



УКРАЇНА
КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ
БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА
ВІДДІЛ ОСВІТИ

вул. Островського, 36-А, м. Буча, Київська область, 08292
тел./факс (04597) 49-704 E-mail: osvita@bucha-rada.gov.ua
ідентифікаційний код 34357364

23.09.2020

№01-19/1061

Дум'як Альоні

Розглянувши Ваш запит від 17.09.2020 №01-19/1061 на отримання публічної інформації, який надійшов від Бучанської міської ради за №04-17/307 від 16.09.2020 р., Відділ освіти Бучанської міської ради повідомляє наступне.

Першим кроком щодо складання Бюджетного запиту, у формуванні місцевого бюджету є отримання місцевими держадміністраціями та виконавчими органами відповідних місцевих рад листів від Мінфіну з особливостями складання розрахунків до проектів бюджетів на наступний бюджетний період. Мінфін у тижневий строк з дня схвалення Кабміном проекту закону про Державний бюджет України забезпечує доведення виконавчим органам відповідних місцевих рад розрахунків прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, методики їх визначення, організаційно-методологічних вимог та інших показників щодо складання проектів місцевих бюджетів, а також пропозицій щодо форми проекту рішення про місцевий бюджет (типової форми рішення).

Місцеві бюджети затверджуються рішенням відповідної місцевої ради до 25 грудня року, що передує плановому.

Якщо до 1 грудня року, що передує плановому, Верховною Радою України не прийнято закон про Державний бюджет України, то місцеві ради при затвердженні місцевих бюджетів враховують обсяги міжбюджетних трансфертів (освітня субвенція, медична субвенція, субвенції на здійснення державних програм соціального захисту, базова та реверсна дотації), визначені у законі про Державний бюджет України на попередній бюджетний період.

Бюджетні запити складаються на основі отриманих від Міністерства фінансів України граничних обсягів видатків загального фонду Державного бюджету України. Головні розпорядники бюджетних коштів безпосередньо не складають запит, а розподіляють отримані плановані суми коштів між

виконавцями бюджетних програм, кожен з яких розглядає планові показники і складає ту частину запиту, яка становить його бюджетну програму. З метою чіткого розподілу функцій, повноважень і відповідальності між відповідальними виконавцями та головними розпорядниками бюджетних коштів у процесі складання і виконання державного бюджету в умовах застосування програмно-цільового методу у бюджетному процесі відповідно до ст. 20 Бюджетного кодексу Міністерством фінансів України затверджено Інструкцію про статус відповідальних виконавців бюджетних програм та особливості їх участі у бюджетному процесі.

Станом на 15 вересня 2020 року в Дошкільному навчальному закладі №6 "Яблунька", за поданням завідувача установи, було придбано на потреби закладу освіти товари і послуги, а саме:

- Миючі та господарчі товари (туалетне мило, туалетний папір, чистяще, порошок, мітли, щітки, мішки для сміття та інше) для прибирання коридорів, кабінетів, груп та прилеглої території закладу освіти на суму 23012,00 грн.
- Канцелярське приладдя для роботи та навчання дітей в закладі освіти на суму 7993,00 грн.
- Придбання будівельних матеріалів для поточного ремонту приміщення закладу освіти та ігрових майданчиків на території закладу освіти на суму 19600,00 грн.
- Було оплачено придбання періодичних видань на суму 4200,00 грн.
- Оплата послуг крім комунальних (оплата за пультову охорону, виведення рідких стоків та велике габаритне сміття, перевірка та перезарядка вогнегасників, поточний ремонт) на суму 32200,00 грн.
- Було придбано дезінфікуючі засоби, індивідуальні засоби захисту (маски) та термометри на суму 20800,00 грн.
- Харчування дітей на суму 220500,00 грн.
- Оплата комунальних послуг на суму 889000,00 грн.

Всі видатки проводяться згідно кошторису та в межах планових призначень.

Копію кошторису та проекту кошторису з розрахунками по Дошкільному навчальному закладу № 6 «Яблунька» на 2020 бюджетний рік додаються.

Начальник Відділу освіти



О. Цимбал