



УКРАЇНА
Донецька область
МАРІУПОЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ

просп. Миру, 70, м. Маріуполь, 87555, тел.: (067)471-01-05
e-mail: marosvita2015@ukr.net, dept.osvita@mariupolrada.gov.ua
веб-сайт: <https://mariupolrada.gov.ua>, www.mariupolosvita.wixsite.com/0629

09.09.2020 № 39.2-323-39.1
На № _____ від _____

Вишневецькому В.
foi+request-74885-87f6541d@
dustup.pravda.com.ua

Шановний пане Валентину!

На ваш інформаційний запит щодо виконання протиепідемічних заходів у комунальному закладі «Маріупольська загальноосвітня школа I-III ступенів №41 Маріупольської міської ради Донецької області» департамент освіти Маріупольської міської ради надає наступну інформацію.

З метою надання об'єктивної відповіді, на підставі наказу департаменту освіти Маріупольської міської ради від 03.09.2020 №345 «Про службову перевірку», членами комісії департаменту освіти було проведено службову перевірку.

Відповідно до Постанови Головного державного санітарного лікаря України від 30.07.2020 № 42 «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах освіти в період карантину в зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», був сформований перелік необхідного оснащення для забезпечення освітнього процесу закладів загальної середньої освіти. Для ЗЗСО №41 було придбано за рахунок коштів міського бюджету:

- термометр інфрачервоний – 2 од.;
- рукавички – 2900 од.;
- дезінфікуючий засіб для рук – 18 од. (1 л.) та 35 од. (5л.);
- дезінфікуючий засіб для поверхонь – 65 од.;
- дезінфікуючий килим – 3 од.;
- диспансер безконтактний – 1 од.;
- маски багаторазового використання для працівників – 267 од.;
- мило рідке – 4 од.;
- плакати – 5 од.

До 20.09.2020 року в закладі буде встановлено термінал для скринінга температури (наразі вже встановлена стійка), також до 12.09.2020 року буде виконана поставка самоклеючої стрічки для підлоги.

З метою мінімізації здобувачів освіти між навчальними кабінетами, шляхом проведення занять впродовж дня для одного і того ж класу в одній і тій самій

аудиторії (кабінеті), адміністрацією закладу було прийняте рішення закріпити кабінет №221 за 7-Б класом. В кабінеті розташовано 12 парт, відповідно облаштовано 24 учнівських міста (у 7-Б класі навчається 23 учня).

При проведенні перевірки приміщень класної кімнати виявлено наступне: меблі (парті та стільці), дошка, стіл для вчителя, в кімнаті є віконний блок (було відкрито на провітрювання дві протилежні половинки). Наявні меблі, а особливо стільці не відповідають вимогам нормативної документації щодо забезпечення освітнього процесу (наявні м'які стільці). Парті низькі та не відповідають фізичним особливостям учнів.

Закладу освіти рекомендовано виконати заміну шкільних меблів в даній кімнаті. Наразі, станом на 09.09.2020 року, заклад виконав заміну меблів в даній кімнаті шляхом перерозподілу з класу музики.

Стосовно збору коштів класним керівником на закупівлю антисептиків для рук, а також вимоги прибирати та дезінфікувати кабінет батькам учнів повідомляємо.

Згідно з пояснень класного керівника Поклад Н.В. встановлено, що батьківським комітетом 7-Б класу було запропоновано іншим батькам класу (за бажанням) зібрати кошти на прибирання класної кімнати. Про закупівлю антисептиків для рук мови не йшло.

Також повідомляємо, відповідно до Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів, затверджених Постановою Головного державного лікаря України від 14.08.2001 №63, встановлені норми санітарно-гігієнічної освіти учнів, формування здорового способу життя та самообслуговування.

Одним із основних аспектів формування здорової особистості дитини шкільного віку є гігієнічне навчання і виховання. Система гігієнічного виховання учнів загальноосвітніх шкіл включає наступні елементи:

- знайомство з основними гігієнічними вимогами та формування гігієнічних навичок відповідно до шкільної програми та в процесі позакласної роботи;
- гігієнічне виховання в сім'ї;
- формування в учнів необхідності розуміння щодо здійснення посильних для них заходів по збереженню власного здоров'я;
- контроль гігієнічних знань, навичок, умінь.

Самообслуговування повинно організовуватися у відповідності з віком, статтю, фізичними особливостями і станом здоров'я дітей, базуючись на гігієнічних вимогах та вимогах до охорони їх здоров'я. Робота із самообслуговування повинна проводитися за участю вчителів, класних керівників і медичних працівників.

У процесі самообслуговування учні можуть виконувати прибирання класів, кабінетів, лабораторій:

- наприкінці кожного дня (учні 5-12 кл.);
- генеральне прибирання кожного тижня і місяця (учні 9-12 кл.).

Тривалість самообслуговування для учнів 2-4 класів у загальноосвітньому навчальному закладі не повинна перевищувати 1 години на тиждень, а для учнів 5-12 класів - 2 години на тиждень.

Одноразова тривалість роботи із самообслуговування не повинна перевищувати для учнів 2-4 класів 30 хвилин, 5-9 класів - 45 хвилин, 10-12 класів - 1,5 години. Роботу необхідно проводити у спеціальному одязі. Усі види прибирання здійснюються лише вологим методом з наступним провітрюванням приміщень. У навчальному приміщенні необхідно передбачити місце для зберігання прибирального

інвентарю, спецодягу та мила. Миття підлоги дозволяється школярам з 10 років при обов'язковому використанні швабри.

Також зазначаємо, що відповідно до ст. 6 Закону України «Про освіту», однією з засад державної політики у сфері освіти та принципом освітньої діяльності є фінансова, академічна, кадрова та організаційна автономія закладів освіти у межах, визначених законом. Згідно ч. 3 ст. 25 Закону України «Про освіту», засновник або уповноважена ним особа не має права втручатися в діяльність закладу освіти, що здійснюється ним у межах його автономних прав, визначених законом та установчими документами. Згідно ст. 26 Закону України «Про освіту», керівник закладу освіти здійснює безпосереднє управління закладом і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність закладу освіти.

У разі виникнення питань Ви можете звертатися до департаменту освіти Маріупольської міської ради за адресою: вул. Казанцева, 27а, т. +38(067)4710105.

З повагою,

Директор департаменту



Т.І. Братчикова