

ПОГОДЖЕНО

Директор департаменту розвитку
Львівської міської ради



[Signature]
Н. Бунда

2019р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

В.о. начальника управління культури
департаменту розвитку
Львівської міської ради



[Signature]
Н. Бунда

2019р.

СТАТУТ

**Львівського академічного молодіжного театру імені Леся Курбаса
(нова редакція)**

Прийнято Загальними зборами
трудового колективу

Протокол № 1

від «20» листопада 2019р.

Голова зборів Берега М.М.



1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Львівський академічний молодіжний театр імені Леся Курбаса (надалі - Театр) є неприбутковою театральньо-видовищною установою культури, заснованою на комунальній власності, має статус комунального театру та підпорядкований управлінню культури департаменту розвитку Львівської міської ради (надалі Уповноважений Засновника) – виконавчому органу Львівської міської ради.

1.2. Засновником (власником) Театру є Львівська міська рада.

Театр є правонаступником Львівського Молодіжного театру імені Леся Курбаса, реорганізованого відповідно до Ухвали Львівської міської ради від 8 серпня 1998 року №69.

1.3. Театр у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним та Господарським кодексами України, Законами «Про культуру» та «Про театри і театральну справу», іншими нормативно-правовими актами України, рішеннями міської ради, розпорядженнями міського голови, рішеннями виконавчого комітету та цим Статутом.

1.4. Театр є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахунковий та валютний рахунки в установах банків, печатку зі своєю назвою, штампи, бланки та інші реквізити юридичної особи, зареєстровані у встановленому порядку.

1.5. Театр може здійснювати фінансово-господарську та інші види діяльності відповідно до цілей його утворення і у межах його цивільної правоздатності, що передбачено цим Статутом та чинним законодавством як в Україні, так і за її кордоном, від свого імені набувати майнові та особисті немайнові права і нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді.

1.6. Зміна жанрового спрямування, мовного статусу Театру тощо може відбутися лише за погодженням з центральним органом виконавчої влади у галузі культури.

1.7. Театр не підлягає приватизації, перепрофілюванню або використанню не за призначенням.

1.8. Юридична адреса: вул. Л. Курбаса, 3, м. Львів, 79007.

1.9. Повне найменування Театру: Львівський академічний молодіжний театр імені Леся Курбаса.

1.9.1. українською мовою: Львівський академічний молодіжний театр імені Леся Курбаса.

1.9.2 англійською мовою: Les Kurbas Lviv Academic Youth Theatre.

1.10. Скорочене найменування Театру:

1.10.1. українською мовою: Львівський театр ім. Л. Курбаса.

1.10.2. англійською мовою: Les Kurbas Theatre.

2. МЕТА ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Основною метою діяльності Театру є розвиток театрального мистецтва і театральної справи, формування та задоволення потреб населення в театральному мистецтві шляхом створення високохудожніх творів театрального мистецтва, що пропагують кращі надбання української та світової культури. Основна діяльність Театру не має на меті одержання прибутку.

2.2. Напрямки діяльності Театру:

2.2.1 створення, публічне виконання та публічний показ театральних вистав, інших творів театрального мистецтва на власній сцені та на гастролях, організація культурних та творчих обмінів, пов'язаних з пропагандою театрального мистецтва, мистецьких фестивалів, а також реалізація квитків на зазначені заходи;

2.2.2 підготовка театральних постановок, театральних концертних програм та інших заходів на основі договорів з юридичними та фізичними особами для їх публічного виконання чи публічного показу на власній чи орендованих сценах з додержанням прав авторів та виконавців ролей (партій) відповідно до законодавства про авторське право та суміжні права;

2.2.3 підготовка, тиражування та реалізація інформаційно-довідникових і рекламних матеріалів, копій відеоматеріалів та фонограм, пов'язаних з діяльністю Театру, з додержанням прав авторів та виконавців ролей (партій) відповідно до законодавства про авторське право та суміжні права;

2.2.4 надання власної сцени іншим театрам для проведення гастрольних заходів, спільних театральних проектів та програм;

2.2.5 надання організаціям на основі договорів постановочних послуг, сценічних постановочних засобів для проведення вистав, концертів;

2.2.6 виготовлення на замовлення юридичних та фізичних осіб предметів художнього оформлення театральних постановок, концертів.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ТЕАТРУ

3.1. Театр має право самостійно планувати свою творчу та господарську діяльність, встановлювати ціни на квитки, визначати перспективи свого розвитку, добирати репертуар.

3.2. Ціни (тарифи) на платні послуги, що надаються Театром, встановлюються у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

3.3. Театр зобов'язаний:

3.3.1 забезпечувати під час вистави охорону життя та здоров'я глядачів, а також їхнього майна, прийнятого на зберігання;

3.3.2 вивішувати для загального огляду у місцях продажу квитків та у місцях публічного виконання і (або) публічного показу театральної постановки афішу, оформлення якої здійснюється відповідно до порядку оформлення театральної афіші, затвердженого центральним органом виконавчої влади в галузі культури;

3.3.3 надавати глядачам інформацію про місце проведення, час початку та закінчення вистави, ціни на квитки, умови їх придбання та повернення, пільги, передбачені для певних груп глядачів, вікові обмеження на відвідання вистави;

3.3.4 повертати гроші за попередньо продані квитки на вимогу глядача, але не пізніше, ніж за годину до початку вистави, або замінювати їх квитками на інші вистави;

3.3.5 укладати договори щодо розпорядження майновими правами на об'єкти права інтелектуальної власності із суб'єктами авторського і (або) суміжних прав безпосередньо або через організацію колективного управління, що їх представляє.

4. УПРАВЛІННЯ ТЕАТРОМ

4.1. Управління Театром здійснює директор-художній керівник, з яким уповноважений Засновника – управління культури департаменту розвитку Львівської міської ради укладає контракт строком на п'ять років.

Рішення про укладення контракту з директором-художнім керівником Театру приймає уповноважений Засновника – управління культури департаменту розвитку Львівської міської ради за результатами конкурсу.

Порядок проведення конкурсу та вимоги до кандидатів на посаду директора - художнього керівника Театру визначаються Законом України «Про культуру».

4.2. Директор-художній керівник Театру, з яким уповноважений Засновника – управління культури департаменту розвитку Львівської міської ради уклав відповідний контракт, у межах наданих йому повноважень:

4.2.1. діє без доручення від імені Театру, представляє його інтереси у відносинах з іншими фізичними та юридичними особами, укладає договори, видає доручення, відкриває рахунки в установах банків;

4.2.2. розпоряджається у встановленому порядку коштами та майном Театру;

4.2.3 згідно із законодавством України визначає структуру Театру, складає та затверджує штатний розпис Театру у межах граничної чисельності, доведеної управлінням культури - виконавчим органом міської ради;

4.2.4. приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Театру;

4.2.5. застосовує до працівників заходи заохочення та заходи дисциплінарного впливу;

4.2.6. затверджує склад постановочних груп і виконавців мистецьких програм; ескізи і макети оформлення вистав, плани роботи над новими постановками та виставами і визначає в установленому порядку їх готовність і строки випуску;

4.2.7. затверджує календарні плани публічного виконання та публічного показу вистав та інших заходів;

4.2.8 організовує і забезпечує проведення вистав та інших заходів;

4.2.9. на підставі лімітної довідки, доведеної уповноваженим Засновника – управлінням культури департаменту розвитку Львівської міської, затверджує план використання бюджетних коштів та виробничо-фінансовий план Театру;

4.2.10. видає накази, обов'язкові для виконання всіма працівниками трудового колективу, затверджує посадові інструкції;

- 4.2.11. забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку у Театрі;
4.2.12. здійснює інші, віднесені до його компетенції, функції щодо управління Театром.

5. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ТЕАТРУ

- 5.1. Трудовий колектив Театру становлять всі громадяни, які беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Театром.
- 5.2. Трудовий колектив Театру функціонує згідно з трудовим законодавством України.
- 5.3. Трудові відносини з професійними, творчими працівниками, художнім та артистичним персоналом Театру оформлюються шляхом укладання контрактів. Керівник Театру може залучати артистичний та художній персонал понад штатну чисельність на підставі цивільно-правового договору в порядку, визначеному законом.
- 5.4. Формування кадрового складу художнього та артистичного персоналу Театру здійснюється на конкурсній основі в порядку, визначеному центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сферах культури та мистецтв.
- 5.5. Правовий і соціальний захист професійних творчих працівників Театру забезпечується державою та Засновником відповідно до законодавства.
- 5.6. Вищим органом самоврядування Театру є загальні збори трудового колективу Театру.

6. МАЙНО ТА КОШТИ ТЕАТРУ

- 6.1. Майно Театру належить до комунальної власності територіальної громади міста Львова і закріплюється за Театром на праві оперативного управління.
- 6.2. Майно Театру складається з основних фондів, обігових коштів, а також інших цінностей, вартість яких відображається у самостійному балансі Театру.
- 6.3. Основні фонди та обігові кошти, інше майно Театру не підлягають вилученню, крім випадків, передбачених законом.
- 6.4. Засновник Театру здійснює фінансування його діяльності в порядку і розмірах, передбачених законом.
- 6.5. Джерелами формування майна театру є:
- 6.5.1. майно, передане Засновником або уповноваженим ним органом;
 - 6.5.2. трансферти з міського бюджету;
 - 6.5.3. доходи від господарської діяльності.
- 6.6. Театр має право з дозволу Засновника або уповноваженого ним органу передавати іншим фізичним та юридичним особам, обмінювати, здавати в оренду, надавати безоплатно у тимчасове користування належне йому майно (будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності), а також списувати його з балансу у встановленому порядку.

- 6.7. Додатковими джерелами фінансування Театру є:
- 6.7.1. кошти від продажу квитків на театральну виставу;
 - 6.7.2. кошти та майно, одержані за роботи, які виконує Театр на замовлення юридичних та фізичних осіб;
 - 6.7.3. доходи від реалізації сувенірної продукції і видавничої діяльності з історії, теорії та практики Театру;
 - 6.7.4. плата за відео- і фотозйомки, інтерв'ю за умови дотримання авторського і (або) суміжних прав та норм Цивільного кодексу України;
 - 6.7.5. винагорода (компенсація) за використання майнових прав інтелектуальної власності, що належать Театру і передані за відповідним договором;
 - 6.7.6. спонсорські надходження, благодійні внески, надходження від надання інших платних послуг;
 - 6.7.7. інші джерела, не заборонені законом.
- 6.8. Відносини Театру з іншими фізичними та юридичними особами у всіх сферах діяльності здійснюються на основі договорів.

7. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

- 7.1. Театр бере участь у міжнародному культурному співробітництві в галузі театру і театральної справи на основі багатосторонніх та двосторонніх угод, а також у роботі міжнародних театральних організацій та об'єднань.
- 7.2. З метою пропаганди театрального мистецтва, зміцнення матеріальної бази Театр має право здійснювати зовнішньоекономічну діяльність згідно з законодавством України.
- 7.3. Театр має право:
- 7.3.1. самостійно укладати договори (контракти) з іноземними юридичними та фізичними особами на будь-які форми співробітництва у сфері культури, брати участь у діяльності відповідних міжнародних організацій та фондів;
 - 7.3.2. здійснювати взаємний обмін театальною інформацією, вивчати міжнародний досвід організації театральної справи;
 - 7.3.3. проводити міжнародні конференції, конгреси, симпозиуми;
 - 7.3.4. організувати спільну підготовку театральних працівників;
 - 7.3.5. здійснювати іншу спільну діяльність відповідно до угод, якщо вона не суперечить законодавству та міжнародним договорам України.
- 7.4. Валютні надходження використовуються Театром відповідно до законодавства України.

8. ПРАВОВІ ВІДНОСИНИ МІЖ УПОВНОВАЖЕНИМ ЗАСНОВНИКА І ТЕАТРОМ

- 8.1. Уповноважений Засновника – управління культури департаменту розвитку Львівської міської ради бере участь у координації діяльності Театру у порядку, встановленому законодавством.
- Стратегія розвитку, фінансово-економічна, інвестиційна та інші програми

Засновника (власника) покладаються в основу діяльності Театру.

8.2. Уповноважений Засновника – управління культури департаменту розвитку Львівської міської ради укладає контракт терміном на п'ять років з директором-художнім керівником Театру;

8.3. Уповноважений Засновника (власника) має право:

8.3.1 отримувати повну інформацію щодо діяльності Театру;

8.3.2 знайомитись з даними бухгалтерського обліку, звітності та іншими документами;

8.3.3 надавати Театру допомогу у вигляді грошових коштів, майна, обладнання та інших матеріальних цінностей, необхідних для діяльності Театру;

8.3.4 встановлювати рентабельність роботи Театру;

8.3.5 контролювати здійснення покладених Засновником (власником) на Театр завдань.

8.4. До виключної компетенції уповноваженого Засновника (власника) Театру відносяться:

8.4.1 призначення та звільнення директора-художнього керівника Театру;

8.4.2 створення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;

8.5. Уповноважений Засновника (власника) Театру приймає на себе такі зобов'язання:

8.5.1 дотримуватись установчих документів Театру;

8.5.2 виконувати прийняті на себе у встановленому порядку зобов'язання по відношенню до Театру;

8.5.3 сприяти Театру у здійсненні мети його діяльності;

8.5.4 не розголошувати конфіденційну інформацію про діяльність Театру.

8.6. Уповноважений Засновника (власника) Театру може прийняти рішення про передачу частини його прав до компетенції директора-художнього керівника.

9. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ І РЕВІЗІЯ ДІЯЛЬНОСТІ

9.1. Театр здійснює оперативний та бухгалтерський облік, веде бухгалтерську та статистичну звітність у порядку, встановленому законодавством України.

9.2. Ревізія та перевірки діяльності Театру проводяться власником чи уповноваженим ним органом за необхідністю.

10. УМОВИ ЛІКВІДАЦІЇ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТЕАТРУ

10.1. Реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) та ліквідація Театру здійснюється за рішенням Засновника (власника), а також за рішенням суду у випадках, передбачених законодавством України.

10.2. Реорганізація Театру відбувається на підставі ухвали міської ради. При реорганізації вся сукупність прав та обов'язків Театру переходить до його правонаступників.

10.3. Театр ліквідується на підставі:

10.3.1 відповідної ухвали Львівської міської ради;

10.3.2 рішення про заборону діяльності Театру через невиконання умов, встановлених законодавством, і якщо у передбачений рішенням термін не забезпечено дотримання цих умов або не змінено вид діяльності;

10.3.3 рішення суду;

10.3.4 на інших підставах, передбачених законодавчими актами України.

10.4. Ліквідація Театру здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється виконавчим комітетом Львівської міської ради. До складу ліквідаційної комісії входять представники Засновника (власника) Театру в особі Уповноваженого Засновника – управління культури департаменту розвитку Львівської міської ради. Порядок і терміни проведення ліквідації, а також термін для заяви претензій кредиторам визначаються Власником.

10.5. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Театром. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Театру і подає його органу, який призначив ліквідаційну комісію. Кредитори та інші юридичні особи, що перебувають у договірних відносинах з Театром, повідомляються про його ліквідацію у письмовій формі.

10.6. При реорганізації та ліквідації Театру працівникам, що звільняються, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства України.

10.7. При ліквідації Театру майно, що залишилось після задоволення претензій кредиторів, включаючи нерухоме майно, передається міській раді і може бути використане виключно у цілях театральної справи. Реалізація майна, майнові права на яке відповідно до договору між суб'єктами театральної діяльності не належать Театру, здійснюється згідно з цим договором.

10.8. Кошти, що залишаються після розрахунків з бюджетом, задоволення претензій кредиторів та розрахунків з членами трудового колективу, використовуються за вказівкою Засновника (власника).

11. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

11.1. Зміни та доповнення до Статуту затверджуються Уповноваженим Засновника – управлінням культури департаменту розвитку Львівської міської ради за погодженням з трудовим колективом Театру та департаментом розвитку Львівської міської ради і підлягають державній реєстрації у встановленому законодавством порядку.

Второй экземпляр -
вещи в экспонат

Вулиця Тараса

В. М. Мухоморова

