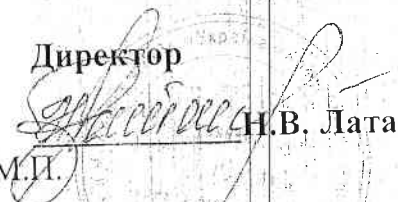
Загальний розмір платежів за оренду нежитлового приміщення по вул. Ломоносова, 77 літ «А» в місяць складає 1 781,24 грн. разом з ПДВ.

ПІДПРИЄМСТВО

Комунальне підприємство
Голосіївського району в м.
Києві «Розрахунковий центр
«Голосієво»

03028 м. Київ, пр. Науки, 13
П/р № 2600330080303
В Філії ГУ по м. Києву та
Київській обл. АТ «Ошадбанк»
МФО 322669
Код ЄДРПОУ 32525507
тел. 501-60-38, факс 501-60-39

Директор


Н.В. Латанюк
М.П.

ОРЕНДАР

Члени Київської організації
Національної спілки художників
України
Климченко С.М. та
Климченко М.С.

м. Київ
вул. Булаховського, 36 кв. 208
т. 097 2482455


С.М. Климченко


М.С. Климченко.
М.П.

АКТ
приймання – передачі
нежилого приміщення
за адресою: м. Київ, вул. Ломоносова, 77 літ. «А»

м. Київ

«25» 06. 2013 р.

1. Ми, що нижче підписалися, *Голосіївська районна в м. Києві державна адміністрація* надалі – **ОРЕНДОВАВЕЦЬ**, в особі *голови Курінного Юрія Юрійовича* який діє на підставі Закону України «Про оренду державного та комунального майна» Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, яке затверджене рішенням Київської міської ради від 22.09.2011р. №34/6250, з однієї сторони, та **Член Київської організації Національної спілки художників України**, надалі - **ОРЕНДАР**, особі *Климченка Святослава Михайловича та Климченка Михайла Святославовича* який діє на підставі *посвідчення*, а також комунальне підприємство *Голосіївського району в м. Києві «Розрахунковий центр «Голосіїво»*, (надалі - **ПІДПРИЄМСТВО**), особі *директора Латанюк Наталії Вікторівни*, що діє на підставі Статуту, склали даний акт про наступне:

ОРЕНДОДАВЕЦЬ передає, а **ОРЕНДАР** приймає в оренду нежиле *цокольні* приміщення, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління *Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації* та перебуває на балансі *Комунального підприємства Голосіївського району в м. Києві «Розрахунковий центр «Голосіїво»*, загальною площею *113,2 кв. м* розташованого за адресою: *м. Київ, вул. Ломоносова, 77 літ. «А»*.

Приміщення призначається для *розміщення творчої майстерні*.

2. Стан приміщення, що передається в оренду згідно даного Договору задовільний.

3. Вказане приміщення передається «**ОРЕНДАРІЮ**» без будь-якого обладнання.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ
Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація
03039 м. Київ, пр. 40-річчя Жовтня, 42
код ЄДРПОУ 37308812
тел. 281-66-24



ОРЕНДАР
Члени Київської організації Національної спілки художників України
Климченко С.М. та Климченко М.С.
м. Київ
вул. Булаховського, 36
кв. 208

т. 0972482455

(Signature of S.M. Klimchenko)
С.М.Климченко

(Signature of M.S. Klimchenko)
М.С.Климченко.
М.П.

ПІДПРИЄМСТВО
Комунальне підприємство Голосіївського району в Києві «Розрахунковий центр «Голосіїво»

03028 м. Київ, пр. Науки, 1
П/р № 2600330080303
В.Філії ГУ по м. Києву та Київській обл. АТ
«Ощадбанк» МФО 32266
Код ЄДРПОУ 32525507
тел. 501-60-38 факс 501-6

Директор
(Signature of N.V. Latan)
Н.В. Латан

М.П.

