



**ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ**  
**Територіальне управління Державної судової адміністрації України**  
**в Кіровоградській області**

вул. Велика Перспективна, 40, м. Кропивницький, 25006, тел./факс: (0522)32-18-37,  
e-mail: [inbox@kr.court.gov.ua](mailto:inbox@kr.court.gov.ua), web: <https://kr.court.gov.ua/tu12/>, код ЄДРПОУ:26241445

16.11.2020 № 2389/20-вх  
на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

**Правдолюб М.І.**

foi+request-77869-

3a83989e@dostup.pravda.com.ua

*Про розгляд запиту від 06.11.2020*

На Ваш запит від 06.11.2020, що надійшов до Територіального управління ДСА України в Кіровоградській області від Державної судової адміністрації України (лист від 10.11.2020 № інф/ПІ5666-20-1010/20) повідомляємо.

Згідно зі статтею 1 Закону України “Про доступ до публічної інформації” (далі – Закон) публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб’єктами владних повноважень своїх обов’язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб’єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Закон надає право доступу до вже існуючої інформації (документів) і не вимагає створення у відповідь на запит нової інформації.

Запитувана Вами інформація міститься на 148 аркушах, тому надсилаємо окрему частину копій запитуваної інформації на 10 аркушах, а саме:

наказ ТУ ДСА України в Кіровоградській області від 24.07.2020 № 62к «Про преміювання» на 1 арк. в 1 прим.;

наказ ТУ ДСА України в Кіровоградській області від 27.07.2020 № 64к «Про преміювання» на 1 арк. в 1 прим.;

наказ ТУ ДСА України в Кіровоградській області від 24.07.2020 № 63к «Про встановлення надбавки» на 1 арк. в 1 прим.;

наказ ТУ ДСА України в Кіровоградській області від 27.08.2020 № 70к «Про преміювання» на 1 арк. в 1 прим.;

наказ Бобринецького районного суду Кіровоградської області від 23.07.2020 № 60к «Про преміювання працівників апарату Бобринецького районного суду Кіровоградської області» на 2 арк. в 1 прим.;

наказ Бобринецького районного суду Кіровоградської області від 23.07.2020 № 62к «Про встановлення стимулюючих виплат та надбавок працівникам апарату Бобринецького районного суду Кіровоградської області» на 2 арк. в 1 прим.;

наказ Бобринецького районного суду Кіровоградської області від 24.07.2020 № 64к «Про преміювання працівників апарату Бобринецького районного суду Кіровоградської області» на 1 арк. в 1 прим.;

наказ Добровеличківського районного суду Кіровоградської області від 22.07.2020 № 36-К «Про встановлення надбавки працівникам апарату Добровеличківського районного суду Кіровоградської області за липень місяць 2020 року» на 1 арк. в 1 прим.

Водночас інформуємо, що відповідно до частини другої статті 21 Закону у разі, коли задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більше як 10 сторінок (починаючи з 11 сторінки), запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк.

Згідно з Інструкцією про порядок відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, які надаються запитувачам інформації, затвердженою наказом територіального управління ДСА України в Кіровоградській області від 30.07.2012 № 47 (зі змінами), здійснено розрахунок витрат на виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування формату А4 об'ємом 138 аркушів (копія рахунку від 16.11.2020 № 11 додається).

Оплата рахунку на відшкодування фактичних витрат за друк документів, що надаються з запитом на інформацію, здійснюється через установи банків чи відділення зв'язку за реквізитами, зазначеними в рахунку.

Відповідь на запит на інформацію обсягом більше як 10 сторінок (починаючи з 11 сторінки) не надається в разі відмови запитувача від оплати витрат, пов'язаних із наданням такої відповіді.

Відмовою вважається ненадходження протягом 20 днів від дати видачі рахунку коштів на реєстраційний рахунок ТУ ДСА України в Кіровоградській області.

Додатково зазначаємо, що працівникам місцевих загальних судів Кіровоградської області допомога для вирішення соціально-побутових питань за 2020 рік не надавалась та у серпні-жовтні поточного року надбавки та премії не нараховувались.

Додатки:

1) копії наказів ТУ ДСА України в Кіровоградській області від 24.07.2020 № 62к «Про преміювання», від 27.07.2020 № 64к «Про преміювання», від 24.07.2020 № 63к «Про встановлення надбавки», від 27.08.2020 № 70к «Про преміювання», Бобринецького районного суду Кіровоградської області від

23.07.2020 № 60к «Про преміювання працівників апарату Бобринецького районного суду Кіровоградської області», від 23.07.2020 № 62к «Про встановлення стимулюючих виплат та надбавок працівникам апарату Бобринецького районного суду Кіровоградської області», від 24.07.2020 № 64к «Про преміювання працівників апарату Бобринецького районного суду Кіровоградської області», Добровеличківського районного суду Кіровоградської області від 22.07.2020 № 36-К «Про встановлення надбавки працівникам апарату Добровеличківського районного суду Кіровоградської області за липень місяць 2020 року» на 10 арк. в 1 прим.

2) копія рахунку від 16.11.2020 № 11 на 1 арк. в 1 прим.

**Начальник управління**



**Г.М. Дрок**

Вик. Міхно О.В.  
тел. 0 (522) 32-18-33

Надавач послуг: ТУ ДСА України в Кіровоградській області

Реєстраційний рахунок: № UA208201720343151002100002505

Код ЄДРПОУ: 26241445


Платник: Правдолюб М.І.

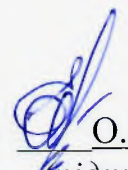
РАХУНОК № 11

від 16 листопада 2020 року

| № з/п | Найменування   | Вартість виготовлення 1 сторінки (без ПДВ), грн. | Кількість сторінок од. | Ціна (без ПДВ), грн. |
|-------|--|--|------------------------|----------------------|
| 1.    | Витрати на копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру  | -  | -                      | -                    |
| 2.    | Витрати на копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру   | -  | -                      | -                    |
| 3.    | Витрати на копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо | -  | -                      | -                    |
| 4.    | Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування   | 2,19   | 138                    | 303,19               |
|       | <b>РАЗОМ:</b>  | 2,19   | 138                    | 302,22               |

Всього до сплати: Триста три гривні 19 копійок  
(сума прописом)

Начальник  Г.М. Дрок  
(підпис)

Головний бухгалтер  О.В. Міхно  
(підпис)