

Капітальний ремонт асфальтового покриття прибудинкових територій та внутрішньоквартальних проїздів за адресою: м. Київ, Солом'янський район, вул. Мартиросяна, 8

м. Київ

« 06 » листопада 2020 року

Управління житлово-комунального господарства та будівництва Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, в особі начальника Сидорчука Андрія Юрійовича (далі іменується «Замовник»), що діє на підставі Положення про управління житлово-комунального господарства та будівництва Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації від 04.07.2018 № 501 з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Будівельно-енергетична компанія – 16», в особі Директора Литвиненка Михайла Володимировича (далі іменується «Підрядник»), що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, іменовані далі – «Сторони», уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. «Замовник» доручає, а «Підрядник» бере на себе зобов'язання по виконанню робіт, а саме: «**ДК 021:2015 (СРВ): 45230000-8 – Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь**» Капітальний ремонт асфальтового покриття прибудинкових територій та внутрішньоквартальних проїздів за адресою: м. Київ, Солом'янський район, вул. Мартиросяна, 8 (далі – «Роботи»), у відповідності з кошторисною документацією, яка є невід'ємною частиною даного Договору.

1.2. Обсяг та конкретні види «Робіт» по об'єкту визначаються в кошторисі, що затверджується «Замовником» після проведення в установленому порядку і отримання висновків експертизи кошторисної документації, в разі її проходження.

1.3. «Замовник» делегує «Підряднику» права «Замовника» в частині замовлення та оплати експертизи кошторисної документації.

2. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

2.1. Строк виконання робіт визначений цим Договором наступний:
Початок робіт – з моменту укладання Договору.
Закінчення робіт – 28 серпня 2020 року.

2.2. Датою закінчення робіт вважається дата їх прийняття «Замовником».

2.3. «Підрядник» може достроково завершити виконання робіт і здати їх «Замовнику» при наявності фінансування.

2.4. Строки виконання робіт можуть бути змінені (з оформленням додаткової угоди) у разі:

- виникнення обставин непереборної сили;
- в залежності від обсягів реального фінансування;
- внесення змін до кошторисної документації;
- потреби в усуненні недоліків робіт, що виникли внаслідок невідповідності встановленим вимогам кошторисної документації;
- виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки виконання робіт.

3. ЦІНА, ОБСЯГ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціни на виконання «Робіт» встановлюються в національній валюті України – гривні.

3.2. Договірна ціна визначена на підставі Державних будівельних норм, ДСТУ та становить 243 725,25 (двісті сорок три тисячі сімсот двадцять п'ять грн. 25 коп.), ПДВ 20% – 48745,05 (сорок вісім тисяч сімсот сорок п'ять грн. 05 коп.), разом сума – 292 470,30 (двісті дев'яносто дві тисячі чотириста сімдесят грн. 30 коп.), включаючи витрати на відшкодування експертизи кошторисної документації згідно Правил визначення вартості проектно-вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво (ДСТУ Б Д.1.1-7:2013, Додаток Е) (для об'єктів, вартість робіт по яких перевищує 100 тис. грн.).

3.3. Договірна ціна за цим Договором визначається «Сторонами», як динамічна та може коригуватись (в бік зменшення вартості виконаних робіт) в процесі виконання робіт у наступних випадках:

- зміни обсягів та складу робіт, а також зміни номенклатури та кількості, якщо такі зміни сталися не з вини «Підрядника» та погоджені «Замовником»;
- виникнення обставин непереборної сили;
- внесення змін до кошторисної документації, після отримання позитивного висновку експертизи кошторисної документації.

3.4. Ціна підлягає коригуванню (у разі проведення експертизи) на підставі висновків експертизи кошторисної документації.

3.5. «Сторони» наперед домовилися, що у разі, коли фактичні витрати «Підрядника» виявилися меншими від тих, які передбачалися при визначенні ціни (кошторису), «Підрядник» отримує плату за фактично виконані обсяги робіт.

3.6. «Роботи» за цим Договором фінансуються за рахунок коштів бюджету міста Києва на 2020 рік.

3.7. Остаточна вартість «Робіт» визначається на підставі акта приймання виконаних будівельних робіт, але не повинна перевищувати вартість зазначену в пункті 3.2. даного Договору.

3.8. Оплата здійснюється шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на поточний рахунок «Підрядника».

3.9. «Замовник» сплачує вартість прийнятих від «Підрядника» «Робіт» на підставі Довідки про вартість виконаних робіт за формою № КБ-3, Акта приймання виконаних будівельних робіт за формою № КБ-2в не пізніше 30 (тридцяти) банківських днів після надходження коштів на вказані цілі на реєстраційний рахунок «Замовника» та акта витрат на відшкодування експертизи кошторисної документації (у разі наявності) не пізніше 30 (тридцяти) днів з дня підписання Актів виконаних робіт.

3.10. У разі затримки бюджетного фінансування (відсутність коштів на розрахунковому рахунку «Замовника»), «Замовник» зобов'язується провести розрахунок за виконані «Роботи» протягом 14 банківських днів з дати надходження бюджетного фінансування на його рахунок.

3.11. «Замовник» є бюджетна неприбуткова установа.

4. РИЗИКИ ЗНИЩЕННЯ АБО ПОШКОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА ТА ЇХ СТРАХУВАННЯ

4.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва до його прийняття Замовником несе Підрядник.

4.2. Підрядник зобов'язаний негайно повідомити Замовника про обставини, що загрожують знищенню або пошкодженню об'єкта будівництва, ризик якого несе Підрядник, а Замовник протягом 3-х днів після одержання повідомлення надає Підряднику відповідне рішення з переліком заходів, необхідних для вжиття Підрядником.

4.3. Повідомлення про пошкодження об'єкта будівництва, надсилається Замовнику протягом 3-х днів після його виявлення. Пошкодження підлягає усуненню Підрядником у строки, узгоджені Сторонами із урахуванням його складності та обсягів. Підрядник повідомляє Замовника про вжиті заходи протягом 5-ти днів після усунення пошкодження.

5. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ВИКОНАНИХ РОБІТ

5.1. Здача-приймання виконаних «Робіт» по об'єкту оформляється «Актом приймання виконаних будівельних робіт» типової форми № КБ-2в (далі – «Акт») з відомістю ресурсів підписаними уповноваженими представниками «Сторін» та «Довідки про вартість виконаних будівельних робіт» та витрат типової форми № КБ-3 в 4 (чотирьох) примірниках.

5.2. «Підрядник» надає «Акт» на перевірку до визначеної «Замовником» спеціалізованої організації (далі – «Служба технічного нагляду») для здійснення технічного нагляду і контролю за проведенням, якістю, вартістю та обсягом виконання «Робіт».

5.3. «Служба технічного нагляду» протягом 5 робочих днів з дня отримання «Акта» підписує його, виходячи з реально виконаних «Робіт», та надає «Підряднику» для подальшого погодження з балансоутримувачем об'єкту – комунальним підприємством «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м. Києва».

5.4. «Підрядник» передає «Замовнику» на підпис «Акт», який перевірений та підписаний «Службою технічного нагляду» та балансоутримувачем об'єкту - комунальним підприємством «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м. Києва».

5.5. «Служба технічного нагляду» при наявності недоліків у виконаних «Роботах» відмовляє у підписанні «Акта» та протягом 2 робочих днів дає письмову обґрунтовану відповідь про причину відмови «Замовнику» та «Підряднику», про що «Сторонами» складається дефектний акт.

5.6. «Підрядник» зобов'язаний виправити вказані недоліки протягом 5 робочих днів з дня складання дефектного акта та надати «Службі технічного нагляду» уточнений «Акт».

5.7. «Підрядник» гарантує відповідність якості поставлених ним будівельних матеріалів та конструкцій державним стандартам та наявність необхідних сертифікатів, технічних паспортів або інших документів, що засвідчують їх якість.

5.8. «Підрядник» гарантує якість виконаних «Робіт» протягом 36 місяців з дати підписання «Акта».

5.9. У випадку виявлення недоліків під час гарантійного періоду, «Замовник» інформує про це «Підрядника», про що «Сторонами» складається дефектний акт. Якщо «Підрядник» відмовився взяти участь у складанні дефектного Акта, «Замовник» має право в порядку, визначеному Договором, скласти такий акт із залученням незалежних експертів і надіслати його «Підряднику».

5.10. «Підрядник» зобов'язаний ліквідувати такі недоліки за свій рахунок протягом 10 робочих днів з дня складання дефектного акта.

5.11. «Замовник» має право укласти договір на виконання робіт по усуненню недоліків з третьою особою за рахунок «Підрядника».

5.12. «Сторони» зобов'язані, при необхідності, складати акти на приховані роботи перед їх прихованням. Такі акти підписуються уповноваженими представниками «Сторін» у 2 (двох) примірниках та надаються по одному примірнику кожній із «Сторін». Жодні роботи, що підлягають прихованню, не повинні бути приховані без письмової згоди представника «Замовника», відображеної у акті.

5.13. «Підрядник» у письмовій формі повідомляє «Замовника» про необхідність проведення робіт, які підлягають прихованню, не пізніше ніж за 3 (три) робочі дні до початку проведення таких робіт. Якщо приховання робіт відбудеться без згоди присутнього представника «Замовника» або представник «Замовника» не був поінформований про це чи був поінформований із запізненням, «Підрядник» за вказівкою «Замовника» або осіб, що здійснюють технічний нагляд, повинен за свій рахунок відкрити будь-яку частину прихованих робіт для здійснення контролю, після чого приховати її.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. «Замовник» має право:

6.1.1. відмовитися від прийняття виконаних «Робіт» у разі виявлення недоліків;

6.1.2. здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність «Підрядника», технічний нагляд і контроль за проведенням, якістю, вартістю та обсягом виконання «Робіт»;

6.1.3. визначити спеціалізовану організацію для здійснення технічного нагляду і контролю за проведенням, якістю, вартістю та обсягом виконання «Робіт»;

6.1.4. вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених «Підрядником» порушень. У такому разі збитки, завдані «Замовнику», відшкодовуються «Підрядником»;

6.1.5. повністю або частково відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо «Підрядник» не розпочав своєчасно виконання «Робіт». Підставою для відмови є Акт обстеження, складений уповноваженими представниками «Замовника» та Балансоутримувача.

6.1.6. відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення виконання «Робіт», оплативши «Підряднику» фактично виконану частину «Робіт»;

6.1.7. ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень «Підрядником» умов Договору;

6.1.8. зменшити обсяг «Робіт» залежно від реального фінансування видатків;

6.1.9. вимагати повернення «Підрядником» коштів у сумі виявленого контролюючими органами завищення обсягів та вартості виконання робіт;

6.2. «Замовник» зобов'язаний:

6.2.1. надати «Підряднику» необхідну технічну документацію та умови для початку виконання робіт за Договором;

6.2.2. після підписання «Акта» оплатити виконані «Роботи».

6.3. «Підрядник» має право:

6.3.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи;

6.3.2. На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням Замовника;

6.4. «Підрядник» зобов'язаний:

6.4.1. з використанням власних ресурсів та матеріалів належної якості виконати «Роботи» у встановлені строки відповідно до умов Договору;

6.4.2. при виконанні «Робіт» на об'єкті керуватись та дотримуватись державних будівельних нормам, вимог Закону України «Про охорону праці», вимог та нормативів екологічної безпеки, протипожежної безпеки, санітарних норм, правил електробезпеки;

6.4.3. укласти угоду з уповноваженою спеціалізованою організацією для проведення експертизи кошторисної документації та оплатити зазначену послугу, вартість якої буде відшкодована «Підряднику» шляхом включення даних витрат до «Акта»;

6.4.4. не передавати без згоди «Замовника» кошторисної та іншої документації, які він отримав у зв'язку з виконанням «Робіт» за Договором, третім особам;

6.4.5. забезпечити повне, якісне та своєчасне ведення виконавчої документації, передбаченої чинним законодавством та умовами Договору, призначити наказом осіб, відповідальних за її ведення та направити копії наказів «Замовнику»;

6.4.6. усувати недоліки, допущені з його вини, в терміни зазначені в пунктах 4.6., 4.8., 4.10. цього Договору;

6.4.7. в разі зміни юридичної адреси в 3-денний термін повідомити про це «Замовника», а також інформувати про обставини, що перешкоджають виконанню зобов'язань за Договором та про заходи, необхідні для їх усунення;

6.4.8. після закінчення «Робіт» забезпечити прибирання об'єкту від сміття, що утворилося в процесі виконання «Робіт» та від техніки, механізмів, матеріалів, тимчасових споруд, тощо.

6.4.9. нести відповідальність перед контролюючими органами та третіми особами під час та після виконання «Робіт»;

6.4.10. відшкодувати балансоутримувачу об'єкту капітального ремонту передбаченого цим Договором вартість за спожиту електроенергію та воду в процесі виконання будівельно-монтажних робіт відповідно до показань лічильників та згідно з чинними тарифами на підставі відповідних актів;

6.4.11. повернути кошти у сумі виявленого контролюючими органами завищення обсягів та вартості виконання робіт.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У випадку невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором, винна «Сторона» сплачує пеню у розмірі облікової ставки НБУ, що діяла на момент нарахування пені, від вартості невиконаних зобов'язань за кожний день прострочки.

7.2. «Замовник» звільняється від сплати пені за порушення строків оплати виконаних «Робіт» у разі затримки фінансування з відповідного бюджету.

7.3. Сплата пені не звільняє винну «Сторону» від виконання зобов'язань за цим Договором.

7.4. У випадках, не передбачених цим Договором, «Сторони» несуть відповідальність за невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором, передбачену чинним законодавством України.

8. ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СУПЕРЕЧОК

8.1. Всі спори, що виникають при виконанні Договору, вирішуються «Сторонами» шляхом переговорів та прийняття відповідних рішень. При неможливості досягнути згоди шляхом переговорів спори між «Сторонами» вирішуються згідно з чинним законодавством України.

9. ЗМІНА УМОВ ДОГОВОРУ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю «Сторін», що оформлюється додатковими угодами до цього Договору.

9.2. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення «Сторонами» відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

9.3. «Замовник», у випадках передбачених Договором, повідомляє «Підрядника» про свою відмову від Договору шляхом направлення йому письмового повідомлення за адресою, зазначеною в Договорі, із зазначенням причин розірвання та дати розірвання. При цьому «Сторони», якщо «Підрядником» виконувались «Роботи», повинні здійснити взаєморозрахунки за фактично виконані «Роботи» в порядку, передбаченому пунктах 3.7., 3.9. даного Договору. «Замовник» не сплачує за неякісні фактично виконані «Роботи» або за «Роботи», виконані з неякісних матеріалів. Договір вважається розірваним з дати, що зазначена в повідомленні. Повідомлення вважається направленим,

якщо воно здійснено за 10 календарних днів до дати розірвання шляхом направлення рекомендованого листа. «Підрядник» бере на себе ризик неодержання повідомлення «Замовника» про розірвання Договору, якщо повідомлення відправлено «Підряднику» «Замовником» рекомендованим листом через засоби поштового зв'язку України за фактичною адресою, зазначеною у Договорі.

9.4. Договір розривається в односторонньому порядку за ініціативою «Замовника» у випадках, що передбачені пунктами 5.1.5 – 5.1.7 даного Договору.

9.5. «Підрядник» не має права розривати Договір в односторонньому порядку.

10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

10.1. «Сторони» звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень цього Договору у разі виникнення обставин непереборної сили, таких як пожежа, катастрофа, стихійне лихо, воєнні дії тощо (далі – «Форс-мажорні обставини»), які не існували під час укладання Договору.

10.2. При виникненні «Форс-мажорних обставин», які роблять неможливим повне або часткове виконання кожною із «Сторін» зобов'язань за цим Договором, виконання умов даного Договору відкладається відповідно до часу, протягом якого будуть діяти такі обставини.

10.3. «Сторона», для якої створилась неможливість виконання даного Договору, повинна негайно сповістити іншу «Сторону» про початок і припинення «Форс-мажорних обставин».

10.4. Наявність та термін дії «Форс-мажорних обставин» підтверджуються уповноваженою на час дії таких обставин установою.

11. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

11.1. Строком дії Договору є час, протягом якого «Сторони» будуть здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки відповідно до Договору.

11.2. Даний Договір набирає чинності з дати підписання його «Сторонами» та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

11.3. Даний Договір укладено у двох примірниках, по одному для кожної із «Сторін», кожний з яких має однакову юридичну силу.

11.4. У випадках, не передбачених даним Договором, «Сторони» керуються чинним законодавством України.

11.5. Всі додатки до цього договору є невід'ємними частинами даного Договору, зокрема: договірна ціна, кошторисна документація, календарний план виконання робіт, об'єктний кошторис.

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

«Замовник»

Управління житлово-комунального господарства та будівництва Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації
03020, м. Київ, Повітрофлотський просп., 41
р/р № UA 248201720344281003100077916
в ГУДКС України у м. Києві
код ЄДРПОУ 37485401,
Бюджетна неприбуткова установа
тел. 249-47-12

Начальник управління



Сидорчук А.Ю.

М.П.

«Підрядник»

Товариство з обмеженою відповідальністю «Будівельно-енергетична компанія – 16»
04086, м. Київ, вулиця Олени Теліги, буд. 41
р/р UA 54 380775 00000 2600 805 614 1420
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», МФО 380775
ЄДРПОУ 40572567
тел.: 0952440856

Директор



Литвиненко М.В.

Додаток № 1
до Договору № 123-а від 06.07.2020

Календарний план виконання робіт
З капітального ремонту асфальтового покриття прибудинкових територій та
внутрішньоквартальних проїздів за адресою: м. Київ, Солом'янський район,
вул. Мартиросяна, 8

№ з/п	Адреса	Начало робіт	Закінчення робіт
1.	м. Київ, Солом'янський район, вул. Мартиросяна, 8	з моменту укладання Договору	28 серпня 2020 року

«Замовник»

Управління житлово-комунального господарства та будівництва Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації

Начальник управління



Сидорчук А.Ю.

«Підрядник»

Товариство з обмеженою відповідальністю «Будівельно енергетична компанія – 16»

Директор



Литвиненко М.В.

1 Програми комплекс АВК_5 (3.4.2') укр.
Капітальний ремонт асфальтового покриття прибудинкових територій та внутрішньоквартальних проїздів за адресою: м. Київ, Солом'янський район, вул. Мартиросяна, 8.

-1-

504_ДЦ_ОС_2-1

форма №4

ОБ'ЄКТНИЙ КОШТОРИС № 2-1

на Будівництво : Капітальний ремонт асфальтового покриття прибудинкових територій та внутрішньоквартальних проїздів за адресою: м. Київ, Солом'янський район, вул. Мартиросяна, 8.

Кошторисна вартість об'єкта 238,96347 тис.грн.
Кошторисна трудомісткість 0,42488 тис.люд.-год.
Кошторисна заробітна плата 27,68912 тис.грн.
Вимірник одиничної вартості
Будівельні обсяги

Складений в поточних цінах станом на 16 березня 2020 р.

№ і кошторисних розрахунків	Найменування робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис.грн.			Кошторисна трудомісткість, тис. люд.-год.	Кошторисна заробітна плата, тис. грн.	Показники одиничної вартості
		будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	всього			
1	2-1-1	238,96347	-	238,96347	0,42488	27,68912	-
	Всього:	238,96347	-	238,96347	0,42488	27,68912	-
	Зворотні суми (підсумок зворотних сум, визначених у локальних кошторисах) :	-	-	1,20816	-	-	-

Головний інженер проекту
(Головний архітектор проекту)

[підпис, (ініціали, прізвище)]

Начальник відділу

[підпис, (ініціали, прізвище)]

Склад

Пастушенко І.А.

Перевірів

[підпис, (ініціали, прізвище)]



Замовник Управління житлово-комунального господарства та будівництва Солотинської районної в м. Києві державної адміністрації
(назва організації)
 Підрядник ТОВ "БУДІВЕЛЬНО ЕНЕРГЕТИЧНА КОМПАНІЯ-16"
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво **Капітальний ремонт асфальтового покриття прибудинкових територій та внутрішньоквартальних проїздів** за адресою:
 м. Київ, Солотинський район, вул. Мартиросяна, 8., що здійснюється в 2020 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з ДСТУ Б.Д.1.1-1-2013

Складена в поточних цінах станом на 16 березня 2020 р.

№ п/п	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі: будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Розрахунок N1 Розрахунок N2 Розрахунок N3 Розрахунок N4 Розрахунок N5	Прямі витрати, в тому числі Заробітна плата Вартість матеріальних ресурсів Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів Загальновиrobничі витрати Витрати на зведення (приспосовування) та розбирання тимчасових будівель і споруд в т.ч. зворотні суми	226,56895	226,56895	-
2	Розрахунок N1 Розрахунок N2 Розрахунок N3 Розрахунок N4 Розрахунок N5	Заробітна плата	21,69519	21,69519	-
3	Розрахунок N2 Розрахунок N3 Розрахунок N4 Розрахунок N5	Вартість матеріальних ресурсів	168,49713	168,49713	-
4	Розрахунок N3 Розрахунок N4 Розрахунок N5	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	36,37663	36,37663	-
5	Розрахунок N4 Розрахунок N5	Загальновиrobничі витрати	12,39452	12,39452	-
6	Розрахунок N6	Витрати на зведення (приспосовування) та розбирання тимчасових будівель і споруд	-	-	-
7	Розрахунок N7 Розрахунок N8	в т.ч. зворотні суми	-	-	-
8	Розрахунок N9 Розрахунок N10	Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період) Кошти на додаткові витрати при виконанні будівельних робіт у літній період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у літній період) Інші сукупні витрати Разом Прибуток	1,35 240,31347 2,88918 0,5226	- 238,96347 2,88918 -	1,35 1,35 -
		Кошти на покриття адміністративних витрат будівельно-монтажних організацій			0,5226

1	2	3	4	5	6
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризику	-	-	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
	Разом (пп. 1-10)		243,72525	241,85265	1,8726
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	-	-	-
	Разом договірна ціна крім ПДВ		243,72525	241,85265	1,8726
	Податок на додану вартість		48,74505	-	48,74505
	Всього договірна ціна		292,4703	-	48,74505
12		В т.ч. зворотні суми:			
		-вартість матеріальних ресурсів від розбирання (демонтажу)	1,20816		

Начальник управління житлово-комунального господарства та будівництва Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації

Сидорчук А.Ю.



Директор ТОВ «БУДІВЕЛЬНО-ЕНЕРГЕТИЧНА КОМПАНІЯ-16»

Литвиненко М.В.



Управління житлово-комунального господарства та будівництва Солом'янського районної в м. Києві державної адміністрації
(назва організації, що затверджує)

Затверджено

Зведений кошторисний розрахунок у сумі 299,63921 тис. грн.
в тому числі зборів сум 1,20816 тис. грн.

(посилання на документ про затвердження)

№ 16/к/2020 від 10 березня 2020 р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА №

Капітальний ремонт асфальтового покриття придаткових територій та внутрішньоквартальних проїздів за адресою: м. Київ, Солом'янський район, вул. Мартиросяна, 8.

Складений в поточних цінах станом на 16 березня 2020 р.

№ п/п	Номери кошторисів і розрахунків	Найменування глав, будинків, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис.грн.				загальна вартість
			будівельних робіт	устаткування, меблі та інвентарю	інших витрат		
1	2		4	5	6	7	
1	2-1	Глава 2. Об'єкти основного призначення Капітальний ремонт асфальтового покриття придаткових територій та внутрішньоквартальних проїздів за адресою: м. Київ, Солом'янський район, вул. Мартиросяна, 8.	238,96347	-	-	238,96347	
Разом по главі 2:			238,96347	-	-	238,96347	
Разом по главах 1-7:			238,96347	-	-	238,96347	
Разом по главах 1-8:			238,96347	-	-	238,96347	
Разом по главах 1-9:			238,96347	-	-	238,96347	

1	2	3	4	5	6	7
2	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 Дод. К п. 44	Глава 10. Утримання служби замовника Кошти на утримання служби замовника (включаючи витрати на технічний нагляд) (2,5 %)	-	-	5,97409	5,97409
	Разом по главі 10:		-	-	5,97409	5,97409
3	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 Дод. К п. 50	Глава 12. Проектно-вишуквальні роботи та авторський нагляд Вартість експертизи проектної документації	-	-	1,35000	1,35000
	Разом по главі 12:		-	-	1,35000	1,35000
	Разом по главах 1-12:		238,96347	-	7,32409	246,28756
	Кошторисний прибуток (П)		2,88918	-	-	2,88918
	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ)		-	-	0,52260	0,52260
	Разом		241,85265	-	7,84669	249,69934
	Податок на додану вартість		-	-	49,93987	49,93987
	Всього по зведеному кошторисному розрахунку		241,85265	-	57,78656	299,63921
	Зворотні суми		-	-	-	1,20816
	У тому числі:		-	-	-	-
	- Зворотні суми, що враховують реалізацію матеріалів і виробів у розмірі, що визначається за розрахунком		-	-	-	1,20816

Директор ТОВ "БУДІВЕЛЬНО ЕНЕРГЕТИЧНА КОМПАНІЯ-16"

Литвиненко М.В.

Інженер проєктувальник

Пастушенко І.А.





УПРАВЛІННЯ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА БУДІВНИЦТВА
СОЛОМ'ЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

НАКАЗ

16.04.2020

№ 223-р

Про затвердження кошторисної документації
на проведення капітального ремонту асфальтового
покриття прибудинкових територій та внутрішньоквартальних
проїздів за адресою: вул. Мартиросяна, 8

Відповідно до наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 16 травня 2011 № 45 «Про затвердження Порядку розроблення проектної документації на будівництво об'єктів», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 червня 2011 року за № 651/19389, розпорядження Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації від 07.02.2020 № 150 «Про капітальний ремонт об'єктів, що фінансується в 2020 році за рахунок бюджетних коштів по Солом'янській районній в місті Києві державній адміністрації».

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити кошторисну документацію на проведення капітального ремонту сходових клітин (заміна вікон) у житловому будинку за адресою: м. Київ, Солом'янський район, вул. Мартиросяна, 8 у сумі 299 639,21 грн. (двісті дев'яносто дев'ять тисяч шістьсот тридцять дев'ять гривень 21 копія).

2. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник управління



Андрій СИДОРЧУК