

УЗГОДЖЕНО:
Іллічівський міський голова

В. Я. Хмельнюк

В.Я.Хмельнюк



27 листопада 2006 р.

УЗГОДЖЕНО:
Голова профспілки

М. В. Задорожна

Задорожна М.В.



27 листопада 2006 р.

КОЛЕКТИВНИЙ ДОГОВІР

між адміністрацією і трудовим колективом
Іллічівського міськвиконкому на 2006 рік

НАПИС

про повідомну реєстрацію колективного договору

Зареєстровано: Колективний договір на 2006 рік

(назва угоди, договору)

між адміністрацією Іллічівського міськвиконкому та профспівквою

(сторони, які уклали угоду, договір)

Реєстраційний № 2011 від « 11 » трудо 2006 року

Примітки або рекомендації реєструючого органу зареєстровано з пропозиціями

начальник уст

С.І. Михайлова



ВІДПІСЬ З ОРИГІНАЛОМ
начальник служби персоналу
С.Г. Варябіна
20 р.



5.2 Встановлюється наступний режим роботи службовців:

Початок роботи	08 ⁰⁰ год.
Перерва	з 12 ⁰⁰ до 12 ⁴⁸ год.
Закінчення роботи	17 ⁰⁰ год.

Графік роботи в п'ятницю:

Початок роботи	08 ⁰⁰ год.
Перерва	з 12 ⁰⁰ до 12 ⁴⁸ год.
Закінчення роботи	16 ⁰⁰ год.

5.3 У відповідності з законодавством про працю, роботи не проводяться в святкові дні, які встановлені законодавством України ст.73 КЗпПУ.

5.4 Зміни режиму праці та відпочинку у вихідні та святкові дні погоджуються з профкомом.

5.5 Забезпечити право працівника на щорічні (основну та додаткову) відпустки повної тривалості у перший рік роботи після закінчення шести місяців безперервної роботи.

У разі надання працівникові зазначених відпусток до закінчення шестимісячного терміну безперервної роботи, їх тривалість визначається пропорційно до відпрацьованого часу, за винятком випадків, передбачених ч.7 ст.10 Закону України "Про відпустки".

Черговість надання щорічних відпусток визначається графіком і затверджується адміністрацією за погодженням з профспілкою.

5.6 Основну щорічну відпустку державним службовцям, інвалідам I та II категорії встановити тривалістю 30 календарних днів, працівникам відділу соціальної допомоги – 24 календарних днів (працівникам, які були прийняті до 01.01.1997 року – 24 робочих днів).

Посадовим особам, які мають стаж служби в органах місцевого самоврядування понад 10 років, надавати додаткову оплачувану відпустку тривалістю до 15 кал. днів згідно порядку і умов передбачених Постановою КМУ №250 від 24.04.1994 року (Додаток № 2).

Додаткову відпустку із збереженням заробітної плати надавати працівникам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи – тривалістю 14 робочих днів на рік (п.22 ст.20 Закону України „Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” від 28.02.1991 р. № 796);

5.8 Надавати працівникам відпустки без збереження заробітної плати за сімейними обставинами терміном не більш 15 календарних днів.

5.9 Надавати короткотермінові, ^{не}оплачувальні відпустки за заявами працівників у випадках :

- особистого ювілею 3 днів;
- особистого шлюбу 3 днів;

Чорноморська міська рада

Виконавчий комітет

назва структурного підрозділу

ТАБЕЛЬ

обліку використання робочого часу за Листопад 2020 року

№ п/п	ШБ, посада	Відмітки про явки та неявки за числами місяця (годин)																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1	2	3	5																													
1	Гуляев В.О.	міськ.голова	Р	Р	Р	ВВ	ВВ	Р	Р	Р	ВД	ВД	ВВ	ВВ	Р	Р	ТН	ТН	ТН	ТН	ТН	ТН	ТН	ТН	ТН	ТН	ТН	ТН	ТН	ТН	ТН	

