



ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА РАДА  
XII сесія міської ради  
У скликанні

РІШЕННЯ

№ 04/04 № 392  
м. Херсон

Про внесення змін до  
Положення про організацію  
паркування транспортних засобів  
на території міста Херсона,  
затвердженого рішенням  
міської ради від 30.10.02 №117,  
та затвердження його в новій редакції

З метою впорядкування єдиної загальноміської політики стосовно регулювання, організації, функціонування, ціноутворення і контролю за розвитком паркування та стоянок автотранспорту, а також для підвищення дисципліни сплати збору за парковку автотранспорту та за послуги із паркування, враховуючи досвід організації та обслуговування паркових територій м. Херсона, затвердженого рішенням міської ради відповідно до Положення про організацію паркування транспортних засобів на території м. Херсона, затвердженого рішенням Міністрів України від 30.10.02 № 117, відповідно до ст. 3 Декрету Кабінету Міністрів України від 25.05.99 №565/99 «Про місцеві податки і збори» та рішення міської ради від 30.10.02 № 998 «Про місцеві податки і збори», керуючись п.п. 22, 24, 28, 30, 31 част. 1 ст. 26 та ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Положення про організацію паркування транспортних засобів на території міста Херсона, затвердженого рішенням міської ради від 30.10.02 № 117, затвердивши його в новій редакції (додається) «Сервіс – Центр» (Воробей О.О.) на організації і обслуговування парковок та стоянок транспортних засобів на території міста Херсона та управління про місцевого збору за парковку автотранспорту.
2. Управлінню громадських зв'язків висвітлити зміст Положення про організацію паркування транспортних засобів на території міста Херсона в засобах масової інформації.

14 Серп

4. Рішення набуває чинності з моменту його опублікування у засобах масової інформації.
5. Рішення міської ради від 30.10.02 №117 «Про внесення змін до Положення про організацію паркування транспортних засобів на території м. Херсона, затвердженого рішенням міської ради від 17.12.99-№ 154» вважати таким, що втратило чинність.
6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань житлово – комунального господарства, благоустрою, транспорту, зв'язку, енергозбереження, енергопостачання, екології та охорони навколишнього середовища.

Міський голова



В.В.Сальдо

Затверджено

решенням міської ради  
« 26 » 09 07 № 3900

## ПОЛОЖЕННЯ про організацію паркування транспортних засобів на території міста Херсона

### 1. Загальні положення

1.1. Положенням про організацію паркування транспортних засобів на території міста Херсона (далі – Положення) визначається єдиний порядок організації та функціонування місць стоянки та паркування транспортних засобів на території м. Херсона з метою:

- підвищення дисципліни сплати збору за парковку автотранспорту та за послуги із паркування, збільшення фінансових надходжень до міського бюджету;
- підвищення культури зупинки, паркування та стоянки автотранспорту;
- посилення контролю та відповідальності водіїв за порушення Правил дорожнього руху та цього Положення;
- впорядкування паркування транспортних засобів на вулицях та площах міста;
- збільшення пропускної спроможності проїжджих частин вулиць міста (особливо його центральної частини);
- підвищення безпеки дорожнього руху та дисципліни водіїв;
- забезпечення належного благоустрою міста, в тому числі благоустрою вулично – шляхової мережі доріг.

1.2. Положення розроблено відповідно до чинного законодавства для впровадження єдиної загальноміської політики стосовно регулювання, організації, функціонування, ціноутворення і контролю за розвитком паркування та стоянок автотранспорту і визначає умови, а також порядок розрахунків за користування місцями платного паркування автотранспорту.

### 2. Основні терміни, використані в Положенні

У Положенні наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

**Паркування автотранспорту** – тимчасова стоянка автотранспорту у відведених або спеціально обладнаних місцях, визначених рішенням виконавчого комітету міської ради, без відповідальності за збереження транспортного засобу або з такою відповідальністю, якщо можливе оснащення місць для паркування необхідним відповідним обладнанням.

**Відведені місця** – місця для паркування транспортних засобів, визначені дорожніми знаками, які можуть мати дорожню розмітку і бути оснащені пристроями для контролю за часом паркування.

**Спеціально обладнані місця** – місця для паркування транспортних засобів, які розміщені за межами смуг руху проїжджої частини доріг, обладнані дорожніми знаками, мають розмітку місць стоянки

автотранспорту, тверде покриття (асфальтобетонне, бетонне тощо), можуть бути обладнані спеціальними технічними пристроями (огорожено, в'їзними та вїзними бар'єрами, шлагбаумами, приміщеннями для охоронців тощо).

**Зупинка** – припинення руху транспортного засобу на час до 5 або більше хвилин, якщо це необхідно для посадки (висадки) пасажирів чи завантаження (розвантаження) вантажу, виконання вимог Правил дорожнього руху.

**Стоянка** - припинення руху транспортного засобу на час, більший ніж 5 хвилин, із причин, не пов'язаних із необхідністю виконання вимог Правил дорожнього руху, посадкою (висадкою) пасажирів, завантаженням (розвантаженням) вантажу.

**Спеціально обладнаний майданчик** – майданчик, призначений для забезпечення повного зберігання автотранспортних засобів, до яких застосовано переміщення.

**Службова парковка** – спеціально визначене рішенням виконавчого комітету міської ради відведене або спеціально обладнане місце для тимчасової стоянки транспортних засобів суб'єктів господарювання (підприємств, організації, установ тощо), транспорту їх працівників, клієнтів і відвідувачів.

**Схема парковки** – виготовлена уповноваженою особою з паркування (оператором) та погоджена з відповідними органами план-схема розташування парковки, із зазначенням граничних ознак, розмітками індивідуальних місць паркування та наявного обладнання.

**Збір за парковку автотранспорту** – місцевий податок, ставка якого встановлюється з розрахунку за одну годину парковки згідно з чинним законодавством.

**Платники збору за парковку автотранспорту** – юридичні особи чи громадяни, які паркують автомобілі в спеціально обладнаних або відведених місцях.

**Платіжні документи, що підтверджують сплату за паркування автотранспорту** – касовий чек, оформлений через ресептора розрахункових операцій, або квитанція.

**Пристрій блокуючий (блокіратор)** – спеціальний механічний пристрій, який устаноюється на колесо автомобіля і перешкоджає його руху.

**Блокування** – встановлення на колесо автомобіля блокуючого пристрою (блокіратора) на місцях паркування та в неорганізованих місцях стоянки, з метою затримання автомобіля.

**Розблокування** – зняття з колеса автомобіля блокуючого пристрою (блокіратора).

**Переміщення транспортних засобів** – переміщення транспортних засобів за допомогою спеціальних технічних пристроїв автомобілями-евакуаторами з проїжджої частини вулиць, тротуарів на спеціально обладнаний майданчик.

**Евакуатор** – спеціально обладнаний автомобіль, який використовується для переміщення транспортних засобів.

10.4.1. Доприпускається вимог цього Положення та інших правових актів, що регулюють сферу паркування на території міста Херсона.

10.4.2. Паркують транспортні засоби виключно у визначених місцях, згідно з лініями розмітки або дорожніми знаками.

10.4.3. Своєчасно сплачують місцевий збір за парковку автотранспорту, послуги з паркування та інші фактично надані послуги (виконані роботи) у встановлених розмірах.

10.4.4. Дотримуються чистоти і порядку на території стоянок та місць паркування.

Водії, котрі порушують вимоги Положення про паркування та стоянку транспортних засобів на території міста Херсона, відмовляються від виконання вимог працівників організації, які уповноважені контролювати виконання цього Положення, притягуються до відповідальності згідно з чинним законодавством України.

## 11. Інші умови

11.1. При проведенні громадсько-політичних, спортивних, культурно-розважальних та інших масових заходів забороняється стоянка транспортних засобів у місцях їх безпосереднього проведення.

11.2. Функціонування системи паркування транспортних засобів повинно супроводжуватися широким інформуванням населення через засоби масової інформації про форми розрахунків за послуги паркування, підляти з оплати послуг паркування та заходів до порушників правил паркування.

10.2.3. Накладають у межах своєї компетенції адміністративні стягнення за порушення законодавства у сфері дорожнього руху, правил зупинки і стоянки транспортних засобів тощо.

10.3. Уповноважена організація з паркування (оператор):

10.3.1. Справляє збір за парковку автотранспорту, контролює його оплату водіями та переаховує цей збір до місцевого бюджету у визначених розмірах та в терміни, передбачені цим Положенням та чинним законодавством України.

10.3.2. Стягує плату за надані послуги з паркування автомобілів та здійснює контроль за повнотою і своєчасністю сплати збору за парковку автотранспорту.

10.3.3. Забезпечує своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством.

10.3.4. Здійснює координацію та контроль за експлуатацією місць паркування.

10.3.5. Має право укладати із суб'єктами господарювання договори про експлуатацію платних та службових місць паркування.

10.3.6. Здійснює роз'яснювальну роботу щодо недопущення "стихійної" торгівлі на місцях паркування.

10.3.7. Виконує функції з блокування (розблокування) коліс та примусового переміщення транспортних засобів водіїв, які порушили вимоги цього Положення.

10.3.8. Забезпечує комплектацію місць паркування технічними засобами та обладдує місця паркування відповідними дорожніми знаками та дорожньою розміткою (за необхідності).

10.3.9. Взаємодіє з працівниками міліції у м. Херсоні з питань виконання цього Положення.

10.3.10. Підтримує належний санітарний стан на місцях паркування протягом їх робочого часу.

10.3.11. Здійснює навчання персоналу, який обслуговує місця паркування.

10.3.12. Контролює правильність використання пільт, які надаються окремим категоріям громадян і організаціям щодо експлуатації місць паркування, та, за необхідності, реєструє транспортні засоби у журналі реєстрації, з метою запобігання несплаті за паркування.

10.3.13. При наданні місця паркування, видає водіям касові чеки, оформлені через реєстратор розрахункових операцій, або інші платіжні документи, передбачені цим Положенням.

10.3.14. Забезпечує контролерів - паркувальників формою, нарядними знаками та посвідченнями встановленого зразка.

10.3.15. Вимагає від водіїв дотримання належного санітарного стану на місці паркування.

10.3.16. Не несе відповідальності за охорону та збереження транспортних засобів, припаркованих на місцях паркування, котрі ним експлуатуються, якщо це не входить до переліку додаткових послуг, що ним надаються.

10.4. Водії:

**Уповноважена організація з паркування (оператор)** – підприємство, яке визначене міською радою здійснювати організацію і експлуатацію місць паркування згідно з установленим порядком та справляти місцевий збір за парковку автотранспорту та укладати господарські та цивільні договори з будь-якими юридичними та фізичними особами на обслуговування парковок відповідно до п. 5.1.2 Статуту підприємства.

**Контролер-паркувальник** – особа, яка ретулює розміщення транспортних засобів на місцях паркування, одержує плату за користування місцями паркування та справляє місцевий збір за парковку автотранспорту.

### 3. Організація місць паркування

3.1. Місця платного паркування призначені для тимчасової стоянки транспортного засобу зі стягненням плати за час паркування у відведених або спеціально обладнаних місцях без відповідальності за збереження транспортного засобу або з такою відповідальністю, якщо можливе оснащення місця для паркування необхідним обладнанням.

3.2. Організація платних місць паркування у м. Херсоні здійснюється на підставі рішення виконавчого комітету міської ради про створення парковок на основі наданих уповноваженою особою документів та проведених погоджень з відповідними органами та загальноміського переліку платних місць паркування транспортних засобів, який затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради.

3.3. Паркування автомобілів працівників, клієнтів та відвідувачів суб'єктів господарювання біля свого місця розташування здійснюється на підставі рішення виконавчого комітету Херсонської міської ради про створення парковок, вінесення її до службових парковок та відповідного договору. Укладеного між уповноваженою організацією з паркування (оператором) та суб'єктом господарювання. Істотними умовами цього договору, серед інших, є розмір збору за парковку автотранспорту, плата за надання послуг із обслуговування та утримання службових парковок та строки їх сплати суб'єктом господарювання.

Рішенням виконавчого комітету міської ради визначається загальноміський перелік службових парковок.

3.4. Паркування транспорту, вказаного в п. 3.3. цього Положення, на місцях платного паркування, розташованого біля суб'єктів господарювання (в тому числі ринків, універсамів, універсатів, супермаркетів, ресторанів, нічних клубів, казино, барів тощо) здійснюється на загальних засадах.

3.5. Визначені у встановленому порядку місця платного та службового паркування передаються на облік на підставі рішення виконкому міської ради для організації (облаштування) і експлуатації місць паркування уповноваженій організації з паркування (оператору).

3.6. Загальноміський перелік місць платного та службового паркування доводиться до відома учасників дорожнього руху через засоби масової інформації, а конкретні місця для паркування – шляхом установлення дорожніх знаків і нанесення дорожньої розмітки згідно з Правилами дорожнього руху.

3.7. Відповідно до вказаних переліків, уповноважена організація з паркування (оператор) на кожну парковку розробляє схему парковки та організації дорожнього руху за погодженням:

3.7.1. У відведених місцях: зі службами ДАІ у м. Херсоні, управлінням доріг.

3.7.2. У спеціально обладнаних місцях: зі службами ДАІ у м. Херсоні, управлінням доріг, управлінням земельних ресурсів, управлінням екології та природних ресурсів (за необхідності), управлінням містобудування та архітектури міської ради.

3.8. Забороняється:

3.8.1. Стоянка, зупинка транспортних засобів у заборонених для цього місцях, визначених дорожніми знаками, з порушенням Правил дорожнього руху та вимог цього Положення.

3.8.2. Організація місць платного паркування транспортних засобів на проїжджих частинах вулиць у межах, прилеглих до закладів охорони здоров'я (лікарень, госпіталів, поліклінік), дитячих дошкільних закладів, загальноосвітніх шкіл, міських кладовищ, у парках та скверах.

3.8.3. Стихійна торгівля на місцях паркування транспортних засобів.

3.9. На місцях платного паркування 5% місць паркування надається для пільгового розміщення транспортних засобів, які позначаються при нанесенні дорожньої розмітки або іншими інформаційними покращеннями.

3.10. Контроль за здійсненням платного паркування уповноваженою організацією з паркування (оператором) здійснюється відповідно до чинного законодавства, цього Положення та Статуту уповноваженої організації з паркування (оператора).

#### 4. Система управління місцями для стоянки, паркування та службовими парковками

4.1. Система управління місцями стоянки, паркування та службовими парковками включає:

4.1.1. Місця для паркування з дорожньою розміткою (за наявності) та дорожніми знаками.

4.1.2. Платіжні документи: касові чеки та квитанції.

4.1.3. Блокатори, евакуатори, спеціально обладнані майданчики для переміщення автомобілів.

4.1.4. Контролерів-паркувальників, які здійснюють контроль за сплатою платниками збору за парковку автотранспорту та за послуги із паркування.

4.1.5. Працівників уповноважених організації, у тому числі працівників міліції у м. Херсоні відповідно Закону України «Про міліцію», які контролюють дотримання вимог цього Положення, приймають рішення про примусове транспортування та здійснюють переміщення транспортних засобів тощо.

4.2. Організація та експлуатація (безпосереднє управління тощо) системи паркування, обслуговування місць паркування та службових парковок, а також здійснення розрахунків із суб'єктами господарювання та фізичними особами за паркування їх транспорту, блокування (розблокування) коліс

9.1.1. Ветеранами війни (учасниками бойових дій, учасниками війни), відповідно до Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”.

9.1.2. Героями Радянського Союзу.

9.1.3. Героями України.

9.1.4. Кавалерами орденів Слави трьох ступенів.

9.1.5. Почесними громадянами м. Херсона.

9.1.6. Інвалідами I та II груп, які мають мотоколяски або автомобілі з ручним керуванням, у випадку особистого керування транспортним засобом, обладнаним ручним керуванням і позначеним у відповідності до вимог Правил дорожнього руху.

9.1.7. Мешканцями будинків, котрі знаходяться у зоні платних парковок, якщо стоянка автотранспорту, що нею користуються, неможлива або заборонена, крім як на території платної парковки.

9.1.8. Водіями спеціальних та аварійних транспортних засобів під час виконання прямих службових обов'язків (МВС, пожежна охорона, швидка допомога, служби воєнкавалу, газу, електро-, тепломереж, мереж телефонного електропроводу тощо).

9.2. Звільняються від сплати за єдиноразове паркування автотранспорту до 1 години з моменту припаркування:

9.2.1. Інваліди II групи.

9.2.2. Інваліди III групи.

9.2.3. Учасники ліквідації аварій на ЧАЕС I та II категорій.

Паркування автотранспорту більше 1 години здійснюється на загальних підставах.

9.3. Право на безкоштовне паркування засвідчує:

9.3.1. Відповідне посвідчення – для осіб, визначених у пунктах 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.1.8, 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3.

9.3.2. Паспорт громадянина – для мешканців будинків, що знаходяться у зоні платних парковок.

9.4. Уповноважена організація з паркування (оператор) веде облік надання місць паркування пільговим категоріям осіб, зазначеним у п.п. 9.1, 9.2 цього Положення.

#### 10. Повноваження та обов'язки суб'єктів паркувальної діяльності на території міста Херсона

10.1. Виконавчий комітет Херсонської міської ради:

10.1.1. Організовує автопарковки та затверджує загальноміський перелік місць паркування.

10.1.2. Забезпечує інформування населення, власників транспортних засобів з установленням порядку користування місцями паркування через засоби масової інформації тощо.

10.2. Органи міліції у м. Херсоні відповідно Закону України «Про міліцію»:

10.2.1. Погоджують схеми паркування транспортних засобів.

10.2.2. Сприяють виконанню у м. Херсоні цього Положення.

(оператора) з відповідним оформленням прийняття на зберігання та записом у журналі реєстрації.

На спеціально обладнаному майданчику переміщений транспортний засіб утримується згідно з Правилами зберігання транспортних засобів на автостоянках, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 22.01.96 № 115 "Про затвердження Правил зберігання транспортних засобів на автостоянках".

8.8. Транспортний засіб видається (повертається) власнику або особі, яка має право на користування цим транспортним засобом, за наявності оформлених відповідних документів про вчинені порушення, за умови оплати ним робіт із переміщення та зберігання транспортного засобу.

8.9. Оплата робіт із переміщення та зберігання транспортних засобів:

8.9.1. Особи, котрі порушили це Положення, до транспортних засобів яких застосовані заходи з переміщення, повинні сплатити послуги за транспортування, зберігання відповідно до цього Положення та кошторисів на зазначені види робіт.

У разі відмови від оплати зазначених послуг та робіт, вона стягується в судовому порядку відповідно до вимог чинного законодавства.

8.9.2. Сплата витрат із переміщення та зберігання транспортних засобів, водії яких порушили правила зупинки чи стоянки, при цьому створивши перешкоди дорожньо-транспортному руху, виконання робіт із утримання доріг, зелених насаджень, будинків та споруд, розташованих уздовж доріг, та вимоги цього Положення, здійснюється:

8.9.2.1. Шляхом перерахування коштів через установи банків на рахунок уповноваженої організації з паркування (оператора), що виконує роботи з переміщення та зберігання транспортних засобів.

8.9.2.2. Шляхом готівкового розрахунку з працівником уповноваженої організації з паркування (оператора), який здійснює зазначені роботи, з оформленим касового чека або квитанції, у встановленому порядку та запису в журналі обліку виконаних робіт із переміщення та зберігання транспортних засобів.

8.9.3. Вартість (ціна) робіт із транспортування автотранспортних засобів до спеціально обладнаних майданчиків та його утримання уповноваженою організацією з паркування (оператором) на них погоджуються виконавчим комітетом міської ради.

8.10. Відповідальність за збереження та неущкодження транспортних засобів при транспортуванні на спеціально обладнані майданчики та їх утримання несе уповноважена організація з паркування, яка безпосередньо здійснює зазначені роботи.

## 9. Пільги при користуванні місцями паркування

9.1. Від оплати користування місцями паркування, в тому числі від оплати місцевого збору за парковку автотранспорту, звільняються водії, які є:

транспортних засобів порушників умов цього Положення та примусового переміщення транспортних засобів евакуаторами, згідно з рішенням працівників міліції у м. Херсоні відповідно Закону України «Про міліцію», покладастся на уповноважену організацію з паркування (оператора), визначену міською радою у встановленому порядку.

4.3. Уповноважена організація з паркування (оператор) у своїй діяльності керується чинним законодавством України, Статутом уповноваженої організації, цим Положенням, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету.

4.4. Уповноважена організація з паркування (оператор):

4.4.1. Здійснює оснащення (встановлює паркувальне обладнання, проводить ремонт, облаштовує майданчики для паркування транспортних засобів, проводить монтаж (демонтаж) дорожніх знаків тощо), експлуатацію і утримання місць паркування та службових парковок тощо.

4.4.2. Проводить роз'яснювальну роботу щодо недопущення стихійної торгівлі на місцях паркування.

4.4.3. Взаємодіє з правоохоронними органами, міською санітарно-епідеміологічною станцією, спеціалізованою інспекцією по контролю за станом благоустрою міста і управліннями екології та природних ресурсів міської ради.

4.4.4. Виконує роботи із примусового переміщення транспортних засобів, блокування (розблокування) коліс транспортних засобів, згідно з рішеннями працівників міліції у м. Херсоні відповідно Закону України «Про міліцію».

4.4.5. Забезпечує на місцях контроль за повнотою і своєчасністю сплати податку збору за парковку автотранспорту та послуг з паркування, а також у разі порушення водіями умов цього Положення, за сплатою витрат, пов'язаних із примусовим переміщенням транспортних засобів евакуатором і застосуванням блокатора.

4.5. Контроль за дотриманням Правил дорожнього руху щодо зупинки, стоянки транспортних засобів із порушенням встановленого порядку на тротуарах, зелених зонах, під забороняючими дорожніми знаками тощо здійснюється працівниками міліції у м. Херсоні відповідно Закону України «Про міліцію».

4.6. Контроль за неорганізованим паркуванням автотранспорту на територіях гаражно-будівельних та гаражних кооперативів, автостоянок та на прилеглих до них територіях здійснюється працівниками міліції у м. Херсоні відповідно Закону України «Про міліцію».

4.7. Контроль за дотриманням водіями умов цього Положення у місцях паркування, які визначені рішеннями виконавчого комітету міської ради, сплатою у повному обсязі збору за парковку автотранспорту та плати за послуги з паркування, що належать суб'єктам господарювання та фізичним особам, здійснюється уповноваженою організацією з паркування (оператором).

## 5. Форми оплати та порядок розрахунків за користування місцями платного паркування

5.1. Оплату користування місцями паркування може бути здійснено у безготівковій та готівковій формах розрахунків, а саме:

5.1.1. Водії транспортних засобів сплачують готівкою на місцях паркування, де оператор зобов'язаний надати касовий чек або квитанцію.

5.1.2. Суб'єкти господарювання сплачують безготівковою передоплатою за місця паркування службового автотранспорту, транспорту їх працівників, клієнтів та відвідувачів, відповідно до умов укладення з уповноваженою організацією (оператором) договору.

5.2. Касові чеки (квитанції) на паркування надаються споживачам місць паркування із зазначенням часу видачі, оплаченого часу знаходження транспортного засобу на місці паркування та суми збору за парковку автотранспорту і послуг з паркування.

5.3. Справляння місцевого збору за парковку автотранспорту та за послуги паркування транспортних засобів у місцях паркування здійснюються контролери - паркувальники з видачею касових чеків, із застосуванням ресепторів розрахункових операцій або квитанцій.

5.4. Платіжні документи, що підтверджують сплату за паркування автотранспорту, з метою забезпечення візуального контролю за оплатним часом, повинні розміщатися або закріплюватися на лобовому склі транспортного засобу напроти місця водія.

## 6. Тарифи на паркування транспортних засобів

Тарифи на паркування транспортних засобів на території міста Херсона які вносять в себе ставку збору за парковку автотранспорту та плату за послуги паркування, затверджуються виконавчим комітетом міської ради.

6.1. Платниками збору за парковку автотранспорту є юридичні особи чи громадяни, які паркують автомобілі в спеціально обладнаних або відведених місцях.

6.2. Ставка збору за парковку автотранспорту:

6.2.1. Оплата послуг користування парковками здійснюється водіями безпосередньо на парковках по закінченні 5 хвилин після установаки транспортного засобу. Збір за парковку автотранспорту справляється залежно від часу стоянки автотранспорту в місцях паркування, при цьому враховується кожна година стоянки, в тому числі і неповна.

6.2.2. Після закінчення оплаченого часу знаходження транспортного засобу на майданчику для паркування допускається безкоштовна пільгова стоянка протягом 5 хвилин для того, щоб водій сплатив збір за парковку автотранспорту або забрав транспортний засіб із місця паркування.

6.2.3. Збір за парковку автотранспорту щомісяця перераховується уповноваженою організацією з паркування (оператором) до бюджету до 10 числа місяця, наступного за звітним, згідно з п.п. 4.1.4. та 5.3.1. Закону України "Про порядок погашення зобов'язань перед бюджетами та державними цільовими фондами".

8.3. За наявності порушень, указаних у п. 8.1. цього Положення, працівники міліції у м. Херсоні відповідно Закону України «Про міліцію» складають протокол про адміністративні правопорушення та схему розміщення транспортного засобу, який створює перешкоди дорожньо-транспортному руху та (або) виконанню робіт із утримання доріг, зелених насаджень, будинків та споруд, розташованих уздовж дороги, залучають уповноважену організацію з паркування (оператора) до виконання робіт евакуатором із примусового переміщення вказаного транспортного засобу на спеціально обладнаний майданчик.

8.4. За наявності порушень, указаних у п. 8.1. цього Положення, примусове переміщення транспортних засобів на спеціально обладнаний майданчик здійснює обслуговуючий транспортнування структурний підрозділ уповноваженої організації з паркування (оператора), за участі працівників міліції у м. Херсоні відповідно Закону України «Про міліцію», для забезпечення громадського порядку.

8.5. Переміщення транспортних засобів виконується уповноваженою організацією з паркування (оператором) за допомогою спеціальних технічних пристроїв автомобілями-евакуаторами у супроводженні працівника уповноваженої організації з паркування (оператора).

При цьому:

- у чергову частину Херсонського міського відділу міліції повідомляється марка, державний реєстраційний номер та адреса спеціально обладнаного майданчика, на якому знаходиться транспортний засіб;

- здійснюється огляд транспортного засобу;

- працівниками міліції, відповідно до чинного законодавства, складається протокол про адміністративне правопорушення (у випадках, передбачених п.8.1. цього Положення);

- складається акт, який містить дату, час, адресу порушення і підстави переміщення транспортного засобу; тип, марку, державний реєстраційний номер та особливі прикмети транспортного засобу, що евакуюється; перелік візуальних недоліків та пошкоджень на ньому; найменування, адресу та номер телефону уповноваженої організації з паркування (оператора); посаду, ім'я, прізвище та підпис особи уповноваженої організації з паркування; посаду, ім'я, прізвище та підпис присутнього працівника відповідної служби, який засвідчує факт порушення та прийняв рішення про переміщення транспортного засобу; посаду, прізвище, ім'я та підпис особи, котра здійснює переміщення транспортного засобу; адресу місця зберігання транспортного засобу; посаду, ім'я та прізвище особи, що приймає транспортний засіб на зберігання, її погодження (з особистим підписом) з переліком візуальних недоліків та пошкоджень на цьому транспортному засобі; відстань перевезення транспортного засобу з місця порушення до місця зберігання.

8.6. У разі звернення власника примусово переміщеного транспортного засобу до чергової частини Херсонського міського відділу міліції з питання місцезнаходження його транспортного засобу, працівник чергової частини повідомляє водія про це.

8.7. Переміщений транспортний засіб приймається на спеціально обладнаний майданчик черговим працівником уповноваженої організації



За несовчасне перерахування збору уповноважена організація з паркування (оператор) сплачує пеню відповідно до чинного законодавства України.

### 6.3. Плата за послуги паркування:

6.3.1. Є платою за утримання та обслуговування місць паркування (встановлення та експлуатація дорожніх знаків, табличок, нанесення дорожньої розмітки, прибирання території, утримання персоналу уповноваженої організації з паркування тощо).

6.3.2. Стягується з суб'єктів господарювання та фізичних осіб за кожну годину паркування, згідно із затвердженим кошторисом витрат уповноваженої організації з паркування (оператора) щодо використання одного платного місця для паркування.

Кошторис витрат уповноваженої організації з паркування (оператора) повинен відповідати умовам цього Положення та іншим нормативним документам, які регулюють діяльність із експлуатації місць для платного паркування.

6.3.3. Сплачується водіями на місцях платного паркування одночасно зі збором за парковку автотранспорту, з отриманням єдиного платіжного документа про сплату (чек, квитанція).

## 7. Блокування коліс транспортних засобів на місцях паркування

7.1. Блокування коліс транспортних засобів застосовується щодо затримання автотранспорту, якщо:

7.1.1. Водії припаркованих транспортних засобів не сплатили у повному обсязі місцевий збір за парковку автотранспорту та за послуги з паркування або відмовилися від їх сплати (відповідно до параграфа 7 Цивільного кодексу України).

7.1.2. Прострочено час дозволеного (сплаченого) паркування та водії відмовляється від подальшої сплати.

7.1.3. Рішення про блокування коліс транспортних засобів приймають працівники міліції у м. Херсоні відповідно Закону України «Про міліцію», якщо водії залишили або зупинили транспортний засіб у неорганізованих чи заборонених місцях паркування, визначених дорожніми знаками, з порушенням Правил дорожнього руху та вимог цього Положення.

Працівниками міліції відповідно Закону України «Про міліцію» складається адміністративний протокол згідно з чинним законодавством.

7.2. Блокування здійснюється уповноваженою організацією з паркування (оператором) шляхом встановлення на бульварі-яке колесо транспортного засобу блокуючого пристрою (блокіратора).

7.3. Уповноваженою організацією з паркування (оператором) складається акт про блокування у двох примірниках, один з яких розміщується на лобовому склі транспортного засобу, другий – залишається в уповноваженій організації з паркування (оператора).

Акт повинен містити наступну інформацію:  
- дані оператора, який встановлює блокіратор (назва уповноваженої організації з паркування, її місцезнаходження);

- адреса місця паркування;
  - ім'я, прізвище та особистий підпис контролера-паркувальника-працівника уповноваженої організації з паркування, який здійснює блокування;
  - час і підстава встановлення блокіратора;
  - координати оператора, до якого треба звернутися для зняття блокіратора.
- 7.4. Розблокування транспортного засобу на платних автопарковках здійснюється за умови повної сплати водієм збору за парковку автотранспорту і виконанні роботи з блокування і розблокування коліс у розмірах, встановлених кошторисом.
- 7.5. Для розблокування транспортних засобів, які було залишено із порушенням правил зупинки і стоянки і до яких застосовані заходи із блокування коліс, водії повинні сплатити витрати, пов'язані з роботами із блокування і розблокування, відповідно до цього Положення та кошторисів на зазначені види робіт.
- 7.6. Витрати, пов'язані з роботами із блокування (розблокування) коліс транспортних засобів, сплачуються водієм транспортного засобу або іншою особою, яка має право на користування транспортним засобом.
- 7.7. Оплата робіт із блокування (розблокування) коліс транспортних засобів не звільняє водіїв транспортних засобів від оплати послуг паркування на місцях платного паркування.
- 7.8. Оплата здійснюється:
- шляхом перерахування коштів через установи банків на рахунок уповноваженої організації з паркування (оператора), що надає послуги з паркування, виконує роботи з блокування (розблокування) коліс транспортних засобів;
  - шляхом готівкового розрахунку з працівником уповноваженої організації з паркування (оператора), який здійснює зазначені роботи, з оформленням розрахунку в установленому порядку (касовий чек, квитанція суворої звітності) та запису в журналі обліку виконаних робіт із блокування (розблокування) коліс транспортних засобів.
- 7.9. Відповідальність за можливі механічні пошкодження транспортних засобів при блокуванні (розблокуванні) коліс визначається згідно з чинним законодавством України.

## 8. Примусове переміщення транспортних засобів

8.1. Примусове переміщення транспортних засобів здійснюється у разі залишення водіями транспортних засобів з порушенням правил зупинки і стоянки, якщо при цьому створюються перешкоди дорожньому руху, виконанню робіт із утримання доріг, зелених насаджень, будинків та споруд, розташованих уздовж дороги.

8.2. Рішення про переміщення транспортного засобу приймають працівники міліції у м. Херсоні відповідно Закону України «Про міліцію».